

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Ústecký kraj
<b>Název veřejné zakázky:</b>	KoPÚ v k. ú. Ludvíkovice
<b>Sp. značka / č.j.:</b>	SP5190/2022-508207 / SPU 185901/2022/508101/Ber
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Služby

### Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace (ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona) vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a další zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele s neomezeným dálkovým přístupem.

Tato zadávací dokumentace je souhrnem zvláštních požadavků zadavatele, přičemž práva a povinnosti zadavatele a dodavatele v souvislosti se zadávacím řízením jsou dále upravena v příslušných ustanoveních zákona.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Přílohou č. 14 zadávací dokumentace je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se je respektovat a jednat v souladu s nimi.

### **Obsah zadávací dokumentace:**

- 1. Zadavatel**
- 2. Informace o konané předběžné tržní konzultaci**
- 3. Požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**
- 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 5. Kvalifikace dodavatelů**

6. **Základní způsobilost**
7. **Profesní způsobilost**
8. **Technická kvalifikace**
9. **Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
10. **Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty**
11. **Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**
12. **Prohlídka místa plnění**
13. **Podmínky a lhůta pro podání nabídek**
14. **Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky**
15. **Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**
16. **Ostatní podmínky zadávací dokumentace**
17. **Obchodní podmínky**
18. **Závěrečné ustanovení**
19. **Seznam příloh**

## 1 ZADAVATEL

### 1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Ústecký kraj
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
Kontaktní adresa:	Husitská 1071/2, Teplice 415 02
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.spucr.cz/">https://zakazky.spucr.cz/</a>
ID Datové schránky:	z49per3
Zastoupen:	Ing. Pavlem Pojerem, ředitelem KPÚ pro Ústecký kraj
Kontaktní osoba:	Bc. Ivana Beranová
E-mail:	ustecky.kraj@spucr.cz

**dále jen „zadavatel“**

## 2 INFORMACE O KONANÉ PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACI

Za účelem vhodného nastavení zadávacích podmínek zorganizoval zadavatel předběžné tržní konzultace, a to v souladu s § 33 zákona. Předběžné tržní konzultace probíhaly distanční písemnou formou a následně formou ústních jednání.

Předběžné tržní konzultace se zúčastnily organizace sdružující zpracovatele pozemkových úprav – Asociace podnikatelů v geomatice z.s., Asociace poskytovatelů služeb v pozemkových úpravách a Českomoravská komora pro pozemkové úpravy. Tyto organizace podaly své návrhy a podněty ke stávajícím vzorům zadávací dokumentace, smlouvy o dílo a položkového výkazu činností. Zadavatel je vyhodnotil a některé z nich využil při přípravě návrhu vzorů zadávacích podmínek tak, aby vyhovovaly potřebám zadavatele a současně možnostem trhu. Takto připravené návrhy vzorových dokumentů byly poté projednány s účastníky na distančním ústním jednání. Následně byly zapracovány některé ze vznesených připomínek účastníků jednání a byly vytvořeny finální verze vzorových dokumentů. Bližší

informace k předběžným tržním konzultacím jsou k dispozici na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_27955.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_27955.html).

### 3 POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

##### 3.1.1 Podrobný předmět plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav (dále jen „KoPÚ“) v katastrálním území Ludvíkovice, včetně nezbytných geodetických prací v třídě přesnosti určené pro obnovu katastru nemovitostí vyhláškou č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „katastrální vyhláška“).

Návrh KoPÚ bude zpracován tak, aby jej bylo možno zapsat do katastru nemovitostí.

Dílo bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí pozemkového úřadu o schválení návrhu pozemkových úprav a rozhodnutí o výměně nebo přechodu vlastnických práv. Návrh KoPÚ bude vyhotoven podle podrobnějšího členění, které přesně odpovídá náležitostem uvedeným ve vyhlášce č. 13/2014 Sb., o postupu při provádění pozemkových úprav a náležitostech návrhu pozemkových úprav, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 13/2014 Sb.“).

Do obvodu komplexní pozemkové úpravy bude zahrnuto celé katastrální území obce Ludvíkovice, mimo zastavěné území obce a lesní komplexy. Předpokládaná výměra řešeného území je v katastrálním území (dále jen „k. ú.“) Ludvíkovice činí 257 ha.

Dílo bude dokončováno po dílčích částech, jejichž obsah bude shodný s přílohou vyhlášky č. 13/2014 Sb. a Metodickým návodem k provádění pozemkových úprav (v aktuálním znění)<sup>1</sup>. Výsledky jednotlivých dílčích částí budou předávány v souladu se smlouvou o dílo.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb, je uveden v závazném vzoru návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako Příloha č. 2 (dále jen „návrh smlouvy“).

V návrhu smlouvy uvedená dílčí část hlavního celku 6.2.3, 6.2.6 není předmětem plnění této veřejné zakázky a z tohoto důvodu se neuplatní ani odkazy v textu smlouvy související s touto nerelevantní dílčí částí hlavního celku.

#### 3.2 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**CPV - 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby**

#### 3.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Předpokládaná hodnota zakázky činí: 2 520 000 Kč bez DPH (slovy: dvěmilionpětsetdvacettisíc korun českých).**

**Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta i předpokládaná hodnota změn závazků ze smlouvy, jejichž možnost je vyhrazena podle § 100 odst. 1 zákona v zadávací dokumentaci, resp. smlouvě (čl. 3.6, čl. 17.4).**

---

<sup>1</sup> Dostupné online zde: <http://www.spucr.cz/pozemkove-upravy/pravni-predpisy-a-metodiky/metodicky-navod-k-provedeni-pozemkovych-uprav-a-technicky-standard-planu-spolecnych-zarizeni>

Zadavatel stanovuje nejvyšší přípustný limit pro nabídkovou cenu (bez DPH) ve výši **3 000 000,- Kč bez DPH**, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Překročení tohoto limitu bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje limit nabídkové ceny těchto položek:

Dílčí část hlavního celku	Počet MJ	Limit za 1 MJ
<b>6.3.2 h)</b> Aktualizace PSZ)	do 10 ha	<b>nesmí být vyšší než sedminásobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.1 Vypracování plánu společných zařízení („PSZ“)</u> .
	do 50 ha	<b>nesmí být vyšší než čtyřnásobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.1 Vypracování plánu společných zařízení („PSZ“)</u> .
	nad 50 ha	<b>nesmí být vyšší než jeden a půl násobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.1 Vypracování plánu společných zařízení („PSZ“)</u> .
<b>6.3.5</b> Aktualizace návrhu po ukončení odvolacího řízení	do 10 ha	<b>nesmí být vyšší než sedminásobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků k jeho vystavení</u>
	do 50 ha	<b>nesmí být vyšší než čtyřnásobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků k jeho vystavení</u>
	nad 50 ha	<b>nesmí být vyšší než jeden a půl násobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ (ha) u položky <u>6.3.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků k jeho vystavení</u>
<b>6.3.4</b> Vyhotovení podkladů pro změnu katastrální hranice		<b>nesmí být vyšší než trojnásobek</b> nabídkové ceny za 1 MJ u položky <u>6.2.4 Zjišťování hranic obvodů KoPÚ, geometrický plán pro stanovení obvodu KoPÚ, předepsaná stabilizace dle vyhlášky č. 357/2013 Sb.</u>

Překročení těchto limitů znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušný účastník bude vyloučen.

Další informace k nacenění položek 6.3.2 h), 6.3.5 a 6.3.4 jsou uvedeny v článku 9.1 zadávací dokumentace.

### 3.4 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh). Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě a formě stanovené § 98 zákona.

Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (tj. z vlastní iniciativy).

Zadavatel může upravit zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek postupem v souladu s § 99 zákona.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

### 3.5 ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese:

<https://zakazky.spucr.cz/vz00038430>

### 3.6 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena zásadně pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím řízení probíhat primárně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese <https://zakazky.spucr.cz/vz00038430>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, ve znění pozdějších předpisů.

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1 DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

#### 4.1.1 Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:

Bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení a nabytí účinnosti smlouvy.

Zadavatel předpokládá ukončení zadávacího řízení přibližně v tomto termínu: 30.09.2022

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín uzavření smlouvy s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že účinnost smlouvy o dílo je vázána na její uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

#### 4.1.2 Předpokládaný termín dokončení realizace služeb:

Protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb: **31.12.2027**

Zadavatel stanovuje předpokládaný termín dokončení realizace služeb, který je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby. Poslední službou se rozumí převzetí mapového díla dle článku VI. bodu 6.4. Smlouvy o dílo objednatel.

Termín dokončení hlavního celku 6.2 a dílčí části hlavního celku 6.3.2. je stanoven zadavatelem, termíny dokončení ostatních dílčích částí hlavních celků stanoví dodavatel sám s ohledem na předpokládaný termín protokolárního předání a převzetí řádně dokončených služeb.

**Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky.**

Termíny dokončení dílčích částí budou stanoveny v logické postupné časové návaznosti na termíny dokončení jednotlivých hlavních celků tzn., že např. termíny dokončení jednotlivých dílčích částí nemohou být totožné s termínem dokončení posledního hlavního celku.

Pokud dodavatel nedodrží výše uvedené pravidlo logické postupné časové návaznosti, bude v souladu s § 46 zákona vyzván k objasnění předložených údajů, doplnění chybějících údajů. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat úpravu termínů dokončení dílčích částí. Nebudou-li dodavatelem předložené údaje objasněny nebo doplněny, bude postupováno v souladu s § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

#### **4.2 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ**

Pokud nebude na straně zadavatele z jakýchkoliv objektivních důvodů možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu 4.1.1. (zejména v důsledku prodloužení doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je vybraný dodavatel oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění z těchto důvodů.

#### **4.3 VYHRAZENÉ ZMĚNY TERMÍNŮ**

Zadavatel si v závazném vzoru návrhu smlouvy o dílo ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje právo v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky posunout termíny dokončení u vybraných služeb s promítnutím do posunu termínů dokončení navazujících služeb.

#### **4.4 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Místem plnění je: Ústecký kraj, okres Děčín, obec Ludvíkovice, katastrální území Ludvíkovice.

Působení vybraného dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v místě působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy a realizace služeb.

Místem pro předání předmětu plnění veřejné zakázky je Krajský pozemkový úřad pro Ústecký kraj, Pobočka Děčín, adresa: ul. 28. října 979/19, 405 02 Děčín I.

Blíže viz návrh smlouvy.

## **5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ**

### **5.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI**

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníků zadávacího řízení. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## 5.2 SPLNĚNÍM KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

5.2.1 splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona

5.2.2 splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona

5.2.3 prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

## 5.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace v nabídce prostřednictvím čestného prohlášení, bude-li z jeho obsahu jednoznačně zřejmé, že dodavatel způsobilost a kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 9

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 5.4 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

### 5.4.1 Plná moc

- a) Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí nabídka obsahovat kopii příslušné plné moci.
- b) Pokud účastníka zastupuje při komunikaci v rámci zadávacího řízení a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie příslušné plné moci. Tato podmínka může být splněna vyplněním krycího listu nabídky, v němž bude uvedeno udělení plné moci.

### 5.4.2 Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 5.4.1. písm. a) této zadávací dokumentace.

Zadavatel za účelem zjednodušení přípravy nabídky poskytuje v příloze č. 9 této zadávací dokumentace dodavatelům vzor čestného prohlášení, kterým mohou dodavatelé prokázat základní a profesní způsobilost, jakož i splnění technických kvalifikačních předpokladů.

### 5.4.3 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, musí účastník postupovat podle § 88 zákona.

## 5.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBOU

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 81 zákona. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## 5.6 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona. Ostatní kvalifikaci musí všichni dodavatelé prokázat společně (v souhrnu).

Zadavatel požaduje v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona, v případě společné účasti dodavatelů, předložení smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## 5.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavky dle písm. a), b) a c) budou splněny v souladu s bodem 5.3. a 5.4.2. zadávací dokumentace.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

## 5.8 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

### 5.8.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:



- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost dle § 228 odst. 2 zákona.

### 5.8.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### 5.8.3 Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

## 6 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

### 6.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nespĺňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci nebo proti němu bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,

- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## 6.2 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

V rámci nabídky lze základní způsobilost prokázat i kopiemi příslušných dokladů.

## 7 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

### 7.1 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZÁKONA

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky tj. v oborech:
  - **Projektování pozemkových úprav**
  - **Výkon zeměměřičských činností**
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, konkrétně:
  - **Úředního oprávnění k projektování pozemkových úprav** ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 139/2002 Sb.“),

- **Úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** uděleného dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 200/1994 Sb.“), s rozsahem uvedeným v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a) a písm. b)** zákona č. 200/1994 Sb.,
- osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti pro obor „**Dopravní stavby**“ dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti k **projektování USES (Územních systémů ekologické stability)** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v rámci čestného prohlášení, kterým prokazuje kvalifikaci, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 5.7 této zadávací dokumentace.

V rámci nabídky lze profesní způsobilost prokázat i kopiemi příslušných dokladů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují profesní způsobilost.

## 8 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

### 8.1 Seznam významných služeb

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci **čestného prohlášení** o splnění kvalifikace (Příloha č. 9 zadávací dokumentace) seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny významné služby, doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a kontaktních údajů objednatele, případně rozsahu, v jakém se dodavatel na této významné službě podílel.

Z předloženého seznamu významných služeb musí nade vší pochybnost vyplývat, že účastník v posledních 3 letech dokončil minimálně 3 návrhy KoPÚ o celkové výměře (tj. v součtu) 450 ha, které jsou zapsány v KN. Zadavatel připouští i možnost, že jeden z těchto návrhů KoPÚ ještě nemusí být zapsán v KN, ale je ve fázi pravomocného rozhodnutí o schválení návrhu.

Pro odstranění veškerých pochybností, zadavatel uvádí, že předkládané významné služby musí být ke dni podání nabídky dokončeny alespoň rozsahu služeb odpovídajícím výše uvedeným požadavkům na prokázání kvalifikace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb, a to prostřednictvím kontaktních osob objednatele uvedených v seznamu významných služeb včetně jejich telefonického a e-mailového spojení.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace použít služby, které poskytl

a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

Dodavatel musí v takovém případě specifikovat, jakou konkrétní část této služby realizoval. Pokud není možné vymezení věcnou definicí, vyjádří dodavatel svůj podíl na plnění procentuálně.

## 8.2 Seznam techniků dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje v rámci **čestného prohlášení** předložení seznamu techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (realizační tým).

### Vymezení minimálního rozsahu realizačního týmu:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží seznam členů realizačního týmu, který bude zahrnovat min. 5 osoby, přičemž realizační tým bude složený z vedoucího týmu, zástupce vedoucího týmu, dalších min. 3 členů týmu. V seznamu bude uvedeno jméno člena týmu, jeho funkce a vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.) a jeho odborné zaměření.

### Vymezení minimální úrovně vzdělání a odborné kvalifikace členů realizačního týmu:

#### **Vedoucí týmu**

- VŠ vzdělání technického směru
- alespoň pětiletá praxe v příslušném oboru

#### **zástupce vedoucího týmu**

- SŠ/VŠ vzdělání technického směru
- alespoň pětiletá praxe v příslušném oboru

#### **členové týmu**

- SŠ/VŠ vzdělání
- alespoň tříletá praxe v příslušném oboru

Členové realizačního týmu musí splňovat kromě výše uvedených požadavků tuto odbornou kvalifikaci:

- 1 oprávněný geodet dle § 13 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 200/1994 Sb.,
- 1 oprávněný projektant pozemkových úprav dle zákona č. 139/2002 Sb.,
- osoby s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor dopravní stavby, projektování USES (Územních systémů ekologické stability), stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo vodohospodářské stavby.

Za každého člena týmu bude předložen strukturovaný profesní životopis (účastník může využít vzor v Příloze č. 9 zadávací dokumentace), ze kterého musí nade vší pochybnosti vyplývat

splnění požadavků stanovených zadavatelem, zejména pak prokázání vzdělání, dosažené praxe v oboru a odborné kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií příslušných dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci.

## 9 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

### 9.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN

Nabídková cena (tj. jednotkové ceny za jednotlivé činnosti uvedené ve sloupci „Cena za MJ bez DPH v Kč“ Přílohy č. 3 zadávací dokumentace) bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním smlouvy o dílo, pokud není výslovně stanoveno zadávacími podmínkami jinak. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu smlouvy o dílo za podmínek vymezených v této zadávací dokumentaci a obsažených v nabídce.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající pro dodavatele ze zadávacích podmínek a s tím spojené náklady, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu plnění smlouvy o dílo nezbytné, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak. Součástí jednotkové ceny služby jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné plnění služby, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkových cen za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle položkového výkazu činností, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její Příloha č. 3

Dodavatel je při stanovení nabídkové ceny povinen dodržet cenové limity uvedené v článku 3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky. Překročení těchto limitů znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka bude vyloučena. Do položkového výkazu činností (Příloha č. 3) doplní dodavatel u položek 6.3.2 h)i), 6.3.2 h)ii), 6.3.2 h)iii), 6.3.5i), 6.3.5ii), 6.3.5iii) a 6.3.4 cenu služby za 1 MJ, která odpovídá nacenění u daného rozsahu služeb. Při plnění zakázky pak bude použita položka, která bude odpovídat skutečnému rozsahu plnění a počet měrných jednotek bude upřesněn podle skutečnosti.

Dodavatel ve své nabídce na veřejnou zakázku uvede výši nabídkové ceny za předmět plnění vymezený v rámci této zadávací dokumentace, a to bez vyhrazené změny závazku ze smlouvy podle § 100 odst. 1 zákona.

#### Mimořádně nízká nabídková cena:

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny stanovuje toto pravidlo:

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cena, která se bude lišit o více než 20 % od průměru nabídkových cen a současně o více než 20 % od předpokládané hodnoty díla (bez předpokládané maximální hodnoty změn závazku ze smlouvy, vyhrazených podle § 100 odst. 1 zákona, uvedených v čl. 17.4 a čl. 3.6 návrhu smlouvy o dílo, jejíž hodnota činí 40 % předpokládané hodnoty díla). Mimořádně nízká nabídková cena bude posuzována

dle tohoto pravidla v případě, že v zadávacím řízení podají nabídku alespoň 3 účastníci. Bez ohledu na toto pravidlo bude zadavatel vždy posuzovat nabídkové ceny rovněž individuálně ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé ocení všechny položky uvedené v položkovém výkazu činnosti. Oceněním položky se rozumí stanovení jednotkové ceny v Kč bez DPH hodnotou vyšší než 0 Kč.

## 9.2 STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná, závazná po celou dobu plnění veřejné zakázky (s výjimkami upravenými ve smlouvě o dílo) a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,
- nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

**Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.**

## 9.3 DOLOŽENÍ VÝPOČTU NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím tabulky se specifikací jednotlivých činností, která je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Současně dodavatel doplní nabídkovou cenu i do závazného návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Ocenění položkových výkazů činnosti předložených zadavatelem

Za soulad dodavatelem oceněných položkových výkazů činností a zadavatelem předložených neoceněných položkových výkazů činností je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Dodavatel není oprávněn v předložených neoceněných položkových výkazech činnosti vyplňovat jiné položky než ty, které jsou zadavatelem označeny pro vyplnění, nebo je výslovně uvedeno, že je má dodavatel doplnit. V případě, že dodavatel vyplní, změní či jinak upraví neoceněné položkové výkazy činností, než jak je umožněno zadavatelem, může tato skutečnost vést k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

## 9.4 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Veškeré závazné platební podmínky jsou vymezeny ve vzoru smlouvy o dílo, jež tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

## 9.5 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Změna nabídkové ceny je možná v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Nabídkovou cenu je možno změnit rovněž v případě zohlednění inflace, a to výhradně podle podmínek uvedených v článku 3.6 smlouvy.

