

Rámcová dohoda

na zajištění tiskařských a souvisejících služeb v letech 2017, 2018 a 2019

uzavřená na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a ve smyslu ustanovení § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon“)

Smluvní strany:

Objednatel:

Česká republika – Státní pozemkový úřad

Sídlo: Husinecká 1024/11a, Praha 3 – Žižkov, 130 00
Zastoupena: Ing. Svatava Maradová, MBA, ústřední ředitelka
IČO: 01312774
DIČ: CZ 01312774
Organizační složka státu

Bankovní spojení,
číslo účtu: ČNB, 3723001/0710

Adresa pro písemný styk: Husinecká 1024/11a, Praha 3 – Žižkov, 130 00
Adresa pro kalkulaci: Husinecká 1024/11a, Praha 3 – Žižkov, 130 00
(Oddělení komunikace a marketingu)

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Mgr. Jana Češková, LL.M., Oddělení komunikace a marketingu

Kontaktní email: j.ceskova@spucr.cz

Kontaktní telefony: 729 922 308, xxx

na straně jedné a dále v textu jen „objednatel“

a

Dodavatel:

TNM PRINT s.r.o.

Sídlo: Poděbrady, Jiráskova 1424/3, PSČ 290 01
Zastoupená: Ing. Petrem Bášou, jednatelem
IČO: 250 12 746
DIČ: CZ25012746
Zapsaná: v OR vedeném MS v Praze, spisová značka C 105133
Bankovní spojení: xxx
číslo účtu: xxx

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Ing. Petr Báša

Kontaktní email: xxx

Kontaktní telefon: xxx

dále jen „dodavatel“

Preambule

1. Dohoda je uzavírána na základě zadávacího řízení s názvem „**Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb v letech 2017, 2018 a 2019**“, v rámci kterého se dodavatel stal vybraným účastníkem (dále rovněž „veřejná zakázka“). Smluvní strany dohody jsou v pochybnostech povinny vykládat dohodu v souladu se zadávacími podmínkami uváděné veřejné zakázky a obsahem nabídky, která byla do této veřejné zakázky dodavatelem podána.
2. Dodavatel je po celou dobu účinnosti dohody vázán svojí nabídkou podanou ve veřejné zakázce, na jejímž základě je dohoda uzavřena, jakož i podmínkami zadávací dokumentace veřejné zakázky.

II.

Předmět dohody

1. Objednatel uzavírá rámcovou dohodu s jedním dodavatelem podle § 122 odst. 1 zákona.
2. Předmětem rámcové dohody je rámcové ujednání mezi objednatel na straně jedné a dodavatelem na straně druhé, které upravuje podmínky týkající se poskytování služby dodavatelem objednateli, a to jednotlivých plnění vyplývajících z veřejné zakázky s názvem „Rámcová dohoda na zajištění tiskařských a souvisejících služeb v letech 2017, 2018 a 2019“.
3. Předmět plnění je podrobněji specifikován v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí dohody.
4. Účelem dohody je zabezpečení standardních tiskařských služeb (dále jen také „služby“ nebo „dílo“) zejména pro účely prezentace Státního pozemkového úřadu a jeho činnosti a další potřeby objednatele.

III.

Zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody

1. Jednotlivými plněními se rozumí provedení tiskařské služby dodavatelem na základě předchozí objednatelovy písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“).
2. Objednávka bude obsahovat vedle obecného popisu požadovaného plnění:
 - a) odkaz na rámcovou dohodu
 - b) identifikační údaje objednatele
 - c) relevantní podklady pro zhotovení publikace anebo odkaz na ně
 - d) technické parametry pro výrobu publikace dle technické specifikace uvedené v příloze dohody
 - e) informace o množství požadovaných výtisků (náklad)
 - f) požadavek na zajištění či nezajištění registrace publikace a přidělení či nepřidělení čísla ISBN**
 - g) kontaktní osobu včetně e-mailové adresy a telefonního čísla
 - h) požadované místo plnění (dodání)
 - i) požadovaný termín dodání zhotovených publikací
3. Objednatel pošle výzvu k plnění na e-mailovou adresu dodavatele uvedenou v dohodě. Dodavatel potvrdí objednávku vždy do druhého pracovního dne.

IV.

