

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Česká republika – Státní pozemkový úřad Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku.

1 ZADAVATEL

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3-Žižkov
Zastoupený:	Ing. Martinem Vrbou, ústředním ředitelem
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/
ID Datové schránky:	z49per3

Název veřejné zakázky:	Intranet na platformě SharePoint
Sp. značka / č.j.:	SZ SPU 288607/2019 / 350624/2019
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. a) zákona, zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	služby

2 POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky je dodávka řešení na platformě Microsoft O365 SharePoint včetně zapracování vstupních dat a poskytování služeb podpory a rozvoje tohoto řešení.

Podrobné informace o předmětu veřejné zakázky a zadávacích podmínkách včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODLE REFERENČNÍ KLASIFIKACE (CPV):

72212220-7 Vývoj programového vybavení pro internet a intranet

48810000-9 Informační systémy

72230000-6 Vývoj programového vybavení na zakázku

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 3 660 000 Kč bez DPH

(slovy: tři miliony šest set šedesát tisíc korun českých)

3 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, a to nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

3.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může uveřejnit na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Na písemnou žádost dodavatele, podanou alespoň 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek, poskytne zadavatel na svém profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů; v případě, že zadavatel neposkytne vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

4 LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK A JINÉ UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE

Nabídky dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 1. 10. 2019

Hodina: 9:00

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_26156.html

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>. Další informace k podání nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel souhlasí se stanovenou formou komunikace a doručování a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost 50 MB (je ale možné vložit více souborů).

Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

5 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1.1 Zadavatel požaduje prokázání základní a profesní způsobilosti dodavatele.

5.1.2 Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace.

Podmínky splnění těchto kvalifikačních předpokladů jsou podrobně vymezeny v textové části zadávací dokumentace.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

6 KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ust. § 114 zákona, ekonomická výhodnost nabídky.

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

Název hodnotícího kritéria	Váha
Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
Kvalita návrhu řešení	30 %

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

6.1.1 Ke kritériu hodnocení č. 1

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do přílohy č. 4 Stanovení nabídkové ceny. Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v příloze č. 4.

6.1.2 Ke kritériu hodnocení č. 2

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu řešení“ bude Zadavatel v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnotit následující dílčí subkritéria:

Název dílčího subkritéria	Váha
Zpracování návrhu řešení dle Technické specifikace předmětu veřejné zakázky	90 %
Popis procesu dodávky řešení	10 %

Účastník je povinen pro účely hodnocení jednotlivých výše uvedených dílčích hodnotících subkritérií předložit ve své nabídce zpracovaný popis, přičemž tento popis bude obsahovat následující informace:

- Popis procesu dodávky služeb, včetně definice požadovaných vstupů, indikativního harmonogramu vč. definice zúčastněných rolí, způsobu stanovení pracností a nezbytné součinnosti poskytované zadavatelem, systém řízení, komunikační plán, seznam rizik včetně jejich návrhu mitigace, převzetí znalostí o prostředí zadavatele (převzetí a prostudování dokumentace, školení administrace, zajištění konzultací

s pracovníky projektu po převzetí), popis převzetí funkční instalace, popis předání zdrojových kódů.

- Zpracování návrhu řešení dle Technické specifikace Zadavatele, vč. popisu způsobu realizace akceptačního testování a stanovení kritérií pro akceptaci. Doporučení pro další rozvoj řešení, které by Státní pozemkový úřad mohl realizovat včetně odhadu v MD.

Návrh budou účastníci strukturovat do jednotlivých kapitol rozdělených dle jednotlivých dílčích hodnotících subkritérií (kapitola Popis procesu dodávky řešení a kapitola Zpracování návrhu řešení dle Technické specifikace předmětu veřejné zakázky).

Požadovaný rozsah je zadavatelem omezen co do svého maximálního rozsahu na nejvýše 10 normostran pro každou z kapitol rozdělených dle jednotlivých dílčích hodnotících subkritérií.

6.2 PRAVIDLA HODNOCENÍ:

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

- 6.2.1** Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 apoměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.
- 6.2.2** Pro kritéria hodnocení, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění kritéria hodnocení ve vztahu k nejvhodnější nabídce.
- 6.2.3** V rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria bude hodnocena kvalita, komplexnost, srozumitelnost, přičemž zadavatel bude jako výhodnější hodnotit takové, které budou dosahovat vyšší míry kvality, komplexnosti, srozumitelnosti a vnitřní koherence a které budou nabízet více srozumitelný, praktický a odborný způsob průběhu tvorby řešení, to vše s přihlédnutím k postavení, požadavkům a potřebám zadavatele.
- 6.2.4** Pro účely hodnocení nabídek v rámci jednotlivých dílčích hodnotících subkritérií dílčího hodnotícího kritéria, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího hodnotícího subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.
- 6.2.5** Výstup předkládaný účastníky pro účely hodnocení nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria, bude v rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria klasifikován stupni „1“ až „5“ v závislosti na počtu bodů, který bude jednotlivým účastníkům přidělen, a to v bodovém intervalu stanovenému ke každému z klasifikačních stupňů dle níže uvedené stupnice:

Klasifikační stupeň	Slovní vymezení klasifikačního stupně	Interval bodového hodnocení v rámci daného stupně / počet bodů
1	<p>Výborné a plně profesionální.</p> <p>Účastník zcela porozuměl zadání a potřebám zadavatele. Předložený návrh technického řešení nabízí konkrétní řešení jasným, srozumitelným a jednoznačným způsobem. Účastník správně identifikoval veškeré relevantní skutečnosti vyplývající z příslušné právní úpravy a případná rizika pro zadavatele.</p>	100-76
2	<p>Vyhovující a na odborné úrovni.</p> <p>Účastník však neprokázal úplné porozumění některých dílčích (méně významných) částí zadání. Předložený návrh technického řešení nabízí spíše obecnější návod na řešení dané problematiky, a to navíc ne vždy zcela jasným způsobem. Účastník neidentifikoval veškerá relevantní (méně závažná) rizika navrhovaného technického řešení.</p>	75-51
3	<p>Vyhovující – s dílčími výhradami.</p> <p>Účastník neprokázal porozumění některé ze zásadních částí zadání. Předložený návrh technického řešení proto v určité části nevyhovuje potřebě identifikace návodu řešení dané problematiky. Účastník nezohlednil některé ze zásadních rizik jím navrhovaného řešení, případně určitá rizika nesprávně vyhodnotil.</p>	50-36
4	<p>Dostačující – se zásadními výhradami.</p> <p>Účastník v návrhu technického řešení zcela opomněl předložit identifikaci návodu řešení některé ze zásadních částí zadání. Předložený návrh technického řešení je tak v určité zásadní části neúplný, nepostihuje určitou zásadní skutečnost. Návrh technického řešení je v některých dílčích částech vnitřně rozporný. Účastník nepodchytil některé ze zásadních rizik jím navrhovaného řešení.</p>	35-21
5	<p>Nedostatečné a zcela nevyhovující.</p> <p>Účastník nepochopil podstatu zadání. Předložený návrh technického řešení vůbec nevyhovuje potřebám zadavatele a nenabízí návod řešení dané problematiky. Návrh technického řešení je vnitřně zcela rozporný.</p>	20-0

6.3 SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

6.4 ROVNOST BODOVÝCH HODNOT

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný účastník bude vybrán pomocí náhodného výběru, losu. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

Podrobná pravidla jsou uvedena v zadávací dokumentaci.

7 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

8 SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace

V Praze dne 9. 9. 2019

.....
Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností