

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon")

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
Sídlo:	Náměstí Generála Píky 21110/8, 326 00 Plzeň
Právní forma:	Organizační složka státu
Zastoupený:	Ing. Jiří Papež, ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774

Název veřejné zakázky:	Udržovací práce na objektu zámku v k.ú. Kumpolec
Sp. značka / č.j.:	2VZ6604/2017-504204 / SPU 378592/2017
Systémové číslo VZ:	P17V00003514
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. a) zákona, zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	stavební práce

Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k neúspěchu nabídky v zadávacím řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Zadávací dokumentace je pro dodavatele, který se uchází se o veřejnou zakázku, závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Obsah zadávací dokumentace:

1. článek *Identifikační údaje zadavatele*
2. článek *Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky*
3. článek *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. článek *Kvalifikace dodavatelů*
5. článek *Základní způsobilost*
6. článek *Profesní způsobilost*
7. článek *Ekonomická kvalifikace*
8. článek *Technická kvalifikace*
9. článek *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
10. článek *Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty*
11. článek *Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky*
12. článek *Prohlídka místa plnění*
13. článek *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*
14. článek *Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky a vzájemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli*
15. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*

16. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace**17. článek Obchodní podmínky****1. ZADAVATEL:****Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel ve smyslu zákona:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
Sídlo:	náměstí Generála Píky 2110/8, 326 00 Plzeň
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Jiří Papež, ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/
ID Datové schránky:	z49per3

dále jen „zadavatel“**2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY****2.1. Předmět plnění**

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Základním účelem a předmětem veřejné zakázky na stavební práce je provedení udržovacích a zabezpečovacích prací na objektu zámku v k.ú. Kumpolec. Práce spočívají v celkové opravě střešní konstrukce, stažení a podepření nosných konstrukcí a provedení odvodnění objektu drenáží. Udržovací práce budou provedeny dle projektové dokumentace.

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční společností **GREBNER spol. s r.o.**, IČO: 250 76 655, Jeseniova 1196/52, 130 00 Praha 3 pod zakázkovým číslem PGI 1983/14 dále soupis dodávek, služeb a stavebních prací a technické specifikace (podmínky).

Součástí realizace stavebních prací dále je:

- vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla ve čtyřech vyhotoveních v grafické (tištěné) a v jednom digitálním vyhotovení;
- zajištění podmínek pro případný záchranný archeologický výzkum v průběhu realizace díla dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Mimo vlastní provedení stavebních prací je součástí dodávky stavby dále zejména, nikoliv však výlučně:

- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě;
- ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;

- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- zajištění přístupu k jednotlivým úsekům stavby za účelem provádění a uvedení do původního stavu po ukončení stavby, náhrady za dočasné zábory ploch, dočasné a trvalé stavby a poplatky za uložení odpadů na skládku;
- zajištění dopravního značení k dopravním omezením vč. případné světelné signalizace, jejich údržba a přemísťování a následné odstranění;
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- **zajištění a splnění podmínek vyplývajících ze stavebního povolení, nebo jiných dokladů;**
- respektování obecných podmínek daných povoleními k realizaci stavby,
- zajištění ochrany a vytýčení podzemních inženýrských sítí uvedených v projektové dokumentaci, a to na vlastní náklady zhotovitele.

Při plnění předmětu veřejné zakázky je Dodavatel povinen dodržovat podmínky provádění díla podle článku II obchodních podmínek, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 2.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je provedení udržovacích a zabezpečovacích prací na objektu zámku v k.ú. Kumpolec. Práce spočívají v celkové opravě střešní konstrukce, stažení a podepření nosných konstrukcí a provedení odvodnění objektu drenáží. Udržovací práce budou provedeny dle projektové dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na následující stavební objekt:

SO-01 zámek Tisová

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV – 45000000-7 Stavební práce

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky: 7 655 835 Kč bez DPH
(**slovy:** sedmmilionůšestsetpadesátpěttisícossmetřicetpět)

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

2.4. Soupisy prací

Zadávací dokumentace obsahuje soupisy prací pro jednotlivé stavební objekty, pro vedlejší a ostatní náklady a souhrnný soupis pro stanovení nabídkové ceny. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny elektronická forma soupisu prací (s výkazem výměr).

Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

2.6. Adresa pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adresu:

<https://zakazky.spucr.cz/vz00014912>

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavebních prací: 23. 10. 2017

3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavebních prací: 30. 6. 2018

3.2. Termín dokončení realizace stavebních prací

Zadavatelem stanovený termín dokončení realizace stavebních prací předchází termínu protokolárního předání a převzetí dokončeného díla. Tento termín je uveden v návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 2. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

3.3. Podmínky pro změny termínů

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu **3.1.1.** (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění

3.4. Místo plnění

Místem plnění je katastrální území: Česká republika, Plzeňský kraj, okres Tachov, obec Tisová, část Lhotka, katastrální území Kumpolec, pozemek p.č.26/11 a 26/12

Místem předání dokladů pro předání díla je sídlo Zadavatele:

Česká republika – Státní pozemkový úřadu
Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
Pobočka Tachov
T. G. Masaryka 1326,
347 01 Tachov

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné ve výzvě k podání nabídek.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

4.2.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona

4.2.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona

4.2.3. prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V rámci prokázání kvalifikace mohou dodavatelé rovněž předkládat kopie dokladů.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 5.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Pokud nebude v možnostech dodavatele předložit originál uvedeného dokumentu podepsaného zaručených elektronickým podpisem, v takovém případě může dokument předložit v podobě autorizované konverze ve smyslu § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení nebo před podpisem smlouvy vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií tohoto dokladu. Pokud nebude v možnostech dodavatele předložit originál uvedeného dokumentu podepsaného zaručených elektronickým podpisem, v takovém případě může dokument předložit v podobě autorizované konverze ve smyslu § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník“), je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 zákona nebo technickou kvalifikaci podle § 79 zákona společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob.

V případě společné účasti dodavatelů jsou zadavateli **povinni předložit smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

4.8.2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.9. Prokázání kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V rámci prokázání kvalifikace mohou dodavatelé rovněž předkládat kopie dokladů.

Vybranému dodavateli zadavatel odešle v souladu s ust. § 122 odst. 3 písm. a) zákona výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Pokud nebude v možnostech dodavatele předložit originál uvedeného dokumentu podepsaného zaručených elektronickým podpisem, v takovém případě může dokument předložit v podobě autorizované konverze ve smyslu § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

Účastníka zadávacího řízení, který nepředloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, zadavatel v souladu s ust. § 122 odst. 5 zákona vyloučí.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1. Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu předloženou v nabídce).

5.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

*Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 5**.*

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
 - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:

Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor **Pozemní stavby**

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede (např. formou prohlášení), zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu a **uvede v jakém**. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7 této zadávací dokumentace.

*Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 5**.*

7. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

8. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**8.1. dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona**

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci **čestného prohlášení** o splnění kvalifikace seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu stavebních prací provedených za posledních 5 let doložených osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto prací prokáže,

- že realizoval min. **3** obdobných stavebních prací (stavebních zakázek) charakteru rekonstrukce nebo udržovací práce na objektu pozemních staveb v rozsahu každé z nich ve výši min **2 mil. Kč včetně DPH**.

V případě, že dodavatel předloží pro splnění kvalifikačního předpokladu osvědčení o řádném plnění zakázky na rozsáhlejší stavbu, která zahrnuje více stavebních objektů, z nichž ne všechny odpovídají požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace, je nutné uvést ceny jednotlivých stavebních objektů tak, aby bylo jednoznačně průkazné, zda dodavatel kvalifikační předpoklad splňuje.

Pokud Dodavatel bude splnění tohoto kvalifikačního předpokladu prokazovat prostřednictvím jiné osoby, bude předložen seznam vypracovaný jinou osobou včetně všech osvědčení objednatelů vypracovaných pro jiné osoby. Tento seznam bude podepsaný jinou osobou oprávněnou jednat jménem či za osobu.

Pokud bude dodavatel prokazovat technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prostřednictvím jiné osoby, musí ve své nabídce předložit písemný závazek, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že se bude jiná osoba přímo podílet na realizaci díla v rozsahu činnosti, na kterou poskytla referenci. Pokud bude dodavatel prokazovat kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7 této zadávací dokumentace.

V případě, že dodavatel nerealizoval referenční stavební práce v plném rozsahu (např. byl poddodavatelem), lze uznat jako referenci pouze tu část stavební práce, kterou on sám realizoval. Pokud byl Dodavatel členem společnosti dodavatelů (sdružením), musí reference obsahovat údaj o tom, jakým procentuálním a finančním podílem se Dodavatel na realizaci stavebních prací podílel vlastními kapacitami.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technické kvalifikace způsobem stanoveným zadavatelem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona je zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, přičemž z těchto dokladů musí být patrná realizace vymezených stavebních prací dodavatelem v požadovaném rozsahu.

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č. 5**.

9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

9.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

9.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH (v Kč) a,
- celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

9.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v elektronické podobě Přílohu č. 4, soupis stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele. Dodavatel je povinen při jeho oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň
- c) neocenit položku částkou 0,- Kč

Jednotkové ceny uvedené, jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Oceněné výkazy výměr (položkové rozpočty) v elektronické podobě musí být nedílnou součástí nabídky.