Termín, místo a způsob plnění

1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele za podmínek dohodou sjednaných, realizovat předmět dohody v období od 1. 10. 2017 do 30. 9. 2019.
2. Dodavatel provede dílo v souladu s ustanovením § 2590 občanského zákoníku s potřebnou péčí, v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení díla potřeba.

3. Smluvní strany této dohody shodně prohlašují, že přiměřená lhůta k poskytnutí součinnosti objednatele ve smyslu ustanovení § 2591 občanského zákoníku činí minimálně 3 pracovní dny.
4. Předáním a převzetím díla se rozumí řádně provedené plnění ve sjednaném rozsahu včetně protokolárního předání a převzetí zástupci jednotlivých projektů, kteří budou dodavateli v souvislosti s jednotlivými objednávkami plnění vždy písemně specifikováni.
5. Smluvní strany této dohody shodně prohlašují, že objednatel má nad rámec ustanovení § 2605 občanského zákoníku lhůtu 3 dnů, po převzetí díla bez výhrad, po kterou může po dodavateli nad rámec zákona nadále uplatňovat zjevné vady díla.
6. Místem plnění je Česká republika – Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, Praha 3 – Žižkov, 130 00 (Oddělení komunikace a marketingu) a dále 13 krajských pozemkových úřadů dle Přílohy č. 2.
7. Konkrétní alokace odevzdání jednotlivých plnění budou uvedeny v jednotlivých objednávkách dle čl. II odst. 2 dohody.

V.

Cena předmětu veřejné zakázky

1. Cena za předmět plnění dohody byla stanovena v souladu s nabídkou podanou v zadávacím řízení, je cenou konečnou dle Přílohy č. 1 dohody.
2. Cena za jednotlivá plnění bude stanovena za skutečně poskytnuté plnění (za fakticky realizovaný typ požadavku, skutečný náklad, skutečný počet ČB a barevných stran), a to v souladu s cenou za příslušnou položku dle položkového ceníku dodavatele; cena musí odpovídat podané technické specifikaci a nesmí překročit cenu v položkovém ceníku, jež je Přílohou č. 1 dohody. Nebude-li dodán veškerý objednaný rozsah předmětu plnění, bude cena alikvotně snížena. Objednatel si však vyhrazuje v tomto případě objednávku nepřevzít jako celek.
3. Položkové ceny uvedené v Příloze č. 1 dohody se stanovují jako nejvýše přípustné ceny za službu bez DPH. DPH bude vyúčtována dle výše aktuálních předpisů.
4. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele související s poskytnutím služby (např. balné, náklady na dopravu do místa určení, uskladnění atd.).
5. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění dodavatele změněn, bude dodavatel připočítávat k dohodnuté ceně daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

VI.

Platební podmínky

1. Cenu jednotlivého plnění uhradí objednatel bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele na základě faktur vystavených dodavatelem podle podmínek sjednaných v této dohodě.
2. Dodavatel bude fakturovat do 14 kalendářních dnů po protokolárním převzetí konkrétního dílčího plnění zadavatelem. Protokolárním převzetím se rozumí podpis odpovědné osoby SPÚ na dodacím listu, vystaveném dodavatelem. Odpovědná osoba bude určena v dílčí smlouvě na plnění (objednávce).
3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy den poskytnutí služby (dílčího plnění), jež je doložena dokladem o poskytnutí dílčího plnění. Faktura musí mít náležitosti řádného daňového dokladu. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy (především zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a ust. § 435 občanského zákoníku) či touto dohodou, je objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit fakturu dodavateli k opravě či doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury.
4. Faktura je splatná vždy do 30 dní od jejího prokazatelného doručení na podatelnu Státního pozemkového úřadu.

5. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Dodavatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v odst. 4 tohoto článku, a to ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.
6. Objednatel neposkytuje zálohy.

VII.

Dodací podmínky, předání a převzetí plnění

1. Poskytnutí tiskařských služeb pro objednatele se rozumí vyložení výtisků dodavatelem na místě plnění a jejich převzetí objednatelem.
2. Při předání plnění bude za účasti obou smluvních stran provedena jeho prohlídka, jejíž součástí bude zejména kontrola úplnosti a stavu všech položek. Prohlídku plnění za objednatele provede zástupce objednatele uvedený na objednávce. Po provedené prohlídce:
 - a) Objednatel plnění převezme, nevykazuje-li žádné viditelné vady, zejména mechanické poškození. Za objednatele převezme zboží zástupce objednatele uvedený na objednávce, který při převzetí plnění doplní na všechny výtisky dodacího listu předložené dodavatelem datum, připojí svůj podpis a ponechá si jeden výtisk dodacího listu.
 - b) Objednatel předmět plnění nepřevzme, pokud plnění nebude dodáno v požadovaném množství, jakosti, druhu a provedení. O odmítnutí bude sepsán oběma stranami zápis.

VIII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného plnění a zejména mu pro tuto činnost včas předat veškeré potřebné informace a materiály, o které dodavatel objednatele požádá.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat službu a její dílčí plnění řádně a včas, při poskytování služby postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k poskytované službě. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
3. Dodavatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
4. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s poskytováním služby a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto dohodou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
5. Dodavatel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.
6. Dodavatel se dále zavazuje, že umožní všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektů, z jejichž prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu stanovenou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon o DPH).

IX.

Odpovědnost za vady, záruka za jakost

1. Dodavatel se zavazuje činit úkony a dodávat objednanou službu v požadované kvalitě a ve lhůtách dohodnutých v dohodě. V případě, že dodavatelem poskytnutého díla – tisků nebude moct být chybou dodavatele řádně použito pro objednatelům požadovaný účel, ponese dodavatel odpovědnost za vady.
2. Objednatel uplatní právo z odpovědnosti dodavatele za vady předmětu dohody a ze záruky za jakost písemným oznámením dodavateli.
3. Dodavatel je povinen odstranit vady do 5 dnů ode dne doručení výše uvedeného písemného oznámení, čímž není dotčeno právo na náhradu způsobené škody, která může objednatel v souvislosti s vadami díla po dodavateli požadovat.
4. V případě, že dodavatel neoprávněně odmítne odstranit vadu předmětu dohody nebo vadu, na kterou se vztahuje záruka za jakost, má objednatel právo od dohody odstoupit.

X.

Smluvní sankce, náhrada škody

1. V případě prodlení dodavatele se splněním povinnosti ve lhůtách dle dohody má objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové smluvní ceny služby – v objednávce požadovaného plnění (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení s jeho splněním, nejméně však 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. Objednatel je povinen uplatnit nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od doručení této výzvy.
3. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

XI.

Zánik dohody

1. Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 10. 2017 do 30. 9. 2019 s tím, že plnění podle této dohody může být maximálně do výše 1 280 000 Kč bez DPH.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že dohoda zaniká vedle případů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník také:
 - a) dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených nákladů,
 - b) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro její podstatné porušení dodavatelem, kterým se rozumí zejména:
 - prodlení dodavatele s poskytováním služeb,
 - neoprávněné odmítnutí dodavatele odstranit vadu předmětu dohody,
 - opakované porušení povinností dodavatele vyplývající z této dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti,
 - c) jednostranným odstoupením od dohody ze strany objednatele pro neposkytnutí potřebné součinnosti při dílčím plnění.
3. Objednatel je oprávněn ze stejných důvodů odstoupit také pouze od dílčího plnění, jehož se podstatné porušení, definované v tomto článku, týká. Odstoupením objednatele od dílčího plnění tato dohoda nezaniká.
4. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla písemná výpověď druhé straně řádně doručena.
5. V případě zániku smluvního vztahu se smluvní strany zavazují uhradit si navzájem závazky, které si k datu zániku smluvního vztahu prokazatelně dluží.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Vztahy touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nebo jiného příslušného obecně závazného právního předpisu.

2. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených touto dohodou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených touto dohodou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.
3. V případě, že nastane zjevný rozpor mezi dohodou a její přílohou, budou přednostně aplikována ustanovení dohody.
4. Stane-li se některé ustanovení této dohody neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této dohody, které zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření této dohody není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, a zavazuje se objednatel neprodleně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, příp. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
6. Změny a dodatky dohody lze činit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
7. Dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nebyla uzavřena zneužitím tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti žádného z účastníků dohody. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem strany dohody připojují své podpisy.
9. Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda podléhá podmínkám a omezením dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „Zákon“). Tato dohoda nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti poté, co smlouva byla uveřejněna v registru smluv dle Zákona. Objednatel se zavazuje po uzavření této dohody uveřejnit její obsah a tzv. metadata a splnit další povinnosti v souladu se Zákonem. Objednatel se zavazuje doručit dodavateli potvrzení o uveřejnění této dohody dle Zákona vydané správcem registru smluv nejpozději následující den po jeho obdržení.
10. Nedílnou součástí dohody tvoří *Příloha č. 1 - Technické podmínky a položkový ceník a Příloha č. 2 – Seznam pracovišť.*

Za objednatele:

Za dodavatele:

V Praze dne 18. 8. 2017

V Poděbradech dne 28. 8. 2017

.....
Ing. Svatava Maradová, MBA
ústřední ředitelka
Státního pozemkového úřadu

.....
Ing. Petr Báša, jednatel
TNM PRINT s. r. o.

Příloha č. 1 dohody - Technické podmínky a položkový ceník

Součástí ceny je tisk, knihařské a dokončovací práce, balné a doprava na 14 adresu SPÚ (viz seznam pracovišť).

Počet výtisků (zelený sloupec) u jednotlivých položek = reálné množství odebraných kusů.

typ tiskoviny	formát	typ papíru/materiálu	povrchová úprava obálky	předpokládaný rozsah	barevnost	vazba	tisk		počet výtisků	balení	cena			
											cena za 1 ks bez DPH	cena celkem bez DPH	cena celkem vč. DPH	
1.	brožura	A5	250 g/m2 KM (obálka) + 135 g/m2 KM (blok)	matná laminace oboustranná	4 strany (obálka) + 16 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V1 - šitá	obálka - na spad, blok - na spad	ofset	1000,00	po 25 ks do fólie	9,521	9 521	10 949,15
2.	brožura	A5	250 g/m2 KM (obálka) + 135 g/m2 KM (blok)	matná laminace oboustranná	4 strany (obálka) + 16 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V1 - šitá	obálka - na spad, blok - na spad	ofset	5000,00	po 25 ks do fólie	4,557	22 785	26 202,75
3.	brožura	A5	250 g/m2 KM (obálka) + 135 g/m2 KM (blok)	matná laminace oboustranná	4 strany (obálka) + 16 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V1 - šitá	obálka - na spad, blok - na spad	ofset	20000,00	po 25 ks do fólie	3,627	72 540	83 421,00
4.	brožura	A4 na šířku	300 g/m2 KM (obálka) + 150 g/m2 KM (blok)	parciální lak 15% z vnější strany	4 strany (obálka) + 64 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V2 PUR (svázáno podél kratší strany)	obálka - na spad, blok - bez spadu	ofset	1 000,00	po 10 ks do fólie	39,751	39 751	45 713,65
5.	brožura	šířka 209 mm x výška 207 mm	250 g/m2 KM (obálka) + 135 g/m2 KM (blok)	---	4 strany (obálka) + 36 stran (blok)	4/0 (obálka) + 4/4 (blok)	V2 - lepená	obálka - na spad, blok - na spad	ofset	2 400,00	po 25 ks do fólie	13,08	31 392	36 100,80

6.	brožura	šířka 225 x výška 162 mm	250 g/m2 KL (obálka) + 135 g/m2 KL (blok)	matná laminace z vnější strany	4 strany (obálka) + 48 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V2 - lepená	obálka - na spad, blok - na spad	ofset	1500,00	po 25 ks do fólie	13,99	20 985	24 132,75
7.	brožura	A5	250 g/m2 KL (obálka) + 115 g/m2 KL (blok)	matná laminace z vnější strany	4 strany (obálka) + 48 stran (blok)	4/4 (obálka) + 4/4 (blok)	V2 - lepená	obálka - bez spadu, blok - na spad	ofset	1 500,00	po 25 ks do fólie	14,117	21175,5	24 351,83
8.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy, vklad do sebe	200 g/m2 KM	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	1 000,00	po 50 ks do fólie	3,416	3 416	3 928,40
9.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy, vklad do sebe	200 g/m2 KM	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	2 000,00	po 50 ks do fólie	2,149	4 298	4 942,70
10.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy, vklad do sebe	200 g/m2 KM	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	5 000,00	po 50 ks do fólie	1,35	6 750	7 762,50
11.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy, vklad do sebe	150g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	1 000,00	po 50 ks do fólie	2,96	2 960	3 404,00
12.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy,	150g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	2 000,00	po 50 ks do fólie	1,75	3 500	4 025,00

