



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Karlovarský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### „Zajištění úklidových služeb pro KPÚ pro Karlovarský kraj a Pobočky Cheb a Karlovy Vary na období od 1.5.2023 do 30.4.2026“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Přílohou č. 6 této Výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

## 1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Karlovarský kraj
Sídlo:	Chebská 48/73, 360 06 Karlovy Vary
Zastoupený:	Ing. Šárkou Václavíkovou, ředitelkou KPÚ pro Karlovarský kraj
Kontaktní osoba:	Ing. Dagmar Horychová, KPÚ pro Karlovarský kraj
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.spucr.cz">https://zakazky.spucr.cz</a>
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 079110/2023/129/Hor / SP2812/2023-529101
UID dokumentu:	spudms00000013398484
Druh veřejné zakázky:	Služby

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Zajištění úklidových služeb a souvisejících činností v **sídle zadavatele**, na **Pobočce Cheb** a **Pobočce Karlovy Vary**.

Jedná se o provádění komplexních úklidových služeb, tj. pravidelného i mimořádného úklidu ve vnitřních prostorách objektů. Bližší specifikace všech prací a služeb, jejich rozsah a četnost jsou uvedeny v **Příloze č. 8** Cenová specifikace služeb a v **Příloze č. 9** Harmonogram prováděných prací. Úklidové práce zahrnují veškeré náležitosti a jsou zajišťovány tak, aby nebyl narušen provoz jednotlivých pracovišť. Práce budou prováděny v požadované kvalitě a v souladu se všemi hygienickými normami a závaznými vyhláškami.

Předmětem plnění díla bude použití vlastních prostředků a vybavení v obvyklé kvalitě pro tento druh pracovní činnosti, a to chemické prostředky určené k tomuto účelu splňující veškeré ekologické normy a použití technologie úklidu a čištění odpovídající požadavkům čištěných materiálů. Do plnění díla nejsou zahrnuty sanitární a hygienické potřeby jako jsou toaletní papír, mýdla, ručníky, prostředky na mytí nádobí. Tyto potřeby si zajišťuje zadavatel sám a poskytne je dodavateli podle jejich potřeby.

### 2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: po podpisu smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“) a nabytí její účinnosti, nejdříve

**1. 5. 2023**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): **30. 4. 2026** nebo uplynutím 36 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatel a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

### 2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je:

- **Krajský pozemkový úřad pro Karlovarský kraj**, Chebská 48/73, 360 06 Karlovy Vary
- **Pobočka Karlovy Vary**, Závodu míru 725/16, 360 17 Karlovy Vary
- **Pobočka Cheb**, Evropská 1605/8, 350 02 Cheb

### 2.4 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku míst plnění nepředpokládá. Pro přehled rozsahu prací zadavatel předkládá fotodokumentaci jednotlivých místností všech pracovišť, včetně popisu místností, viz **Příloha č. 7a, 7b a 7c**.

### 2.5 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **930 000,- Kč bez DPH** na 36 měsíců, za všechna tři pracoviště.

Zadavatel stanovuje limit pro nabídkovou cenu (bez DPH) a určuje tak předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **930 000 Kč bez DPH jako maximální částku**, kterou je dodavatel oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka nebude hodnocena.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neosahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel je i v případě vymezení způsobu určení mimořádně nízké nabídkové ceny oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

#### 3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 2** této Výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

#### 3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č.2** této Výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tedy doklad prokazující příslušné oprávnění či licenci: **„Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí“** nebo **„Správa a údržba nemovitostí“**.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

### 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

#### 4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních **3 roky** před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení o realizovaných službách, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 2**.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval min.:  
**- 3 obdobné služby charakteru úklidových služeb a prací v rozsahu každé z nich ve výši min. 300 000,- Kč bez DPH.**

## 5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Zadavatel nehradí účastníkům výběrového řízení výlohy související s výběrovým řízením ani výlohy související s jeho podnikatelskou činností.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace, viz **Příloha č. 8**

### 5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku.
3. Dodavatel musí veškeré náklady a zisk zohlednit v nabídkové ceně.
4. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je **Přílohou č. 1** této Výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
  - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
  - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

8. Dodavatel je povinen dodržovat harmonogram prováděných prací, viz **Příloha č. 9**
9. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz **Příloha č. 3** Výzvy).
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz **Příloha č. 3** Výzvy).

### 5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

#### 5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č. 5** Výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č. 5** Výzvy.

#### 5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení.

Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je **Přílohou č. 5** Výzvy.

### 5.4 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;

- tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří **Přílohu č. 5** této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

## 6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř. č.	Kritérium hodnocení	Váha (v %)
1.	Celková cena úklidových služeb <b>v Kč bez DPH</b> (tzn. cena běžného úklidu a dalších činností za 36 měsíců, za všechna 3 pracoviště dle „Cenové specifikace prováděných služeb – viz <b>Příloha č. 8</b> Výzvy)	85
2.	Poskytovatel náhradního plnění v souladu se zák.č. 435/2004Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů <b>Ano - Ne</b>	15

1)

### **Kritérium č. 1 - Výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**

Hodnotu kritéria hodnocení č. 1 doplní dodavatel do odst.č II.a) Krycího listu nabídky viz **Příloha č. 1** Výzvy a do smlouvy viz **Příloha č. 4** Výzvy, čl. III, odst. 2. Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, která byla předložena v nabídce, a v krycím listu nabídky nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, pokud nebude překračovat limitní hodnotu uvedenou v bodu 2.5 této výzvy. V případě překročení této limitní hodnoty nebude nabídka hodnocena.

