

SMLOUVA O DÍLO O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

mezi smluvními stranami:

Objednatel: Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský
pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, pobočka
Blansko
Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3
Sídlo pobočky: Poříčí 1569/18, 678 01 Blansko
Zastoupen: JUDr. Ivanou Antlovou, vedoucí pobočky Blansko
Bankovní spojení: Česká národní banka a.s., Praha 1, Na Příkopě 864/28
Číslo účtu: 3723001/0710
IČO: 01312774
DIČ: CZ01312774 (není plátcem DPH)
Telefon: +420 727 956 383
E-mail: blansko.pk@spu.gov.cz
ID DS: z49per3
(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: **ALCHEMA, s.r.o.**
Sídlo: Dolní Palava 146/26, 678 01 Blansko
Zastoupen: Ing. Janem Havelkou, jednatelem společnosti
IČO: 607 54 028
DIČ: CZ60754028
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Praha 1, Na Příkopě 969/33,
Číslo účtu: 19-4805960277/0100
Telefon: xxx
E-mail: xxx
ID DS: c4tkfb7
Zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 19520
(dále jen „zhotovitel“)

Čl. I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele zajišťovat za úplaty pro objednatele komplexní úklidové a dezinfekční služby v rozsahu a četnosti, jež jsou specifikovány v **příloze č. 1** - Specifikace smluvních prací a služeb, která tvoří její nedílnou součást. Pro účely smlouvy se poskytováním služeb rozumí provádění veškerých úklidových prací souvisejících s udržováním prostor objednatele.
2. Součástí předmětu smlouvy jsou i dodávky hygienických náplní (toaletní papír, papírové ručníky, tekuté mýdlo, WC bloky, hygienické sáčky, sáčky do odpadkových-nádob) a služba jejich doplňování a další služby specifikované v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Rozsah, četnost a obsah úklidových a dezinfekčních služeb, které budou prováděny v prostorách užívaných pobočkou Blansko na adrese objednatele Poříčí 1569/18, Blansko, jsou specifikovány v přílohách této smlouvy, které tvoří její nedílnou součást.
4. Úklidové služby budou prováděny mimo úřední dny – každé úterý a každý pátek, nejdříve od 15:00 hodin.
5. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové služby takovým způsobem, aby v co nejmenší míře narušoval běžný provoz budovy a činnost objednatele a dalších osob užívajících tuto budovu.

6. V případě že den určený k provádění úklidových služeb dle přílohy č. 1 smlouvy je dnem pracovního klidu, státním svátkem, nebo jiným než pracovním dnem, je poskytovatel povinen provést činnosti určené pro tento den následující pracovní den.
7. Dodávané hygienické potřeby bude poskytovatel distribuovat přímo do objektu pobočky Blansko. Příjem hygienických náplní s uvedením druhu a množství bude potvrzen pověřenou osobou objednatele.

ČI. II.

