

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„PD – Polní cesty, PEO a doprovodná zeleň v k.ú. Bratčice“

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj
Sídlo:	Hroznová 17, 603 00 Brno
Zastoupený:	Ing. Renatou Číhalovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj
Kontaktní osoba:	Ing. Hana Divinová, tel.: 702 167 655
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774, není plátce DPH
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Spis. zn. VZMR/ Č.j. :	SP12161/2021-523101/ SPU 428647/2021
Druh veřejné zakázky:	Služby

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění zakázky je vypracování projektové dokumentace pro realizaci díla na úrovni dokumentace pro provedení stavby, (bude-li potřeba vypracování dokumentace pro stavební povolení na úrovni dokumentace pro provádění stavby), vyhotovení položkových výkazů výměr a rozpočtů, vyhotovení výškopisných a polohopisných zaměření, provedení podrobného geotechnického průzkumu podle platných technických norem a předpisů, zajištění vydání souhlasných vyjádření všech orgánů a organizací dotčených dílem a zajištění vydání stavebního povolení, zajištění vydání vodoprávního povolení a povolení k nakládání s vodami

(bude-li potřeba), spolupráce při veřejné zakázce na výběr zhotovitele (konzultace odborné části zadávací dokumentace, účast v komisích) a výkon autorského dozoru.

A.1 Vypracování jednostupňové projektové dokumentace v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DPS), vypracování dokumentace pro stavební povolení a pokud vznikne potřeba vypracování dokumentace pro vodoprávní povolení (DSP), povolení připojení na silnici III. třídy, včetně projednání s dotčenými orgány. Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s plánem společných zařízení zpracovaným firmou EKOS T, spol. s.r.o. Bezručova 68, 674 01 Třebíč, který je součástí návrhu komplexní pozemkové úpravy (dále jen KoPÚ) v katastrálním území Bratčice. Rozhodnutí o schválení návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Bratčice č.j. SPÚ 93839/2012-MZE-130755 bylo vydáno dne 24.5.2012 a nabylo právní moci dne 18.7.2012. Uvedené podklady jsou po dohodě k nahlédnutí v sídle Pobočky Brno, Kotlářská 53, 602 00 Brno.

Navržené stavební objekty:

- SO 01 Polní cesta C1
- SO 02 Polní cesta C8
- SO 03 Polní cesta C22
- SO 04 Svodný příkop
- SO 05 Interakční prvky IP1, IP2, IP4 a IP16
- SO 06 Následná péče o zeleň

Popis jednotlivých objektů

SO 01 Polní cesta C1 – návrh hlavní polní cesty na parcele KN 2117 s asfaltobetonovým povrchem délky 1920 m, kategorie P5/30. V trase cesty bude řešeno připojení na silnici III/39513 včetně dopravního značení a povolení připojení, dále 2 výhybny, 2 propustky, případně další sjezdy na okolní pozemky, bude-li to vyžadovat situace. Podél cesty bude řešen svodný příkop s propustky v délce cca 400 m – řešen samostatně jako stavební objekt SO 04.

SO 02 Polní cesta C8 – návrh hlavní polní cesty na parcele KN 2608 s asfaltobetonovým povrchem, která se připojuje na místní komunikaci a vede k velmi využívané skládce odpadu. Cesta bude délky 560 m, kategorie P5/30, v trase bude řešena výhybna a připojení na místní komunikaci, včetně případného dopravního značení. Bude-li potřeba, budou řešeny přístupy na jednotlivé zemědělské pozemky.

SO 03 Polní cesta C22 – návrh hlavní polní cesty na parcele KN 2306, která bude obsluhovat jihovýchodní část katastrálního území. Cesta je navržena délky 1012 m, kategorie P5/30. V trase bude řešena 1 výhybna, připojení na silnici III/39513 a na silnici III/39517 a to včetně dopravního značení a povolení připojení. Povrch je v PSZ navržen z panelových bloků. Tento povrch je možno v rámci odsouhlasení DOSS po schválení zadavatelem změnit.

SO 04 Svodný příkop – návrh příkopu podél cesty C1 (stavební objekt SO 01) na parcele KN 2117.

SO 05 Interakční prvky návrh interakčních prvků IP1, IP2, IP4, IP16 v podobě doprovodné zeleně na parcelách KN 2075, 2088, 2090, 2115, 2116, 2118, 2146, 2290 a KN 2319 na ploše cca 1,1 ha. Součástí stavebního objektu SO 05 bude i návrh dočasného přístupu k navrženým interakčním prvkům po dobu výsadby a následné péče.

SO 06 Následná péče o zeleň

A.2. Požadavky na zpracování projektové dokumentace a obsah dokumentace

- 1) **Vypracování** jednostupňové projektové dokumentace v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DPS), vypracování dokumentace pro stavební a pokud vznikne potřeba vypracování dokumentace pro vodoprávní povolení (DSP), včetně projednání s dotčenými orgány (dále projektová dokumentace).
- 2) Projektová dokumentace na stavbu v katastrálním území Bratčice bude členěna na objekty, přičemž **každý objekt bude mít samostatný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) a oceněný položkový rozpočet.**
- 3) Projednání projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány a organizacemi (mimo jiné návrh a odsouhlasení dopravního značení), zpracování jejich požadavků výkresů a textové zprávy a následné odsouhlasení projektové dokumentace těmito subjekty. Platné doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou projektovou dokumentací a vydaným stavební povolením.
- 4) Zakreslení veškerých nadzemních vedení a podzemních sítí technické infrastruktury nacházejících se v prostoru stavby a nejbližším okolí, včetně jejich ochranných pásem. Dokumentace bude řešit jejich případný souběh a křížení se stavbou (bude zakresleno v situaci a podélných i příčných řezech), v případě potřeby dokumentace vyřeší přeložky těchto sítí. Vše bude odsouhlaseno příslušnými správci a vlastníky sítí.
- 5) Projektová dokumentace na stavbu bude obsahovat podrobný geotechnický průzkum. Rozsah a specifikace geotechnického průzkumu je součástí přílohy č.2 smlouvy o dílo na zhotovitele projektové dokumentace.
- 6) Výškopisné a polohopisné zaměření stavby. Před zahájením projekčních prací budou parcely určené pro společná zařízení dodavatelem dočasně vytyčeny, společně se zadavatelem budou na místě v terénu konzultována případná kolizní místa, určeny polohy sond podrobného geotechnického průzkumu a upřesněny další případné nejasnosti. Veškeré náklady uchazeče na výškopisné a polohopisné zaměření včetně dočasného vytyčení budou započteny v nabídce.
- 7) Projektová dokumentace bude obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů pro realizaci stavby.
- 8) V projektové dokumentaci bude pro každý stavební objekt určena bilance zemních prací – rozpis výkopů, násypů, ornice a podorničních vrstev celé stavby. Bude určeno množství zeminy a skalních hornin získaných na stavbě, vhodnost jejich přímého použití na stavbu a uložení případného přebytku na skládku. Bude vyhodnocen případný nedostatek materiálu do násypů. V projektové dokumentaci budou vyčísleny náklady na veškeré odpady vzniklé při realizaci staveb (přebytečná zemina, odstranění a odvoz stromů a pařezů). Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny, vzdálenosti skládek budou v projektové dokumentaci uvedeny. Vše bude zpracováno v soupise prací a v rozpočtu.
- 9) V textové části souhrnné zprávy budou pro potřeby statistických údajů zadavatele vyčísleny následující údaje:
 - Celkový zábor polních cest v ha
 - Celkový zábor vodohospodářská opatření ha
 - Celkový zábor na ekologická opatření v ha
 - Celkový zábor na protierozní opatření v ha
 - Výčet parcel a vlastníků

- Délka jednotlivých opatření v km (t.j. zpřístupnění pozemků, VHO, PEO, ekologická opatření)
- 10) Projektová dokumentace bude obsahovat posouzení, zda pro realizaci každé stavby ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění (musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vzniká povinnost zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi). Pokud tato povinnost vznikne, bude projektová dokumentace předmětný plán obsahovat.
 - 11) Součástí projektové dokumentace bude dopravní řešení s DIO (dopravně-inženýrskými opatřeními) pro i po realizaci stavby (dočasné či trvalé značení), pro případné zvláštní užívání a uzavírky pozemních komunikací s umístěním dopravního značení, tzn. pro stanovení místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, v době provádění stavby dle požadavku Policie ČR, vlastníka pozemní komunikace a příslušného správního úřadu dle zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů.
 - 12) Projektová dokumentace bude obsahovat specifikaci stromů a keřů, určených ke kácení. Předmětem díla je i návrh či doplnění zeleně, doporučuje se v rámci výsadby navrhovat aplikaci přípravků na zadržetí vody v půdě.
 - 13) Součástí předmětu díla je zajištění vydání stavebního povolení, zajištění vydání vodoprávního povolení a povolení k nakládání s vodami (bude-li potřeba), a dále nezbytná součinnost při řízení o prodloužení stavebního povolení zapracováním případných podmínek příslušného stavebního povolení do výkresů projektové dokumentace v co nejkratším termínu, nejpozději do 30 dnů od písemné výzvy zadavatele.
 - 14) Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých uchazeč ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému kvalitnímu dílu třeba.
 - 15) Projektová dokumentace bude vyhotovena 8 x v listinné podobě a 2 paré v elektronické podobě na CD (včetně rozpočtu, soupisu prací, souřadnic nutných k vytýčení stavby). Zprávy a výkresy ve formátu pdf., rozpočet a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátu *.xls, nebo *.xlsx a ve **formátu UNIXML**. Jedno elektronické paré díla bude odevzdáno v anonymizované verzi (znečitelnění os. údajů) tj. textová (PD, GTP, studie aj.) ani výkresová část nebude obsahovat osobní údaje (jméno, příjmení, titul, tel., e-mail, bydliště, podpis aj.) osob, které zhotovovaly dílo. Dále nebude v textu uvedeno jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ostatních nebudou obsahovat podpisy osob aj. (bude provedeno jejich znečitelnění).
 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude odevzdán ve formátech uvedených výše, bude obsahovat plné popisy položek, označení cenové soustavy, R položky budou použity pouze v nezbytných případech, nebudou uváděny názvy komerčních produktů. Soupis prací a rozpočet (včetně VRN) bude zpracován pro každý objekt zvlášť. Soupis prací bude zpracován včetně následné péče o zeleň.

A.3. Technické a kvalitativní parametry dokumentace

- 1) Projektová dokumentace pro stavební povolení a provádění staveb bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných souvisejících předpisů.
- 2) Dále bude postupováno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 3) Návrh výsadeb bude proveden v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu – SPPK A02 001:2013 výsadba stromů, a SPPK A02 003:2014 výsadba a řez keřů a lián, které schválila AOPK v roce 2013 a 2014. Případné ošetření stromů řezem bude navrženo v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu SPPK A02 2013 Řez stromů.
- 4) Dokumentace a projektová dokumentace bude vypracovaná osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, opatřena doložkou potvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude autorizovanou osobou provedena kontrola projektové dokumentace prokázaná jménem, podpisem a otiskem autorizačního razítka osoby, která kontrolu provedla.
- 5) Zhotovitel je povinen návrh průběžně odsouhlasovat na výrobních výborech s vlastníkem pozemků, správcem toku a zadavatelem, a předložit ji zadavateli v 1 vyhotovení ke kontrole, **nejpozději 3 týdny před termínem** odevzdání zadavateli. Po odsouhlasení zadavatelem je možno podat projektovou dokumentaci na stavební úřad s žádostí o vydání stavebního povolení. Zadavatel upozorňuje, že obvyklá délka vydání stavebního povolení je 3 měsíce.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo požádat zhotovitele v případě potřeby v období do 5-ti let od právní moci stavebního povolení o bezplatnou aktualizaci soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (max. 2x za uvedené časové období). Tuto aktualizaci si zhotovitel započítává do celkové nabídkové ceny.
- 7) Zadavatel požaduje do zprávy uvést požadavky na údržbu navržených společných zařízení (mimo výsadby, u kterých je řešen návrh následné péče), s ohledem na případné dotační závazky, které budou sloužit jako podklad pro budoucího vlastníka.

A.4. Požadavky na návrh výsadeb:

- 1) Součástí projektové dokumentace bude výkres celkové situace stavby se zakreslením dřevin určených ke kácení. U stávající zeleně budou vyznačeny dřeviny, u kterých bude navrženo ošetření řezem. Projektant u těchto položek navrhne rozsah opatření s ohledem na předpokládaný vývoj zdravotního stavu porostů v dalších cca 5 letech od vyhotovení projektové dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby v rámci činnosti autorského dozoru, byly po předání staveniště projektantem označeny stromy a dřeviny ke kácení, aby nedošlo k případnému omylu. Tato činnost uchazeče bude započtena v nabídce, v rámci autorského dozoru.

- 2) V rámci návrhu bude stanoven postup a rozsah ochrany stávajících porostů v průběhu výstavby (ochrana kmenů, kořenů, ořez korun stromů atd.)
- 3) Návrh případného kácení stromů, odstraňování keřů, náletu a ošetření stávajících dřevin bude podkladem pro podání žádosti k vydání stanoviska k zásahu do VKP a žádosti o kácení. Návrh zásahu do VKP bude v rámci projekčních prací projednán s příslušným orgánem ochrany životního prostředí.
- 4) Návrh revitalizace stávající zeleně bude zpracován v rozsahu:
 - inventarizace všech stávajících porostů v tabulkové a grafické podobě
 - návrh opatření (kácení, ostatní zásahy)
 - návrh ozelenění
 - návrh výsadeb dřevin, který bude respektovat druhové zastoupení domácích – autochtonních druhů dle příslušného STG,
- 5) Alejové, či solitérní stromy, pak budou navrhovány s balem či kontejnerové, s obvodem kmene min. 12–14 cm (ve výšce 1 m od země), ovocné stromy jako vysokokmeny. Kotvení třemi kůly o výšce min. 2 m, zálivkovou mísou mulčovanou borkou, individuální ochranou proti okusu zvěří, v min. výšce 1,2 m (pletivo svařované či PE). Keře budou chráněny nátěrem a značkovacími kolíky. Doporučeny jsou berličky pro dravce
- 6) Návrh travního porostu bude podrobný, vč. přesné specifikace složení travní směsi (nikoliv pouze název např. „luční“).

A.5. Požadavky na rozpočet:

- 1) Vzhledem k možnosti financování realizace staveb z prostředků EU, případně OPŽP, bude rozpočet stanoven dle Katalogu stavebních prací firmy URS Praha a.s. a bude náležitě konzultován se zadavatelem.
- 2) Jednotlivé položky rozpočtu budou označeny aktuálními kódy SZIF a po jednotlivých objektech sumarizovány (kódy poskytne zadavatel vybranému zhotoviteli).
- 3) Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny a vzdálenosti skládek budou v projektu uvedeny.

A.6. Členění rozpočtu:

- 1) Jednotlivé stavební objekty, vč. krycího listu a VRN pro jednotlivé objekty, budou oceněny samostatně.
- 2) Pro účely veřejné zakázky bude zpracován krycí list nabídkové ceny do tabulky a členěn na jednotlivé stavební objekty.
- 3) Následná péče o zeleň bude rozpočtována samostatně ve dvou etapách:
 - a) péče po dobu výsadby (předpoklad výsadby na podzim a převzetí za rok na podzim)
 - b) péče po dobu 3 následujících po výsadbě, která bude řešena v soupise stavebních prací a v rozpočtu samostatně. Tato následná péče bude v textové zprávě popsána podrobně a bude sloužit jako podklad a závazek pro budoucího vlastníka.
- 4) V rozpočtu bude ke každému stavebnímu objektu vyčísleno VRN zvlášť:
 - Archeologický průzkum
 - Informační cedule vč. cedule BOZP
 - Náklady na značení zákazu vstupu na staveniště
 - Náklady na dopravní značení a omezení provozu při výstavbě (bude-li třeba)
 - Náklady na dočasný zábor půdy

- Náhrady škody vzniklé na porostu okolních pozemků po dobu výstavby
- Geodetické náklady na vytyčení pozemků pro stavbu
- Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby
- Geodetické zaměření skutečného provedení stavby (případně geometrický plán)
- Zkoušky únosnosti, stanovení receptury, příp. účast geologa na stavbě (bude-li třeba)

B. Odevzdání pravomocného stavebního povolení

C. Aktivní účast projektanta na zadávacím řízení pro realizaci předmětných staveb

V případě potřeby poskytne projektant potřebnou součinnost pro vyřízení žádosti o dodatečné informace. Na základě jmenování se projektant zúčastní jako člen hodnotící komise zadávacího řízení, přičemž se předpokládá konání tří jednání komise o délce 3 hodiny v místě zadavatele. Dále se předpokládá **konzultace odborné části zadávací dokumentace, v počtu 3 hodin**. Uchazeč v nabídce zohlední tuto skutečnost vč. dopravy do místa zadavatele.

D. Výkon autorského dozoru projektanta

Výkon autorského dozoru nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby dle ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona.

Specifikace prací

- a) účastní se předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, přičemž kontroluje, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace,
- b) dohlíží na soulad zhotovované stavby s projektovou dokumentací pro provedení stavby ověřenou ve stavebním řízení, která je podkladem pro jeho činnost, sleduje a kontroluje postup výstavby ve vztahu k dokumentaci,
- c) sleduje postup výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby
- d) účastní se na výzvu objednatele či zhotovitele stavby kontrolních dnů, zásadních zkoušek a měření a vydává stanoviska k jejich výsledkům,
- e) podává nutná vysvětlení k dokumentaci stavby, která je podkladem pro výkon autorského dozoru a spolupracuje při odstraňování důsledků nedostatků, zjištěných v této dokumentaci,
- f) podává vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci,
- g) navrhuje změny a odchylky ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu,
- h) posuzuje návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
- i) na žádost objednatele provede posouzení a odsouhlasení případných návrhů zhotovitele stavby na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
- j) účastní se vybraných kontrolních dnů stavby v minimálním rozsahu – stanoveným ve stavebním povolení,
- k) spolupracuje s ostatními partnery (objednatel, zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátorem bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě,

- l) sleduje dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, která jsou ve stavebním povolení stanovena jako závazná,
- m) svá zjištění, požadavky a návrhy zaznamenává do stavebního deníku,
- n) aktivně se zúčastní přebírání stavby objednatelem od zhotovitele stavby a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby objednatelem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby, upozorňování na vady a nedodělky stavby, vypracování zápisu o nalezených vadách a nedodělcích a jeho předání objednateli,
- o) aktivně se účastní kolaudace (závěrečné kontrolní prohlídky stavby) a při kontrole odstranění kolaudačních závad,
- p) odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby,
- q) po dokončení stavby vyhotoví zprávu o souladu zhotovené stavby s ověřenou projektovou dokumentací.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **do 5 dnů od podpisu smlouvy o dílo**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):

- a) **Projektová dokumentace nejpozději do 15. 10. 2022**, dřívější plnění je možné,
- b) **Stavební a vodoprávní povolení (rozhodnutí s doložkou právní moci) do 15.2.2023**, dřívější plnění je možné.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je katastrální území Bratčice, okres Brno – venkov, Jihomoravský kraj.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **576 000,- Kč bez DPH.**

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. **doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
 - živnostenské oprávnění pro obor – **projektová činnost ve výstavbě**
- c. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, její-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována
 - **osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb.**, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obory:
 - **dopravní stavby,**
 - nebo
 - **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství (vodohospodářské stavby),**

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží originály nebo ověřené kopie dokladů, kterými prokazoval výše uvedenou profesní způsobilost, pokud nebyly tyto doklady předloženy již v průběhu výběrového řízení.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Přílohou seznamu musí být:

- osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouva o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie požadovaného dokladu.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval min.:

2 obdobné služby charakteru projektových dokumentací pro realizaci dopravních staveb v rozsahu každé z nich ve výši min. 110 000,- Kč bez DPH.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH, která je tvořena součtem ceny ze smlouvy o dílo na vypracování PD (SoD PD) a ceny ze smlouvy o dílo na provedení autorského dozoru projektanta (SOD AD) tak, že do přílohy č. 6 (soutěžní služby + harmonogram prací) doplní do jednotlivých listů cenu za PD a cenu za AD za jednotlivé služby rozdělené dle stavebních objektů. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena včetně DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději do **15. listopadu** příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen **specifikovat případné poddodavatele**, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho

důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. **V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci.** Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Dodavatel ve své nabídce povinně předloží vypracovaný harmonogram postupu prací (příloha č. 6 Soupis služeb + harmonogram prací, list Harmonogram prací) s uvedením jeho konkrétního data. V harmonogramu budou vyznačeny body:
 - zaměření polohopis + výškopis
 - geologický průzkum
 - projekční práce
 - vyjádření dotčených orgánů a organizací
 - stavební povolení
 - zapracování stanovisek
 - odevzdání projektové dokumentace
9. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).

5.3 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;

- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečištění ovzduší a snižováním úrovně znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (*cena za projektovou dokumentaci + cena za autorský dozor*), a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu jako součet cen uvedených dodavatelem v návrzích smluv.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že bude-li nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy nečitelná, může být uchazeč vyloučen z výběrového řízení.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 9. 12. 2021 Hodina: 8:00 hod

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_35316.html

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
 - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Harmonogram postupu prací.

- Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
- Čestné prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
- Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“;
- Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky
- Oceněný soupis služeb

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_35316.html), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:

https://zakazky.spucr.cz/contract_display_35316.html

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu:

https://zakazky.spucr.cz/contract_display_35316.html

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci podané nabídky: dle čl. 3.2. a 4.1 této výzvy (originály).
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně celkové nabídkové ceně bez DPH.
8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Renata Číhalová, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Hana Divinová, e-mail: h.divinova@spucr.cz, tel: 702 167 655.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost

Příloha č. 3 - Čestná prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo na PD a GTP

Příloha č. 5 - Návrh smlouvy o dílo na provedení AD, včetně plné moci

Příloha č. 6 - Soupisy služeb (PD+AD) + harmonogram prací

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Příloha č. 8 - Čestné prohlášení o papíru použitém pro tisk dokumentů předávaných v listinné podobě.

Příloha č. 9 - Plán společných zařízení – textová a grafická část – příslušná část

V Brně, dne dle el. podpisu

.....
Ing. Renata Číhalová
ředitelka Krajského pozemkového
úřadu pro Jihomoravský kraj