Zadavatel dále nepřipouští upravení, sloučení, vynechání, neocenění či změnu jakékoliv položky výkazu výměr.

Zadavatel upozorňuje, že nesplnění či nedodržení výše uvedených povinností může mít za následek vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

9.4. Ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb předložených zadavatelem

Za soulad dodavatelem oceněných soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zadavatelem předložených neoceněných soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství tak, v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může komise vyžadovat vyjasnění nabídky.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výše definovanými soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Cena stanovená soupisem stavebních prací, dodávek a služeb vč. Výkazu výměr musí korespondovat s cenou uvedenou v návrhu smlouvy. Nesplnění tohoto požadavku může být důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

9.5. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

Fakturace bude prováděna po dokončení jednotlivých hlavních fakturačních celků příp. dílčích fakturačních celků. Zhotovitel označí každou fakturu textem "dílčí" s označením fakturačního celku příp. dílčího fakturačního celku, a poslední fakturu označí textem „konečná“.

Podrobnosti k platebním podmínkám jsou uvedeny v čl. IV Platební podmínky v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

9.6. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

9.7. Dodatečné práce

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých stavebních prací s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

10.1. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu

10.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy o dílo - **článek III, bod 4**.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem návrhu smlouvy.

11.2. Způsob hodnocení

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

11.3. Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více účastníků, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný účastník bude vybrán na základě nižší nabídkové ceny v Kč bez DPH v Části 01 – Zajištění stability podepření stropních konstrukcí - položka č. 4 - Podepření klenebných pásů kolmých na osu spodního i horního schodišťového ramene m1.02 "typu 1" (4ks), které jsou poškozené (středová trhлина) vyosením obvodové zdi zámku. Bednění bude respektovat stávající geometrii, klenby nebudou narovnávány ani aktivovány.

Pokud i tato nabídková cena u stavebního objektu bude stejná, tak vítězný účastník bude vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. účastníci, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné.

13. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku **elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 11. 9. 2017

Hodina: 09:00

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00014912>

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00014912>), který splňuje podmínky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost 50 MB (je ale možné vložit více souborů).

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje. Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve formátu pdf.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech zadávací dokumentace:

- návrh smlouvy, jež bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele
- kopie dokladů, jimiž splňuje požadovanou kvalifikaci (Čestné prohlášení)
- vyplněné přílohy, které ve vztahu k veřejné zakázce požaduje zadavatel

Vedle úplné elektronické nabídky ve formátu pdf, bude rovněž dodavatelem ve lhůtě pro podání nabídky předložena elektronická verze nabídky v následujícím formátu:

- návrh smlouvy ve formátu (doc.),
- oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (xls.),
- měsíční harmonogram prací (xls. nebo doc.)

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

15.2. Rozsah jiných požadavků

15.2.1. Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č.1 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

15.2.2. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy měsíční harmonogram postupu realizace stavebních prací (časový úsek od zahájení stavebních prací do ukončení stavebních prací).

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

16.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- titulní list nabídky,

- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- **návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;

Součástí zadávací dokumentace je Příloha č. 2 - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele, včetně elektronické verze ve formátu *.doc - viz čl. 14 zadávací dokumentace.

- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**,
- **oceněné** (vyplněné) tabulky dle Přílohy č. 4 – **Soupis stavebních prací, dodávek a služeb**, včetně elektronické verze ve formátu *.xls - viz čl. 14 zadávací dokumentace,
- **ostatní doklady a dokumenty** uvedené v článku 15. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. **časový harmonogram, písemný závazek jiné osoby** (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace).

16.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 51 zákona.

16.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

16.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

16.7. Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.8. Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

Dodavatel, který bude postupem dle § 122 zákona zadavatelem vybrán k uzavření smlouvy, je povinen **předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů poskytovaných služeb nebo stavebních prací, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni podle předchozí věty a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Zadavatel podle § 48 odst. 7 zákona může vyloučit dodavatele, který je **akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie**. U vybraného dodavatele zadavatel dle § 48 odst. 9 zákona ověří naplnění důvodů pro vyloučení podle předchozí věty na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku bude vyplývat naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení.

16.9. Uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dle § 53 odst. 5 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení rozhodnutí o vyloučení účastníka/ oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného **návrhu smlouvy** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Projektová dokumentace včetně technických specifikací

Příloha č. 4 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 5 Vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace

V Plzni dne 23. 8. 2017

.....
Ing. Jiří Papež
ředitel KPÚ pro Plzeňský kraj
Státní pozemkový úřad