

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem :

### Projektové dokumentace pro realizaci společných zařízení v okrese Šumperk - 2017

#### ZADAVATEL:

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj
<b>Sídlo:</b>	Blanická 383/1, 779 00 Olomouc
<b>Zastoupený:</b>	JUDr. Romanem Brnčalem, LL.M., ředitelem Krajského pozemkového úřadu pro Olomoucký kraj
<b>Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:</b>	Bc. Silvie Lubinová
	e-mail: s.lubinova@spucr.cz, tel.: 727 957 263
<b>IČO / DIČ</b>	01312774 / CZ 01312774
<b>Internetová adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.spucr.cz">https://zakazky.spucr.cz</a>
<b>ID Datové schránky:</b>	z49per3
<b>Č.j. / Spis. zn.:</b>	SPU 260764/2017 / SZ SPU 225364/2017
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	Služby

#### Úvodní ustanovení

1. Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (**dále jen „zakázka“**) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.
2. Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

## 1. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 1.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektových dokumentací pro vydání stavebního povolení a pro provádění stavby (dále jen „PD“), včetně provedení podrobného geotechnického průzkumu (dále jen „GTP“) a zajištění autorského dozoru projektanta (dále jen „AD“) při provádění

stavby vybraných prvků plánů společných zařízení po ukončených komplexních pozemkových úpravách v k.ú. Březná a k.ú. Horní Libina.

Požadavky na vypracování projektových dokumentací včetně provedení podrobného GTP jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo (včetně příloh) pro jednotlivé části veřejné zakázky - součástí Výzvy jako přílohy č. 4.1. a 4.2..

Požadavky na zajištění autorského dozoru projektanta jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo pro jednotlivé části veřejné zakázky - součástí Výzvy jako přílohy č. 5.1. a 5.2..

Veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné části dle jednotlivých katastrálních území:

Část 1 – Realizace společných zařízení KoPÚ Březná

Část 2 – Realizace společných zařízení KoPÚ Horní Libina

**Každý účastník výběrového řízení je oprávněn podat nabídku na kteroukoliv jednotlivou část nebo na obě části veřejné zakázky současně. Dodavatel v Krycím listu nabídky vyplní údaje o nabídkové ceně k příslušné části veřejné zakázky, na kterou(é) podává nabídku. K této(těmto) části(em) doloží i příslušné návrhy smluv o dílo. Ostatní požadované doklady doloží dodavatel pouze v jednom vyhotovení (kvalifikační předpoklady - čestná prohlášení).**

**Každá část veřejné zakázky bude posuzována a hodnocena samostatně. Na každou část budou s jedním vybraným dodavatelem uzavřeny dvě smlouvy o dílo, a to smlouva o dílo na vypracování projektové dokumentace včetně provedení podrobného geotechnického průzkumu a smlouva o dílo na zajištění autorského dozoru projektanta.**

### **Část 1 – Realizace společných zařízení KoPÚ Březná**

Popis stavby: Jedná se o ucelený soubor společných opatření, který vychází z odsouhlaseného plánu společných zařízení navržených v rámci komplexních pozemkových úprav. Stavba obsahuje 5 stavebních objektů:

- SO 01 – Hlavní polní cesta C3
- SO 02 – Hlavní polní cesta C4
- SO 03 – Hlavní polní cesta C6
- SO 04 – Vedlejší polní cesta C12
- SO 05 – Interakční prvek IP 15

Technický popis je součástí přílohy č. 1 návrhu smlouvy o dílo na vypracování projektové dokumentace včetně provedení podrobného geotechnického průzkumu - příloha č. 4.1. této Výzvy.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je Plán společných zařízení Komplexních pozemkových úprav (KoPÚ) v k.ú. Březná, vypracovaný v roce 2012 projekční firmou GEOCENTRUM, spol. s r.o., tř. Kosmonautů 1143/8B, 772 00 Olomouc. Plán společných zařízení tvoří přílohu č. 6.1. této Výzvy.

V rámci pozemkové úpravy byl zpracován inženýrsko - geologický průzkum firmou HIG geologická služba, spol. s r.o., Hlinky 142c, 603 00 Brno.

### **Část 2 – Realizace společných zařízení KoPÚ Horní Libina**

Popis stavby: Jedná se o ucelený soubor společných opatření, který vychází z odsouhlaseného plánu společných zařízení navržených v rámci komplexních pozemkových úprav. Stavba obsahuje 9 stavebních objektů:

- SO 01 – Hlavní polní cesta C 3
- SO 02 – Vedlejší polní cesta C 22 část 1
- SO 03 – Zasadovací průleh ZP 18 a,b,c

- SO 04 – Interakční prvek IP 95
- SO 05 – Interakční prvek IP 96
- SO 06 – Interakční prvek IP 97
- SO 07 – Interakční prvek IP 100
- SO 08 – Interakční prvek IP 101

Technický popis je součástí přílohy č. 1 návrhu smlouvy o dílo na vypracování projektové dokumentace včetně provedení podrobného geotechnického průzkumu - příloha č. 4.2. této Výzvy.

Podkladem pro vypracování projektové dokumentace je Plán společných zařízení Komplexních pozemkových úprav (KoPÚ) v k.ú. Horní Libina, vypracovaný v roce 2010 projekční firmou GEOCENTRUM, spol. s r.o., tř. Kosmonautů 8B, 772 00 Olomouc. Plán společných zařízení tvoří přílohu č. 6.2. této Výzvy.

V rámci pozemkové úpravy nebyl zpracován předběžný geotechnický průzkum.

## 1.2. DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **03. 07. 2017**

(vypracování PD včetně provedení podrobného GTP)

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): **27. 11. 2017** (vypracování PD včetně provedení podrobného GTP)

Termín plnění zajištění AD bude od zahájení realizace stavby, tj. dnem předání staveniště zhotoviteli stavby po její dokončení, tj. do vydání kolaudačního souhlasu k užívání stavby - **předpoklad 2018 - 2022**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi objednatelem a dodavatelem.

## 1.3. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je:

Část 1 – kraj Olomoucký, okres Šumperk, obec Štíty, katastrální území Březná

Část 2 – kraj Olomoucký, okres Šumperk, obec Libina, katastrální území Horní Libina

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v místě působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná pro zpracování díla.

Místem pro předání předmětu plnění je Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj, Pobočka Šumperk, Nemocniční 1852/53, 787 01 Šumperk.

## 1.4. FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 1 100 000 Kč bez DPH.

z toho:

Část 1 – 600 000 Kč bez DPH

Část 2 – 500 000 Kč bez DPH

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 2. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

### 2.1. SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 2** této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

### 2.2. SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci
  - **Projektová činnost ve výstavbě**
  - **Geologické práce**
- c. doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

#### **pro Části 1 a 2**

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Dopravní stavby**“,
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **k projektování USES (Územních systémů ekologické stability)**

#### **a současně**

#### **pro Část 2**

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“).

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

#### 3.1. SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele. Přílohou seznamu musí být:

- osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouva o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie požadovaného dokladu.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval:

#### pro Části 1 a 2

min. 2 obdobné služby charakteru zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a provedení stavby dopravních staveb (mimo chodníků, odstavných ploch a parkovišť)

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou technickou způsobilost.

### 4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

#### 4.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, nebo na obě části veřejné zakázky.
2. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu plnění příslušné části veřejné zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
7. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
8. Pokud bude cena uvedená v nabídce dodavatele detekována jako mimořádně nízká nabídková cena, bude tento dodavatel požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

#### 4.2. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazné návrhy smluv, pro každou část veřejné zakázky je samostatná smlouva na vypracování PD včetně provedení podrobného GTP (příloha č. 4.1. a 4.2. této Výzvy) a samostatná smlouva na zajištění AD (příloha č. 5.1. a 5.2. této Výzvy). Dodavatelé jsou povinni předložit podepsané návrhy smluv pro každou část veřejné zakázky, na kterou podávají nabídku, jako nedílnou součást nabídky.

2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 30. listopadu příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
  - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
  - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).

## 5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. **Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.**

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

### **Stejná výše nabídkové ceny**

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného

výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

## 6. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí **15. 6. 2017 v 10:00 hodin**.

**Nabídky musí být doručeny na podatelnu zadavatele:**

**Státní pozemkový úřad  
Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj  
Blanická 383/1  
779 00 Olomouc**

**a to v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin** po celou lhůtu pro podání nabídek, **poslední den lhůty do 10:00 hod.**

Dodavatelé mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti - podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

## 7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### **Nabídky podávané v listinné podobě**

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek v **1 originále v písemné podobě**, v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

### **„Projektové dokumentace pro realizaci společných zařízení v okrese Šumperk - 2017“**

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“** a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

### **Podmínky pro podání nabídek:**

- 1) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- 2) Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- 3) V případě podání společné účasti dodavatelů budou v nabídce uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Nabídka (návrhy smluv, krycí list nabídky, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v příloze č. 1;
2. Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 2. Požadavky na prokázání způsobilosti;
3. Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 3. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
4. Návrhy smluv podepsané statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
5. Jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
6. Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
7. Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“

Zadavatel požaduje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přelepky opatřené např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

### 8.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**

**Státní pozemkový úřad**

Krajský pozemkový úřad pro Olomoucký kraj



Blanická 383/1, 779 00 Olomouc  
kontaktní osoba:  
tel. +420 727 957 263  
e-mail: [s.lubinova@spucr.cz](mailto:s.lubinova@spucr.cz)

**Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.**

Profil zadavatele: <https://zakazky.spucr.cz/>

## **8.2. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY**

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
7. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
8. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: JUDr. Roman Brnčal, LL.M., ředitel Krajského pozemkového úřadu pro Olomoucký kraj.
9. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Bc. Silvie Lubinová, telefon: 727 957 263, e-mail: [s.lubinova@spucr.cz](mailto:s.lubinova@spucr.cz).

### **Přílohy**

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky
- Příloha č. 4.1. - Návrh smlouvy o dílo – Část 1 - vypracování PD včetně provedení podrobného GTP
- Příloha č. 4.2. - Návrh smlouvy o dílo – Část 2 - vypracování PD včetně provedení podrobného GTP
- Příloha č. 5.1. - Návrh smlouvy o dílo – Část 1 - zajištění AD
- Příloha č. 5.2. - Návrh smlouvy o dílo – Část 2 - zajištění AD
- Příloha č. 6.1. - Plán společných zařízení – Část 1
- Příloha č. 6.2. - Plán společných zařízení – Část 2

V Olomouci dne 1. 6. 2017

.....  
JUDr. Roman Brnčal, LL.M.  
ředitel Krajského pozemkového úřadu  
pro Olomoucký kraj