

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, KPÚ pro Olomoucký kraj vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Buk

#### ZADAVATEL:

<b>Název:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj
<b>Sídlo:</b>	Blanická 383/1, 779 00 Olomouc
<b>Zastoupený:</b>	JUDr. Romanem Brnčalem, LL.M., ředitelem KPÚ pro Olomoucký kraj
<b>Kontaktní osoba:</b>	Ing. Hana Minářová
	<a href="mailto:h.minarova@spucr.cz">h.minarova@spucr.cz</a>
<b>IČO:</b>	01312774
<b>DIČ:</b>	CZ01312774
<b>Č.j. / Spis. zn.</b>	SPU 490884/2016/121/Min / 4VZ10633/2016-521101

#### Úvodní ustanovení

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“. Tato veřejná zakázka je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona podle zásad § 6 zákona.
2. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této zakázky, označovány jako „**uchazeč**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

## 1. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 1.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování návrhu komplexních pozemkových úprav v k. ú. Buk (dále jen „KoPÚ“) včetně nezbytných zeměměřických činností určených pro obnovu katastrálního operátu [přesnost geometrického a polohového určení bude odpovídat kódu 3 charakteristiky kvality dle § 7 odst. 3 a bodu 13 přílohy vyhlášky č. 357/2013 Sb., o katastru

nemovitostí (katastrální vyhláška), (dále jen „katastrální vyhláška“)], vyhotovení dokumentace pro zavedení výsledků KoPÚ do katastru nemovitostí a vytyčení hranic nových pozemků dle zapsané DKM (dále jen „dílo“).

Dílo bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí pozemkového úřadu o schválení návrhu pozemkových úprav a rozhodnutí o výměně nebo přechodu vlastnických práv a dále jako neopomenutelný podklad pro územní plánování.

### **Specifikace řešeného území**

- zahájení vyvoláno stavbou dálnice (úsek 0137 Přerov – Lipník nad Bečvou)
- katastrální území Buk náleží ke stejnojmenné obci Buk, první písemná zmínka 1275, 369 obyvatel (k 1. 1. 2016), obec s rozšířenou působností: Přerov
- katastrální mapa vedena od 10. 9. 2015 ve formě KMD v měřítku 1:1000; v roce 1907 zplatněna mapa po scelení (agrární operace, příložná mapa 1:1250)
- vnější obvod KoPÚ: přebírá se část společné katastrální hranice s k.ú. Sobíšky a Radvanice u Lipníka nad Bečvou (vyšetřeno v rámci těchto KoPÚ), na hranici s k.ú. Sobíšky se vyskytují body s  $kk < 3$ , které bude třeba vyšetřit komisí (body z obnovy katastrálního operátu v k.ú. Buk), zbývající část vnějšího obvodu bude vyšetřena komisí (hranice shodná s katastrální hranicí s výjimkou lesního komplexu v severní části, areálu bývalého JZD a bývalé skládky popílku)
- vnitřní obvod KoPÚ: vyloučené území zastavěné části obce a lesního komplexu rozděluje území na dvě enklávy (severní a jižní), celý tento obvod bude vyšetřen (předpoklad 4 GP na dělení parcel)
- neřešené pozemky: budou vyšetřeny lesní pozemky uvnitř obvodu KoPÚ (KN 211/5, 211/6, 211/8, 272/1 – u lesního pozemku 211/6 se předpokládá jeho rozdělení obvodem dle skutečně vyježděné cesty – vyplyne ze zaměření polohopisu), pozemky sadů KN 202, 203/5 a dle požadavku KP Přerov i KN 203/6 (orná půda, stejný vlastník) z důvodu upřesnění hranice a výměry; vyšetřena bude též budova čp. 46 (parcela KN st. 115, SŽDC), další budovy v lokalitě dráhy, které nejsou zapsány v KN budou po zaměření polohopisu dále řešeny jako nesrovnalost se stavebním úřadem
- předběžně stanovený obvod KoPÚ činí 301 ha, celková výměra k. ú. Buk je 378 ha
- předpokládaný počet řešených LV: 76, řešených vlastníků: 102
- geomorfologicky náleží členitější severní část území k provincii Česká vysočina (celek Nízký Jeseník, podcelek Tršická pahorkatina, okrsek Čekyňská pahorkatina) a plošší jižní část k provincii Západní Karpaty (celek Moravská brána, podcelek Bečevská brána, okrsek Jezernická pahorkatina)
- geologické složení odpovídá geomorfologickým poměrům - v severní části se nacházejí výchozy prvohorních břidlic a drob, jižní část tvoří převážně kvartérní pokryvy spraše a sprašových hlín
- v roce 2016 bylo zahájeno řízení o vydání nového územního plánu Obce Buk
- byla provedena aktualizace BPEJ na základě mapování, nový stav byl zplacněn v KN k datu 8. 4. 2016

## **1.2. DOBA PLNĚNÍ**

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: 1. 11. 2016

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): 30. 9. 2021

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem.

### 1.3. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: Olomoucký kraj, okres Přerov, k.ú. Buk, příp. sídlo Pobočky Přerov: Wurmova 606/2, 750 02 Přerov.

### 1.4. FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 1 770 000,- Kč bez DPH.

## 2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

### 2.1. SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základních kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, **uchazeč závazně využije vzor v příloze č. 2 této výzvy**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč příslušné základní kvalifikační předpoklady splňuje.

### 2.2. SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesních kvalifikačních předpokladů.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (doklad nesmí být starší než 90 dnů).
- b. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci:
  - živnostenské oprávnění pro obor **Projektování pozemkových úprav (živnost volná)**
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání **Výkon zeměměřických činností**
- c. **dle § 54 písm. d) zákona** - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

#### **Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:**

- pravomocné **Úřední oprávnění k projektování pozemkových úprav** ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů,
- pravomocné **Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** udělený dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a)** a písm. **b)** zákona č. 200/1994 Sb.,

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Dopravní stavby**“,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“),
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů k **projektování USES (Územních systémů ekologické stability)**.

Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu (příloha č. 4 – ČP o splnění tech. kvalif. předpokladů).

Profesní kvalifikační předpoklady uchazeč prokáže předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy.

### 2.3. SPLNĚNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který:

- předloží **seznam významných služeb** poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí (příloha č. 4 této výzvy). Přílohou seznamu musí být:
- osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouva o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění.

Splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu uchazeč prokáže předložením kopie požadovaného dokladu. Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech prokáže, že realizoval min.:

**3 obdobné služby charakteru pozemkových úprav (*geodetické i projekční práce*) na výměře v součtu alespoň 600 ha, které jsou zapsány v KN (příloha této výzvy č. 4).**

- předloží **seznam osob - realizační tým**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky minimálně následující osoby splňující níže uvedené požadavky zadavatele:

- Projektant odpovědný za KoPÚ (2 osoby - zastupitelnost)
- Geodet odpovědný za KoPÚ (2 osoby – zastupitelnost)
- Projektant vodohospodářských staveb odpovědný za KoPÚ
- Projektant dopravních staveb odpovědný za KoPÚ
- Projektant USES odpovědný za KoPÚ

Součástí realizačního týmu musí být minimálně osoby, kterými dodavatel prokazuje profesní kvalifikaci (autorizace) a které se budou podílet na plnění VZ.

Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu (příloha č. 4 – technické kvalifikační předpoklady).

Výše uvedené údaje uvede dodavatel do přílohy č. 4 této výzvy. Tento doklad bude opatřen podpisem statutárního zástupce dodavatele.

## 3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 3.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením díla.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb (harmonogram prací), který je přílohou č.6 této výzvy.

### 3.2. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, uchazeči jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 30. listopadu příslušného roku.
3. Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné subdodavatele. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č.1 této výzvy), v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel si vyhrazuje schválení týkající se rozsahu, ceny a subjektu subdodavatele. V případě subdodávky, kdy dodavatel pomocí subdodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace, předloží v nabídce smlouvu uzavřenou se subdodavatelem.
4. Pokud bude nabídka uchazeče vybrána jako nejvhodnější nabídka, je uchazeč povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky
5. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
6. Součástí nabídky bude povinně:
  - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (uchazeč využije vzor v příloze č. 3 této výzvy).
  - Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (uchazeč využije vzor v příloze č. 3 této výzvy).
  - Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup> v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (uchazeč využije vzor v příloze č. 3 této výzvy).
7. Uchazeč ve své nabídce povinně předloží vypracovaný harmonogram postupu prací. V tomto harmonogramu zadavatel stanovil termíny ukončení plnění hlavního fakturačního celku *Přípravné práce, Návrhové práce a Vytyčení pozemků dle rozhodnutí včetně stabilizace*. Tyto termíny jsou pro uchazeče závazné. Termíny ukončení dílčích částí stanoví vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy o dílo.

<sup>1</sup> Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů

8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení. (je součástí přílohy č.1 – krycí list nabídky).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“ (je součástí přílohy č.1 – krycí list nabídky).

## 4. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena**.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

### Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více uchazečů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný uchazeč bude vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. uchazeči, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

## 5. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí **10. 10. 2016 v 10:00 hodin**.

**Nabídky musí být doručeny na podatelnu KPÚ pro Olomoucký kraj na adrese Blanická 383/1, 779 00 Olomouc, a to v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin** po celou lhůtu pro podání nabídek.

Uchazeči mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti - podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

## 6. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### Nabídky podávané v listinné podobě

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále v písemné podobě**, v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

**„Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Buk“**

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“** a opatřena na uzavření razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### Podmínky pro podání nabídek:

- 1) Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud uchazeč požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- 2) Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech uchazečů. Zadavateli bude předložena **smlouva**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Nabídka (návrh smlouvy, Krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána uchazečem či statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. Vyplněný a podepsaný Krycí list nabídky (název a sídlo uchazeče, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - uchazeč závazně využije vzor v příloze č. 1,
2. Doklady prokazující splnění kvalifikace dle čl. 2. *Požadavky na prokázání splnění kvalifikace této výzvy*,
3. Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou za uchazeče jednat,
4. Harmonogram postupu prací s oceněním jednotlivých položek (příloha č. 6)
5. Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem (v případě subdodávky, kdy dodavatel pomocí subdodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace), případně smlouvu o sdružení, pokud má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli,
6. Seznamy a prohlášení (uchazeč využije vzor v příloze č. 3 této výzvy).
7. Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (je součástí přílohy č.1 – krycí list nabídky).
8. Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“ (je součástí přílohy č.1 – krycí list nabídky).

Zadavatel požaduje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 12 odst. 3 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

### 7.1. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně jejich příloh).

2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
3. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči předložili žádost o dodatečné informace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace nebo z vlastního podnětu.
5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

#### **6. Adresa pro vyžádání dodatečných informací**

Žádost o dodatečné informace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na níže uvedenou adresu zadavatele:

**Státní pozemkový úřad**  
**Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj**  
Blanická 383/1, 779 00 Olomouc  
kontaktní osoba: Ing. Hana Minářová  
e-mail: [h.minarova@spucr.cz](mailto:h.minarova@spucr.cz)

## **7.2. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY**

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese uchazeč.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají uchazeči nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Uchazeč nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
7. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky a uzavřít smlouvu je: JUDr. Roman Brnčal, LL.M., ředitel KPÚ pro Olomoucký kraj
8. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Ing. Hana Minářová, telefon +420 727 957 263, e-mail: [h.minarova@spucr.cz](mailto:h.minarova@spucr.cz).

#### **Přílohy :**

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – ČP - Základní kvalifikační předpoklady + ekonomická a finanční způsobilost
- Příloha č. 3 – Seznamy a prohlášení
- Příloha č. 4 – ČP – technické kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 – Harmonogram prací – příloha smlouvy
- Příloha č. 7 – Dohoda s KÚ
- Příloha č. 8 – Mapa se zákresem předpokládaného obvodu KoPÚ

V Olomouci dne 22. 9. 2016

.....  
JUDr. Roman Brnčal, LL.M.  
ředitel KPÚ pro Olomoucký kraj