Kritérium „Celková cena úklidových služeb v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou daného kritéria.

2)

**Kritérium č. 2 - Poskytovatel náhradního plnění v souladu se zák.č. 435/2004Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů**

Splnění, případně nesplnění kritéria hodnocení č. 2 doplní dodavatel do odst. č. III. Krycího listu nabídky, viz **Příloha č. 1** Výzvy a v článku VI. návrhu smlouvy, (viz **Příloha č. 4** Výzvy), odst. 13 ponechá, případně odstraní, dle komentáře k tomuto odstavci smlouvy.

Zadavatel bude hodnotit informaci uvedenou v nabídce dodavatele, že na chráněných pracovních místech zaměstnává alespoň 50% osob se zdravotním pojištěním z celkového počtu svých zaměstnanců, v souladu se zák.č. 435/2004Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení výběrového řízení.

Poskytovatel toto hodnotící kritérium splní předložením **Čestného prohlášení** s textem, dle výše uvedeného odstavce. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za Poskytovatele a bude součástí nabídky.

Pokud se Poskytovatel zaváže k uvedenému plnění, tuto podmínku bude muset splňovat po celou dobu plnění.

Vybraný Poskytovatel **před podpisem Smlouvy** předloží, v souladu s § 38 odst. 2 zákona, potvrzení Úřadu práce České republiky, že je zaměstnavatelem, se kterým Úřad práce ČR uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce, dle ust. § 78 zák.č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, včetně časového údaje o platnosti dohody.

Prokázání výše uvedených podmínek není možné prostřednictvím jiných osob.

**Při společné účasti** ve výběrovém řízení prokazuje splnění podmínek každý účastník výběrového řízení **samostatně**.

Kritérium hodnocení č. 2 bude hodnoceno tak, že pokud nabídka účastníka **bude** obsahovat doklad dle výše uvedených požadavků zadavatele, obdrží v tomto kritériu **100 bodů**.

Nabídka, která **nebude** obsahovat doklad dle výše uvedených požadavků zadavatele obdrží bodové hodnocení **0 bodů**.

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou daného kritéria.

3)

**Sestavení celkového pořadí**

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny a jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka **s nejvyšším počtem bodů**.

**Rovnost bodových hodnot**

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

## 7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek:** Datum: **29.3. 2023** Hodina: **09,00**

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41950.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41950.html)

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlením zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele.

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

## 8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:  
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
  - Vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách, atd.) - dodavatel závazně využije vzor v **Příloze č. 1**;



- Čestné prohlášení prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace - dle čl. 3. Výzvy - Požadavky na prokázání způsobilosti a čl. 4 Výzvy - Technická kvalifikace, viz **Příloha č. 2**;
- Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení a „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ - **Příloha č 3**;
- Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat **Příloha č.4**;
- Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů a prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky, viz **Příloha č. 5** zadávací dokumentace;
- Etický kodex dodavatele veřejné zakázky viz **Příloha č. 6** zadávací dokumentace;
- Oceněný soupis služeb – Cenová specifikace prováděných služeb, viz **Příloha č. 8**.
- Poskytovatel náhradního plnění, v souladu se zák č. 435/2004Sb. O zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, vloží Čestné prohlášení dle odst. VI. 2) této Výzvy.

## 8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust.

§ 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

### 9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu dodavatele.

3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**

Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41950.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41950.html)), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:

- [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41950.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41950.html)
- **Státní pozemkový úřad**  
Krajský pozemkový úřad pro Karlovarský kraj  
Chebská 48/73, 360 06 Karlovy Vary  
kontaktní osoba: Ing. Dagmar Horychová  
e-mail: karlovarsky.kraj@spucr.cz

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.**

**Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41950.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41950.html)**

## 9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Zadavatel dle čl. 6, odst. 2) této Výzvy vyhrazuje podmínku, že vybraný Poskytovatel před podpisem smlouvy předloží v souladu s § 38 odst. 2 zákona potvrzení (v ověřené kopii) Úřadu práce České republiky, že je zaměstnavatelem, se kterým Úřad práce ČR uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele za zaměstnavatele na chráněném trhu práce, dle ust. § 78 zák.č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, včetně časového údaje o platnosti dohody.

7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši min. 930 000,- Kč bez DPH.
8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
9. Zadavatel si vyhrazuje možnost ověření Čestného prohlášení k hodnocení nabídek – ke kritériu č. 2, v „Seznamu dodavatelů náhradního plnění“, zveřejněného na [www.uradprace.cz](http://www.uradprace.cz)
10. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:  
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
11. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Šárka Václavíková, ředitelka KPÚ pro Karlovarský kraj.
12. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Dagmar Horychová, e-mail: [d.horychova@spucr.cz](mailto:d.horychova@spucr.cz)

#### **Přílohy:**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní a profesní způsobilost a technická kvalifikace

Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky a pojištění dodavatele

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů a čestné prohlášení společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Příloha č. 6 - Etický kodex

Příloha č. 7a, 7b, 7c – Fotodokumentace jednotlivých pracovišť s popisem místností

Příloha č. 8 – Cenová specifikace služeb

Příloha č. 9 – Harmonogram prováděných prací

V Karlových Varech dne 16. 3. 2023

.....  
Ing. Šárka Václavíková  
ředitelka KPÚ pro Karlovarský kraj