

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen "zákon")

|                    |                                                                                          |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadavatel:</b>  | Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj |
| <b>Sídlo:</b>      | Libušina 502/5, 702 00, Ostrava 2                                                        |
| <b>Zastoupený:</b> | Mgr. Dana Lišková, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Moravskoslezský kraj        |
| <b>IČO / DIČ:</b>  | 01312774 / CZ 01312774                                                                   |

|                                |                                                                                                         |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Název veřejné zakázky:</b>  | Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Malá Véska a Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Staré Město u Bruntálu |
| <b>Sp. značka / č.j.:</b>      | 2VZ13104/2016-571101 // SPU 315032/2017/KJ                                                              |
| <b>Druh zadávacího řízení:</b> | dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení                                                                |
| <b>Druh veřejné zakázky:</b>   | služby                                                                                                  |

### Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k neúspěchu nabídky v zadávacím řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

**Zadávací dokumentace je pro dodavatele, který se uchází o veřejnou zakázku, závazná.**

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

### Obsah zadávací dokumentace:

- 1. článek Identifikační údaje zadavatele**
- 2. článek Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky**
- 3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky**
- 4. článek Kvalifikace dodavatelů**
- 5. článek Základní způsobilost**
- 6. článek Profesionální způsobilost**
- 7. článek Technická kvalifikace**
- 8. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
- 9. článek Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty**

- 10. článek *Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky*
- 11. článek *Prohlídka místa plnění*
- 12. článek *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*
- 13. článek *Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky a vzájemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli*
- 14. článek *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
- 15. článek *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
- 16. článek *Obchodní podmínky*

## 1. ZADAVATEL:

### Identifikační údaje zadavatele

|                                                    |                                                                                          |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>                 | Česká republika – Státní pozemkový úřad                                                  |
| <b>Právní forma:</b>                               | Organizační složka státu, kód 325                                                        |
| <b>Název zadavatele:</b>                           | Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj |
| <b>Sídlo:</b>                                      | Libušina 502/5, 702 00, Ostrava                                                          |
| <b>Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:</b> | Mgr. Dana Lišková, ředitelka krajského pozemkového úřadu                                 |
| <b>IČO / DIČ:</b>                                  | 01312774 / CZ 01312774                                                                   |
| <b>Profil zadavatele:</b>                          | <a href="https://zakazky.spucr.cz/">https://zakazky.spucr.cz/</a>                        |
| <b>ID Datové schránky:</b>                         | z49per3                                                                                  |

dále jen „zadavatel“

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky na služby je zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav (dále jen „KoPÚ“) v katastrálním území Malá Véska a komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Staré Město u Bruntálu, včetně nezbytných geodetických prací v třídě přesnosti určené pro obnovu katastru nemovitostí vyhláškou č. 357/2013 Sb.

Návrh KoPÚ bude zpracován tak, aby jej bylo možno zapsat do katastru nemovitostí.

Dílo bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí pozemkového úřadu o schválení návrhu pozemkových úprav a rozhodnutí o výměně nebo přechodu vlastnických práv (pro každé katastrální území bude vedeno samostatné správní řízení). Návrh KoPÚ bude vyhotoven podle podrobnějšího členění, které přesně odpovídá náležitostem uvedeným ve vyhlášce

č.13/2014 Sb., o postupu při provádění pozemkových úprav a náležitostech návrhu pozemkových úprav.

KoPÚ v k.ú. Staré Město u Bruntálu byly zahájeny na základě žádosti vlastníků nadpoloviční výměry zemědělských pozemků a Obce Staré Město.

KoPÚ v k.ú. Malá Véska byly zahájeny na základě žádosti Obce Staré Město a dalších vlastníků zemědělských pozemků (46,73% výměry). Pobočka Bruntál posoudila podané požadavky na zahájení pozemkových úprav a shledala důvody, naléhavost a účelnost jejich provedení za opodstatněné a v souladu s ustanoveními § 6 zákona následně zahájila řízení o komplexních pozemkových úpravách v tomto území. Důvodem byla především potřeba vyřešení ochrany zastavěné části obce před záplavami, realizace protierozních opatření s cílem zlepšit hospodaření s vodou v krajině.

### **Charakteristika zájmového území:**

Katastrální území Staré Město u Bruntálu a Malá Véska leží ve střední části okresu Bruntál, v Moravskoslezském kraji cca 4 km západně od města Bruntál. Obě katastrální území tvoří území obce Staré Město. Obec je součástí Mikroregionu Bruntálsko. Katastrální výměra obce je 2425 ha. Počet obyvatel v obci je 907 (stav k 1.1.2016). Obcí prochází silnice 2. třídy č. II/450 (Bruntál - Bělá pod Pradědem) a č. II/452 (Staré Město - Karlovice) a železniční trať.

### **Klimatické podmínky:**

Obec Staré Město se svou místní částí Malou Věskou spadá do klimatické oblasti mírně teplé – B, okrsku mírně teplého, vlhkého, vrchovinného – B<sub>8</sub>.

Průběh srážek je normální: maximum v červenci (90 mm) a nevýrazné minimum vzhledem k předcházejícímu a následujícímu měsíci v únoru (33 mm).

Nejnižší teploty jsou v lednu (-3,9 °C) a nevyšší v červenci (16 °C). Mezi březnem a květnem je velký teplotní rozdíl, taktéž mezi zářím a listopadem. První mrazivý den bývá kolem 1. října a na jaře se ojediněle mrazíky objevují ještě kolem 11. května.

S průměrnými teplotami a srážkami, jako i nadmořskou výškou, souvisejí i fenologické poměry území, vyjádřené těmito údaji:

- počátek jarních prací: v první polovině dubna
- začátek senoseče: v poslední dekádě června
- počátek žní žita ozimého: převážně začátek srpna
- počátek setí žita ozimého: druhá polovina září.

Délka vegetačního období je 134 – 142 dnů.

### **Reliéf terénu a geologické poměry:**

Z geologického hlediska jsou zájmová území řazena do Vrchoviny Nízkého Jeseníku s poměrně velkými výškovými rozdíly. Nejnižší polohy jsou v nivě Černého potoka. Modelace zvlněné části terénu je ovlivňována několika místními potoky a sběrnými svodnicemi – jejich transportní činností i erozí povrchové dešťové vody v silněji svažitém terénu. Převažují expozice jižní a severní. Obec patří ke geologicky významnému andělskohorskému břidlicovému souvrství, typickým rychlým střídaním jemno až hrubozrnných drobových poloh mocných až 100 m s výrazně gradačně zvrstvenými rytmy a laminity. Dobře patrná jsou povrchové těžiště břidlice v okolí. Podzemní důlní činnost v nejbližším okolí obce není doložena, nejbližším je až zlatonosný důl "Alt Paulina" za sousední obcí Rudná.

### **Pedologické poměry:**

Geologickým podkladem půd jsou horniny karbonu neboli kulmu (prvohorního stáří) – půdy obsahující karbonáty, též uhličitany, v půdním profilu (nad 3%). Jsou minerálně poměrně chudé, obsahují jednomocné kationty, z nichž největší význam má draslík. Dle stupně

zvětrávání poskytují různě hluboké, středně těžké, různě zašterkované půdy. Půdy vzniklé na převážně břidličnatých souvrstvích kulmu mají relativně málo příznivý vodní režim, většinou pro svoji malou vodní kapacitu. Jsou to půdy promyvné, které vlivem málo příznivého poměru mezi hrubými a kapilárními póry nemají schopnost vzlínání vláhy pomocí vodní kapilarity, takže v sušších obdobích roku trpí vegetace nedostatkem vláhy.

**Hydrologie:**

Obě katastrální území patří do povodí řeky Odry (povodí I. řádu – ČHP 2) a dílčích povodí Opavy (povodí II. Řádu - Opavy a Odry od Opavy po Ostravici – ČHP 2-02) a Moravice (povodí III. řádu – ČHP 2-02-02). Hydrografická síť je tvořena několika povodími IV. řádu. Významnější toky jsou Černý potok, Bukový potok, Kobylí potok a Důlní potok.

Černý potok přitéká do k.ú. Malá Véska od severu ze sousedního katastrálního území Světlá ve Slezsku a tvoří část katastrální hranice s k.ú. Světlá ve Slezsku a k.ú. Stará Rudná. Dále pak protéká jihovýchodním směrem podél zastavěné části katastrálního území Malá Véska a zastavěnou částí k.ú. Staré Město u Bruntálu. Do Černého potoka se v k.ú. Malá Véska vlévají 3 bezejmenné vodní toky (2 pravostranné a 1 levostranný).

V jižní části k.ú. Malá Véska pramení Důlní potok, který teče jižním směrem na hranici s k.ú. Dolní Václavov a dále pak tvoří katastrální hranici mezi k.ú. Staré Město u Bruntálu a k.ú. Dolní Václavov.

V katastrálním území Malá Véska nejsou žádné významnější vodní nádrže nebo rybníky.

Na sever od zastavěné části obce v katastrálním území Staré Město u Bruntálu protéká od hranice s k.ú. Světlá ve Slezsku jihovýchodním směrem Bukový potok, na kterém se nachází vodní plocha o výměře cca 1,5 ha neevidovaná v KN.

Na jih od zastavěné části obce pramení v katastrálním území Staré Město u Bruntálu Kobylí potok, který teče jihovýchodním směrem až do sousedního k.ú. Bruntál-město. Na Kobylím potoku je umělá vodní nádrž o výměře cca 1,5 ha.

Katastrální území Staré Město u Bruntálu a Malá Véska neleží v oblasti CHOPAV (chráněné oblasti přirozené akumulace vod) a nepatří ani do zranitelných oblastí. Nevykytují se zde žádná chráněná území, velkoplošná ani maloplošná.

**Údaje o územním plánu:**

Územní plán obce Staré Město byl schválen v červnu 1996. Bylo vydáno 5 změn územního plánu (poslední v roce 2010). V digitální podobě je územní plán k nahlédnutí na internetových stránkách: <http://geoportal.msk.cz/Public/UzemniPlanyObci/PrehledUP/>

V současné době probíhá aktualizace územního plánu. Komplexní pozemkové úpravy budou tedy probíhat ve vzájemné spolupráci s Obcí Staré Město a zpracovatelem aktualizace územního plánu.

**Další informace o území:**

V katastrálním území Malá Véska je katastrální mapa ve formátu KMD platná od 9.11.2009.

V katastrálním území Staré Město u Bruntálu je katastrální mapa ve formátu KMD platná od 9.12.2010.

Dle evidence LPIS hospodaří v k.ú. Malá Véska 8 subjektů a v k.ú. Staré Město u Bruntálu 13 subjektů.

Zemědělská půda je využívána většinou jako trvalý travní porost. Jako orná půda je užíváno cca 2,5,ha v k.ú. Malá Véska a cca 25 ha v k.ú. Staré Město u Bruntálu. Část trvalých travních porostů není využívána z důvodu zamokření a náletů dřevin.

V rámci KoPÚ je třeba zejména řešit:

- nesoulady druhu a způsobu využití pozemků mezi stavem evidovaným v KN a skutečností
- návrh na doplnění nových a rekonstrukci stávajících polních cest
- zajištění návaznosti polních a lesních cest
- protierozní ochranu pozemků
- směny drobných lesních pozemků.

Z dostupných podkladů v současné době nevyplývá potřeba návrhu vodohospodářských opatření. Je však předpokládáno, že v průběhu zpracování návrhu KoPÚ, zejména plánu společných zařízení, vyvstane potřeba řešení protipovodňové popř. protierozní ochrany návrhem vodohospodářských opatření.

Do obvodu komplexní pozemkové úpravy Malá Véska je zahrnuto celé katastrální území Malá Véska, mimo zastavěné části obce.

Do obvodu komplexní pozemkové úpravy Staré Město u Bruntálu je zahrnuto celé katastrální území Staré Město u Bruntálu, mimo zastavěné části obce a velkých komplexů lesa v severní, jižní a jihozápadní části území.

| Charakteristika KoPÚ:                                                          | k.ú. Malá Véska                  | k.ú. Staré Město u Bruntálu      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Výměra předpokládaného obvodu                                                  | 510 ha                           | 1347 ha                          |
| - z toho pozemky neřešené                                                      | 0,2381 ha                        | 0,7988 ha                        |
| Délka předpokládaného obvodu<br>(vnější + vnitřní obvod)                       | 17,08 km<br>(14,15 km + 2,93 km) | 33,87 km<br>(24,25 km + 9,62 km) |
| Zjišťované hranice pozemků                                                     | 18 km                            | 29,96 km                         |
| - z toho pozemky neřešené                                                      | 1 km                             | 1,5 km                           |
| Počet vlastnických parcel                                                      | 536                              | 842                              |
| - z toho neřešených                                                            | 14                               | 19                               |
| Počet listů vlastnictví                                                        | 42                               | 78                               |
| Počet vlastníků / jiných oprávněných osob<br>zapsaných na listech vlastnických | 49 / 10                          | 98 / 35                          |
| <b>Druhy pozemků v předpokládaném obvodu<br/>(dle KN):</b>                     | <b>Výměra v ha</b>               | <b>Výměra v ha</b>               |
| - orná půda                                                                    | 103,4087                         | 446,1641                         |
| - zahrada                                                                      | 0,8565                           | 1,3437                           |
| - trvalý travní porost                                                         | 275,8456                         | 670,6840                         |
| - lesní pozemek                                                                | 89,0064                          | 65,9472                          |
| - vodní plocha                                                                 | 3,9364                           | 4,5315                           |
| - zastavěná plocha a nádvoří                                                   | 0,2381                           | 0,8247                           |
| - ostatní plocha                                                               | 36,3772                          | 157,2212                         |

Předpokládané výměry řešeného území a délky zjišťovaných hranic se mohou během zpracování návrhu pozemkových úprav měnit.

Dílo bude dokončováno po dílčích částech, jejichž obsah bude shodný s přílohou vyhlášky č. 13/2014 Sb., o postupu při provádění pozemkových úprav a náležitostech návrhu pozemkových úprav a metodického návodu k provádění pozemkových úprav (ve znění změny č 1 účinné od 4.4.2017). Výsledky jednotlivých dílčích částí budou předávány v souladu se smlouvou o dílo.

**Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb je uveden v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 2 a) a 2 b).**

## 2.2. Klasifikace veřejné zakázky

**CPV - 71250000-5** Architektonické, technické a zeměměřičské služby

## 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**Předpokládaná hodnota zakázky: 9 293 600,- Kč bez DPH**

*(slovy: devět milionů dvě stě devadesát tři tisíc šest set korun českých)*

**Z toho: - předpokládaná hodnota KoPÚ v k.ú. Malá Véska: 2 885 000,- Kč bez DPH**

**- předpokládaná hodnota KoPÚ v k.ú. Staré Město u Bruntálu: 6 408 600,- Kč bez DPH**

## 2.4. Vztah předmětu veřejné zakázky a ceny

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkových cen za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle položkového výkazu činností, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její **Příloha č. 3a) a 3b)**.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neosahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

**Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

## 2.6. Adresa pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

**<https://zakazky.spucr.cz/>**

**Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.**

### **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### **3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

**3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: 1.10.2017**

**3.1.2. Požadovaný termín dokončení realizace služeb** (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): **30.9.2021**

#### **3.2. Termín dokončení realizace služeb**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

Termíny dokončení hlavních celků a dílčí části 3.5.2. jsou stanoveny zadavatelem, termíny dokončení ostatních dílčích částí stanoví dodavatel sám, s ohledem na termíny dokončení stanovené zadavatelem a požadovaný termín úplného dokončení realizace služeb dle bodu 3.1.2. této zadávací dokumentace, v tabulce výkazu činností (Příloha č. 3a) a 3b).

Termíny dodavatel stanoví formou uvedení počtu měsíců ode dne podpisu smlouvy o dílo. Ve smlouvě o dílo, která bude uzavřena na základě tohoto výběrového řízení, budou počty měsíců nahrazeny odpovídajícím konkrétním datem 15. dne v daném měsíci.

#### **3.3. Podmínky pro změny termínů**

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu 3.1.1. (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění.

#### **3.4. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je: Moravskoslezský kraj, okres Bruntál, obec Staré Město (kód NUTS5: CZ0801551767), katastrální území Staré Město u Bruntálu a katastrální území Malá Véska.

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v místě působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy a realizace služeb.

Místem pro předání veřejné zakázky je **Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj, Pobočka Bruntál, adresa: Partyzánská 7, 792 01 Bruntál.**

## 4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

### 4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

4.2.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona

4.2.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona

4.2.3. prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

### 4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 6a) a 6b).

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

**Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

### 4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

#### 4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

#### 4.4.2. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení (dále také „účastník“), je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od



oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby**

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### **4.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona.

#### **4.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

##### **4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

#### 4.8.2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

## 5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

### 5.1. Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním (prokurista nebo osoba podepisující smlouvu předloženou v nabídce).

## 5.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

**Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:**

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## 6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

### 6.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží kopie těchto dokladů:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:

- živnostenské oprávnění pro obor **Projektování pozemkových úprav**
- živnostenské oprávnění pro předmět podnikání **Výkon zeměměřických činností**
- živnostenské oprávnění pro obor **Projektová činnost ve výstavbě**

c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:

- pravomocné **Úřední oprávnění k projektování pozemkových úprav** ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů (2 osoby),

- pravomocné **Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** udělený dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení **§ 13 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona č. 200/1994 Sb.** (2 osoby),
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Dopravní stavby**“ (1 osoba),
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“) (1 osoba),
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů k **projektování USES (Územních systémů ekologické stability)** (1 osoba),
- **znalecké oprávnění** dle zákona č. 36/1967 Sb., v oboru ekonomika, odvětví ceny a odhady nemovitostí, specializace pozemky (vč. lesních) a trvalé porosty (včetně porostů lesních).

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v čestném prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7 této zadávací dokumentace.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují profesní způsobilost.**

## **7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

### **7.1. dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona**

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci **čestného prohlášení** o splnění kvalifikace seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech prokáže, že realizoval **minimálně 3 obdobné**

**služby, charakteru zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav o celkové výměře min. 1500 ha, z toho aspoň jeden o výměře min. 700 ha, které jsou zapsány v KN, přičemž u jednoho z nich byla v plánu společných zařízení navržena protierozní technická opatření např. průlehy, protierozní nádrže, ochranné hráze apod. a tyto plány byly zpracovány dle technického standardu dokumentace plánu společných zařízení v pozemkových úpravách. Navržením min. jedné suché retenční nádrže (poldru) nebo vodní nádrže v rámci plánu společných zařízení, který byl schválen zastupitelstvem obce a zpracován dle technického standardu dokumentace plánu společných zařízení v pozemkových úpravách.**

### **7.2. dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona**

Dodavatel v rámci **čestného prohlášení** předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky minimálně následující osoby splňující níže uvedené požadavky zadavatele:

- **2 oprávnění projektanti** pozemkových úprav dle zákona č. 139/2002 Sb.
- **2 oprávnění geodeti** dle § 13 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 200/1994 Sb.
- **1 projektant** s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Dopravní stavby**“
- **1 projektant** s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ nebo „**Vodohospodářské stavby**“
- **1 projektant** s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů k **projektování USES (Územních systémů ekologické stability)**
- **1 znalec** ve smyslu zákona č. 36/1967 Sb., v oboru ekonomika, odvětví ceny a odhady nemovitostí, specializace pozemky (vč. lesních) a trvalé porosty (vč. lesních porostů).

### **7.3. dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona**

Dodavatel splňuje kritéria technické kvalifikace, pokud prokáže, že měl v každém z posledních 3 roků průměrný počet zaměstnanců alespoň 5 zaměstnanců.

**Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technickou kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií příslušných dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci, tzn. doklad o ukončeném VŠ vzdělání – diplom, doklad o autorizaci v požadovaném oboru, profesní životopis jednotlivých vedoucích osob klíčového týmu, z nichž bude patrné splnění požadavků zadavatele apod.**

## **8. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

### **8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

### **8.2. Stanovení nabídkové ceny**

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky (součet celkové ceny pro k.ú. Staré Město u Bruntálu a k.ú. Malá Véska) bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,
- celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

**Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.**

### **8.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím tabulky se specifikací jednotlivých činností, která je **Přílohou č. 3a) a 3b)** této zadávací dokumentace, a to pro každé katastrální území samostatně. Současně dodavatel doplní nabídkovou cenu i do závazného návrhu smlouvy, která je **Přílohou č. 2a) a 2b)** této zadávací dokumentace, a to pro každé katastrální území samostatně.

### **8.4. Ocenění výkazů předložených zadavatelem**

Za soulad dodavatelem oceněných výkazů činností a zadavatelem předložených neoceněných výkazů činností je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství tak, v definované kvalitě).

### **8.5. Platební podmínky**

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

**Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.**

### **8.6. Podmínky změny nabídkové ceny**

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

#### 8.7. Dodatečné služby

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

### 9. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

#### 9.1. Zadávací lhůta

V souladu s § 40 zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dní.

#### 9.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

### 10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 10.1. Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ust. § 114 zákona, ekonomická výhodnost nabídky.

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

|    |                                       |       |             |
|----|---------------------------------------|-------|-------------|
| 1. | <b>Celková nabídková cena bez DPH</b> | ..... | <b>95 %</b> |
| 2. | <b>Celková délka záruční lhůty</b>    | ..... | <b>5 %</b>  |

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

#### Ke kritériu hodnocení č. 1

Dodavatel doplní celkovou cenu díla v Kč bez DPH do návrhu smlouvy o dílo - článek VI. bod 6.1. (pro každé k.ú. je samostatná smlouva o dílo).

**Celkovou nabídkovou cenou bez DPH se rozumí součet celkových cen díla bez DPH, uvedených dodavatelem v návrzích smluv o dílo** na zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Malá Véska a komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Staré Město u Bruntálu.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do Krycího listu nabídky - článek III.

Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo a v krycím listu nabídky nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

### **Ke kritériu hodnocení č. 2**

Záruční lhůtu v **rozmezí 60 až 96 měsíců** doplní dodavatel do návrhu smlouvy o dílo - článek VIII. bod 8.7. (pro každé k.ú. je samostatná smlouva o dílo) a do krycího listu nabídky - článek IV.

**Celkovou délkou záruční lhůty se rozumí součet počtu měsíců záručních lhůt, uvedených dodavatelem v návrzích smluv o dílo** na zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Malá Véska a komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Staré Město u Bruntálu.

**Nepřiměřenou hodnotou kritéria se rozumí délka záruční lhůty už každé smlouvy o dílo kratší než 60 měsíců nebo delší než 96 měsíců.**

Pokud se délka záruční lhůty uvedená v návrhu smlouvy o dílo a v krycím listu nabídky nebude shodovat, bude hodnocena délka záruční lhůty uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

## **10.2. Způsob hodnocení**

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

**10.2.1.** Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota tj. celková nabídková cena bez DPH, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

**10.2.2.** Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota tj. délka záruční lhůty, se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

## **10.3. Nepřiměřená hodnota kritéria hodnocení**

Pokud komise považuje některou z hodnot v číselně vyjádřitelném kritériu hodnocení za nepřiměřenou povaze závazku, který v kritériu vyjadřuje, přidělí takové nabídce 0 bodů.



#### **10.4. Sestavení celkového pořadí**

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukováná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Zjištění výsledné bodové hodnoty nabídky lze vyjádřit pomocí vzorce takto:

$$[\text{Počet bodů nabídky}] = (0,95 \times (100 \times [\text{Nejnižší nabídková cena}] / [\text{Hodnocená nabídková cenu}])) + (0,05 \times (100 \times [\text{Hodnocená délka záruční lhůty}] / [\text{Nejdelší záruční lhůta}]))$$

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

#### **10.5. Rovnost bodových hodnot**

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný účastník bude vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

## **11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **11.1. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné a je možné si ho individuálně prohlédnout bez účasti zadavatele. Zadavatel tuto prohlídku doporučuje.

### **11.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce a účel prohlídky**

Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

**Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 2.5.**

## **12. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

### **12.1. Podmínky pro podání nabídek**

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**12.2. Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek:** Datum: 22.8.2017  
Hodina: 9:00

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_13838.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_13838.html)

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti. Protokol o otevírání elektronických nabídek bude uveřejněn na profilu zadavatele, v detailu této veřejné zakázky, v bloku „Veřejné dokumenty“.

**13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Doručování písemností a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_13838.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_13838.html)), který splňuje podmínky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a

následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost 50 MB (je ale možné vložit více souborů).

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu. Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje. Úplná elektronická verze nabídky bude vložena ve formátu pdf. Rovněž bude dodavatelem předložena elektronická verze nabídky – návrh smlouvy ve formátu (doc.), cenová nabídka (xls.) přílohy (doc., xls., pdf.), ve lhůtě podání nabídky.

Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje předloží zadavateli údaje a dokumenty specifikované v následujících bodech zadávací dokumentace:

- návrh smlouvy, jež bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele
- kopie dokladů, jimiž splňuje požadovanou kvalifikaci
- vyplněné přílohy, které ve vztahu k veřejné zakázce požaduje zadavatel

Zadavatel doporučuje nekládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

**14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY****14.1. Obsah jiných požadavků**

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

**14.2. Rozsah jiných požadavků****14.2.1. Dodavatelský systém**

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1) této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

- **V souladu s ust. § 105 odst. 2 zákona zadavatel nepřipouští plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele v následujícím rozsahu:**
  - hlavní celek 3.5. návrhové práce, dílčí část 3.5.1. Vypracování plánu společných zařízení
  - hlavní celek 3.5. návrhové práce, dílčí část 3.5.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků k vystavení dle § 11 odst. 1 zákona

Omezení poddodávek se netýká činností, které pro dodavatele zajišťují osoby s příslušnými specializacemi (soudní znalci apod.) anebo autorizacemi dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

**14.2.2. Časový harmonogram**

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy harmonogram postupu realizace služeb (**Příloha textové části zadávací dokumentace č. 3a) a 3b) – Výkaz činností**) dle jednotlivých hlavních celků/dílčích částí s vyznačením ukončení zadáním počtu měsíců od data podpisu smlouvy. Při podpisu smlouvy o dílo budou počty měsíců nahrazeny odpovídajícím datem ukončení.

## 15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 15.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 15.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

### 15.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- **titulní list nabídky,**
- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- **návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;  
Součástí zadávací dokumentace je **Příloha č. 2a) a 2b)** - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele,
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,**
- **oceněné (vyplněné) tabulky dle Přílohy č. 3a) a 3b) – výkaz činností pro stanovení nabídkové ceny,**
- **ostatní doklady a dokumenty** uvedené v článku 14. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. **písemný závazek jiné osoby** (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace).

### 15.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 51 zákona.

### 15.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

#### **15.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách**

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

#### **15.7. Předložení dokladů vybraného dodavatele**

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

#### **15.8. Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou**

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**16. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou **Přílohy č. 2a) a 2b)** obchodní podmínky ve formě závazného **návrhu smlouvy** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

|                     |                                                                                                                                           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Příloha č. 1        | Krycí list nabídky                                                                                                                        |
| Příloha č. 2 a), b) | Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo, pro každé k.ú. samostatně                                                     |
| Příloha č. 3 a), b) | Tabulka - výkaz činností pro stanovení nabídkové ceny, včetně harmonogramu plnění hlavních celků/dílčích částí, pro každé k.ú. samostatně |
| Příloha č. 4 a), b) | Statistické údaje z KN pro každé k.ú. samostatně                                                                                          |
| Příloha č. 5 a), b) | Mapa – zadávací výkres ve formátu PDF pro každé k.ú. samostatně                                                                           |
| Příloha č. 6 a), b) | Mapa – zadávací výkres ve formátu VYK pro každé k.ú. samostatně                                                                           |
| Příloha č. 7        | ČP o splnění kvalifikace                                                                                                                  |

V Ostravě dne 13.7.2017

.....  
Mgr. Dana Lišková  
ředitelka Krajského pozemkového úřadu  
pro Moravskoslezský kraj