

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„JPÚ a realizační PD PEO v lokalitách U studny a Bergus v k.ú. Perná“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen **„zákon“**, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **„účastník výběrového řízení“** nebo **„dodavatel“**, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako **„zadavatel“** nebo **„objednatel“**.

Přílohou č. 8 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj
Sídlo:	Hroznová 17, 603 00 Brno
Zastoupený:	Ing. Renatou Číhalovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj
Kontaktní osoba:	Bc. Jarmila Garlíková, DiS. tel. 725 548 180
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774, není plátce DPH
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 111037/2023 / SP9542/2022-523101
UID dokumentu:	spudms00000013464914
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem VZMR je realizace JPÚ dle § 4 odst. 3 zákona č. 139/2002 Sb. ve znění pozdější právní úpravy, tj. JPÚ bez výměny vlastnických práv za účelem umístění a realizace

společných zařízení na pozemcích obce a státu. Součástí JPÚ bude zpracování plánu společných zařízení.

Dále je součástí díla zpracování projektové dokumentace pro realizaci navržených opatření včetně zajištění příslušných souhlasů a povolení dle schváleného PSZ v rámci JPÚ. S vybraným dodavatelem budou uzavřeny dvě smlouvy – samostatná SOD na zpracování JPÚ a samostatná SOD na zpracování realizačních projektů navržených protierozních a zasakovacích prvků podle schváleného PSZ. V rámci JPÚ bude v PSZ přesná specifikace navrhovaných protierozních a zasakovacích prvků a bude uvedeno, zda pro realizaci bude nutné stavební povolení příp. souhlas příslušných orgánů státní správy, které pak bude povinen zhotovitel opatřit v rámci etapy zpracování projektové dokumentace.

Projektová dokumentace bude zpracována pro navrhované prvky v lokalitě „Bergus“ a pro navrhované prvky v lokalitě „U studny“ jako JEDNA projektová dokumentace, ale všechny navrhované prvky budou popsány zvlášť s rozlišením podle jednotlivé lokality. Pro každou lokalitu bude ale SAMOSTATNĚ níže uvedeným způsobem zpracován samostatný rozpočet a soupis prací, dodávek a služeb.

Součástí PD budou rozpočty staveb a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. ve formátu unixml a excel v aktuální cenové soustavě ÚRS včetně požadavku na jednu bezplatnou aktualizaci rozpočtu na cenovou úroveň aktuálního pololetí v okamžiku zahájení zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby. Jedno paré projektové dokumentace bude vyžadováno v anonymizované verzi (znečitelnění osobních údajů). Soupis prací vyhotoven tak, aby výsledné hodnoty cen stavby (bez DPH, DPH a včetně DPH) i jednotlivých stavebních objektů byly zaokrouhleny na dvě desetinná místa. Rozpočet i Soupis bude zpracován samostatně pro každou lokalitu („Bergus“ a „U studny“) vždy do jednoho souboru s příslušným počtem listů dle jednotlivých stavebních objektů (tj. navrhovaných prvků PSZ), na 1. listě bude rekapitulace celé zakázky. Soupis prací bude obsahovat vedlejší a ostatní náklady za každý navrhovaný prvek zvlášť.

2.1.1. Jednoduché pozemkové úpravy v lokalitách U studny a Bergus v k.ú. Perná

JPÚ bude zpracována dle § 4 odst. 3 zákona č. 139/2002 Sb. v platném znění bez výměny nebo přechodu vlastnických práv, za účelem umístění společných zařízení (§ 9 odst. 8) na pozemcích státu nebo obce. V daném případě se bude jednat o pozemky České republiky – příslušnost hospodařit s majetkem státu Agentura ochrany přírody a krajiny a o pozemky Obce Perná.

Výsledkem JPÚ bude plán společných zařízení včetně případných potřebných geometrických plánů na oddělení potřebné výměry pro realizaci navržených prvků PSZ. Šetření obvodů nebude, v obvodu jsou zařazeny všechny dotčené parcely, které jsou vedeny v KN s kódem kvality „3“.

Termín dokončení JPÚ do 31.01.2024 (fakturace bude jednou fakturou po projednání PSZ v RDK a schválení PSZ zastupitelstvem obce). Zadavatel nevyklučuje splnění před sjednaným termínem plnění za podmínek stanovených ve smlouvě o dílo, tj. na základě písemné žádosti zhotovitele a písemného potvrzení objednatele po prověření, zda budou k dispozici finanční prostředky.

Seznam dotčených parcel:

Všechny parcely tvořící obvod pozemkové úpravy se nachází v k.ú. Perná v chráněné krajinné oblasti II. – IV. Zóně.

Parcely evidovány na LV č. 10001, vlastník Obec Perná:

KN p.č. 1810, KN p.č. 2561 a KN p.č. 2562

Parcely evidovány na LV č. 60001, vlastník Česká republika, příslušnost hospodařit s majetkem státu – Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky:

KN p.č. 5157, KN p.č. 5136, KN p.č. 2563 a KN p.č. 2560

Obvod JPÚ je tvořen výše uvedenými parcelami nebo jejich částmi, které budou nezbytné pro umístění a realizaci společných zařízení. Výsledkem JPÚ bude plán společných zařízení, jehož součástí bude v případě potřeby geometrický plán, kterým se oddělí parcely potřebné pro umístění prvků PSZ. Geometrickým plánem se v případě potřeby změní u některých parcel druh pozemku. K postupu vytváření a způsobu projednání PSZ se použijí přiměřeně ustanovení zákona s ohledem na skutečnost, že v daném případě nebude sbor zástupců. Plán společných zařízení bude předložen k posouzení a schválení RDK a bude jej schvalovat zastupitelstvo obce.

V souladu s § 11 odst. 16 zákona vydá Pobočka Břeclav rozhodnutí o schválení plánu společných zařízení, jehož přílohou bude grafická část PSZ.

V roce 2021 byla zpracována pro část k.ú. Perná v oblasti Pálavy studie odtokových poměrů. Doporučenými prvky PSZ jsou v lokalitě „Bergus“ příčné svodnice, příkop a tůň a v lokalitě „U studny“ přehrážky, příčné svodnice, propustek a suchý poldr. Studie odtokových poměrů je k dispozici na Pobočce Břeclav.

V rámci PSZ nebude navrhována žádná cesta. Příčné svodnice, přehrážky nebo příkopy budou navrženy podél stávajících cest nebo přes stávající cesty za účelem zpomalení odtoku vody a usměrňování odtoku vody za účelem jejího následného zasakování i možného vhodného zadržetí a účelného využití. Za současné situace voda vytváří erozní rýhy, nekontrolovaně rychle odteče a splavuje zeminu.

Další podrobnosti jsou obsaženy ve smlouvě o dílo.

Upozornění:

Smlouva o dílo na JPÚ je upravenou verzí smlouvy o dílo na zpracování komplexních pozemkových úprav. Ustanovení smlouvy o dílo, která se v rámci předmětné veřejné zakázky nepoužijí, jsou označena textem „**NENÍ PŘEDMĚTEM TÉTO SMLOUVY**“. Upozorňujeme dodavatele, že označená ustanovení z článku 6 smlouvy o dílo o nepoužití pro daný případ, se vztahují adekvátně i na ustanovení v článku 7 smlouvy o dílo, přestože v něm nejsou tímto textem výslovně označena.

2.1.2. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (DPS) v k.ú. Perná:

Tato část VZMR bude zahájena pouze pod podmínkou, že JPÚ vymezené v čl. 2.1.1. této Výzvy budou zapsány do katastru nemovitostí. Tuto skutečnost písemně oznámí zhotoviteli Pobočka Břeclav a vyzve jej k zahájení plnění.

Projektová dokumentace bude zpracována v návaznosti na výsledky JPÚ a bude respektovat schválený plán společných zařízení.

Projektová dokumentace bude zpracována jako jedna projektová dokumentace, ale všechny navrhované prvky budou popsány zvlášť s rozlišením podle jednotlivých lokalit, tj. „Bergus“ a „U studny“. Pro každou lokalitu bude ale zpracován samostatný rozpočet a soupis prací, dodávek a služeb s výkazy výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. ve formátu unixml a excel v

aktuální cenové soustavě ÚRS. Soupis prací vyhotoven tak, aby výsledné hodnoty cen stavby (bez DPH, DPH a včetně DPH) i jednotlivých stavebních objektů byly zaokrouhleny na dvě desetinná místa. Rozpočet i Soupis bude zpracován samostatně pro každou lokalitu („Bergus“ a „U studny“) vždy do jednoho souboru s příslušným počtem listů dle jednotlivých stavebních objektů (tj. navrhovaných prvků PSZ), na 1. listě bude celková rekapitulace.

Projektová dokumentace ani soupis prací nebude obsahovat tzv. komerční položky, tj. je nepřípustné zadat konkrétního výrobce daného dílu.

Jedno paré PD bude odevzdáno v anonymizované verzi (znečitelnění osobních údajů), tj. textová ani výkresová část nebude obsahovat osobní údaje (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail bydliště, podpis aj.) osob, které budou dílo zhotovovat. Dále v textu nebudou uvedena jména a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ost. nebudou obsahovat podpisy osob aj. (bude provedeno jejich znečitelnění).

Soupis prací bude obsahovat vedlejší a ostatní náklady, zejména náklady související s vybudováním a likvidací staveniště, náklady za ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby (např. omezení plynoucím z pracemi v CHKO), náklady spojené s provozními nebo dopravními omezeními. Dále položky za geodetické práce (vytyčení pozemků pro stavby, zaměření skutečného provedení staveb), náklady na základní archeologický dohled, náklady spojené s potřebnými zkouškami, revizemi a měřeními, náklady na dokumentaci skutečného provedení stavby. V průběhu zpracování projektové dokumentace budou probíhat kontrolní dny za účasti zástupců objednatele, zhotovitele, AOPK a obce, na kterých budou požadavky na projektovou dokumentaci upřesněny.

Součástí projektové dokumentace bude zajištění potřebného inženýrsko – geologického průzkumu a zajištění stavebního povolení pro objednatele (na základě plné moci udělené objednatelem), pokud nebude charakter navržených staveb vyžadovat stavební povolení, budou zajištěny příslušné souhlasy a potřebná stanoviska příslušných úřadů a organizací.

Fakturace PD proběhne po částech na základě tří faktur, první faktura bude za zpracování a odevzdání projektové dokumentace, druhá faktura za IGP a třetí faktura po vyřízení a předání stavebního povolení včetně paré projektové dokumentace ověřené a potvrzené stavebním úřadem objednatelem.

Podrobnosti jsou obsaženy ve smlouvě o dílo.

Požadavky na zpracování projektové dokumentace a obsah dokumentace

- 2.1.2.1. Projektová dokumentace, jejíž tvorba je předmětem Díla, bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle platné vyhlášky, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů a norem. Dále bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude zpracována do podoby jednostupňové PD (pro stavební povolení v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DSP + DPS). Projektová dokumentace bude členěna na objekty, přičemž každý objekt bude mít samostatný soupis prací a oceněný položkový rozpočet.

Návrh výsadeb bude proveden v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu – SPPK A02 001:2013 výsadba stromů, a SPPK A02 003:2014 výsadba a řez keřů a lián, které

schválila AOPK v roce 2013 a 2014. Případné ošetření stromů řezem bude navrženo v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu SPPK A02 2013 Řez stromů.

- 2.1.2.2. Součástí projektové dokumentace bude posouzení, zda pro realizaci stavby ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zda vzniká povinnost zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. Pokud tato povinnost vznikne, bude projektová dokumentace předmětný plán obsahovat.
- 2.1.2.3. Položkové výkazy výměr a rozpočty stavby budou vypracovány dle aktuálního ceníku stavebních prací „Katalogu stavebních prací ÚRS Praha a.s.“. Zhotovitel se zavazuje vypracovat položkový výkaz výměr bez uvedení cen (slepý), který bude sloužit uchazečům k podání cenové nabídky k výběrovému řízení na zhotovitele stavby a oceněný rozpočet stavby (oceněný soupis prací) včetně krycího listu s uvedením rozpočtových nákladů v Kč bez DPH, samostatné DPH v Kč a Kč včetně DPH, dle aktuálního vydání, pro stanovení způsobilých výdajů. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) bude odevzdán ve formátech uvedených v odst. 2.1.2.12 tohoto článku, bude obsahovat plné popisy položek, označení cenové soustavy, R položky budou použity pouze v nezbytných případech, nebudou uváděny názvy komerčních produktů, tj. je nepřípustné zadat konkrétního výrobce daného dílu. Pouze v odůvodněných případech (součástí musí být odůvodnění) pokud jejich užití bude nezbytně nutné, bude textová část PD obsahovat následující text: *„Pokud jsou technické podmínky předmětu díla formulovány odkazem na obchodní názvy materiálů, výrobků, označení původu nebo pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní názvy firem, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných rovnocenných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.“* Součástí projektové dokumentace bude dopravní řešení s DIO (dopravně-inženýrskými opatřeními) pro i po realizaci stavby (dočasné či trvalé značení), pro případné zvláštní užívání a uzavírky pozemních komunikací s umístěním dopravního značení, tzn. pro stanovení místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, v době provádění stavby dle požadavku Policie ČR, vlastníka pozemní komunikace a příslušného správního úřadu dle zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů.
- 2.1.2.4. Dále bude zhotovitelem zajištěno projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány státní správy (dále jen „DOSS“) a organizacemi, s vlastníky pozemků dotčených stavbou. Jejich požadavky budou zapracovány do výkresů a textové zprávy a následně odsouhlaseny těmito subjekty. Platné doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou projektovou dokumentací. Zhotovitel zajistí závazná stanoviska DOSS a organizací a vyjádření správců inženýrských sítí v zájmovém území stavby. Projektová dokumentace bude obsahovat zakreslení veškerých podzemních a nadzemních sítí nacházejících se v prostoru stavby a nejbližším okolí, zjištění stavu stávajících inženýrských sítí u jejich správců a v případě potřeby bude projektová dokumentace řešit přeložky těchto sítí.
- 2.1.2.5. Projektová dokumentace bude obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů tak, aby zhotovitel stavby mohl stavbu řádně vytyčit v rámci pozemků určených pro stavbu, a bude vyhotoven seznam parcel dotčených budoucí stavbou pro podání žádosti o stavební povolení. V každé projektové dokumentaci, bude pro každý objekt zvlášť určena bilance zemních prací – rozpis výkopů, násypů, ornice a podorničních vrstev celého díla. Bude určeno množství zeminy a skalních hornin získaných na realizaci díla, vhodnost jejich přímého použití v rámci díla a uložení případného přebytku na skládku. Bude dojednáno a určeno místo skládky se zástupci dané obce. Bude vyhodnocen případný nedostatek materiálu (vhodné zeminy) do hráze. V projektové

dokumentaci budou vyčísleny náklady na veškeré odpady vzniklé při realizaci stavby. Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny, vzdálenosti skládek budou v projektové dokumentaci uvedeny. Vše bude zpracováno v soupise prací a v rozpočtu. V případě potřeby bude provedeno kácení lesní a nelesní zeleně včetně likvidace. Odvodnění povrchové nebo podpovrchové v rozsahu pozemku stavby. Bude respektován pozemek stavby ze schválené pozemkové úpravy, včetně zajištění funkční návaznosti stavby. *(u polních cest řešení napojení na jinou komunikaci, u PEO a VHS napojení na vodní toky, příkopy, údolnice apod.)*

- 2.1.2.6. Pokud bude předmětem díla výsadba zeleně, doporučuje se v rámci výsadby navrhnout aplikaci přípravků na zadržení vody v půdě. Projektová dokumentace bude obsahovat specifikaci stromů a keřů určených ke kácení.
- 2.1.2.7. Projektová dokumentace bude v případě potřeby obsahovat podklady k žádosti o odnětí nebo omezení pozemků určených k plnění funkcí lesa dle ustanovení § 1 písm. a) až h) a písm. k) vyhl. č. 77/1996 Sb.
- 2.1.2.8. Projektová dokumentace na dílo bude obsahovat podrobný geotechnický průzkum. Rozsah a specifikace geotechnického průzkumu je součástí přílohy č. 2 smlouvy o dílo na zhotovitele projektové dokumentace.
- 2.1.2.9. Projektová dokumentace bude obsahovat doplnění polohopisného a výškopisného zaměření pozemků určených k umístění stavby.
- 2.1.2.10. Projektová dokumentace bude zároveň sloužit jako podklad pro realizaci zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby.
- 2.1.2.11. Součástí Díla jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých zhotovitel ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému kvalitnímu provedení Díla potřebné.
- 2.1.2.12. Projektová dokumentace bude dodána objednateli v 6 vyhotoveních v písemné podobě a 1 vyhotovení na CD ve formátu „pdf“ a „dwg“ a se soupisem prací s výkazem výměr a rozpočtem ve formátu „unixml“ (specifikace na www.unixml.cz) včetně vedlejších rozpočtových nákladů pro každý objekt zvlášť.

Projektová dokumentace bude navíc v 1 elektronickém vyhotovení v tzv. anonymizované verzi (tj. počet vyhotovení 1+1), ve kterém bude provedena anonymizace (znečitelnění či odstranění) osobních údajů fyzických osob (např. zaměstnanců zhotovitele), podílejících se na vypracování Díla – jak textové i výkresové části. Dále nebude v textu uvedeno jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ostatních organizací nebudou obsahovat podpisy osob aj.
- 2.1.2.13. Dokumentace a projektová dokumentace bude vypracovaná osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, opatřena doložkou potvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude autorizovanou osobou provedena kontrola projektové dokumentace prokázaná jménem, podpisem a otiskem autorizačního razítka osoby, která kontrolu provedla.
- 2.1.2.14. Pokud vznikne povinnost zpracovat pro danou stavbu plán BOZP, bude tento plán BOZP zpracován ve smyslu ustanovení § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, písemně i grafické podobě tak, aby obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Plán BOZP bude vypracován osobou oprávněnou ve smyslu výše uvedeného zákona č. 309/2006 Sb.

Další požadavky

1) Zadavatel si vyhrazuje právo požádat zhotovitele v případě potřeby v období do 5-ti let od právní moci stavebního povolení o bezplatnou aktualizaci rozpočtu (max. 2x za uvedené časové období). **Tuto aktualizaci si zhotovitel započítává do celkové nabídkové ceny.**

2) Zadavatel požaduje do zprávy uvést požadavky na údržbu navržených společných zařízení, s ohledem na případné dotační závazky, které budou sloužit jako podklad pro budoucího vlastníka.

Požadavky na návrh „zeleně“:

1) Součástí projektové dokumentace bude výkres celkové situace stavby se zakreslením dřevin určených ke kácení. U stávající zeleně budou vyznačeny dřeviny, u kterých bude navrženo ošetření řezem. Projektant u těchto položek navrhne rozsah opatření s ohledem na předpokládaný vývoj zdravotního stavu porostů v dalších cca 5 letech od vyhotovení projektové dokumentace.

V rámci návrhu bude stanoven postup a rozsah ochrany stávajících porostů v průběhu výstavby (ochrana kmenů, kořenů, ořez korun, atd.)

2) Zajištění zeleně (následná péče) bude podrobně stanoveno, a to včetně popisu četnosti jednotlivých zásahů, v horizontu 1 - 3 let. V soupise stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude řešeno samostatně. Návrh zajištění zeleně bude vypracován jako následná péče pro dřeviny, luční a litorální porosty.

3) Návrh travního porostu vč. přesné specifikace složení travní směsi (nikoliv pouze název např. „luční“), bude zvolena travní směs vhodná pro hráze, zátopy.

Požadavky na soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr (dále rozpočet):

Vzhledem k předpokladu financování realizace staveb z prostředků EU bude rozpočet stanoven dle Katalogu stavebních prací firmy **ÚRS Praha a.s.**, v cenové hladině příslušného pololetí ke dni předání díla a bude náležitě konzultován se zadavatelem. Položky v soupise prací budou převedeny do formátu xls / xlsx a unixml. Zadavatel požaduje:

- kontrolu formátu unixml (validátor a reader na www.unixml.cz)
- po importu do programu KROS bude zřejmé, že se jedná o soupis prací pro veřejnou zakázku (objeví se označení „VZ“ u importovaného soupisu)
- položky budou obsahovat výkaz výměr
- uvedení plného popisu položek
- uvedení cenové soustavy
- aktuálnost rozpočtu
- min počet tzv. R-položek

Členění rozpočtu:

1) Jednotlivé stavební objekty budou oceněny samostatně z důvodu zajištění financování realizačních prací z různých zdrojů financování.

2) Zajištění zeleně (následná péče) bude rozpočtováno samostatně ve dvou etapách:

- a) péče po dobu výstavby

b) péče po dobu 3 let následujících po výsadbě, která bude řešena v soupise stavebních prací a v rozpočtu samostatně. Tato následná péče bude v textové zprávě popsána podrobně a bude sloužit jako podklad a závazek pro budoucího vlastníka.

3) V rozpočtu budou ke každému stavebnímu objektu vyčísleny ostatní a vedlejší náklady, především:

- Archeologický průzkum
- Informační tabule financování, včetně výroby, materiálu, osazení
- Náklady na značení zákazu vstupu na staveniště
- Náklady na dopravní značení a omezení provozu při výstavbě (bude-li třeba)
- Náklady na dočasný zábor půdy
- Náhrady škody vzniklé na porostu okolních pozemků po dobu výstavby
- Geodetické náklady na vytyčení pozemků pro stavbu
- Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby
- Geodetické zaměření skutečného provedení stavby (případně geometrický plán)
- Dopravní značení
- Vytyčení inženýrských sítí
- Provedení zkoušky únosnosti zemní pláně statickou zátěžovou deskou
- Provedení zkoušky únosnosti horní podkl. vrstvy statickou zátěžovou deskou
- Úprava dočasných skládek

Požadavky do souhrnné zprávy:

pro potřeby statistických údajů zadavatele potřeba uvést:

- Celkový zábor polních cest v ha
- Celkový zábor vodohospodářská opatření ha
- Celkový zábor na ekologická opatření v ha
- Celkový zábor na protierozní opatření v ha
- Výčet parcel a vlastníků
- Délka jednotlivých opatření v km (tj. cesty, VHO, PEO, ekologická opatření)

2.1.3. Zajištění vydání stavebního povolení

2.1.4. Spolupráce projektanta na zadávacím/výběrovém řízení pro realizaci předmětných staveb. V případě potřeby poskytne projektant potřebnou součinnost pro vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v zákonných lhůtách.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **květen 2023**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):

1. Jednoduché pozemkové úpravy v lokalitách U studny a Bergus v k.ú. Perná: do 31.1.2024

Fakturace JPÚ bude jednou fakturou podle smlouvy o dílo po projednání PSZ v RDK a schválení PSZ zastupitelstvem obce.

2a. Projektové dokumentace PEO v k.ú. Perná: do 8 měsíců od doručení výzvy Pobočky Břeclav (po zápisu JPÚ do katastru nemovitostí)

2b. Zajištění vydání stavebních povolení: do 4 měsíců od zpracování a předání PD

Fakturace PD proběhne po částech na základě tří faktur, první faktura bude za zpracování a odevzdání projektové dokumentace, druhá faktura za IGP a třetí faktura po vyřízení a předání stavebního povolení včetně paré projektové dokumentace ověřené a potvrzené stavebním úřadem objednateli.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: k.ú. Perná, obec Perná, okres Břeclav, Jihomoravský kraj

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **750.000 Kč bez DPH**

JPÚ v k.ú. Perná	350.000 Kč bez DPH
PD PEO v k.ú. Perná	400.000 Kč bez DPH

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 5 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 7 této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).

- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. v oborech:
- **Projektování pozemkových úprav**
 - **Výkon zeměměřičských činností**
 - **Projektová činnost ve výstavbě**
- c. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně:
- **Úřední oprávnění k projektování pozemkových úprav** ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 139/2002 Sb.“),
 - **Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností** uděleného dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 200/1994 Sb.“), s rozsahem uvedeným v ustanovení § 13 odst. 1 **písm. a)** a **písm. b)** zákona č. 200/1994 Sb.,
 - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
 - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti k projektování **USES (Územních systémů ekologické stability)** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

V rámci nabídky lze profesní způsobilost prokázat i kopiemi příslušných dokladů.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky zadavatel nepožaduje, protože výzvou oslovuje pouze kvalifikované dodavatele, kteří mají dostatečné odborné, materiální a další předpoklady pro úspěšné zvládnutí zakázky v potřebné kvalitě a ve stanovené lhůtě.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Dále je změna možná pouze v případech upravených ve smlouvách.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 30. listopadu příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek

zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.

5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. **V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci.** Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 5 výzvy).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 5 výzvy).

5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

5.4 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a

- ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (cena za JPÚ v k.ú. Perná + cena za PD PEO v k.ú. Perná), a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu jako součet cen uvedených dodavatelem v návrzích smluv.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že bude-li nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy nečitelná, může být uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 3.4.2023 Hodina: 9:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41613.html

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;

- Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
- Návrhy smluv (JPÚ, PD) podepsané statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (Přílohy č. 2, 4);
- Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
- Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (Příloha č. 5);
- Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“ (Příloha č. 5);
- Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (Příloha č. 6);
- Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 7);
- Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 8).
- Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41613.html), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:
 - https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41613.html

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu:

https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41613.html

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 90 % celkové ceny díla (bez DPH).
8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit v případě potřeby platební podmínky.
11. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Renata Číhalová, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj.
12. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Bc. Jarmila Garlíková, DiS., tel. 725 548 180, e-mail: j.garlikova@spucr.cz

Přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy JPÚ v k.ú. Perná
- Příloha č. 3 Položkový výkaz činností - pro stanovení nabídkové ceny JPÚ v k.ú. Perná
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy o dílo na PD PEO a GTP v k.ú. Perná
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení - prokázání způsobilosti, souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení odpovědné zadávání
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů
- Příloha č. 8 Etický kodex
- Příloha č. 9 Situace řešeného území – Lokalita Bergus
- Příloha č. 10 Situace řešeného území – Lokalita U studny
- Příloha č. 11 Seznam dotčených parcel

V Brně dne dle el. podpisu

Ing. Renata Číhalová
ředitelka Krajského pozemkového úřadu
pro Jihomoravský kraj

v z. JUDr. Jarmila Báčová