

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
Sídlo:	Zarámí 88, 760 41 Zlín
Zastoupený:	Ing. Mladou Augustinovou, ředitelkou krajského pozemkového úřadu
IČ:	01312774
DÍČ:	CZ01312774 - není plátce DPH

Název veřejné zakázky:	Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Bohuslavice u Zlína II
Sp. značka VZ / č. j. :	2VZ12873/2016-525101 / SPU 617540/2016-KOŠ
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení

Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k neúspěchu nabídky v zadávacím řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Zadávací dokumentace je pro dodavatele o veřejnou zakázku závazná.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Obsah zadávací dokumentace:

- | | |
|------------|--|
| 1. článek | Identifikační údaje zadavatele |
| 2. článek | Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky |
| 3. článek | Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky |
| 4. článek | Kvalifikace dodavatelů |
| 5. článek | Základní způsobilost |
| 6. článek | Profesní způsobilost |
| 7. článek | Technická kvalifikace |
| 8. článek | Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek |
| 9. článek | Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty |
| 10. článek | Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky |
| 11. článek | Prohlídka místa plnění |
| 12. článek | Podmínky pro podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami |
| 13. článek | Obsah a forma nabídky |
| 14. článek | Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky |
| 15. článek | Ostatní podmínky zadávací dokumentace |
| 16. článek | Obchodní podmínky |

1. ZADAVATEL:

1.1. Identifikační údaje zadavatele

<i>Zadavatel ve smyslu zákona:</i>	Česká republika – Státní pozemkový úřad
<i>Právní forma:</i>	Organizační složka státu, kód 325
<i>Název zadavatele:</i>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
<i>Sídlo zadavatele:</i>	Zarámí 88, 760 41 Zlín
<i>IČ/DIČ:</i>	01312774 / CZ01312774
<i>Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:</i>	Ing. Mlada Augustinová, ředitelka krajského pozemkového úřadu
<i>Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:</i>	Lada Košutová
<i>E-mail:</i>	l.kosutova@spucr.cz
<i>Kontaktní údaje:</i>	+420 727 957 168
<i>Profil zadavatele:</i>	https://zakazky.spucr.cz/
<i>ID datové schránky:</i>	z49per3

dále jen „zadavatel“

2. PODROBNÉ POŽADAVKY NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na služby je zpracování návrhu komplexních pozemkových úprav (dále jen „KoPÚ“) v katastrálním území Bohuslavice u Zlína včetně nezbytných geodetických prací v třídě přesnosti určené pro obnovu katastru nemovitostí vyhláškou č. 357/2013 Sb. Návrh KoPÚ bude zpracován tak, aby jej bylo možno zapsat do katastru nemovitostí. Dílo bude sloužit jako podklad pro rozhodnutí pozemkového úřadu o schválení návrhu pozemkových úprav a rozhodnutí o výměně nebo přechodu vlastnických práv. Návrh KoPÚ bude vyhotoven podle podrobnějšího členění, které přesně odpovídá náležitostem uvedeným ve vyhlášce č. 13/2014 Sb., o postupu při provádění pozemkových úprav a náležitostech návrhu pozemkových úprav. KoPÚ budou řešeny se zvláštním zřetelem na úpravu vodohospodářských poměrů, protierozních a protipovodňových opatření.

Do obvodu komplexní pozemkové úpravy bude zahrnuto katastrální území obce Bohuslavice u Zlína, mimo zastavěné území obce. Předpokládaná výměra řešeného území je v k. ú. Bohuslavice u Zlína 412 ha.

Dílo bude dokončováno po fakturačních celcích, jejichž obsah bude shodný s přílohou vyhlášky č. 13/2014 Sb., o postupu při provádění pozemkových úprav a náležitostech návrhu pozemkových úprav a metodického návodu k provádění pozemkových úprav. Výsledky jednotlivých fakturačních celků budou předávány v souladu se smlouvou o dílo.

O komplexní pozemkové úpravy k.ú. Bohuslavice u Zlína požádala obec a občané v září roku 2015 z důvodu návrhu a následné realizace opatření na zpřístupnění pozemků a vodohospodářských opatření. Obec je situována v úzkém údolí, podél potoka, takže zde existuje neustálé ohrožení obce povodněmi a sesuvy. Sesuvy ohrožují jak pozemky v extravilánu, tak domy, inženýrské sítě a komunikace v zastavěné části obce.

Dle sdělení obce je v registru svahových nestabilit zaregistrováno téměř celé území obce. Katastr obce Bohuslavice u Zlína má členitý reliéf terénu. V případě přívalových srážek dochází k rychlému nástupu povodňových průtoků a omezená kapacita spolu s velmi malou akumulací schopností dílčích povodí způsobují rychlý nástup povodní s velkou rychlostí odtoku. V rámci pozemkových úprav je nutné navrhnout účinná opatření k zadržení vody v krajině a podpořit tak vyšší bezpečnost proti účinkům povodní. S ohledem na tuto skutečnost zadavatel požaduje pro tuto veřejnou zakázku vypracovat podrobnou analýzu a vyhodnocení vodohospodářských poměrů v dotčeném území, a to:

- vypracování rozborových map na podkladě hydrologicky korektního digitálního modelu terénu
- provedení terénního průzkumu (včetně erozní a povodňové historie a vzniklých škod)
- analýza ohrožení území vodní erozí půdy
- analýza ohrožení území větrnou erozí půdy
- analýza srážkoodtokových poměrů území
- analýza a vyhodnocení stávajících územně plánovacích dokumentací či jiných studií krajinných struktur
- provedení identifikace melioračních staveb v území
- zohlednění a zapracování připomínek uživatelů, vlastníků, správců vodních toků a povodí, DOSS a zástupců obce
- rámcový návrh a stanovení účinnosti navržených opatření

Výstupem této analýzy bude:

- průvodní a technická zpráva
- mapové výstupy
- tabulky a grafy
- dokladová část

V katastrálním území Bohuslavice u Zlína existují v současnosti dvě mapové evidence, a to mapa katastrální a mapa bývalého pozemkového katastru - zjednodušená evidence s velkými odchylkami a nepřesnostmi, kterou bude třeba pro účely pozemkových úprav vektorizovat v celém k.ú. V tomto k.ú. je celkem 573 listů vlastnických a 802 spoluvlastníků.

Součástí obvodu KoPÚ Bohuslavice u Zlína je také část k.ú. Salaš u Zlína (představující přibližně 1/3 tohoto katastrálního území o velikosti několika desítek hektarů), které leží ve spádnicí nad k.ú. Bohuslavice u Zlína a navazuje na ně. V celém k.ú. Salaš u Zlína je celkem 229 listů vlastnických a 333 spoluvlastníků.

Souběžně s pozemkovými úpravami bude provádět Katastrální úřad pro Zlínský kraj, Katastrální pracoviště Zlín, digitalizaci zastavěného území obce a lesních porostů mimo obvod KoPÚ. Tyto práce byly zahájeny v 1. čtvrtletí 2016, předpokládaný termín dokončení je v průběhu roku 2017. Na konci roku 2015 byl schválen nový územní plán obce Bohuslavice.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb je uveden v návrhu smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 2.

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV - 71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřické služby
------------------	---

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky:	3 152 368 Kč bez DPH
--------------------------------	----------------------

(slovy: třimilionyjednostopadesátdvatisícetřistašedesátosm korun českých)

2.4. Vztah předmětu veřejné zakázky a ceny

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkových cen za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle položkového výkazu činností, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její Příloha č. 3.

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh). Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

Profil zadavatele: <https://zakazky.spucr.cz/>

2.6. Adresa pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „žádost o vysvětlení“) doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na adresu zadavatele uvedenou v článku 1. této zadávací dokumentace. S ohledem na termín lhůty pro vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel doporučuje žádost o vysvětlení doručit formou e-mailu na adresu: l.kosutova@spucr.cz.

Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace služeb je po podpisu smlouvy o dílo: leden 2017.
- 3.1.2. Termíny dokončení hlavních celků a dílčích částí díla budou stanoveny dodavatelem v příloze č. 1 ke smlouvě o dílo formou uvedení počtu měsíců ode dne podpisu smlouvy o dílo při respektování těchto požadavků: Dodavatel je povinen termín dokončení hlavního celku 3.4. Přípravné práce stanovit nejpozději do 15 měsíců ode dne podpisu smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen termín dokončení dílčí části 3.4.4. Rozbor současného stavu stanovit tak, aby

nejméně o jeden měsíc předcházet termínu dokončení dílčích částí 3.4.2. a 3.4.3. Termín dokončení dílčí části 3.5.2. Vypracování návrhu nového uspořádání pozemků je dodavatel povinen stanovit nejpozději do 34 měsíců ode dne podpisu smlouvy o dílo. Ve smlouvě o dílo, která bude uzavřena na základě tohoto výběrového řízení, budou počty měsíců nahrazeny odpovídajícím konkrétním datem, které bude uvedeno vždy 15. dne v daném měsíci.

- 3.1.3. Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): nejpozději do 30.9. roku následujícího po roce, v němž došlo k zápisu KoPÚ do katastru nemovitostí.

3.2. Termín dokončení realizace služeb

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

3.3. Podmínky pro změny termínů

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu 3.1.1. (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění.

3.4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je katastrální území Bohuslavice u Zlína, okres Zlín, Zlínský kraj.

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v místě působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy a realizace služeb.

Místem pro předání dokladů k plnění veřejné zakázky je Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj, Pobočka Zlín, Zarámí 88, 760 41 Zlín.

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.2.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona
- 4.2.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona
- 4.2.3. prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 4.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

4.4.1. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

4.4.2. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona.

4.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

4.8.2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1. Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje předložení kopií dokladů (písm. a), b), e) a f)) a čestných prohlášení (písm. c), d) a f)), které prokazují splnění základní způsobilosti takto:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží kopie těchto dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:
- živnostenské oprávnění pro obor Projektování pozemkových úprav (živnost volná) a Projektová činnost ve výstavbě (živnost vázaná)
 - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Výkon zeměměřických činností
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:
- pravomocné Úřední oprávnění k projektování pozemkových úprav ve smyslu § 18 odst. 1 zákona č. 139/2002 Sb. o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech a o změně zákona č. 229/1991 Sb., o úpravě vlastnických vztahů k půdě a jinému zemědělskému majetku, ve znění pozdějších předpisů,
 - pravomocné Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností udělený dle § 14 zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení § 13 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona č. 200/1994 Sb.,
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Dopravní stavby“,
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ („Vodohospodářské stavby“),
 - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů k projektování ÚSES (Územních systémů ekologické stability).

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v čestném prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7 této zadávací dokumentace.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují profesní způsobilost.

7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.1. dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam významných služeb, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech prokáže, že jím byly realizovány, tj. v posledních 3 letech zapsány do katastru nemovitostí, minimálně 3 obdobné služby charakteru projektování komplexních pozemkových úprav, ve kterých dodavatel provedl návrhové a geodetické práce, z toho alespoň 2 v rozsahu každé z nich ve výši min. 400 ha.

Pokud bude uchazeč prokazovat kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, musí ve své nabídce předložit písemný dokument, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že se bude poddodavatel přímo podílet na realizaci díla v rozsahu činnosti, na kterou poskytl reference. V případě, že uchazeč nerealizoval referenční služby v plném rozsahu (např. byl poddodavatelem), lze uznat jako referenci pouze tu část služby, kterou on sám realizoval.

7.2. dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona

Dodavatel v rámci čestného prohlášení předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky následující osoby splňující níže uvedené požadavky zadavatele:

- a) minimálně 1 oprávněný projektant pozemkových úprav s úředním oprávněním k projektování pozemkových úprav dle § 18 zákona č. 139/2002 Sb.,
- b) minimálně 2 oprávnění geodeti s úředním oprávněním pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 200/1994 Sb.,
- c) minimálně 1 projektant s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Dopravní stavby,
- d) minimálně 1 projektant s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby,
- e) minimálně 1 projektant s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, k Projektování územních systémů ekologické stability (ÚSES) nebo pro obor Krajinářská architektura.

Součástí realizačního týmu musí být minimálně osoby, kterými dodavatel prokazuje profesní způsobilost (úřední oprávnění a autorizace) a které se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Doklady prokazující úřední oprávnění a autorizaci nemusí být v rámci prokázání této části kvalifikace opětovně přiloženy, pokud jimi byla prokazována profesní způsobilost.

8. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

8.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) a zaokrouhlena na celé koruny v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a
- celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

8.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím tabulky se specifikací jednotlivých činností, která je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Současně dodavatel doplní nabídkovou cenu i do závazného návrhu Smlouvy, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

8.4. Ocenění výkazů předložených zadavatelem

Za soulad dodavatelem oceněných výkazů činností a zadavatelem předložených neoceněných výkazů činností je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství tak, v definované kvalitě).

8.5. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

Splatnost daňových dokladů se stanovuje na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

8.6. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.7. Dodatečné služby

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude

řešeno v souladu se zákonem. Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

9.1. Zadávací lhůta

V souladu s ust. § 40 zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 kalendářních dnů.

9.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých). Jistota bude poskytnuta složením peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

9.3. Forma poskytnutí jistoty

9.3.1. V případě poskytnutí záruky formou peněžní částky, musí být jistota připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Tato lhůta je rozhodná pro posouzení správnosti a řádnosti poskytnuté jistoty. Účastník předloží jako součást nabídky fotokopii dokladu o úhradě, případně o odepsání částky z účtu účastníka.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 16010-3723001/0710

Účastník musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ (identifikační číslo) účastníka.

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Součástí nabídky bude rovněž jednoznačné stanovení účtu, na který požaduje účastník jistotu uvolnit.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

9.3.2. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží účastník zadavateli společně s nabídkou výhradně originál záruční listiny, volně vyjmutelný z obsahu nabídky a kopii této listiny pevně svázanou s nabídkou, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu.

9.3.3. V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky předloží účastník originál písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je, ve smyslu ust. § 114 zákona, ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě těchto kritérií hodnocení:

- | | | |
|----|---------------------------------|------|
| 1. | Celková nabídková cena bez DPH | 70 % |
| 2. | Zkušenosti s projektováním KoPÚ | 30 % |

Údaje k hodnotícím kritériím:

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

10.1.1. Ke kritériu hodnocení č. 1

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy o dílo – článek VI, bod 6.1., a do krycího listu nabídky, článek č. II. Nabídková cena (v Kč). Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou dodavatelem v návrhu smlouvy o dílo - článek VI, bod 6.1. Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

10.1.2. Ke kritériu hodnocení č. 2

Za účelem hodnocení nabídek v tomto kritériu je uchazeč povinen ve své nabídce doložit čestné prohlášení o realizovaných službách – tj. zpracování služeb charakteru projektování komplexních pozemkových úprav zapsaných do katastru nemovitostí v posledních 2 letech, na nichž se jako zodpovědný projektant pozemkových úprav s úředním oprávněním k projektování pozemkových úprav dle § 18 zákona č. 139/2002 Sb. podílela osoba, která v případě vyhodnocení nabídky uchazeče jako nejvhodnější, bude zastávat pozici osoby zodpovědné za realizaci zakázky dle tohoto bodu zadávací dokumentace s uvedením:

- přesný název, přesné označení referenční zakázky
- podrobný předmět plnění a charakter zakázky
- objednatele zakázky
- celkové cena zakázky v částce bez DPH
- adresa a kontakt na objednatele

Pro hodnocení tohoto kritéria bude použita bodová stupnice 1 – 5. Hodnocení proběhne tak, že hodnotící komise přiřadí každé nabídce bodové ohodnocení podle počtu předložených referenčních zakázek takto:

- | | |
|---------------------------------|--------|
| 1 – 2 referenční zakázky | 1 bod |
| 3 – 4 referenční zakázky | 3 body |
| 5 – a více referenčních zakázek | 5 bodů |

V případě, že uchazeč doloží u hodnocené osoby vyšší počet referenčních zakázek, než je pro hodnocení v tomto bodu zadávací dokumentace požadováno, bude přiděleno max. 5 bodů.

Pokud uchazeč nedoloží min. 1 referenční zakázku splňující výše uvedené požadavky u hodnocené osoby, nebude nabídka hodnocena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Na plnění veřejné zakázky se může podílet pouze zodpovědný projektant pozemkových úprav s úředním oprávněním k projektování pozemkových úprav dle § 18 zákona č. 139/2002 Sb., který byl předmětem hodnocení. Pokud by v průběhu veřejné zakázky došlo k ukončení spolupráce s hodnoceným projektantem, musí být okamžitě nahrazen osobou, která dle výše uvedeného způsobu hodnocení dosáhne minimální srovnatelné výše bodů. Taková osoba musí být zadavatelem předem schválena a zadavateli musí být předloženy veškeré podklady, ze kterých si bude schopen ověřit, zda tato osoba splňuje výše uvedený požadavek.

10.2. Způsob hodnocení

Způsob hodnocení nabídek je pro zadávanou veřejnou zakázku stanoven takto:

10.2.1. Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota (tj. Celková nabídková cena bez DPH), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

10.2.2. V rámci kritéria hodnocení, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota (Zkušenosti s projektováním KoPÚ), budou body přiděleny dle bodové stupnice (viz bod 10.1.2. zadávací dokumentace). Nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude nabídka, které hodnotící komise přiřadí nejvyšší počet bodů.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru bodové hodnoty hodnocené nabídky k bodové hodnotě nejvhodnější nabídky.

10.3. Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku. Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

10.4. Rovnost bodových hodnot

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (Celková nabídková cena bez DPH). Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný účastník bude vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. účastníci, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné a je možné si ho individuálně prohlédnout bez účasti zadavatele. Zadavatel tuto prohlídku doporučuje.

12. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

12.1. Podmínky pro podání nabídek

- a) Každý účastník může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém či slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 zákona). Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být poddodavatelem více dodavatelů v tomtéž zadávacím řízení.
- c) Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, prostřednictvím které jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí tohoto účastníka (§ 107 odst. 5 zákona).
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

12.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v počtu 1 ks originálu v písemné podobě a 1 ks na vhodném médiu v elektronické podobě (CD či DVD; musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky vyjma dokladů a dokumentů k prokázání splnění kvalifikace), v řádně uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky, tj. „Komplexní pozemkové úpravy v k.ú. Bohuslavice II“ a textem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“ a opatřena na uzavření razítky dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa dodavatele, na niž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Konec lhůty pro podání nabídek:

Datum: 21.12.2016

Hodina: 9:00 hod.

Nabídky musí být doručeny do podatelny zadavatele, kontaktní osobě pro podání nabídek, paní Heleně Šušlíkové, na adresu KPÚ pro Zlínský kraj, Zarámí 88, 760 41 Zlín. 4. patro, dveře č. 413 (podatelna), a to v pracovních dnech od 8:00 hod. do 14:00 hod., a to po celou lhůtu pro podání nabídek.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

12.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo uvedení kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou přednostně zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

12.4. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční dne 21.12.2016 v 9:15 hodin v zasedací místnosti č. 610, 6. patro budovy na adrese zadavatele uvedené v článku 1 této zadávací dokumentace, tj. Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj, Zarámí 88, 760 41 Zlín.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami (§ 110 odst. 1 zákona):

- zástupci zadavatele,
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele.

13. OBSAH A FORMA NABÍDKY

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh obchodní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.

Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači). Zadavatel dále doporučuje, aby nabídka předložená účastníkem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.

14. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

14.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

14.2. Rozsah jiných požadavků

14.2.1. Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky).

V souladu s ust. § 105 odst. 2 zákona zadavatel nepřipouští plnění zakázky prostřednictvím poddodavatele v následujícím rozsahu:

- hlavní celek 3.5. Návrhové práce.

Omezení poddodávek se netýká činností, které pro dodavatele zajišťují osoby s příslušnými úředními oprávněními nebo autorizacemi dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů nebo úředním oprávněním k projektování pozemkových úprav dle § 18 zákona č. 139/2002 Sb.

14.2.2. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu Smlouvy harmonogram postupu realizace služeb (Příloha č. 3. Zadávací dokumentace – Položkový výkaz činností) dle jednotlivých fakturačních celků s vyznačením zahájení a ukončení činnosti.

15. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

15.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

15.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- titulní list nabídky,
- obsah nabídky, včetně číslování všech stránek vzestupnou číselnou řadou,
- vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- návrh smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- Součástí zadávací dokumentace je příloha č. 2 - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc, ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, opravňující tuto osobu k jednání,
- doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
- oceněné (vyplněné) tabulky dle přílohy č. 3 – Položkový výkaz činností pro stanovení nabídkové ceny,

- ostatní doklady a dokumenty uvedené v článku 14. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. písemný závazek jiné osoby (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace).

15.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 51 zákona.

15.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

15.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

15.7. Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

15.8. Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru Smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Návrh Smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Tabulka – Položkový výkaz činností pro stanovení nabídkové ceny, včetně harmonogramu plnění fakturačních celků
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 5 Statistické údaje z KN
- Příloha č. 6 Základní mapa se zákresem předpokládaného obvodu KoPÚ
- Příloha č. 7 Ortofoto mapa se zákresem předpokládaného obvodu KoPÚ

Ve Zlíně dne 2.12.2016

.....
Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
Ing. Mlada Augustinová
ředitelka