

Rámcová dohoda o dočasném přidělování zaměstnanců

uzavřena dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), ve spojení s § 307a a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Smluvní strany:

1. Objednatel

Název: **Česká republika – Státní pozemkový úřad**
Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
IČO: 01312774
DIČ: CZ01312774
Zastoupený: Ing. Martinem Vrbou, ředitelem Sekce řízení ústředí
Bankovní spojení: xxxxx
Číslo účtu: xxxxx

2. Poskytovatel

Název: **Axial Personnel Agency, s.r.o.**
Sídlo: Hyberská 24, 110 00 Praha 1
IČO: 61056014
DIČ: CZ61056014
Zastoupený: JUDr. Kristinou Stiefelovou
Bankovní spojení: xxxxx.
Číslo účtu: xxxxx

Čl. 1

Předmět smlouvy

- 1.1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této rámcové dohody (dále jen „dohoda“), jejímž předmětem je závazek poskytovatele zabezpečit dočasné přidělování agenturních zaměstnanců objednateli v rámci projektu či projektů zabezpečování odborné praxe osob v organizačních složkách státu a příspěvkových organizacích (dále jen „odborná praxe“) s příspěvkem Úřadu práce České republiky (dále jen „ÚP ČR“) na úhradu vyplacených mzdových nákladů včetně částky pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, a zajistit veškerou související agendu spojenou s dočasným přidělením.
- 1.2. Touto dohodou se poskytovatel zavazuje, že pro objednatele bude za níže sjednaných podmínek zajišťovat dočasné přidělení zaměstnanců na základě uzavřených Dohod o dočasném přidělení zaměstnance, které budou uzavírány postupně podle počtu dočasně přidělených zaměstnanců objednateli na základě žádosti objednatele o dočasném přidělení.
- 1.3. Místem plnění je: sídlo Poskytovatele, a dále též jiné prostory dle potřeby a výslovného pokynu Objednatele, a to vždy v rámci České republiky.
- 1.4. Místem plnění pro dočasně přidělené zaměstnance je Česká republika, resp. všechny organizační jednotky/útvary objednatele (viz Příloha č. 1)

Čl. 2

Práva a povinnosti poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel je povinen:
 - a) zabezpečovat dočasné přidělení zaměstnanců objednateli a zajišťovat veškerou s tím související personální a administrativní agendu a dále agendu související s vyplácením platových nároků včetně plnění povinných zákonných odvodů;

- b) spolupracovat s příslušným ÚP ČR, plnit jeho podmínky a požadavky, zabezpečit úhradu mzdy před zdaněním a zákonnými odvody zaměstnancům z příspěvků na odbornou praxi poskytovanou ÚP ČR;
 - c) akceptovat právo objednatele na provedení výběru dočasně přidělených zaměstnanců, a to po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu;
 - d) mít s dočasně přidělovaným zaměstnancem uzavřenou pracovněprávní smlouvu po celou dobu trvání dohody o dočasném přidělení příslušného zaměstnance;
 - e) umožnit vysílání dočasně přidělených zaměstnanců na pracovní cesty a zajistit vyplácení cestovních náhrad v souladu s platnou legislativou a interními předpisy objednatele;
 - f) objednatel informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění a poskytovat veškerou potřebnou součinnost objednateli.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal v souvislosti s plněním této dohody.
- 2.3. Poskytovatel prohlašuje, že splňuje a zajistí, že po celou dobu účinnosti této dohody bude splňovat všechny povinnosti vyplývající pro něj ze zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zejména, že má zřízeno pojištění záruky pro případ svého úpadku.
- 2.4. Poskytovatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.5. Při plnění předmětu této dohody je poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele.

Čl. 3

Práva a povinnosti objednatele

- 3.1. Objednatel je povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli, a to zejména při stanovení požadavků na uchazeče, uzavírání Dohod o dočasném přidělení a poskytnutí dokumentů nezbytných pro realizaci a doložení dočasného přidělení zaměstnanců.
- 3.2. Objednatel je povinen vést evidenci pracovní doby zaměstnance a tento pracovní výkaz vč. souvisejících dokladů (např. cestovní příkazy) a podpisů příslušného zaměstnance a odpovědných pracovníků objednatele zaslat poskytovateli v elektronické podobě e-mailem na adresu **xxxxx** a současně v listinné formě na adresu poskytovatele **Hybernská 24, 110 00 Praha 1** do 5. pracovního dne po ukončení příslušného kalendářního měsíce.

Čl. 4

Podmínky uzavírání dohod o dočasném přidělení zaměstnanců

- 4.1. Zaměstnanci budou dočasně přiděleni k výkonu práce k objednateli na základě Dohod o dočasném přidělení zaměstnanců uzavřené mezi objednatel a poskytovatelem v souladu s § 309 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“).
- 4.2. Dohody o dočasném přidělení zaměstnance poskytovatel vyhotoví na základě písemné objednávky objednatele (viz Příloha č. 2), která bude obsahovat v souladu s uvedeným ustanovením zejména:
- a) název a sídlo objednatele,
 - b) osobní údaje zaměstnance,
 - c) místo výkonu práce u objednatele,
 - d) náplň práce,
 - e) určení vedoucího zaměstnance objednatele oprávněného přidělovat zaměstnanci práci a kontrolovat ji (jméno, kontakt),
 - f) předpokládaný termín přidělení zaměstnance (od – do).

Akceptaci objednávky zašle poskytovatel objednateli prostřednictvím e-mailu na adresu xxxxx.

- 4.3. Dohoda bude obsahovat náležitosti uvedené v § 308 zákoníku práce.

- 4.4. Za Objednatele jsou oprávněni jednat:
- a) K jednání ve věci objednávek:
Ing. Václav Pergl, ředitel Odboru personálního

 - b) Ve věcech technických:
Mgr. Veronika Nová
e-mail: xxxxx
Tel: xxxxx
- 4.5. Za Poskytovatele jsou oprávněni jednat:
- a) K jednání ve věci objednávek:
xxxxx / xxxxx
e-mail: xxxxx / xxxxx
Tel: xxxxx

 - b) Ve věcech technických:
xxxxx
e-mail: xxxxx
Tel: xxxxx

Čl. 5 Cena plnění a platební podmínky

- 5.1. Maximální celková hodnota plnění dle této dohody je **3 650 000 Kč bez DPH**.
- 5.2. Objednatel negarantuje realizaci dočasného přidělení ve výši předpokládané maximální hodnoty plnění uvedené v čl. 5. odst. 5. 1 této dohody.
- 5.3. Cena za jednoho přiděleného zaměstnance činí **947,- Kč bez DPH** měsíčně, tato cena je nepřekročitelnou a maximální po celou dobu trvání platnosti této dohody, k této ceně účtuje poskytovatel DPH v souladu se zákonem č 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“).
- 5.4. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli skutečně vynaložené dodatečné náklady související s výkonem práce dočasně přiděleného zaměstnance u objednatel. Tyto náklady je poskytovatel oprávněn požadovat pouze po předchozím odsouhlasení ze strany objednatel (např. odsouhlasení pracovní cesty).
- 5.5. Výše mzdy před zdaněním a zákonnými odvody přiděleného zaměstnance bude předem domluvena a nepřekročí příspěvek z ÚP ČR.
- 5.6. Úhrada za předmět plnění dohody bude provedena na základě daňových dokladů (dále jen „faktura“) vystavována vždy do 14 dnů měsíce následujícího po měsíci, za který je faktura vystavována.
- 5.7. Faktura bude vystavena za všechny přidělené zaměstnance, kteří do fakturovaného období spadají. Faktura bude zaslána na adresu sídla objednatel uvedenou v záhlaví této dohody.
- 5.8. Podkladem pro fakturaci je pracovní výkaz dle čl. 3. 2. Celková částka bude na faktuře položkově rozčleněna následně:
 - a) cena za zajištění plnění předmětu dle čl. 5. odst. 5. 3. této dohody,
 - b) věcně specifikované oprávněné náklady spjaté s realizací dočasného přidělení zaměstnance dle čl. 5. odst. 5.4 této dohody,
 - c) specifikace zaměstnanců.
- 5.9. Objednatel bude proplácet faktury po jejich ověření na bankovní účet poskytovateli. Lhůta pro splatnost je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.
- 5.10. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí

nebo nesprávných údajů. V takovém případě lhůta splatnosti této faktury neběží a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.

- 5.11. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 5.12. Objednatel nebude poskytovat zálohy. Platby budou probíhat v měně aktuálně platné na území ČR ke dni splatnosti faktury.
- 5.13. Poskytovatel je povinen akceptovat oprávněné požadavky objednatele na předložení dalších dokumentů souvisejících s fakturací.

Čl. 6

Doba plnění a trvání smlouvy

- 6.1. Zahájení doby plnění je ihned po podpisu dohody. Dohoda se uzavírá na dobu 4 let od jejího podpisu.
- 6.2. Ukončení doby plnění:
 - a) rozhodné datum pro poskytnutí plnění dle této dohody je určeno datem počátku výkonu práce v jednotlivých Dohodách o dočasném přidělení zaměstnance, kdy doba výkonu práce v jednotlivých Dohodách musí začít nejpozději den před uplynutím doby 4 let od podpisu dohody, datum ukončení přidělení zaměstnance (výkonu práce) dle jednotlivých Dohod může být stanoveno v souladu s podmínkami realizace odborné praxe stanovené ÚP ČR, tj. po výše uvedeném rozhodném datu.
 - b) okamžikem vyčerpání finančních prostředků,
 - c) dosažením předpokládané maximální celkové hodnoty plnění dle čl. 5. odst. 5. 1. této dohody,
 - d) a to k datu nebo události, která nastane dříve.
- 6.3. Dočasná přidělení zaměstnanců budou realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o dočasném přidělení zaměstnance.
- 6.4. Jinak než uplynutím doby plnění dle odst. 6. 2 může být tato dohoda ukončena dohodou obou smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy. Ukončení dohody nemá vliv na trvání závazků z dohody vzniklých v době trvání dohody.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

- 7.1. Záležitosti v této dohodě neupravené nebo upravené jen částečně, se řídí ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce a předpisy souvisejícími, vždy ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této dohody vyplývající třetí osobě bez předchozího souhlasu objednatele.
- 7.3. Dohodu je možné měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.4. Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit obsah této dohody včetně případných dodatků a skutečné výše plnění, poskytovatel tímto souhlasí se zveřejněním.
- 7.5. Smluvní strany jsou povinny počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péči a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Smluvní strany jsou povinny neprodleně informovat druhou smluvní stranu o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
- 7.6. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.7. Dohoda je vyhotovena ve třech vyhotoveních, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení, poskytovatel jedno vyhotovení.
- 7.8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, bez výhrad s ním souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1: Seznam organizačních jednotek/útvárů Státního pozemkového úřadu
Příloha č. 2: Vzor objednávky

Objednatel:

Poskytovatel:

V Praze dne 29. 6. 2017

V Praze dne 30. 6. 2017

Česká republika – Státní pozemkový úřad
Ing. Martin Vrba
ředitel Sekce řízení ústředí

Axial Personnel Agency, s.r.o.
JUDr. Kristina Stiefelová
jednatelka

Příloha č. 1 - Seznam organizačních jednotek Státního pozemkového úřadu*

Název pracoviště	Adresa
ústředí	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
KPÚ pro Středočeský kraj a	nám. W. Churchilla 1800/2, 130 00 Praha 3
Benešov	Žižkova 360, 256 01 Benešov
Beroun	Pod Hájem 324, 267 01 Králův Dvůr
Kladno	nám. 17. listopadu 2840, 272 01 Kladno
Kolín	Karlovo náměstí 45, 280 30 Kolín
Kutná Hora	Benešova 97, 284 01 Kutná Hora
Mělník	Bezručova 109, 276 01 Mělník
Mladá Boleslav	Bělská 151, 293 01 Mladá Boleslav
Nymburk	Soudní 17, 288 00 Nymburk
Příbram	Poštovní 4, 261 01 Příbram
Rakovník	Lubenská 2250, 269 01 Rakovník
KPÚ pro Jihočeský kraj	Rudolfovská 80, 370 01 České Budějovice
České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 01 České Budějovice
Český Krumlov	5. května 287, Plešivec, 381 01 Český Krumlov
Jindřichův Hradec	Pravdova 837/II., 377 01 Jindřichův Hradec
Písek	Nádražní 1988, 397 01 Písek
Prachatice	Vodňanská 329, 383 11 Prachatice
Strakonice	Palackého nám. 1090, 386 01 Strakonice
Tábor	Husovo náměstí 2938, 390 02 Tábor
KPÚ pro Plzeňský kraj	nám. Gen. Píky 8, 326 00 Plzeň
Domažlice	Haltravská 438, 344 37 Domažlice
Klatovy	Čapkova 127/V., 339 01 Klatovy
Plzeň	Nerudova 35, 301 00 Plzeň
Tachov	T.G.Masaryka 1326, 347 01 Tachov
KPÚ pro Karlovarský kraj	Chebská 48/73, 360 06 Karlovy Vary
Cheb	Evropská 1605/8, 350 02 Cheb
Karlovy Vary	Závodu míru 725/16, 360 17 Karlovy Vary
KPÚ pro Ústecký kraj	Husitská 1071/2, 415 02 Teplice
Děčín	28.října 979/19, 405 01 Děčín
Chomutov	Jiráskova 2528, 430 03 Chomutov
Litoměřice	Velká Krajská 1, 412 01 Litoměřice
Louny	Pražská 765, 440 01 Louny
Teplice	Masarykova 66, 415 01 Teplice
KPÚ pro Liberecký kraj	U Nisy 6a, 460 57 Liberec
Česká Lípa	Dubická 2362, 470 01 Česká Lípa
Liberec	U Nisy 6a, 460 07 Liberec
Semily	Bítouchovská 1, 513 01 Semily
KPÚ pro Královéhradecký	Kydlinovská 245, 503 01 Hradec Králové
Hradec Králové	Haškova 357, 500 02 Hradec Králové
Jičín	Havlíčková 56, 506 14 Jičín
Náchod	Palachova 1303, 547 01 Náchod
Rychnov nad Kněžnou	Jiráskova 1320, 516 01 Rychnov n. Kn.
Trutnov	Horská 5, 541 01 Trutnov
KPÚ pro Pardubický kraj	B. Němcové 231, 530 02 Pardubice
Chrudim	Poděbradova 909, 537 01 Chrudim
Pardubice	B. Němcové 231, 530 02 Pardubice

Svitavy	Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy
Ústí nad Orlicí	Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí
KPÚ pro Kraj Vysočina	Fritzova 4, 586 01 Jihlava
Havlíčkův Brod	Smetanovo nám. 279, 580 02 Havlíčkův Brod
Jihlava	Fritzova 4, 586 01 Jihlava
Pelhřimov	U Stínadel 1317, 393 01 Pelhřimov
Třebíč	Bráfova 1, 674 01 Třebíč
Žďár nad Sázavou	Strojírenská 1208/12, 591 01 Žďár nad Sázavou
KPÚ pro Jihomoravský kraj	Hroznová 17, 603 00 Brno
Blansko	Poříčí 18, 678 42 Blansko
Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Břeclav	nám. T.G.Masaryka 2957/9A, 690 02 Břeclav
Hodonín	Bratislavská 1/6, 695 01 Hodonín
Vyškov	Palánek 250/1, 682 01 Vyškov
Znojmo	nám. Armády 1213/8, 669 02 Znojmo
KPÚ pro Olomoucký kraj	Blanická 383/1, 779 00 Olomouc
Jeseník	Lipovská 125, 790 01 Jeseník
Olomouc	Blanická 383/1, 779 00 Olomouc
Prostějov	Aloise Krále 4, 796 01 Prostějov
Přerov	Wurmova 2, 750 02 Přerov
Šumperk	Nemocniční 53, 787 01 Šumperk
KPÚ pro Moravskoslezský	Libušina 5, 702 00 Ostrava
Bruntál	Partyzánská 7, 792 01 Bruntál
Frýdek Místek	4.května 217, 738 01 Frýdek Místek
Nový Jičín	Husova 13, 741 11 Nový Jičín
Opava	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava
KPÚ pro Zlínský kraj	Zarámí 88, 760 41 Zlín
Kroměříž	Riegrovo nám. 3228/22, 767 01 Kroměříž
Uherské Hradiště	Protzkarova 1180, 686 01 Uherské Hradiště
Vsetín	4. května, 755 01 Vsetín
Zlín	Zarámí 88, 760 41 Zlín

*Aktuální seznam adres organizačních jednotek SPÚ je dostupný na webových stránkách úřadu



Naše značka: bude doplněno

Vyřizuje.: bude doplněno

Tel.: bude doplněno

ID DS: z49per3

E-mail: bude doplněno

Datum: bude doplněno

Axial Personnel Agency, s.r.o.
Hyberská 24
110 00 Praha 1

OBJEDNÁVKA

Objednatel:

Název: Česká republika - Státní pozemkový úřad, Odbor personální

Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov

IČO: 01312774

DIČ: CZ01312774

Poskytovatel:

Název: Axial Personnel Agency, s.r.o.

Sídlo: Hyberská 24, 110 00 Praha 1

IČO: 61056014

DIČ: CZ61056014

Na základě Rámcové dohody o dočasném přidělování zaměstnanců uzavřené mezi Objednatelem a Poskytovatelem dne bude doplněno (dále jen „Dohoda“) u Vás tímto objednáme přidělení xxx zaměstnanců k výkonu práce u výše uvedeného objednatele a žádáme u každého přiděleného zaměstnance zhotovení Dohody o dočasném přidělení zaměstnance.

Jmenný seznam zaměstnanců včetně všech náležitostí v souladu s bodem 4.2. Dohody je uveden v Příloze č. 1 této objednávky.

Cena za jednoho přiděleného zaměstnance činí **947,- Kč bez DPH měsíčně**.

Cena za xxx přidělených zaměstnanců za **12 měsíců** činí **bude doplněno** Kč bez DPH.

Další práva a povinnosti objednatele a poskytovatele v této objednávce neupravené se řídí ustanoveními Dohody.

S pozdravem

Ing. Václav Pergl

ředitel Odboru personálního
Státního pozemkového úřadu

Příloha č. 1 - jmenný seznam zaměstnanců

Akceptace objednávky:

Osoba oprávněná jednat za poskytovatele svým podpisem stvrzuje přijetí objednávky a souhlasí s provedením objednaného plnění v souladu s rámcovou dohodou.

V dne

.....