		vklad do sebe												
13.	skládačka	A4 skládaný na třetiny, 2 zlomy, vklad do sebe	150g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	5 000,00	po 50 ks do fólie	0,986	4 930	5 669,50
14.	interní časopis	210 x 297	115g/m2 MK	---	8 stran	4/4	V1 - šitá	na spad	ofset	1 450,00	po 50 ks do fólie	4,6	6 670	7 670,50
15.	leták	A4	150 g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	1 000,00	po 50 ks do fólie	2,725	2 725	3 133,75
16.	leták	A4	150 g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	5 000,00	po 50 ks do fólie	0,908	4 540	5 221,00
17.	leták	A4	150 g/m2 KL	---	2 strany	4/4	---	na spad	ofset	10 000,00	po 50 ks do fólie	0,719	7 190	8 268,50
18.	plakát	B2	150 g/m2 KL	---	1 strana	4/0	---	na spad	ofset	700,00	po 25 ks do fólie	6,567	4 596,9	5 286,44
19.	infografika	A2	150 g/m2 KL	---	1 strana	4/0	---	na spad	ofset	700,00	po 10 ks do fólie	5,573	3 901,1	4 486,27
20.	brožura	100 x 185 mm	obsah 100 g KM, obálka 250 g KM + lamino mat 1/0	obálka 250 g KM + lamino mat 1/0	44 stran + obálka	4/4	V1 – sešito na delší horní straně	na spad	ofset	1 000,00	po 20 ks do fólie	11,52	11520	13 248,00
21.	brožura	A6	blok 115 g KL, obálka 250 g KL + lamino mat 1/0	obálka 250 g KM + lamino mat 1/0	32 + 4 strany	4/4	V1 - šitá	na spad	ofset	1 000,00	po 25 ks do fólie	9,088	9088	10 451,20

22.	informační štítky - visačky	50 (š) x 90 (v) mm	250 g/m2 EFALIN plátno nebo obdobná náhrada	---	2 strany	4/4	---	bez spadu	ofset	2 000,00	po 50 ks do fólie	1,62	3240	3 726,00
23.	ROLL UP stojan s teleskopickou tyčkou včetně samonavíjecího jednostranně potištěného banneru. Stojan stabilní s těžší základnou.	velikost grafiky 1000 (š) x 2000 (v) mm	litá bannerovina, tloušťka materiálu dle mechanismu stojanu	---	1 strana	4/0	---	na spad	velkoformátový tisk	1,00	přepravní taška	1998	1998	2 417,58

Příloha č. 2 – Seznam pracovišť

KPÚ	adresa
KPÚ pro Středočeský kraj a hl. m. Praha	Nám. Winstona Churchilla 1800/2, 13000 Praha
KPÚ pro Jihočeský kraj	Rudolfovská 80, 37001 České Budějovice
KPÚ pro Jihomoravský kraj	Hroznová 17, 60300 Brno
KPÚ pro Karlovarský kraj	Chebská 48/73, 36006 Karlovy Vary - Tašovice
KPÚ pro Kraj Vysočina	Fritzova 4, 58601 Jihlava
KPÚ pro Královéhradecký kraj	Kydlinovská 245, 50301 Hradec Králové
KPÚ pro Liberecký kraj	U Nisy 6a, 46057 Liberec
KPÚ pro Moravskoslezský kraj	Libušina 502/5, Ostrava 70200
KPÚ pro Olomoucký kraj	Blanická 383/1, 77900 Olomouc- Hodolany
KPÚ pro Pardubický kraj	B. Němcové 231, 53002 Pardubice
KPÚ pro Plzeňský kraj	Náměstí Generála Píky 8, 32600 Plzeň
KPÚ pro Ústecký kraj	Husitská 2, 41502 Teplice
KPÚ pro Zlínský kraj	Zarámí 88, 76041 Zlín
ústředí SPÚ	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov