

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„PD – polní cesty v k.ú. Bukovice u Rohozce“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

Přílohou č. 8 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj
Sídlo:	Hroznová 17, 603 00 Brno
Zastoupený:	Ing. Renatou Číhalovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj
Kontaktní osoba:	Ing. Hana Divinová
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774, není plátcem DPH
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Spis. zn. VZMR/ Č.j.:	SP6228/2023-523101 / SPU 219826/2023
UID dokumentu:	spudms00000013679859
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby na prvky plánu společných zařízení - zpevněných polních cest C3, C11, C27 a liniové zeleně v k.ú. Bukovice u Rohozce, jejich projednání s dotčenými orgány

a organizacemi, vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen rozpočet), vyhotovení výškopisných a polohopisných zaměření, provedení podrobného geotechnického průzkumu podle platných technických norem a předpisů, zajištění vydání souhlasných vyjádření všech orgánů a organizací dotčených stavbami a zajištění vydání stavebního povolení.

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s plánem společných zařízení zpracovaným firmou EKOS T, spol. s.r.o. Bezručova 68, 674 01 Třebíč, který je součástí návrhu Komplexní pozemkové úpravy (dále jen KoPÚ) v katastrálním území Bukovice u Rohozce. Rozhodnutí o schválení návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Bukovice u Rohozce, č.j. SPÚ 409086/2015, bylo vydáno dne 18.5.2015 a nabylo právní moci dne 26.9.2015. Uvedené podklady jsou po dohodě k nahlédnutí v sídle Pobočky Brno, Kotlářská 53, 602 00 Brno.

A.1. Projektová dokumentace bude členěna na tyto stavební objekty:

SO 01 Polní cesta C3

SO 02 Polní cesta C11 a část polní cesty C29

SO 03 Polní cesta C27

SO 04 Liniová zeleň

SO 05 Následná péče o zeleň

Popis jednotlivých objektů:

SO 01 Polní cesta C3 – projektová dokumentace bude řešit hlavní polní cestu C3 kategorie P5/30 na parcelách KN 1062, 1413 – v délce cca 395 m bude navržena rekonstrukce stávajícího zpevnění, následující úsek v délce cca 465 m bude navržen nový. Součástí projektové dokumentace bude rekonstrukce mostku M1 na parcele KN 1034 a rekonstrukce propustků P3 DN 600 a P4 DN 600. Konstrukce bude navržena z asfaltového betonu, v trase budou navrženy 2 výhybny, podél cesty bude navržen cestní příkop CP1. V místě křížení s polní cestou C20 bude navržen dlážděný brod B1. V trase cesty dojde ke křížení s několika inženýrskými sítěmi. Při návrhu konstrukce vozovky bude zohledněna možnost využití i pro lesní techniku.

Zpracována dokumentace technického řešení – příloha č. 10.

SO 02 Polní cesta C11 a část polní cesty C29 – projektová dokumentace bude řešit vedlejší polní cestu C11 kategorie P4/20 na parcele KN 1148 – v délce cca 600 m a část polní cesty C29 v délce 150 m na části parcely KN 1203. Konstrukce obou cest bude navržena travnatá se štěrkovou konstrukcí. U polní cesty C11 bude navržena jedna výhybna. Trasy cest jsou částečně vedeny po stávajících nezpevněných cestách a delší část trasy polní cesty C11 je nová na zemědělsky obdělávané ploše. Začátek polní cesty C 11 je navržen v místě stávajícího nezpevněného sjezdu ze silnice II/377 (Tišnov – Prostějov). V rámci projektové dokumentace bude řešeno připojení na silnici II/377 včetně povolení připojení a dopravního značení. Trasu cesty kříží VTL plynovod – bude řešeno jeho ochranné krytí. Cestu dále protíná SEK. Počáteční úsek cesty je v ochranném pásmu vodního zdroje II. stupně. Podél cesty bude navržen interakční prvek IP8 (objekt SO 04). Polní cesta C11 se na konci upravovaného úseku připojí zleva na polní cestu C29. Polní cesta C11 a část polní cesty C29, tak vytvoří propojení obce s autobusovou zastávkou.

Dokumentace technického řešení nebyla zpracována.

SO 03 Polní cesta C27 – projektová dokumentace bude řešit vedlejší polní cestu C27 kategorie P4/20 na parcelách KN 1166 a 1190 – v délce cca 780 m. Konstrukce bude navržena travnatá se šterkovou konstrukcí s jednou výhybnou. Trasa cesty je nová na zemědělsky obdělávané ploše. Začátek polní cesty je navržen v místě stávajícího nezpevněného sjezdu ze silnice II/377 (Tišnov – Prostějov). V rámci projektové dokumentace bude řešeno připojení na silnici II/377 včetně povolení připojení a dopravního značení. Závěrečný úsek je veden v souvislém porostu dřevin – bude řešena jejich inventarizace a případné povolení kácení a náhradní výsadba. Konec cesty bude napojen na stávající zpevněnou komunikaci C12 v blízkosti intravilánu obce (p.č. KN 1190). Trasu cesty kříží VTL plynovod – bude řešeno jeho ochranné krytí. Cestu dále protíná dešťová kanalizace a SEK. V trase je navržen 1 nový propustek P13 DN 800 (návrhový průtok Q_{20}).

Dokumentace technického řešení nebyla zpracována.

SO 04 Liniová zeleň – návrh nové liniové zeleně polních cest. V rámci IP4, IP8, IP10 a IP13 budou navrženy výsadby autochtonních druhů dřevin a místních odrůd ovocných stromů a zatravnění směsí vhodných druhů trav a bylin. Vedlejší cesty C16 a C26 budou navrženy k založení travního porostu.

Prvek IP10 je ozeleněním C16 a prvek IP13 ozeleněním C26. Výsadby dřevin IP4, IP8, IP10 a IP13 mají celkovou délku 1.713 m a celková plocha IP4, IP8, IP10 a IP 13 je cca 5.129 m². Plocha cest C16 a C26 k zatravnění je cca 4.551 m².

Zeleň bude realizována na pozemcích p. č. KN 1059 (IP4); KN 1149 (IP8); KN 1249 (IP10); KN 1080, KN 1094 a KN 1096 (IP13); KN 1248 (C16); KN 1079 (C26).

SO 05 Následná péče o zeleň – návrh tříleté péče o založený porost.

A.2. Požadavky na zpracování projektové dokumentace a obsah dokumentace:

- 1) Vypracování jednostupňové projektové dokumentace v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DPS) a vypracování dokumentace pro stavební povolení (DSP), včetně projednání s dotčenými orgány (dále projektová dokumentace).
- 2) Projektová dokumentace na stavbu v katastrálním území Bukovice u Rohozce bude členěna na objekty, přičemž **každý objekt bude mít samostatný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) a oceněný položkový rozpočet.**
- 3) Projednání projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány a organizacemi (mimo jiné návrh a odsouhlasení dopravního značení), zapracování jejich požadavků výkresů a textové zprávy a následné odsouhlasení projektové dokumentace těmito subjekty. Platné doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou projektovou dokumentací a vydaným stavební povolením.
- 4) Zakreslení veškerých nadzemních vedení a podzemních sítí technické infrastruktury nacházejících se v prostoru stavby a nejbližším okolí, včetně jejich ochranných pásem. Dokumentace bude řešit jejich případný souběh a křížení se stavbou (bude zakresleno v situaci a podélných i příčných řezech), v případě potřeby dokumentace vyřeší přeložky těchto sítí. Vše bude odsouhlaseno příslušnými správci a vlastníky sítí.

Přehled dotčených inženýrských sítí je uveden v příloze č.9 Výzvy, Technická zpráva, tabulka č. 1.2.5. Zařízení dotčená návrhem cestní sítě.

Zadavateli v tuto chvíli nejsou známy žádné nutnosti řešení přeložek, pokud by taková situace nastala byla by věc řešena jako vícepráce.

- 5) Projektová dokumentace na stavbu bude obsahovat podrobný geotechnický průzkum. Rozsah a specifikace geotechnického průzkumu je součástí přílohy č. 4 smlouvy o dílo na zhotovitele projektové dokumentace. V rámci KoPÚ nebyl zpracován předběžný inženýrsko–geologický průzkum.
- 6) Výškopisné a polohopisné zaměření stavby. Před zahájením projekčních prací budou parcely určené pro společná zařízení dodavatelem dočasně vytýčeny, společně se zadavatelem budou na místě v terénu konzultovány případná kolizní místa, určeny polohy sond podrobného geotechnického průzkumu a upřesněny další případné nejasnosti. Veškeré náklady uchazeče na výškopisné a polohopisné zaměření včetně dočasného vytýčení budou započteny v nabídce.
- 7) Projektová dokumentace bude obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů pro realizaci stavby.
- 8) V projektové dokumentaci bude pro každý stavební objekt určena bilance zemních prací – rozpis výkopů, násypů, ornice a podorničních vrstev celé stavby. Bude určeno množství zeminy a skalních hornin získaných na stavbě, vhodnost jejich přímého použití na stavbu a uložení případného přebytku na skládku. Bude vyhodnocen případný nedostatek materiálu do násypů. V projektové dokumentaci budou vyčísleny náklady na veškeré odpady vzniklé při realizaci staveb (přebytečná zemina, odstranění a odvoz stromů a pařezů). Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny, vzdálenosti skládek budou v projektové dokumentaci uvedeny. Vše bude zpracováno v soupise prací a v rozpočtu.
- 9) V textové části souhrnné zprávy budou **pro potřeby statistických údajů zadavatele** vyčísleny následující údaje:
 - Celkový zábor polních cest v ha
 - Celkový zábor vodohospodářská opatření ha
 - Celkový zábor na ekologická opatření v ha
 - Celkový zábor na protierozní opatření v ha
 - Výčet parcel a vlastníků
 - Délka jednotlivých opatření v km (tj. VHO, PEO, cesty, ekologická opatření)
- 10) Projektová dokumentace bude obsahovat posouzení, zda pro realizaci každé stavby ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění (musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vzniká povinnost zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi). Pokud tato povinnost vznikne, bude projektová dokumentace předmětný plán obsahovat.
- 11) Součástí projektové dokumentace bude dopravní řešení s DIO (dopravně-inženýrskými opatřeními) pro i po realizaci stavby (dočasné či trvalé značení), pro případné zvláštní užívání a uzavírky pozemních komunikací s umístěním dopravního značení, tzn. pro stanovení místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, v době provádění stavby dle požadavku Policie ČR, vlastníka pozemní komunikace a příslušného

správného úřadu dle zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů.

- 12) Projektová dokumentace bude obsahovat specifikaci stromů a keřů, určených ke kácení. Předmětem díla je i návrh či doplnění zeleně, doporučuje se v rámci výsadby navrhovat aplikaci přípravků na zadržení vody v půdě. V rozpočtu pro následnou péči o zeleň nebudou zařazeny položky pro dosadbu dřevin a pro opravu oplocení nebo pro opravu individuální ochrany dřevin.
- 13) Součástí předmětu díla je **zajištění vydání stavebního povolení**, povolení napojení na silnice II a III. tř. včetně projednání s dotčenými orgány a dále nezbytná součinnost při řízení o prodloužení stavebního povolení zpracováním případných podmínek příslušného stavebního povolení do výkresů projektové dokumentace v co nejkratším termínu, nejpozději do 30 dnů od písemné výzvy zadavatele.
- 14) Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých uchazeč ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému kvalitnímu dílu třeba.
- 15) Projektová dokumentace bude vyhotovena v 8 paré v listinné podobě a 1 paré v elektronické podobě na CD (včetně rozpočtu, soupisu prací, souřadnic nutných k vytýčení stavby). Zprávy a výkresy ve formátu pdf., rozpočet a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátu *.xls, nebo *.xlsx a ve formátu UNXML. Jedno elektronické paré díla bude odevzdáno v anonymizované verzi (znečitelnění os. údajů) tj. textová (PD, GTP, studie aj.) ani výkresová část nebude obsahovat osobní údaje (jméno, příjmení, titul, tel., e-mail, bydliště, podpis aj.) osob, které zhotovovaly dílo. Dále nebude v textu uvedeno jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ostatních nebudou obsahovat podpisy osob aj. (bude provedeno jejich znečitelnění).
- 16) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude odevzdán ve formátech uvedených výše, bude obsahovat plné popisy položek, označení cenové soustavy, R položky budou použity pouze v nezbytných případech, nebudou uváděny názvy komerčních produktů. Soupis prací a rozpočet (včetně VRN) bude zpracován pro každý objekt zvlášť (Polní cesta C3, Polní cesta C11, Polní cesta C 27, Liniová zeleň, Následná péče o zeleň).

A.3. Technické a kvalitativní parametry dokumentace

- 1) Projektová dokumentace pro stavební povolení a provádění staveb bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných souvisejících předpisů.
- 2) Dále bude postupováno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

- 3) Návrh výsadeb bude proveden v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu – SPPK A02 001:2013 výsadba stromů, a SPPK A02 003:2014 výsadba a řez keřů a lián, které schválila AOPK v roce 2013 a 2014. Případné ošetření stromů řezem bude navrženo v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu SPPK A02 2013 Řez stromů.
- 4) Dokumentace a projektová dokumentace bude vypracovaná osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, opatřena doložkou potvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude autorizovanou osobou provedena kontrola projektové dokumentace prokázaná jménem, podpisem a otiskem autorizačního razítka osoby, která kontrolu provedla.
- 5) Zhotovitel je povinen návrh průběžně odsouhlasovat na výrobních výborech s vlastníkem pozemků, správcem toku a zadavatelem, a předložit ji zadavateli v 1 vyhotovení ke kontrole, nejpozději 3 týdny před termínem odevzdání zadavateli. Po odsouhlasení zadavatelem je možno podat projektovou dokumentaci na stavební úřad s žádostí o vydání stavebního povolení. Zadavatel upozorňuje, že obvyklá délka vydání stavebního povolení je 3 – 4 měsíce.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo požádat zhotovitele v případě potřeby v období do 5-ti let od právní moci stavebního povolení o bezplatnou aktualizaci rozpočtu (max. 2x za uvedené časové období). Tuto aktualizaci si zhotovitel započítává do celkové nabídkové ceny.
- 7) Zadavatel požaduje do zprávy uvést požadavky na údržbu navržených společných zařízení (mimo výsadby, u kterých je řešen návrh následné péče), s ohledem na případné dotační závazky, které budou sloužit jako podklad pro budoucího vlastníka.

A.4. Požadavky na návrh výsadeb :

- 1) Součástí projektové dokumentace bude výkres celkové situace stavby se zakreslením dřevin určených ke kácení. U stávající zeleně budou vyznačeny dřeviny, u kterých bude navrženo ošetření řezem. Projektant u těchto položek navrhne rozsah opatření s ohledem na předpokládaný vývoj zdravotního stavu porostů v dalších cca 5 letech od vyhotovení projektové dokumentace.
- 2) V rámci návrhu bude stanoven postup a rozsah ochrany stávajících porostů v průběhu výstavby (ochrana kmenů, kořenů, ořez korun stromů, atd.)
- 3) Návrh případného kácení stromů, odstraňování keřů, náletu a ošetření stávajících dřevin bude podkladem pro podání žádosti k vydání stanoviska k zásahu do VKP a žádosti o kácení, Návrh zásahu do VKP bude v rámci projekčních prací projednán s příslušným orgánem ochrany životního prostředí.
- 4) Návrh revitalizace stávající zeleně bude zpracován v rozsahu:
 - inventarizace všech stávajících porostů v tabulkové a grafické podobě
 - návrh opatření (kácení, ostatní zásahy)
 - návrh ozelenění
 - návrh výsadeb dřevin, který bude respektovat druhové zastoupení domácích - autochtonních druhů dle příslušného STG,

- 5) Alejové, či solitérní stromy, pak budou navrhovány s balem či kontejnerované, s obvodem kmene min. 12 -14 cm (ve výšce 1 m od země), ovocné stromy jako vysokokmeny. Kotvení třemi kůly o výšce min. 2 m, zálivkovou mísou mulčovanou borkou, individuální ochranou proti okusu zvěří, v min. výšce 1,2 m (pletivo svařované či PE). Keře budou chráněny nátěrem a značkovacími kolíky. Doporučeny jsou berličky pro dravce.
- 6) Návrh travního porostu bude podrobný vč. přesné specifikace složení travní směsi (nikoliv pouze název např. „luční“).
- 7) **V rozpočtu pro následnou péči o zeleň nebudou zařazeny položky pro dosadbu dřevin a pro opravu oplocení nebo pro opravu individuální ochrany dřevin.**

A.5. Požadavky na rozpočet:

- 1) Vzhledem k možnosti financování realizace staveb z prostředků EU, případně OPŽP bude rozpočet stanoven dle Katalogu stavebních prací firmy URS Praha a.s. a bude náležitě konzultován se zadavatelem.
- 2) Jednotlivé položky rozpočtu budou označeny aktuálními kódy SZIF, NPO, aj. a po jednotlivých objektech sumarizovány (kódy poskytne zadavatel vybranému zhotoviteli).
- 3) Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny a vzdálenosti skládek budou v projektu uvedeny.

A.6. Členění rozpočtu:

- 1) Jednotlivé stavební objekty, vč. krycího listu a VRN pro jednotlivé objekty, budou oceněny samostatně.
- 2) Pro účely veřejné zakázky bude zpracován krycí list nabídkové ceny do tabulky a členěn na jednotlivé stavební objekty.
- 3) Následná péče o zeleň bude rozpočtována samostatně ve dvou etapách:
 - a) péče po dobu výstavby (předpoklad výsadby na podzim a převzetí za rok na podzim)
 - b) péče po dobu 3 a 10 let následujících po výsadbě, která bude řešena v soupise stavebních prací a v rozpočtu samostatně. Tato následná péče bude v textové zprávě popsána podrobně a bude sloužit jako podklad a závazek pro budoucího vlastníka.
 - c) Do následné péče nebudou zahrnuty položky na dosadbu zeleně ani oprava oplocenek.
- 4) V rozpočtu bude ke každému stavebnímu objektu vyčísleno:
 - Archeologický průzkum
 - Informační cedule vč. cedule BOZP
 - Náklady na značení zákazu vstupu na staveniště
 - Náklady na dopravní značení a omezení provozu při výstavbě (bude-li třeba)
 - Náklady na dočasný zábor půdy
 - Náhrady škody vzniklé na porostu okolních pozemků po dobu výstavby
 - Geodetické náklady na vytyčení pozemků pro stavbu
 - Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby
 - Geodetické zaměření skutečného provedení stavby (případně geometrický plán)
 - Zkoušky únosnosti, stanovení receptury, příp. účast geologa na stavbě (bude-li třeba)

B. Odevzdání pravomocného stavebního povolení

C. Aktivní účast projektanta na zadávacím řízení pro realizaci předmětných staveb

V případě potřeby poskytne projektant potřebnou součinnost při tvorbě zadávací dokumentace na realizaci dle zpracované PD, přičemž se předpokládá konání dvou pracovních schůzek se zadavatelem v délce 3 hodiny ve věci konzultace odborné části zadávací dokumentace. Dále poskytne součinnost při žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek. Na základě jmenování se projektant zúčastní jako člen komise zadávacího řízení, přičemž se předpokládá konání tří jednání komise v délce 3 hodiny každé v místě zadavatele. Uchazeč v nabídce zohlední tuto skutečnost včetně dopravy do místa zadavatele.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **do 5 dnů od podpisu smlouvy o dílo**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):

- a) **Projektová dokumentace nejpozději do 30. 11. 2023**, dřívější plnění je možné,
- b) **Stavební povolení (rozhodnutí s doložkou právní moci) do 31. 5. 2024**, dřívější plnění je možné.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je katastrální území Bukovice u Rohozce, obec Bukovice, okres Brno-venkov, Jihomoravský kraj.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **488 000,00 Kč bez DPH.**

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 2** této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. **doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
 - živnostenské oprávnění pro obor – **projektová činnost ve výstavbě**
- c. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, její-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována
 - **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obory:
 - **dopravní stavby,**
 - nebo
 - **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (vodohospodářské stavby),**

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Přílohou seznamu musí být:

- osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouva o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie požadovaného dokladu.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval:

2 obdobné služby charakteru projektových dokumentací pro stavební povolení dopravních staveb v součtu ve výši min. 250 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení od uchazeče vyžádat předložení originálů osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH. Dodavatel uvede cenu v nabídce i do přílohy č. 5 výzvy (sopsis služeb) tak, že doplní cenu PD za jednotlivé služby rozčleněné dle stavebních objektů – tj. pole podbarvená žlutě.

Dodavatel, který není plátcem DPH, doplní stejnou hodnotu do sloupce „cena bez DPH“ a „cena včetně DPH“, sloupec „DPH 21 %“ nevyplňuje.

Tabulka v příloze č. 5 (sopsis služeb) obsahuje vzorce, které po zadání dílčích cen (žlutě podbarvená pole), vypočítají celkovou cenu zakázky. Zadavatel upozorňuje, že pole tabulky nejsou uzamčená a při neopatrné manipulaci může dojít k porušení zadaných vzorců. Proto zadavatel neručí za manipulaci s tabulkou a doporučuje dodavateli přepočítat a zkontrolovat výpočty.

2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen **specifikovat případné poddodavatele**, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo

s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;

b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. **V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci.** Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Dodavatel ve své nabídce povinně předloží vypracovaný harmonogram postupu prací s uvedením jeho konkrétního data. V harmonogramu budou vyznačeny body:
 - zaměření polohopis + výškopis
 - geologický průzkum
 - projekční práce
 - vyjádření dotčených orgánů a organizací
 - stavební povolení
 - zapracování stanovisek
 - odevzdání projektové dokumentace
9. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).

5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

5.4 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
 - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečištění ovzduší a snižováním úrovně znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 6. této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že bude-li nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy nečitelná, může být uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **19. 6. 2023** Hodina: **8:00**

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_43152.html

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti (Příloha č. 2);
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
 - Čestné prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (Příloha č. 3);
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé (Příloha č. 3);
 - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (Příloha č. 4);
 - Soupis služeb (Příloha č. 5);
 - Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (Příloha č. 6);
 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 7);
 - Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 8).

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**

Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_43152.html), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

6. ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

https://zakazky.spucr.cz/contract_display_43152.html)

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_43152.html

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci podané nabídky dle čl. 3.2. a 4.1 této výzvy (originály).
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši odpovídající nejméně celkové nabídkové ceně bez DPH.
8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání

skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Renata Číhalová, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Hana Divinová, tel.: 702 167 655, e-mail: h.divinova@spucr.cz

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení – základní, profesní způsobilost
- Příloha č. 3 Čestná prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy o dílo na PD a GTP
- Příloha č. 5 Soupisy služeb
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení společensky odpovědného plnění veřejné zakázky
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů
- Příloha č. 8 Etický kodex
- Příloha č. 9 Plán společných zařízení – textová a grafická část – příslušná část
- Příloha č. 10 Dokumentace technického řešení – polní cesta C3

V Brně, dne dle el. podpisu

.....
Ing. Renata Číhalová
ředitelka Krajského pozemkového
úřadu pro Jihomoravský kraj