Základní smluvní závazky

1. Zhotovitel se zavazuje provádět, popř. zajistit provedení služeb, které jsou předmětem této smlouvy, na vlastní náklady a vlastní nebezpečí. Pokud zhotovitel pověří provedením sjednaných služeb nebo jejich částí jinou osobu, má zhotovitel odpovědnost, jako by službu prováděl sám.
2. Zhotovitel je povinen provádět úklidové služby v odpovídající kvalitě, vady a nedostatky nahlášené objednatelem odstranit do 48 hodin od jejich nahlášení. Úklidové práce provádí zhotovitel osobami zhotovitele a vlastními prostředky, včetně potřebné mechanizace. Při výkonu úklidových prací je zhotovitel povinen postupovat s odbornou péčí.
3. Osobami zhotovitele jsou osoby, které jsou v pracovním nebo jiném poměru k zhotoviteli. Za osoby zhotovitele se též považují osoby, které se nacházejí v budově v souvislosti s prováděním úklidových prací a nejsou osobami ve smyslu výše uvedeného, pokud to nejsou zaměstnanci objednatele. Za jednání výše uvedených osob nese zhotovitel stejnou odpovědnost, jako by tyto vykonával sám.
4. Zhotovitel je povinen předat objednateli seznam fyzických osob, které přímo provádějí úklidové služby. Jiné osoby než uvedené v seznamu mimo oprávněných zástupců zhotovitele, nejsou oprávněny vstupovat do budovy.
5. Při úklidových službách je zhotovitel oprávněn používat pouze hygienicky nezávadné čisticí prostředky a přístroje, odpovídající bezpečnostním předpisům a normám. Zhotovitel je při výkonu činnosti povinen dodržovat veškeré právní předpisy, zejména hygienické a o nakládání s odpady.
6. Zhotovitel je povinen nahlásit objednateli (jeho pověřenému zaměstnanci) veškeré závady v uklízených prostorách, které byly v uklízených prostorách zjištěny, stejně jako škodu, která byla uklízejícími osobami v uklízených prostorách způsobena.
7. Zhotovitel je povinen uhradit škodu způsobenou nedodržením podmínek této smlouvy, nebo způsobenou osobami pohybujícími se v budově v souvislosti s prováděním úklidových prací.
8. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přijdou osoby poskytovatele do styku během činnosti, jež je předmětem této smlouvy. **Osoby zhotovitele zejména nesmí provádět neoprávněnou manipulaci s písemnostmi a používat výpočetní techniku nalézající se v budově.**
9. Zhotovitel dále prohlašuje, že je pojištěn, a že tato pojistka se vztahuje na škody způsobené při plnění předmětu této smlouvy. Zhotovitel je povinen po celou dobu trvání smlouvy tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti. Na vyžádání objednatele poskytovatel poskytne potvrzení o pojištění v originále nebo ověřené kopii.
10. Zhotovitel je dále povinen informovat objednatele o všech rozhodných skutečnostech vztahujících se předmětu smlouvy a smlouvě samotné a o jemu známých objektivních příčinách nemožnosti plnění této smlouvy.
11. Zhotovitel odpovídá objednateli za:
 - kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čisticích, dezinfekčních, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb,
 - údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu, které předá ke dni ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu, pokud se s objednatelem nedohodne jinak,
 - dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu prokazatelně seznámí,
 - odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.
12. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
 - poskytnout zhotoviteli před zahájením služeb potřebné informace, klíče potřebné pro výkon sjednaných služeb,

- v případě, že v objektu objednatele jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předá zhotoviteli potřebný návod, umožňující správné poskytování služeb,
 - poskytnout zhotoviteli v nezbytném rozsahu vodu a elektrickou energii pro provádění sjednaných služeb,
 - umožnit přístup do uklízených prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie a místům určeným k dočasnému uložení shromážděných odpadů,
 - poskytnout bezplatně nezbytné prostory pro úschovu úklidového materiálu s možností zabezpečení, které pro tento účel předá k termínu zahájení poskytování služeb,
 - oznámit v předstihu zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných služeb a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
13. Bezpečnost a ochrana zdraví
- Objednatel a zhotovitel se budou vzájemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) ve smyslu § 101 zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
 - Objednatel bude koordinovat ve spolupráci se zhotovitelem opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech provádění služeb.
 - Objednatel poskytne zhotoviteli kompletní a aktuální materiály pro proškolení pracovníků provádějících služeb z protipožárních a bezpečnostních směrnic platných pro zařízení objednatele a zhotovitel prokazatelně své zaměstnance proškolí z předpisů BOZP.
14. Ochrana životního prostředí
- Zhotovitel se zavazuje při poskytování služeb důsledně dodržovat povinnosti stanovené platnou legislativou v oblasti ochrany životního prostředí a interními předpisy objednatele v této oblasti. Pokud zhotovitel poruší svůj závazek sjednaný v první větě, odpovídá objednateli za škody, které mu v souvislosti s porušením závazku vznikly.
 - Zhotovitel se zavazuje při provádění služeb nakládat s odpady v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech a shromažďovat odpady dle požadavků a na místo určené objednatelem. Objednatel je původcem tohoto odpadu a zajistí jeho likvidaci.
15. Ochrana informací
Smluvní strany se zavazují chránit navzájem poskytnuté informace označené jako důvěrné. Ochrana důvěrných informací znamená, že strana, které byly takové informace poskytnuty, je nesmí prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody takto vzniklé.
16. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli sjednanou smluvní cenu za řádně poskytnuté služby.

Čl. III.

