

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Česká republika – Státní pozemkový úřad Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku.

1 ZADAVATEL

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Zastoupený:	Ing. Martinem Vrbou, ústředním ředitelem
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/
ID Datové schránky:	z49per3

Název veřejné zakázky:	Zajištění bezpečnostních služeb
Sp. značka / č.j.:	SZ SPU 257826/2019 / SPU 371487/2019
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. a) zákona, zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	služby

2 POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je uzavření Smlouvy o poskytování služby na zajištění bezpečnostních služeb a služeb s nimi souvisejícími v objektu na adrese Státního pozemkového úřadu, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov.

Zadavatel požaduje dodržení čl. III bodu 16 Smlouvy ve znění: Poskytovatel je povinen vyplácet bezpečnostním pracovníkům provádějícím bezpečnostní služby dle této Smlouvy mzdu alespoň ve výši druhé skupiny zaručené mzdy dle příslušných právních předpisů, a to včetně všech příplatků a odměn v souladu s příslušnými předpisy. Objednatel je oprávněn ověřit výši skutečně vyplacené mzdy bezpečnostním pracovníkům a Poskytovatel je povinen poskytnout k tomu součinnost.

Podrobné informace o předmětu veřejné zakázky, zadávacích podmínkách včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODLE REFERENČNÍ KLASIFIKACE (CPV):

CPV 79710000-4 Bezpečnostní služby

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 2 100 000 Kč bez DPH

3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, a to nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

3.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může uveřejnit na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Na písemnou žádost dodavatele, podanou alespoň 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek, poskytne zadavatel na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů; v případě, že zadavatel neposkytne vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

4 LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK A JINÉ UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE

Nabídky dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 9. 10. 2019

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00026309>

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>. Další informace k podání nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel souhlasí se stanovenou formou komunikace a doručování a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost 50 MB (je ale možné vložit více souborů).

Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1.1 Zadavatel požaduje prokázání základní a profesní způsobilosti dodavatele.

5.1.2 Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace.

Podmínky splnění těchto kvalifikačních předpokladů jsou podrobně vymezeny v textové části zadávací dokumentace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou v souladu s ust. § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

6.1 PRAVIDLA HODNOCENÍ:

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Podrobná pravidla jsou uvedena v zadávací dokumentaci.

7 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

8 SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

V Praze dne 20. 9. 2019

.....
Mgr. Pavel Škeřík
Ředitel Sekce provozních činností