## 9.6 VYHRAZENÉ ZMĚNY ROZSAHU SLUŽEB

Zadavatel si podle § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to způsobem a za podmínek uvedených v příslušném článku závazného návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace, snížit nebo zvýšit rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

## 10 ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

### 10.1 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu

### 10.2 POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## 11 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 11.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

Název hodnotícího kritéria	Váha
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80 %
Délka záruční doby v měsících	20 %

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

#### 11.1.1 Ke kritériu hodnocení č. 1

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy – článek 3., bod 3.1 v souladu s celkovou cenou díla uvedenou v položkovém výkazu činnosti.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy, pokud tato nebude překračovat limitní hodnoty uvedené v bodu 3.3. zadávací dokumentace. V případě překročení těchto limitních hodnot bude nabídka vyloučena.

#### 11.1.2 Ke kritériu hodnocení č. 2

- Minimální hodnota tohoto kritéria, která bude hodnocena je 60 měsíců
- Maximální hodnota tohoto kritéria, která bude hodnocená je 96 měsíců

Délka záruční doby v měsících doplní dodavatel do návrhu smlouvy – článek 13., bod 13.1

Zadavatel bude hodnotit délku záruční doby v měsících uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy.

### 11.2 ZPŮSOB HODNOCENÍ

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

11.2.1 Kritérium hodnocení, u něhož je nejuvhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejuvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky podle vzorce:

$$\frac{\text{výše minimální hodnoty}}{\text{výše hodnocené hodnoty}} \times 100$$

11.2.2 Kritérium hodnocení, u něhož je nejuvhodnější maximální hodnota, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejuvhodnější nabídky.

$$\frac{\text{výše hodnocené hodnoty}}{\text{výše maximální hodnoty}} \times 100$$

### 11.3 MAXIMÁLNÍ HODNOTA KRITÉRIA

Zadavatel stanovil pro kritérium hodnocení č. 2 maximální hodnotu, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Pokud účastník nabídne hodnotu kritéria vyšší, než která je stanovena maximální hodnotou pro dané kritérium, obdrží bodové hodnocení, které odpovídá stanovené maximální hodnotě.

### 11.4 SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejuvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

### 11.5 ROVNOST BODOVÝCH HODNOT

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (nejvyšší vahou). Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný účastník bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

## 12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- Zadavatel s ohledem na dostatečně jasně definovaný předmět veřejné zakázky zadávacími podmínkami prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné a je možné si ho individuálně prohlédnout bez účasti zadavatele.



## 13 PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 13.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku podanou v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek: Datum: 27.06.2022**

**Hodina: 09:00**

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

**Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00038430>**

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

## 14 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

### 14.1 PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

**Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

## 14.2 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu pdf., pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.

Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s návrhem smlouvy ve formátu (doc.), oceněný položkový výkaz činností (xls.) přílohy (doc., xls., pdf.)

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

## 14.3 PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci v souladu s bodem 5.4.1. písm. b) zadávací dokumentace.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

# 15 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

## 15.1 OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

## 15.2 ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

### 15.2.1 Dodavatelský systém

V souladu s § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele.

Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede předpokládaný procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

**V souladu s § 105 odst. 2 zákona zadavatel nepřipouští plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele v následujícím rozsahu:**

- **hlavní celek 1 Přípravné práce – dílčí část hlavního celku 6.2.7 Rozbor současného stavu**
- **hlavní celek 1 Přípravné práce – dílčí část hlavního celku 6.2.8. Dokumentace k soupisu nároků vlastníků pozemků**
- **hlavní celek 2 Návrhové práce – dílčí část hlavního celku 6.3.1. Vypracování plánu společných zařízení**
- **hlavní celek 2 Návrhové práce – dílčí část hlavního celku 6.3.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků**

Omezení poddodávek se netýká činností, které pro dodavatele zajišťují osoby s příslušnými specializacemi (soudní znalci apod.) anebo autorizacemi dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

#### **15.2.2 Prohlášení dodavatele k osobám - držitelům úředního oprávnění**

Podmínkou zadavatele je, že po dobu provádění díla nedojde k porušení § 18 odst. 15, písm. d) zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů: tzn., že návrh pozemkových úprav nebude vypracovávat nebo se na jejich vypracování nebude podílet a ověřovat výsledky vypracovaného návrhu pozemkových úprav držitel úředního oprávnění k projektování pozemkových úprav v těch katastrálních územích, kde sám nebo osoba jemu blízká vlastní nemovitost, která je předmětem řízení o pozemkových úpravách.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dodavatele k osobám – držitelům úředního oprávnění uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 13 této zadávací dokumentace.

