

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Servis, údržba a opravy zařízení klimatizačních jednotek a vzduchotechniky na ústředí SPÚ“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Přílohou č. 6 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
Zastoupený:	Ing. Martinem Vrbou, ústředním ředitelem
Kontaktní osoba:	Ing. Katarína Víšková, Odbor veřejných zakázek, e-mail: k.viskova@spucr.cz
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/vz00043114
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 209361/2023 / SZ SPU 188349/2023
UID dokumentu:	spuess8c155182
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění služeb a servisních činností, které spočívají v provádění pravidelné technické údržby, revizí a odstraňování závad klimatizací v budovách ústředí SPÚ.

Podrobný rozsah plnění je uveden ve Smlouvě na zajištění servisu, údržby a opravy klimatizačních jednotek a vzduchotechniky na ústředí SPÚ (dále jen „návrh smlouvy“), která je uvedena v [Příloze č. 8](#) této výzvy.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **červenec 2023**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb: **smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: sídlo zadavatele na adrese Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **2 000 000 Kč bez DPH na dobu 4 let.**

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neosahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 3 této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Živnostenské oprávnění pro živnost řemeslnou: **Montáž, opravy a rekonstrukce chladících zařízení a tepelných čerpadel**

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 3 této výzvy. Čestné prohlášení musí obsahovat:

- A. Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval min.: **2 obdobné služby charakteru této VZ, a to v rozsahu jedné z nich za min. 1 000 000 Kč bez DPH a druhé min. 500 000 Kč bez DPH.**

- B. Seznam zaměstnanců dodavatele, kteří se budou podílet na plnění této veřejné zakázky.
- C. Čestné prohlášení, že všichni zaměstnanci dodavatele, jsou proškoleni, v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, v oblasti bezpečnosti práce, zaměstnanci vykonávající práce vyžadující zvláštní odbornou způsobilost splňují veškeré kvalifikační podmínky pro výkon jimi vykonávané práce v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a že všichni zaměstnanci dodavatele jsou zdravotně způsobilí pro výkon jimi vykonávané práce.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Jednotkové nabídkové ceny dodavatel uvede do návrhu smlouvy, a to do přílohy č. 1 Ceník služeb a do přílohy č. 2 Ceník servisních činností. Ceny musí být v nabídce uvedené v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. **Jednotkové ceny uvedené v nabídce budou považovány za celkové a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky budou ceny stanoveny jako nejvýše přípustné.**
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Nabídkovou cenu bude možno změnit rovněž v případě zohlednění inflace, a to výhradně podle podmínek uvedených v článku 9. odst. 9.3 návrhu smlouvy.
5. Nabídkové ceny zahrnují veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb a servisních činností.
6. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb a servisních činností, které jsou součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 8. prosince příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
5. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
6. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
7. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 4 této výzvy).
8. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 4 této výzvy).

5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník

výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je [Přílohou č. 5](#) této výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je [Přílohou č. 5](#) této výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je [Přílohou č. 5](#) této výzvy.

5.4 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
 - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;

- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří [Přílohu č. 6](#). této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř. č.	Kritérium hodnocení	Váha
1.	Vážený součet nabídkových cen za poskytované služby	70 %
2.	Vážený součet nabídkových cen za servisní činnosti	30 %

1. Kritérium hodnocení – Vážený součet nabídkových cen za poskytované služby

Dodavatel doplní do **Přílohy č.1 (Ceník služeb)** návrhu smlouvy nabídkové **jednotkové ceny** (cena za MJ v Kč bez DPH položky 1 až 7) za jednotlivé služby. V rámci hodnocení bude každé jednotkové ceně přidělena bodová hodnota, která vznikne tak, že nejnižší jednotkové nabídkové ceně bude přiděleno 100 bodů. Další hodnocená nabídková cena získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídky k hodnocené ceně.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Nejnižší jednotková cena (položky 1 - 7) v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená jednotková cena (položky 1 - 7) v Kč bez DPH}}$$

Výsledné bodové hodnoty jednotlivých položek budou vynásobený níže uvedenou váhou a sečteny.

