

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
(dále jen „**občanský zákoník**“)

Smluvní strany:

Objednatel: **Česká republika - Státní pozemkový úřad**
Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Jednající: Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Arnošt Müller
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ: 01312774
DIČ: CZ01312774

(dále jen „**objednatel**“)

a

Poskytovatel: **T-MAPY spol. s r.o.**
Sídlo: Špitálská 150, 500 03 Hradec Králové
Zastoupena: Ing. Jiřím Bradáčem, jednatelem
Kontaktní osoba ve věcech technických:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ: 47451084
DIČ: CZ47451084

(dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají dnešního dne tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

Jedna pozemková úprava může mít více mapových listů.

Jsou požadovány tyto práce:

- a. Zajištění papírových podkladů na pobočkách pozemkových úřadů (dále jen pobočky) objednatele a jejich velkoformátové skenování.
- b. Převod rastrových dat do požadovaných formátů dle Přílohy 1.
- c. Úprava pozadí rastrových dat pomocí barevných filtrů.

Předmětem plnění není vektorizace těchto map.

3. Podrobná specifikace služeb (vstupních dat a požadované struktury výstupních dat) je obsažena v Technické specifikaci v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
4. Součástí výstupů služeb A-C bude technická zpráva. TZ bude obsahovat především:
 - seznamy a přehledy zpracovaných dat
 - problémy v podkladových datech a jejich řešení
 - závěr (posouzení kvality dat)
5. Objednatel se zavazuje za poskytnutí služeb zaplatit poskytovateli odměnu vymezenou v Čl. V této smlouvy.

Čl. II

Doba a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje k poskytování služeb dle této smlouvy od následujícího dne po podpisu této smlouvy. Plnění této smlouvy (včetně akceptace) bude poskytováno nejpozději do 30. 11. 2017.
2. Místem poskytování služeb je Česká republika, zejména sídlo poskytovatele a pobočky objednatele. Místem předání výstupů služeb (dat) je sídlo objednatele.

Čl. III

Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen:
 - a. poskytovat objednateli plnění dle předmětu této smlouvy v požadované kvalitě, struktuře a termínu;
 - b. řídit se veškerými písemnými nebo ústními pokyny objednatele, pokud nejsou v rozporu se zněním smlouvy a příslušnými platnými právními předpisy;
 - c. při realizaci služeb postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k nejnovějším poznatkům v oboru;
 - d. po ukončení služeb předat objednateli veškerá výstupní data v požadovaných formátech a struktuře dle Přílohy 1. Uvedená data je poskytovatel povinen předat objednateli i bez písemné žádosti a to nejpozději v termínu dle Čl. IV odst. 1;
 - e. vrátit objednateli veškeré dokumenty, nosiče dat a jiné věci, které v souvislosti s předmětem této smlouvy od objednatele obdržel, pokud nebyly určeny ke spotřebování při poskytnutí plnění této smlouvy;

- f. v případě nutnosti součinnosti objednatele sdělit objednateli požadavek na tuto součinnost nejpozději 3 pracovní dny před poskytnutím této součinnosti;
 - g. připravit podklady v předem dohodnutém rozsahu pro jednání v rámci kontrolního dne (max. 10 kontrolních dnů v průběhu poskytování služeb) a umožnit objednateli kontrolu plnění služeb;
 - h. postupovat při plnění smlouvy v souladu se smlouvou a se všemi aktuálně platnými právními předpisy;
 - i. nepředat třetí straně žádná vstupní data, která poskytovatel od objednatele obdrží;
 - j. nepředat třetí straně žádné výstupy plnění služeb (data) ani tyto výstupy neužít k jinému účelu než pro plnění této smlouvy;
 - k. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí, ve lhůtách stanovených objednatelem a podle pokynů objednatele. Poskytovatel je povinen informovat vždy bez zbytečného odkladu objednatele o ohrožení řádného a včasného splnění předmětu smlouvy. Poskytovatel je povinen upozornit na případnou zřejmou nevhodnost pokynů objednatele, které by mohly mít za následek vznik škody. Poskytovatel je povinen řídit se v průběhu provádění činností dle této smlouvy příslušnými právními předpisy, pokyny objednatele a účastnit se případných schůzí a jednání, týkajících se předmětu této smlouvy podle pokynů objednatele, Poskytovatel se zavazuje aktivně projednávat s objednatelem postup činností při plnění předmětu této smlouvy, průběžně konzultovat s objednatelem své návrhy a doporučení související s plněním předmětu této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen vypracovat časový harmonogram provádění předmětu této smlouvy. Časový harmonogram zpracovaný poskytovatelem je přílohou č. 2 této smlouvy. Příloha č. 2 je nedílnou součástí této smlouvy. Pokud objednatel při kontrole plnění předmětu smlouvy zjistí, že poskytovatel nepostupuje podle časového harmonogramu (příloha č. 2), jedná se o podstatné porušení povinností dle této smlouvy ze strany poskytovatele.
3. Objednatel je povinen:
- a. poskytnout poskytovateli součinnost nezbytnou pro řádné splnění předmětu této smlouvy;
 - b. poskytnout poskytovateli dokumenty a informace nezbytné pro realizaci služeb;
 - c. objednavatel je oprávněn kdykoliv za trvání této smlouvy zkontrolovat plnění služeb. Tyto kontrolní dny svolává objednatel po dohodě s poskytovatelem
 - d. informovat poskytovatele o záměru provést kontrolní den minimálně 3 pracovní dny před jeho konáním.
4. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí (v souladu se zněním zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů) s možným zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto souvisejících, ke kterým může kdykoliv v budoucnu dojít.

Čl. IV

Předání výstupů služeb

1. Výstupy služeb A, B, C (dále jen „data“) dle čl. I, odstavce 2, budou předávány postupně tak, jak budou data postupně zpracovávána (po krajích). Termín předání poslední části výstupu bude nejpozději 31. 10. 2017.
2. Objednatel je povinen převzít od poskytovatele výstup služeb dle této smlouvy nebo jeho dílčí výstupy a nejpozději do sedmi (7) pracovních dnů vznést písemně své výhrady nebo připomínky k rozsahu a vlastnostem k plnění předmětu této smlouvy nebo k dílčím plněním předmětu této smlouvy. Pokud tak objednatel neučiní, bude je poskytovatel považovat za objednatelům převzaté, tj. předané ze strany poskytovatele řádně, včas a v dohodnuté kvalitě.
3. Poskytovatel se zavazuje do deseti (10) pracovních dnů od doručení výhrad a připomínek objednatel provést veškeré potřebné úpravy dle opodstatněných výhrad a relevantních připomínek objednatel a takto upravenou, tzv. druhou verzi dat (výstup služeb nebo dílčí výstupy) předat objednatel k akceptaci v elektronické podobě.
4. V případě, kdy druhá verze předaných dat nebo jejich část nesplňuje požadavky této smlouvy nebo do ní nebyly zapracovány připomínky objednatel, je objednatel do čtyř (4) pracovních dnů od předání druhé verze dat poskytovatel povinen vyhotovit a zaslat poskytovatel zjištěné nedostatky. Poskytovatel je povinen tyto zjištěné nedostatky napravit a předat dopracovaná data nebo jejich část objednatel do čtyř (4) pracovních dnů. Pokud objednatel ve lhůtě čtyř (4) pracovních dnů od předání dat nebo jejich části nezašle poskytovatel rozdílový protokol, má se za to, že data splňují veškeré požadavky této smlouvy.
5. Pokud poskytovatel neakceptuje opodstatněné výhrady a relevantní připomínky objednatel, nelze data (výstupy služeb či dílčí výstupy) považovat, že jsou úplná a že jejich vlastnosti odpovídají vlastnostem předmětu smlouvy. Z důvodu neakceptování opodstatněných výhrad a připomínek poskytovatel objednatel data nepřevzme.
6. Převzetí dat:
v případě, kdy předaná data („výsledky“ poskytování služeb) dle Čl. I, odstavce 2, splňují požadavky této smlouvy a byly zapracovány případné připomínky objednatel, jsou tímto data akceptována a o akceptaci dat bude vyhotoven akceptační protokol poskytnutých služeb potvrzující, že realizace služeb odpovídá zadání této smlouvy a případným připomínkám. Protokol bude následně podepsán oběma smluvními stranami. Podpisem protokolu smluvními stranami dochází k převzetí dat objednatel.
7. Služby A, B a C dle článku I, odstavce 2, musí být akceptovány dle tohoto článku nejpozději do 30. 11. 2017, jinak je poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb.

Čl. V

Cena

1. Poskytovatelí náleží za poskytnutí služeb odměna v následující výši:
Cena za poskytnutí služeb A činí 1 938 000,- Kč bez DPH, tj. 2 344 980,- Kč včetně DPH.
Cena za poskytnutí služeb B činí 168 000,- Kč bez DPH, tj. 203 280,- Kč včetně DPH.

Cena za poskytnutí služeb C činí 532 000,- Kč bez DPH, tj. 643 720,- Kč včetně DPH.

Celková cena za poskytnutí služeb A, B a C činí 2 638 000,- Kč bez DPH, tj. 3 191 980, Kč včetně DPH.

2. Celková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná, s výjimkou zákonné změny výše sazby DPH, platná v nezměněné výši od data nabytí účinnosti smlouvy až do ukončení účinnosti smlouvy. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s komplexním zajištěním celého předmětu smlouvy. V případě menšího množství měrných jednotek u poskytnutých služeb budou fakturovány skutečně zpracované měrné jednotky.

Čl. VI

Platební podmínky a fakturace

1. Objednatel je povinen uhradit poskytovateli cenu za poskytnutí služeb jen po řádném předání a převzetí zpracovaných dat dle Čl. V této smlouvy. Cena bude hrazena po částech na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem (dále jen „faktura“). Faktura bude vystavena poskytovatelem a doručena objednateli nejpozději do 30. 11. 2017.
2. Plnění bude přebíráno a fakturace bude prováděna po částech – zpracovaných dat za jednotlivé kraje ČR.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji poskytovateli vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní lhůta splatnosti, ale lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nově vystavené faktury.
4. Lhůta splatnosti faktury je třicet (30) dní ode dne jejich doručení objednateli.
5. Součástí faktury bude akceptační protokol poskytnutých služeb (včetně soupisu zpracovaných jednotek a jejich počtu) podepsaný oprávněnou kontaktní osobou.
6. Finální cena bude odvozena a fakturována dle skutečného plnění (podle skutečného počtu zpracovaných PSZ, nároků a návrhů a mapových listů).
7. Součástí faktury bude soupis provedených služeb dle Čl. I. odst. 2.
8. Objednatel neposkytne poskytovateli zálohy.
9. Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele (objednatele) ve prospěch účtu příjemce (poskytovatele).
10. Podpisem této smlouvy bere poskytovatel na vědomí, že objednatel je organizační složkou státu a v případě nedostatku finančních prostředků může dojít k úhradě daňových dokladů (faktur) až v návaznosti na přidělení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu, a že časová prodleva z těchto důvodů nebude započítána do doby splatnosti uvedené na faktuře a nelze z těchto důvodů vůči objednateli uplatňovat žádné sankce. Objednatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně, a to písemně poskytovateli nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.

11. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

Čl. VII Záruční podmínky

1. Poskytovatel poskytuje záruku, že každá část poskytnutých a předaných výsledků služeb (dat) má ke dni jejich převzetí dle Čl. IV a dále po dobu 36 měsíců od převzetí poslední verze vlastnosti stanovené v této smlouvě a jsou úplné.
2. Případné vady oznámí objednatel poskytovateli datovou schránkou nebo doporučeným dopisem, ve kterém vady popíše a určí lhůtu, do které poskytovatel vady odstraní.
3. Data nebo jejich část má vady, pokud neodpovídá (kvalitou, strukturou či rozsahem) předmětu a účelu uvedenému ve smlouvě nebo požadavkům obecně závazných právních předpisů. Odstranění vad provede poskytovatel na svůj náklad nejpozději do čtrnácti (14) pracovních dnů od obdržení písemné reklamace.
4. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za vady se řídí obecnou právní úpravou podle občanského zákoníku s výjimkou předchozích odstavců tohoto článku.
5. Bude-li ze strany poskytovatele porušena právní povinnost, která je stanovena předpisy nebo touto smlouvou, a objednatel učiní nebo opomene či nebude moci učinit pro porušení takové povinnosti následné činnosti, v jejichž důsledku bude sankcionován ze strany orgánů veřejné správy, je příslušný poskytovatel povinen tuto částku jako vzniklou škodu objednateli nahradit, pokud nebyla způsobena zcela či zčásti v důsledku jednání či opomenutí objednatele nebo pokud na možné porušení předpisů poskytovatel objednatele předem neupozornil.

Čl. VIII Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Pokud poskytovatel nedodá objednateli data dle Čl. I. odst. 2 ve lhůtě vymezené v Čl. IV odst. 1 této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny služeb bez DPH za každý i jen započatý den prodlení.
2. Pokud poskytovatelem opravená data dle čl. IV. nejsou předána k akceptaci dle Čl. IV. odst. 3, ve lhůtě vymezené v Čl. IV odst. 6 této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny služeb bez DPH za každý i jen započatý den prodlení.
3. Pokud objednatel neuhradí poskytovateli fakturu ve lhůtě stanovené v Čl. VI odst. 4 této smlouvy, uhradí poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z dlužné částky bez DPH za každý i jen započatý den prodlení.
4. V případě podstatného porušení povinnosti dle této smlouvy ze strany poskytovatele, přísluší objednateli smluvní pokuta ve výši 20 000,- Kč včetně DPH, a to za každé takové jednotlivé porušení.
5. Smluvní pokuty jsou splatné 30. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
6. Poskytovatel souhlasí, aby objednatel každou, byť i nesplatnou, smluvní pokutu nebo

náhradu škody, na níž mu vznikne nárok, v plné výši započte vůči nároku poskytovatele na uhrazení faktury vystavené dle Čl. VI této smlouvy.

7. Zaplacení jakékoli smluvní pokuty se nedotýká práva smluvních stran na náhradu škody v plné výši a nezavazuje povinnou stranu povinnosti splnit její závazky vyplývající z této smlouvy.

Čl. IX

Výpověď a odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn bez jakýchkoli sankcí odstoupit od této smlouvy v případě, že
 - a. poskytovatel je po více než 40 dní v prodlení s předáním dat splňujících požadavky této smlouvy pro jejich řádné převzetí objednatelem dle Čl. IV odst. 5 ve lhůtě vymezené v Čl. IV odst. 7;
 - b. poskytovatel neodstraní vady ve lhůtě stanovené podle článku Čl. VII odst. 3;
 - c. vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
 - d. porušení smluvní povinnosti dle této smlouvy, které nebude odstraněno ani v dodatečně přiměřené lhůtě 14 dnů.
2. Pokud odstoupí od této smlouvy některá ze smluvních stran z důvodů uvedených v tomto článku, smluvní strany sepiší protokol o stavu prováděného díla ke dni odstoupení od této smlouvy. Protokol musí obsahovat zejména soupis veškerých uskutečněných služeb, prací a dodávek ke dni odstoupení od této smlouvy. Závěrem protokolu smluvní strany uvedou finanční hodnotu dosud provedených služeb.
3. Odstoupení od této smlouvy bude oznámeno písemně prostřednictvím datové schránky, případně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
4. Odstoupením od této smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a případnou náhradu škody.
5. Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků, je objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby poskytovateli.
6. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez jakýchkoli sankcí, a to s jednoměsíční výpovědní lhůtou, jež začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.
7. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět.
8. Je-li závazek vypovězen, zaniká uplynutím výpovědní doby.

Čl. X

Ostatní ujednání

1. Poskytovatel tímto prohlašuje, že je držitelem veškerých povolení a oprávnění, umožňujících mu poskytovat služby dle této smlouvy.
2. Poskytovatel prohlašuje, že v době uzavření smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční

zákon), ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se objednatel bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.

3. Objednatel může provést u poskytovatele kontrolu plnění smlouvy.
4. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá právo na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
5. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. V průběhu poskytování služeb, není poskytovatel oprávněn poskytovat výsledky činnosti jiným osobám. Poskytovatel se zavazuje během plnění i po ukončení smlouvy (i po jeho předání objednateli), zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy (s poskytnutím služeb). Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na zaměstnance poskytovatele a na všechny další osoby, které poskytovatel k plnění předmětu smlouvy zmocnil.
7. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde on nebo jím pověřené osoby do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.
8. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu ve výši nejméně 1 000 000 Kč, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení. Při podpisu této smlouvy poskytovatel předloží objednateli ověřenou kopii této smlouvy.
9. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv později předložit uspokojivé doklady o tom, že pojistné smlouvy uzavřené poskytovatelem jsou a zůstávají v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy a záruční doby.

Čl. XI

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, respektive pozdější z nich.
2. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva (2) stejnopisy.

3. Veškeré změny a doplňky budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Vztahy mezi smluvními stranami výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména NOZ, na čemž se obě smluvní strany dohodly.
5. Objednatel i poskytovatel prohlašují, že si tuto smlouvu přečetli a že souhlasí s jejím obsahem, dále prohlašují, že tato smlouva nebyla sepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1: Technická specifikace předmětu smlouvy a příloha č. 2: Časový harmonogram.

Přílohy:

1. Technická specifikace
2. Časový harmonogram

V Praze dne 18. 10. 2016

Objednatel:

V Praze dne 13. 10. 2016

Poskytovatel:

.....
ČR-Státní pozemkový úřad
Ing. Svatava Maradová, MBA
ústřední ředitelka
Státního pozemkového úřadu

.....
T-MAPY spol. s r.o.
Ing. Jiří Bradáč
jednatel společnosti

Technická specifikace

Struktura dat a jejich formáty

- **Obsah**

<u>1</u>	<u>Struktura vstupních dat</u>	12
<u>1.1</u>	<u>PSZ</u>	12
<u>1.1.1</u>	<u>SHP</u>	12
<u>1.1.2</u>	<u>Formáty zdrojových dat PSZ</u>	12
<u>1.2</u>	<u>Počty papírových dat návrhů a nároků</u>	12
<u>1.2.1</u>	<u>Služba C</u>	14
<u>2</u>	<u>Požadovaná struktura a formáty výstupních (zpracovaných) dat</u>	14
<u>2.1</u>	<u>Obvod PÚ</u>	15
<u>2.2</u>	<u>PSZ</u>	15
<u>2.3</u>	<u>Nárok</u>	16
<u>2.3.1</u>	<u>Rastrové podklady (papír, cit, pdf,...) a jejich transformace</u>	16
<u>2.4</u>	<u>Návrh</u>	17
<u>2.4.1</u>	<u>Rastrové podklady (papír, cit, pdf,...) a jejich transformace</u>	17
<u>3</u>	<u>Vzorová data</u>	17
	<u>Přílohy</u>	17

Struktura vstupních dat

Vstupními daty pro pilotní projekt jsou data za kraje ČR kromě Jihomoravského a Plzeňského:

- plány společných zařízení (PSZ) a technické zprávy PSZ k 31. 7. 2016
- mapy vlastnických nároků vstupující do pozemkové úpravy (nároky) k 31. 7. 2016
- digitální katastrální mapy vystupující z pozemkové úpravy (případně mapy návrhu pro II. rozhodnutí), zapsané do katastru nemovitostí před zářím 2001.

PSZ

Zpracovány budou „ukončené“ pozemkové úpravy (komplexní i jednoduché) s plánem společných zařízení k datu nabytí právní moci pro II. rozhodnutí (ukončené správní řízení) do 31. 7. 2016. K tomuto datu je výše popsanych úprav přibližně 1700.

SHP

Plány společných zařízení byly již z velké části vektorizovány (VÚV TGM či VÚMOP) a jsou dostupné jako podklad ve formátu Shapefile (shp).

- U Shapefilů, které se shodují se zdrojovými daty jen zčásti, bude třeba doplnit geometrii a atributy chybějících prvků dle Přílohy 1.
- U některých pozemkových úprav formát shp chybí úplně. Pak je požadováno georeferencování podkladů, vektorizace všech prvků PSZ a doplnění vybraných atributů dle Přílohy 1.

Formáty zdrojových dat PSZ

Tato kapitola podává přehled formátů PSZ, které jsou k jednotlivým pozemkovým úpravám k dispozici.

Textová část PSZ - technické zprávy PSZ jsou v těchto formátech:

- doc, docx, xls, pdf, jpg (fotografie)

Grafická část PSZ - zdrojové výkresy plánů společných zařízení (PSZ) jsou v různých vektorových a rastrových formátech, často ve více formátech pro jedno katastrální území (přednost má formát vektorový před rastrovým).

Dostupné formáty grafické části PSZ:

- Vektorové: dgn, dwg, dxf, ref, vtx, vyk, topol, pdf (exportovaný vektorový formát),
- Rastrové: pdf (scan papírového výkresu), foto (vyfocení papírový výkres), papír,

* Pozn.: V roce 2010 začal platit Technický standard PSZ (TS PSZ), který sjednocuje obsah a vizualizaci PSZ (pozemkových úprav zadaných od roku 2010). Do té doby budou PSZ podobné struktury pouze od stejných zpracovatelů, jinak se mohou značně lišit.

Počty papírových dat návrhů a nároků

Pro účely VZ jsou tabulkách 1.2 a 1.3 rozlišeny vektorové a papírové formáty (mezi vektorové jsou počítány i PDF, byť se nejedná o georeferencovaná data, mezi papírové jsou počítány i neznámé).

Tabulka 1.1: služba A – PSZ

ukončené KoPU - k 7. 1. 2016	
Praha	1
Jihočeský	292
Karlovarský	68
Královéhradecký	154
Liberecký	44
Moravskoslezský	53
Olomoucký	123
Pardubický	140
Středočeský	308
Ústecký	107
Vysočina	147
Zlínský	77
celkem	1514

Tabulka 1.2: služba B – digitální nároky a návrhy do září 2001

kraj	digitální nároky	digitální návrhy do 2001
Středočeský	230	13
Liberecký	25	1
Moravskoslezský	41	1
Karlovarský	97	78
Ústecký	107	9
Vysočina	121	12
Královéhradecký	209	15
Olomoucký	128	12
Zlínský	93	11
Jihočeský	228	23
Pardubický	124	6
Praha	0	0
celkem	1553	181

Tabulka 1.3: služba C – papírové nároky a návrhy do září 2001

kraj	papírové nároky	papírové návrhy do 2001
Středočeský	213	41
Liberecký	138	34
Moravskoslezský	48	19

Karlovarský	408	171
Ústecký	140	58
Vysočina	89	20
Královehradecký	79	55
Olomoucký	48	5
Zlínský	81	28
Jihočeský	316	54
Pardubický	69	9
Praha	0	0
celkem	1629	494

Pozn.: v tabulkách jsou uvedeny počty komplexních pozemkových úprav k lednu 2016, jednoduchých pozemkových úprav s PSZ je jen zlomek (řádově jednotky až desítky)

Služba C

Služba C spočívá ve zpracování **papírových map** vlastnických nároků vstupujících do pozemkové úpravy (nároky) a katastrálních map vystupujících z pozemkové úpravy (případně map návrhů pro II. rozhodnutí) do září 2001.

V případě nároků se jedná přibližně o 1630 ukončených komplexních pozemkových úprav.

V případě návrhů se jedná o pozemkové úpravy ukončené do září roku 2001 v celkovém počtu 495 ukončených pozemkových úprav.

Služba C bude fakturována podle skutečně odvedeného plnění v závislosti na počtu zpracovaných mapových listů. Jedna pozemková úprava může mít více mapových listů!

Požadovaná struktura a formáty výstupních (zpracovaných) dat

Souřadnicový systém všech výstupních dat: **EPSG 5514** (S-JTSK Krovak East North).

Výstupem Obvodů PÚ a PSZ budou **vektorová data**.

Výstupem vlastnických map (všech nároků) a návrhů (do září 2001) budou **vektorová i rastrová data** v závislosti na formátu zdrojových dat.

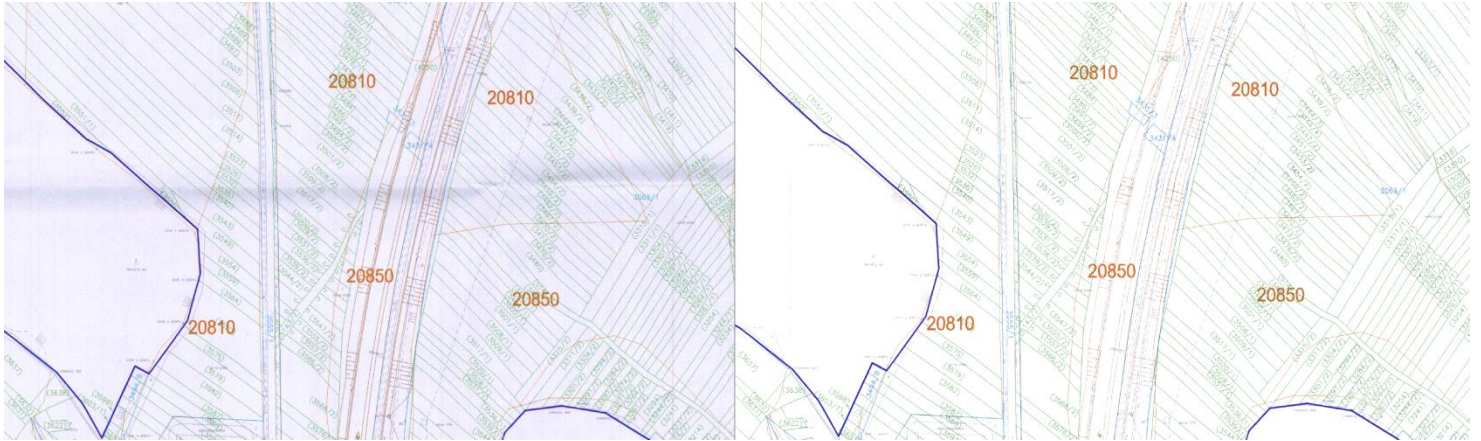
Formát výstupních vektorových dat:

- Vektorová data ve formátu **SHP** (ESRI Shapefile)

Formáty výstupních rastrových dat:

- Rastrová data černobílá (jednobarevná) 400DPI - 1bit GEOTIFF s vnitřní kompresí CCITT FAX4

- Ostatní rastrová data barevná 400DPI - 8bit GEOTIFF s vnitřní kompresí LZW, přičemž barva pozadí skenovaného rastru či fotografie (bílá barva papíru) bude jednotná (vždy bílá) a bude mít hodnotu pixelu vždy 255 tak, aby se rastr dal jednoduše zprůhlednit. Tzn., že zpracovatel aplikuje na rastr barevné filtry či korekce (ilustrační obrázek vstupu a výstupu níže).



Obvod PÚ

Výstupem bude 1 polygonová vrstva obvodů pozemkových úprav (PÚ), která bude topologicky čistá. Tzn., že polygony na sebe navazují, nepřekrývají se a nejsou mezi nimi prázdné prostory.

Datovým zdrojem obvodů PÚ jsou vrstvy (pořadí určuje prioritu):

1. Návrh
2. PSZ
3. Nárok

Obvody pozemkových úprav se budou zpracovávat u všech pozemkových úprav, ne jen u těch, kde je zpracován PSZ.

Polygony budou obsahovat ID pozemkové úpravy. Dále budou polygony atributově rozlišeny na řešené/neřešené území tam, kde je to ze vstupních dat odvoditelné. Zpracovatel k řešenému obvodu PÚ připojí 1 soubor technické zprávy ve formátu PDF. Technické zprávy v jiných formátech převede do PDF, který pojmenuje dle následujícího vzoru: *[ID pozemkové úpravy]_TZ.pdf*

Požadované atributy a jejich typy:

NAZ ATR	TYP	HODNOTY
IDPU	INT	1-4 místný kód pozemkové úpravy
TZ	TEXT/CHAR(13)	„2214_TZ.pdf“

PSZ

Výstupem zpracování textové části PSZ - technických zpráv (TZ) bude vždy 1 soubor pdf za jednu pozemkovou úpravu. Zpracovatel provede konverzi vstupních souborů do jednoho pdf.

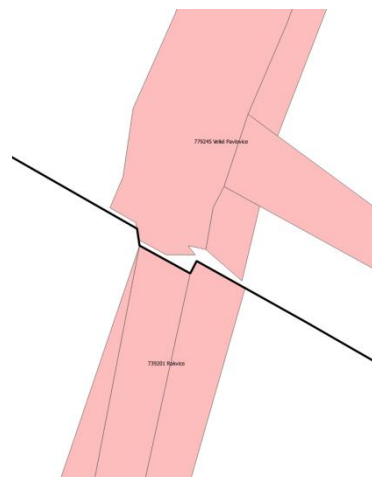
Výstupem zpracování grafické části PSZ budou vektorové vrstvy (u nevektorových podkladů je požadována jejich vektorizace):

- Polní cesty – **liniová a polygonová vrstva** s lokalizací sítě polních cest, která atributově rozlišuje především cesty stávající, navržené a k rekonstrukci a dále hlavní, vedlejší, doplňkové a lesní. Další atributy dle Přílohy 1
- Propustky - bodová vrstva s lokalizací propustků
- Organizační opatření - polygonová vrstva s lokalizací organizačních opatření, která atributově rozlišuje zatravnění, zalesnění a protierozní rozmísťování plodin
- Agrotechnická opatření - polygonová vrstva s lokalizací agrotechnických opatření
- Technická opatření – **liniové a polygonové vrstvy** s lokalizací protierozních ochranných opatření liniového či plošného typu, kde jsou atributově rozlišena jednotlivá opatření (větrolamy, terasy, meze, příkopy, průlehy, hrázky)
- Vodohospodářská opatření - **polygonové vrstvy** s lokalizací nádrží a odvodněných ploch, **liniová a polygonová vrstva** s lokalizací příkopů
- Ekologická opatření - **polygonové a liniové vrstvy** s lokalizací jednotlivých typů prvků územního systému ekologické stability, která atributově rozlišuje interakční prvky, krajinnou zeleň, u biocenter a biokoridorů navíc jejich úroveň (lokální, regionální, nadregionální), případně revitalizace, mokřady
- Vrstva druhů pozemků (kultury) - polygonová vrstva s atributem druhu pozemku - druhy pozemků navržené (změny) i stávající dle návrhu PSZ

Pozn.: Liniové prvky se zpracovávají do formy polygonů.

Vektorové vrstvy (liniové i polygonové dle Přílohy 1) budou doplněny o atribut1 - označení dle legendy výkresu PSZ a další atributy z technických zpráv. Vybrané atributy a jejich typy jsou definovány v Příloze 1.

Zpracovatel provede kontrolu návaznosti prvků na styku hranic katastrálních území (či obvodů pozemkových úprav) a zajistí jejich návaznost. Např. u polních cest to znamená, že polygon cesty končí přesně na hranici k.ú. a zároveň na této části hranice navazuje druhý polygon cesty z jiného katastrálního území, pokud se jedná o jinou pozemkovou úpravu, viz obrázek vpravo, kde je zobrazena nesouvislost polních cest na hranici k.ú.



Zpracovatel bude komunikovat a řešit nejasnosti v podkladových datech či nejasnosti v atributech napřímo s pobočkou SPÚ.

Tam, kde je PSZ pouze ve formě papírové mapy (rastr, případně pdf), se kromě výsledné vektorizované vrstvy odevzdá i pomocná georeferencovaná rastrová vrstva (zde není podmínkou požadovaný rastrový formát tiff, formát rastru může být libovolný, ale musí obsahovat informaci o georeferenci podkladu, např. v externím souboru).

Nárok

Rastrové podklady (papír, cit, pdf,...) a jejich transformace

Papírové mapy budou naskenovány velkoformátovým skenerem s minimální přesností $0,1\% \pm 1$ pixel, který umožňuje skenování minimálně formátu A0. 1 mapový list odpovídá 1 skenu. Dále budou aplikovány barevné filtry tak, aby (bílá) barva pozadí byla jednotná (vždy stejná hodnota pixelu, u 1bit dat „1“, u 8bit dat „255“) za účelem snadného nastavení průhlednosti.

Výsledné rastry budou uloženy a předány dle požadovaného formátu popsaného v úvodu kap. 2, mj. rozlišení rastrů bude 400 DPI. Součástí obrazu rastrů bude legenda (1 legenda za jednu pozemkovou úpravu v případě více mapových listů), pokud je součástí výkresu. Rozpiska (popisové pole výkresu) součástí výstupního rastru nebude. Výstupy budou pojmenovány dle vzoru:

Návrh

Jedná se o digitální katastrální mapy vystupující z pozemkové úpravy (případně mapy návrhu pro II. rozhodnutí). Budou zpracovány pouze soubory (pozemkové úpravy zapsané do KN) do září 2001 do doby vzniku digitální centrální evidence katastru nemovitostí.

Rastrové podklady (papír, cit, pdf,...) a jejich transformace

Identicky dle 2.3.1

Vzorová data

Součástí této technické specifikace jsou vzorová data pro vybrané pozemkové úpravy, které mají sloužit jako podklad k nacenění služeb A a B. Seznam vzorových dat a jejich formátů je v příloze 2, která je uložena na adrese <https://uloz.to/!KNsBUaJP6/vzorovadataspu-zip> s heslem GeoGeoportal2016. Důvodem pro uložení této přílohy mimo profil zadavatele je skutečnost, že velikost přílohy přesahuje maximální velikost souboru danou správcem profilu zadavatele.

Přílohy (elektronické)

Příloha 1: Povinné atributy vybraných prvků PSZ

Příloha 2: Vzorová data

Příloha č. 2 Časový harmonogram

Kompletní realizace předmětu plnění bude realizováno v období cca od 01. 10. 2016 do 31. 10. 2017 (v závislosti na dni podepsání smlouvy na realizaci zakázky). Konečný termín zpracování zakázky je 31. 10. 2017.

Výstupy služeb A, B, C (dále jen „data“) budou předávány postupně tak, jak budou data postupně zpracovávána (po krajích). Konkrétní harmonogram prací bude stanoven po vstupní analýze předaných dat.

Místem plnění díla je sídlo Státního pozemkového úřadu.

Kontrolní dny stavu rozpracovanosti a správnosti plnění zakázky budou probíhat minimálně jednou měsíčně dle společné dohody obou stran.