#### **15.2.3 Časový harmonogram**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy harmonogram postupu realizace služeb (Příloha textové části zadávací dokumentace č. 3– Položkový výkaz činností) dle jednotlivých hlavních celků a dílčích částí hlavních celků s vyznačením zahájení a ukončení činnosti, a to pro každé katastrální území samostatně.

#### **15.2.4 Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky**

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);

- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku. Konkrétní požadavky na druh papíru a prokázání splnění povinnosti jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo; dodavatel předloží objednateli doklad, z něhož bude zřejmé, že použitý papír splňuje zadané podmínky, např. fakturu nebo účtenku s údaji o papíru, z nichž bude nepochybné, že daný papír splňuje požadavky zadavatele. V případě, že předložená faktura, účtenka nebo dodací list nebudou obsahovat údaje o požadovaných vlastnostech papíru, může dodavatel k prokázání splnění požadovaných vlastností konkrétního použitého papíru předložit další doklad – technickou dokumentaci a specifikaci, produktový list, potvrzení prodejce, odkaz na internetovou stránku, kde jsou uvedeny vlastnosti použitého papíru, obal od výrobku s požadovanými údaji, případně jiné; tyto doklady dodavatel předloží jako přílohu Čestného prohlášení o papíru použitém pro tisk dokumentů předávaných v listinné podobě (Příloha č. 11 zadávací dokumentace);
  - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 10 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

### 15.3 VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ZÁKONA

Změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Zadavatel však vyhrazenou změnu nemusí využít a může se rozhodnout provést nové zadávací řízení.

Uplatnění vyhrazené změny dodavatele:

a) Změnou dodavatele v případě ukončení smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem: Zadavatel je oprávněn změnit dodavatele v průběhu plnění smlouvy, a to v případě, že smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena některým z dále uvedených důvodů:

- důvody uvedené v čl. XIII. odst. 1 a 3 smlouvy;
- odstoupení od smlouvy z důvodů dle § 223 odst.2 ZZVZ;

- z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění, zánikem právnické osoby dodavatele bez právního nástupce;
- v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ, pokud zbývající dodavatelé nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu;
- v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla; a
- v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z důvodů ukončení smlouvy, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za následujících podmínek:

- za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit, a současně
- za dodržení dále popsaného postupu pro změnu dodavatele.

V případě ukončení smlouvy s původním dodavatelem je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla v zadávacím řízení vyhodnocena jako druhá v pořadí. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek, které bylo provedeno v zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 37 ZZVZ a posoudí, zda v nabídce nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým v pořadí v původním zadávacím řízení, může zadavatel oslovit k uzavření smlouvy další účastníky řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Každý z postupně vyzvaných účastníků zadávacího řízení je povinen splnit dále uvedené podmínky, aby se mohl stát novým dodavatelem:

- text smlouvy musí odpovídat textu smlouvy, který předložil nový dodavatel v rámci své nabídky;
- ceny budou odpovídat nabídce nového dodavatele;
- nový dodavatel splní podmínky, které má povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy;
- nový dodavatel se zavazuje převzít výsledky již dokončených i rozpracovaných částí díla.
- nový dodavatel se zavazuje držet záruku za dokončené i rozpracované části přebíraného díla, jako by dílo provedl sám.

V případě změny dodavatele může dojít k tzv. povoleným změnám smlouvy, kterými jsou např. změna složení týmu v souladu s nabídkou nového dodavatele, změna údajů vztahujících se k osobě nového dodavatele (kontaktní osoby, kontaktní údaje), apod.

b) Změnou dodavatele v případě společné účasti dodavatelů:

V případě zániku účasti některého ze dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, pokud zbývající dodavatelé převzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu. Zbývající dodavatelé musí splňovat podmínky, které má vybraný dodavatel povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy.