Doba trvání smlouvy a způsob ukončení smluvního vztahu

1. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou s účinností ode dne jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu ukončit písemnou výpovědí bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů:
 - opakovaného hrubém nesplnění či porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení či
 - nesplnění jakékoliv povinnosti jednotlivých a vzájemně nesouvisejících případech, zhotovitel musí být na nesplnění konkrétních povinností vždy písemně upozorněn,
 - neschválení částky ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované dle této smlouvy,
 - vůči majetku zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - zhotovitel vstoupí do likvidace,
 - nastane vyšší moc, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit, a které zcela, anebo na dobu delší než 90 dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky ze smlouvy.
4. Odstoupení od této smlouvy bude oznámeno písemně prostřednictvím datové schránky, případně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

Čl. IV.

Cena předmětu díla

1. Celková cena předmětu smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne 25. března 2026, je nejvýše přípustná a nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady nutné k plnění předmětu smlouvy a činí **295 053,00 Kč bez DPH (slovy: dvěštedevadesátpěttisíc padesáttřikoron českých).**

Rekapitulace celkové ceny (celková cena zahrnuje):

- cena úklidových prací (základního pravidelného úklidu) za jeden měsíc činí **8 941,00 Kč bez DPH**
 - cena za dodávky hygienických náplní a službu doplňování (bude vypočtena na základě skutečné měsíční spotřeby hygienického materiálu odsouhlasené objednatelem v souladu s ceníkem v příloze č. 3 této smlouvy),
 - další činnosti, služby, uvedené v příloze č. 1 (četnost těchto služeb určí objednatel podle potřeby).
2. Zhotovitel je plátcem DPH, která bude účtována dle předpisů platných v době účtování.

Čl. V.

Platební podmínky

1. Cena předmětu smlouvy bude hrazena měsíčně zpětně na základě daňového dokladu vystaveného zhotovitelem.
2. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít požadované náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od data opětovného doručení opraveného daňového dokladu. Fakturační adresa je Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3, faktura bude doručena na adresu Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, pobočka Blansko, Poříčí 1569/18, 678 01 Blansko.
3. Splatnost daňového dokladu za příslušný měsíc je do 30 dnů po doručení objednateli, úrok z prodlení s placením daňových dokladů činí 0,03 % dlužné částky za každý den prodlení.
4. V případě opakovaného prodlení s platbou je zhotovitel oprávněn přerušit výkon poskytovaných služeb.
5. Objednatel neposkytuje zhotoviteli jakékoli zálohy.
6. Poskytnutí dalších činností, služeb, neuvedených v příloze č. 2, popř. zboží nad rámec této smlouvy, se bude řídit zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, případně vnitřními předpisy objednatele.
7. Zhotovitel tímto bere na vědomí, že objednatel je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Zhotovitel souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu objednatele, dojde k zaplacení faktury po obdržení potřebných finančních prostředků a že časová prodleva z těchto důvodů nebude započítána do doby splatnosti uvedené na faktuře a nelze z těchto důvodů vůči objednateli uplatňovat žádné sankce. Objednatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně, a to písemně dodavateli nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
8. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

Čl. VI.

Reklamacce a odpovědnost za vady

1. V případě, že zhotovitel neprovede řádně službu nebo její část dle této smlouvy, je objednatel oprávněn vadnou službu nebo její část u zhotovitele reklamovat. Reklamacce musí být konkrétní a uplatněná bez zbytečného odkladu u odpovědného zástupce zhotovitele telefonicky a následně dokumentovaným způsobem (písemně např. e-mailem) nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne sjednaného jako termín poskytnutí reklamované služby. Pokud reklamacce objednatele nebude tímto způsobem nebo vůbec u zhotovitele uplatněna, sjednávají smluvní strany pravidlo,

- že poskytnutá služba byla prosta vad. Příjem reklamace je zhotovitel povinen průkazným způsobem potvrdit.
2. Reklamované vady a nedostatky předmětu této smlouvy podle odst. 1 odstraní zhotovitel na vlastní náklady bezprostředně poté, co se s reklamací seznámil nebo v dohodnutém termínu. Pokud oprava není možná, je objednatel oprávněn snížit o hodnotu reklamované služby měsíční cenu služby, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu reklamovaných vad a nedostatků.
 3. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překáží řádnému provádění služby, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby odstranění takových překážek na straně objednatele.
 4. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služby na majetku objednatele.
 5. Takto vzniklou škodu je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následující den po vzniku nebo zjištění škody, oznámit objednateli. Smluvní strany se následně dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením v předešlý stav, nebo uhrazením vzniklé škody v penězích.
 6. Zhotovitel se odpovědnosti zproští částečně, prokáže-li, že objednatel je za vzniklou škodu spoluodpovědný, a zcela, prokáže-li, že objednatel nese za škodu plnou odpovědnost. Taktéž se zhotovitel zproští plnění, pokud bylo objednateli poskytnuto odškodnění jiným subjektem.
 7. Za porušení povinnosti nahlášení vzniku škody dle odst. 5 tohoto článku smlouvy je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
 8. V každém jednotlivém případě prodlení s odstraněním vad a nedodělků reklamovaných objednatel je zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč za každý den prodlení.
 9. Za porušení povinnosti mlčenlivosti, specifikované v článku VII. této smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
 10. Smluvní pokuty jsou splatné do 10 kalendářních dnů po doručení vyúčtování smluvní pokuty zhotoviteli.
 11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé porušením povinností, které jsou touto smluvní pokutou zajištěny. Případně vzniklou škodu se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli v plné výši vzniklé škody.

Čl. VII.

Povinnosti mlčenlivosti a ochrana informací

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění této smlouvy i po ukončení její účinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl od objednatele v souvislosti jejím plněním, a to zejména ohledně veškerých informací, dokumentů nebo materiálů dodaných objednatel nebo od objednatele přijatých v jakékoli formě, především ohledně obchodního tajemství ve smyslu § 504 NOZ a důvěrných informací ve smyslu § 1730 NOZ (dále jen „důvěrné informace“). Tím není dotčena možnost zhotovitele uvádět činnosti podle této smlouvy jako svou referenci ve svých nabídkách v zákonem stanoveném rozsahu, popřípadě rozsahu stanoveném zadavatelem či organizátorem konkrétního výběrového nebo zadávacího řízení.
2. Zhotovitel se zavazuje věnovat důvěrným informacím stejnou ochranu, péči a pozornost, jakou věnuje svým vlastním důvěrným informacím a zavazuje se, že bez výslovného písemného souhlasu objednatele zejména důvěrné informace nesdělí, neposkytne nebo neumožní získat důvěrné informace žádné třetí osobě ani subjektu.
3. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak porušil tento zákon. Zhotovitel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.
4. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti nebo jiné své povinnosti v tomto článku uvedené poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti zhotovitele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.

Čl. VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Obě strany se zavazují v průběhu smluvního vztahu spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy a k tomuto účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných provozních záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
2. smluvní strany si navzájem sdělí bezodkladně změny, které se týkají některého ze základních identifikačních údajů a údaje o vstupu do likvidace, insolvence, zániku a právním nástupnictví.
3. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je držitelem veškerých povolení a oprávnění, která mu umožňují poskytování služeb dle této smlouvy.
4. Zhotovitel prohlašuje, že v době uzavření této smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku.
5. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tom bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá právo na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
6. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou odstranit toto neplatné nebo neúčinné ustanovení novým platným, účinným ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu původního ustanovení.
7. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
8. Případné spory obou stran se řeší přednostně dohodou.
9. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně schválenými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stanou její nedílnou součástí.
10. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („ZRS“), tuto Smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv objednatel.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle § 6 odst. 1 zákona o registru smluv. Bude-li dán zákonný důvod pro neuveřejnění této smlouvy ani jejích dodatků, stává se smlouva účinnou jejím vstupem v platnost.
12. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly a souhlasí s jejím obsahem, dále prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, pravdivých údajů a nebyla sepsána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
13. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ni své podpisy.

Přílohy

1. Přehled ploch k úklidu, cena úklidových prací
2. Specifikace úklidových prací a jejich harmonogram
3. Hygienický servis

V Blansku dne 31. března 2026

V Blansku dne 31. března 2026

.....
JUDr. Ivana Antlová
vedoucí pobočky Blansko
Státní pozemkový úřad
(objednatel)

.....
Ing. Jan Havelka
jednatel společnosti
ALCHEMA, s.r.o.
(zhotovitel)

