

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### „Celoživotní vzdělávání 2026 – Provádění pozemkových úprav“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

## 1. ZADAVATEL

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad
<b>Sídlo:</b>	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – 130 00 Žižkov
<b>Zastoupený:</b>	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
<b>Kontaktní osoba:</b>	Ing. Karolína Francánová, <a href="mailto:odbor.zakazky@spu.gov.cz">odbor.zakazky@spu.gov.cz</a>
<b>IČO / DIČ</b>	01312774 / CZ 01312774
<b>Internetová adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.spucr.cz">https://zakazky.spucr.cz</a>
<b>ID Datové schránky:</b>	z49per3
<b>Č.j. / Spis. zn. VZMR:</b>	SPU 494008/2025 / SZ SPU 486950/2025
<b>UID dokumentu:</b>	spuess980547b5
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	služby

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 2.1 PŘEDMĚT A PODMÍNKY PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění: Realizace vzdělávací akce prezenční formou pro státní zaměstnance objednatele ve sjednaném rozsahu a kvalitě.

Detailní popis zakázky je součástí návrhu smlouvy jako příloha č. 1 Smlouvy ([Příloha č. 2 Výzvy](#)).

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam členů lektorského týmu (min. 5 lektorů) dle jednotlivých témat v příloze č. 3 Smlouvy – Specifikace lektorského týmu. Za každého lektora bude přiložen strukturovaný životopis (závazně využít vzor čestného prohlášení v příloze č. 7 Výzvy). Veškeré osoby lektorského týmu musí mít vysokoškolské vzdělání a min. praxi v oboru

a lektorské činnosti 5 let. Zadavatel bude akceptovat i shodného lektora na více přednášených oblastech.

## 2.2 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 995 000 Kč bez DPH.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 2.3 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel ve své nabídce na veřejnou zakázku uvede výši nabídkové ceny za předmět plnění vymezený v rámci této zadávací dokumentace, a to bez vyhrazené změny závazku ze smlouvy. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec celková cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
5. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.

## 3. KVALIFIKACE

### 3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v [Příloze č. 1](#) této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

### 3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Požadavky na profesní způsobilost jsou zadavatelem stanoveny v krycím listu nabídky v příloze č. 1 Výzvy.

## 4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 4.1 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem. Dodavatelé nejsou oprávněni činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto výzvou, jež může vést k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

2. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
  - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
  - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
3. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost požadovanou zadavatelem s výjimkou základní způsobilosti prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
  - a) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jinou osobou, závazně bude využit vzor v Příloze č. 1 této výzvy (z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že jiná osoba příslušnou základní způsobilost splňuje);
  - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou;
  - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
  - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
4. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatelem.
5. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
6. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

## 5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř. č.	Kritérium hodnocení	Váha (v %)
1.	A. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH	70
2.	B. Odbornost lektorského týmu	30

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

### **A. Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (70 %)**

Hodnotu kritéria hodnocení č. 1 doplní dodavatel do krycího listu nabídky, do smlouvy čl. IV. bod 2 a do přílohy č. 2 smlouvy o poskytování služeb. Hodnocena bude cena uvedená ve smlouvě v čl. IV. bod 2.

Kritérium „Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přidělena plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou daného kritéria.

### **B. Odbornost lektorského týmu (30 %)**

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam lektorů dle přílohy č. 3 Smlouvy – Specifikace lektorského týmu. Pro potřeby hodnocení dodavatel doplní **min. 5 osob lektorského týmu vč. profesních životopisů** do přílohy č. 1 Výzvy.

Na plnění příslušné části zakázky se musí lektoři, kteří byli předmětem hodnocení, podílet v rozsahu níže uvedeném. Pokud by v průběhu plnění veřejné zakázky došlo k ukončení spolupráce s některým z hodnocených členů lektorského týmu, musí být neprodleně nahrazen osobou, která dle výše uvedeného mechanismu hodnocení dosáhne minimálně srovnatelné výše bodů. Taková osoba musí být zadavatelem předem odsouhlasena a zadavateli musí být předloženy veškeré podklady, ze kterých si bude schopen ověřit, zda tato osoba splňuje výše uvedený požadavek. Ve stejné logice je možné lektorský tým i jen rozšířit.

Toto hodnotící kritérium obsahuje další tři subkritéria hodnocení, a to:

Název hodnotícího subkritéria	Váha subkritéria
B1 Praxe v oboru	50 %
B2 Délka lektorské praxe	40 %
B3 Publikační činnost	10 %

V rámci každého výše uvedeného subkritéria budou hodnoceny ukazatele uvedené v tabulce níže. V tabulce je uveden také maximální počet bodů, který může každý z lektorů za konkrétní zkušenost získat. Získané body za zkušenosti budou sečteny v rámci každého subkritéria zvlášť, porovnány s ostatními nabídkami podle níže uvedeného postupu.

Předmětem hodnocení bude souhrn zkušeností lektorského týmu, který se skládá z min. 5 lektorů dle profesního zaměření, u kterých bude prokázána nejvyšší úroveň kvalifikace dle níže uvedených aspektů. Kvalifikace jednotlivých členů lektorského týmu bude posuzována dle údajů uvedených v profesních životopisech (příloha č. 1 Výzvy).

Bodové hodnocení bude přiděleno podle níže uvedené tabulky.

Název hodnotícího subkritéria	Odborné zaměření lektora	Bodované kritérium	Maximální bodové hodnocení (nad jehož rámec již nejsou další zkušenosti zohledňovány)	Dílčí váha subkritéria
B1 Praxe v oboru	<b>Pozemkové úpravy</b>	10 let a více let	15 bodů	<b>50 %</b>
		6 až 10 let	10 bodů	
		alespoň 5 let	5 bodů	
	<b>Plán společných zařízení</b>	10 let a více let	15 bodů	
		6 až 10 let	10 bodů	
		alespoň 5 let	5 bodů	
	<b>Správní řízení</b>	10 let a více let	15 bodů	
		6 až 10 let	10 bodů	
		alespoň 5 let	5 bodů	
	<b>Pedologie</b>	10 let a více let	15 bodů	
		6 až 10 let	10 bodů	
		alespoň 5 let	5 bodů	
	<b>Vodní hospodářství</b>	10 let a více let	15 bodů	
		6 až 10 let	10 bodů	
		alespoň 5 let	5 bodů	

B2 Délka lektorské praxe	<b>Pozemkové úpravy</b>	10 let a více let	15 bodů	<b>40 %</b>		
		6 až 10 let	10 bodů			
		alespoň 5 let	5 bodů			
	<b>Plán společných zařízení</b>	10 let a více let	15 bodů			
		6 až 10 let	10 bodů			
		alespoň 5 let	5 bodů			
	<b>Správní řízení</b>	10 let a více let	15 bodů			
		6 až 10 let	10 bodů			
		alespoň 5 let	5 bodů			
	<b>Pedologie</b>	10 let a více let	15 bodů			
		6 až 10 let	10 bodů			
		alespoň 5 let	5 bodů			
	<b>Vodní hospodářství</b>	10 let a více let	15 bodů			
		6 až 10 let	10 bodů			
		alespoň 5 let	5 bodů			
	B3 Publikační činnost	<b>Pozemkové úpravy</b>	Ano		5 bodů	<b>10%</b>
			Ne		0 bodů	
		<b>Plán společ. zařízení</b>	Ano		5 bodů	
Ne			0 bodů			
<b>Správní řízení</b>		Ano	5 bodů			
		Ne	0 bodů			
<b>Pedologie</b>		Ano	5 bodů			
		Ne	0 bodů			
<b>Vodní hospodářství</b>		Ano	5 bodů			
		Ne	0 bodů			

- **K subkritériu B1 – hodnocení zkušeností člena lektorského týmu v rámci praxe v oboru s váhou subkritéria 50 %.**

Délka zkušeností člena lektorského týmu je součet jednotlivých roků profesní praxe v oboru hodnoceného lektora. Dodavatel uvede délku praxe v oboru do profesního životopisu člena lektorského týmu (příloha č. 1 Výzvy).

Nejvýhodnější nabídkou je v rámci tohoto subkritéria B1 nabídka s nejvyšším počtem bodů za zkušenosti, které získá v součtu lektorský tým za hodnocení jednotlivých lektorů. Maximální počet bodů získaných za toto subkritérium je 75.

#### Metoda hodnocení:

$$\frac{\text{Počet bodů za zkušenosti „Praxe v oboru“ aktuálně hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů za zkušenosti „Praxe v oboru“ nabídky s nejvyšším počtem bodů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Nejvýhodnější nabídka v subkritériu hodnocení B1 tak získá 100 bodů a ostatní proporcionálně méně. Bodová hodnota tohoto subkritéria bude následně převážena vahou subkritéria hodnocení (tj. vahou experta 50 %).

- **K subkritériu B2 – hodnocení zkušeností člena lektorského týmu v rámci lektorské praxe s vahou subkritéria 40 %.**

Délka lektorské praxe je součet jednotlivých roků uvedené lektorské praxe hodnoceného lektora. Za 1 rok praxe se považuje období 12 po sobě jdoucích měsíců, ve kterém lektor odpřednášel (včetně akademických přednášek). Zadavatel bude hodnotit pouze souvislou praxi před zahájením výběrového řízení.

Délka lektorské praxe bude hodnocena z čestného prohlášení (Příloha č. 1 Výzvy), které obsahuje profesní životopisy jednotlivých členů lektorského týmu.

Nejvýhodnější nabídkou je v rámci tohoto subkritéria B2 nabídka s nejvyšším počtem bodů za zkušenosti, které získá v součtu lektorský tým za hodnocení jednotlivých lektorů. Maximální počet bodů získaných za toto subkritérium je 75.

#### Metoda hodnocení:

$$\frac{\text{Počet bodů za zkušenosti „Lektorské praxe“ aktuálně hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů za zkušenosti „Lektorské praxe“ nabídky s nejvyšším počtem bodů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Nejvýhodnější nabídka v subkritériu hodnocení B2 tak získá 100 bodů a ostatní proporcionálně méně. Bodová hodnota tohoto subkritéria bude následně převážena vahou subkritéria hodnocení (tj. vahou experta 40 %).

- **K subkritériu B3 – hodnocení publikační činnosti člena lektorského týmu s vahou subkritéria 10 %.**

Za publikační činnost je považováno autorství, případně spoluautorství odborné literatury (knihy, odborné články) za posledních 10 let před zahájením výběrového řízení. Dodavatel uvede přesné znění názvu literatury (příp. článku) do profesního životopisu člena lektorského týmu (příloha č.1 Výzvy), včetně uvedení roku vydání.

Nejvýhodnější nabídkou je v rámci tohoto subkritéria B3 nabídka s nejvyšším počtem bodů za publikační činnosti, které získá v součtu lektorský tým za hodnocení publikační činnosti jednotlivých lektorů. Maximální počet získaný za toto subkritérium je 25 bodů.

#### Metoda hodnocení:

$$\frac{\text{Počet bodů za „publikační činnost“ aktuálně hodnocené nabídky}}{\text{Počet bodů za „publikační činnost“ nabídky s nejvyšším počtem bodů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$



Nejvýhodnější nabídka v subkritériu hodnocení B3 tak získá 100 bodů a ostatní proporcionálně méně. Bodová hodnota tohoto subkritéria bude následně převážena vahou subkritéria hodnocení (tj. vahou experta 10 %).

Výsledné bodové hodnocení získané u jednotlivých nabídek v rámci tohoto hodnotícího kritéria „**B. Odbornost lektorského týmu**“ bude dáno poměrem počtu dosažených bodů hodnocené nabídky oproti nabídce s nejvyšším bodovým ziskem v rámci tohoto dílčího kritéria, a to dle vzorce:

$$\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100$$

Bodová hodnota dílčího kritéria „B.“ bude vynásobena (redukována) vahou daného kritéria 30%.

### **Sestavení celkového pořadí**

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny a jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

### **Rovnost bodových hodnot**

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto porovnání bude bodové hodnocení shodné, rozhodne o pořadí nabídek losování. Losování bude provedeno v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona, za účasti zástupců zadavatele a dotčených účastníků výběrového řízení. Dotčení účastníci budou o místu a čase konání losování vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem. Před zahájením losování jim bude umožněno seznámit se s losovacím zařízením a ověřit jeho technický stav a funkčnost.

## **6. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY**

### **6.1 MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce, na níže uvedenou elektronickou adresu: <https://zakazky.spucr.cz/vz00052265>

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

### **6.2 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY**

- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**



- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je k dispozici zde: [https://zakazky.spucr.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.spucr.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky uvedené na profilu zadavatele.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
  - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky – dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
  - Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti;
  - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
  - Smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsané jinou osobou (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

## 7.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejích příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**  
Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/>.....), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**
  - <https://zakazky.spucr.cz/vz00052265>

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.**

## 7.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
5. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
6. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:  
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt

osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele je Mgr. Pavel Škeřík, ředitel Sekce provozních činností.
8. Odpovědnou osobu, která je oprávněna uzavřít smlouvu je Ing. Václav Pergl, ředitel Odboru personálního.
9. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Karolína Francánová, e-mail: odbor.zakazky@spucr.cz.

#### **Přílohy:**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 1 Smlouvy – Specifikace předmětu díla

Příloha č. 2 Smlouvy – Nabídkový cena služeb

Příloha č. 3 Smlouvy – Lektorský tým

V Praze dne dle el. podpisu

*"elektronicky podepsáno"*

.....  
**Mgr. Pavel Škeřík**

ředitel Sekce provozních činností

Státní pozemkový úřad