## 16 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 16.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 16.2 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

#### 16.2.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení ani jako poddodavatel (resp. jiná osoba dle § 83 zákona), jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného zadávacího řízení v pozici účastníka zadávacího řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 13 zadávací dokumentace.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto zadávacího řízení jako poddodavatel (jiná osoba), který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude v souladu s § 85 odst. 2 zákona požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 13 zadávací dokumentace.

#### 16.2.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci zadávacího řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, jak je definován v § 44 zákona. Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 13 zadávací dokumentace.

### 16.3 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu, a to za podmínek stanovených v § 99 zákona. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

### 16.4 STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat:

- **titulní list nabídky;**
- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele;
- Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 14 zadávací dokumentace);
- Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 13 zadávací dokumentace);

- **návrh smlouvy** (na plnění předmětu veřejné zakázky) dle čl. 17 zadávací dokumentace;
- **oceněný položkový výkaz činností - pro stanovení nabídkové ceny;**
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
- **ostatní doklady a dokumenty** uvedené v článku 15. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
- **plná moc** - pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii příslušné plné moci podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle zápisu v obchodním rejstříku;
- **plná moc pro kontaktní osobu pro podání nabídky a komunikaci v rámci zadávacího řízení** (možné splnit prostřednictvím krycího listu – viz bod 5.4.1. písm. b) zadávací dokumentace);
- čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky;
- čestné prohlášení dodavatele k osobám - držitelům úředního oprávnění.

#### 16.5 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s § 127 zákona.

#### 16.6 ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.

#### 16.7 OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách.

#### 16.8 DŮVĚRNOST NABÍDEK

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

#### 16.9 UVĚŘEJNĚNÍ SMLOUVY O DÍLO

Text smlouvy bude v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejněn v registru smluv.

#### 16.10 ODKAZY V ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh uvedeny technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Pokud jsou v zadávacích podmínkách uvedeny odkazy na normy či technické dokumenty podle § 90 odst. 1 a 2 zákona, zadavatel u každého takového odkazu umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

## 16.11 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

### 16.11.1 Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

#### 16.11.1.1 Zjištění údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem česká právnická osoba, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona z evidence skutečných majitelů. V případě, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby veden žádný údaj, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 7 písm. a) zákona a vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení vyloučí.

#### 16.11.1.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, je na základě výzvy zadavatele povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, je povinen předložit informace a doklady podle § 122 odst. 5 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno vyloučením účastníka zadávacího řízení.

### 16.11.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona. V případech, kdy zákon (např. § 122 odst. 3 písm. a) zákona) nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraných dodavatelích předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

### 16.11.3 Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

## 16.12 POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI DODAVATELE

Vybraný dodavatel bude v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dále povinen předložit originál, příp. ověřenou kopii pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 90 % celkové ceny díla (v Kč bez DPH).

## 17 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného vzoru **návrhu smlouvy o dílo** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované



zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky coby návrh smlouvy. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací, jež může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## **18 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

## **19 SEZNAM PŘÍLOH:**

Příloha č. 1	Krycí list nabídky
Příloha č. 2	Obchodní podmínky ve formě závazného vzoru návrhu smlouvy
Příloha č. 3	Položkový výkaz činností - pro stanovení nabídkové ceny, včetně harmonogramu plnění hlavních celků
Příloha č. 4	Statistické údaje z KN
Příloha č. 5	Základní mapa se zákresem předpokládaného obvodu KoPÚ
Příloha č. 6	Ortofoto mapa se zákresem předpokládaného obvodu KoPÚ
Příloha č. 7	Grafické znázornění předpokládaného obvodu KoPÚ – vyk.
Příloha č. 8	Vyjádření DOSS
Příloha č. 9	Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
Příloha č. 10	Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
Příloha č. 11	Čestné prohlášení o papíru použitém pro tisk dokumentů předávaných v listinné podobě
Příloha č. 12	Čestné prohlášení dodavatele k osobám - držitelům úředního oprávnění
Příloha č. 13	Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů
Příloha č. 14	Etický kodex

**ČESKÁ REPUBLIKA - STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD**

Sídlo Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

---

V Teplicích dne 01.06.2022

.....

Ing. Pavel Pojer, ředitel KPÚ pro Ústecký kraj