Poř. č.	Váha
1.	94 %
2.	1 %
3.	1 %
4.	0,5 %
5.	1 %
6.	0,5 %
7.	1 %

2. Kritérium hodnocení – Vážený součet nabídkových cen za servisní činnosti

Dodavatel doplní do **Přílohy č. 2 (Ceník servisních činností)** návrhu smlouvy nabídkové **jednotkové ceny** (cena za MJ v Kč bez DPH položky 1 až 6) za jednotlivé služby. V rámci hodnocení bude každé jednotkové nabídkové ceně přidělena bodová hodnota, která vznikne tak, že nejnižší jednotkové ceně bude přiděleno 100 bodů. Další hodnocená nabídková cena

získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídky k hodnocené ceně.

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Nejnižší jednotková cena (položky 1 - 6) v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená jednotková cena (položky 1 - 6) v Kč bez DPH}}$$

Výsledné bodové hodnoty jednotlivých položek budou vynásobeny níže uvedenou váhou a sečteny.

Poř. č.	Váha
1.	18 %
2.	18 %
3.	60 %
4.	2 %
5.	1 %
6.	1 %

Sestavení celkového pořadí

Vážené součty bodových hodnot nabídkových cen za jednotlivá kritéria budou vynásobeny váhou daného kritéria a sečteny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Rovnost bodových hodnot

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného výběru, losu. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 4. 7. 2023, Hodina: 10:00**

Nabídky musí být doručeny na podatelnu Státního pozemkového úřadu na adrese Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov, a to v pracovních dnech

Po a St: od 8:00 hodin do 17:00 hodin

Út a Čt: od 8:00 hodin do 15:00 hodin

Pá: od 8:00 hodin do 13:00 hodin

po celou lhůtu pro podání nabídek, v poslední den lhůty do 10:00 hodin.

Elektronické nabídky musí být nahrané na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00043114>

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlením výzvy, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Dodavatelé mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti - podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále v písemné podobě a 1x na vhodném médiu v elektronické podobě** v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem veřejné zakázky**, tj.:

„Servis, údržba a opravy zařízení klimatizačních jednotek a vzduchotechniky na ústředí SPÚ“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NABÍDKA**“ a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

8.2 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.

- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

8.3 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné nebo elektronické podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v [Příloze č. 1](#) výzvy;
 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti ([Příloha č. 2](#) výzvy);
 - Čestné prohlášení profesní způsobilosti a technické kvalifikace ([Příloha č. 3](#) výzvy);
 - Čestné prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení ([Příloha č. 4](#) výzvy);
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“ ([Příloha č. 4](#) výzvy);
 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů ([Příloha č. 5](#) výzvy);
 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky ([Příloha č. 6](#) výzvy);

- Etický kodex dodavatele veřejné zakázky ([Příloha č. 7](#) výzvy);
- Návrh smlouvy (včetně všech příloh) podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat ([Příloha č. 8](#) výzvy);

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

U nabídek podávaných v listinné podobě, zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přeplepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá **komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou**. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00043114>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**
 - <https://zakazky.spucr.cz/vz00043114>
 - **Státní pozemkový úřad**
Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3
kontaktní osoba: Ing. Katarína Víšková, Odbor veřejných zakázek,
e-mail: odbor.zakzky@spucr.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: <https://zakazky.spucr.cz/vz00043114>

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel listinné nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Listinné nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši 1 000 000 Kč.
8. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: je Mgr. Pavel Škeřík ředitel Sekce provozních činností

11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Katarína Víšková, tel: 729 922 232, e-mail: odbor.zakazky@spucr.cz.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení profesní způsobilost a technické kvalifikace

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení – souhlasy

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení odpovědné zadávání

Příloha č. 7 - Etický kodex dodavatele

Příloha č. 8 - Smlouva na zajištění servisu, údržby a opravy klimatizačních jednotek a
vzduchotechniky na ústředí SPÚ

Příloha č. 8_1 – Ceník služeb

Příloha č. 8_2 – Ceník oprav

Příloha č. 8_3 – Předmět a specifikace

Příloha č. 8_4 – Popis zařízení

V Praze dne 20. 6. 2022

Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností

Státní pozemkový úřad