Příloha č. 1 k SoD na provádění úklidových služeb

Cena úklidových služeb**1. Cena pravidelného úklidu za jeden měsíc**

Místnost	Užívaná plocha, uklízená 2x týdně (út+čt)	Cena úklidu za 1 m ² uklízené plochy (Kč)	Nabízená cena Kč bez DPH
6	20,00	3,05	61,00
7	17,00	3,05	51,85
8	19,00	3,05	57,95
9A	18,60	3,05	56,73
9B	18,60	3,05	56,73
místnost s kopírkou	7,20	3,05	21,96
10B	20,50	3,05	62,53
10A	16,60	3,05	50,63
11	18,00	3,05	54,90
12	19,00	3,05	57,95
13	20,00	3,05	61,00
soc. zařízení + kuch. 3. NP	36,00	5,4	194,40
chodba 3.NP	58,50	4,25	248,63
schodiště 3.NP	13,00	4,25	55,25
celkem plocha	302,00	Cena úklidu za 1 den	1091,50
Cena úklidu za jeden měsíc (8 x měsíčně)			8 732,00 Kč

místnost	užívaná plocha, uklízená 1x měsíčně	Cena úklidu za 1 m ² uklízené plochy (Kč)	Nabízená cena Kč bez DPH
3 (2. NP)	38,00	5,50	209,00
úřední desky na budově (100 x 175 cm) - 2 kusy	3,50		
celkem plocha	41,50	Cena úklidu za 1 měsíc	209,00 Kč

Celková cena pravidelného úklidu za měsíc	8 941,00 Kč
--	--------------------

2. Další činnosti

Činnost	Nabídková cena v Kč bez DPH
Oboustranné mytí oken včetně rámu a horizontálních žaluzií (12 oken 150 x 200 cm, 1 okno 150 x 160 cm a 4 okna 150 x 90 cm), mytí vnitřní sklobetonové stěny na schodišti 280 x 190 cm a sklobetonových prosklení kanceláří (300 x 40 cm)	4 350,00 Kč
Umytí topných těles v kancelářích, chodbách a na WC (15 ks)	1 690,00 Kč
Čištění koberců mokrou cestou v místnosti 3 (2. NP) a 13 (3. NP) - (je započítáno 70 % celkové plochy koberců, čištění se nebude provádět pod skříněmi a jinými objemnými zařizovacími předměty) - 41 m ²	4 885,00 Kč
Umytí zábradlí a mříží mezi 2. NP a 3. NP	965,00 Kč

Příloha č. 2 k SoD na provádění úklidových služeb

Specifikace úklidových prací a služeb prací

Činnost	2x týdně	1x týdně	1x za měsíc
Chodba a schodiště (3. NP)			
Vytírání celé plochy podlahy na mokro	x		
Vysátí celé plochy podlahy	x		
Vyprázdnování nádob na odpadky včetně výměny sáčků a přesun odpadu na určené místo	x		
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů do výše 1,7 m	x		
Mytí a dezinfekce nádob na odpadky		x	
Odstranění prachu z parapetů		x	
Omytí dveří a zárubní			x
Odstranění prachu ze zábradlí a mříží na schodišti mezi 2. a 3. NP			x
Kanceláře (3. NP)			
Vytírání celé plochy podlahy na mokro	x		
Vysátí celé plochy podlahy	x		
Vyprázdnování nádob na odpadky včetně výměny sáčků a přesun odpadu na určené místo	x		
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů do výše 1,7 m	x		
Mytí a dezinfekce nádob na odpadky		x	
Odstranění prachu z parapetů		x	
Odstranění ohmatů a skvm ze skel, dveří, vnějších ploch nábytku		x	
Odstranění žvýkaček či skvm z podlahových krytin		x	
Mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí			x
Omytí celých dveří a zárubní, vyleštění skel, skleněných ploch nábytku			x
Odstranění prachu z otopných těles			x
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů nad výši 1,7 m			x
Vysátí veškerých čistících zón			x
Zasedací místnost č. 3 (2 NP)			
Vysátí celé plochy podlahy (místnost 3)			x
Vyprázdnování nádob na odpadky včetně výměny sáčků a přesun odpadu na určené místo, mytí a dezinfekce nádob na odpadky			x
Mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí			x
Omytí celých dveří a zárubní, vyleštění skel, skleněných ploch nábytku			x
Odstranění prachu z parapetů			x
Odstranění prachu z otopných těles			x
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů			x
Vysátí veškerých čistících zón			x
Urovnání židlí a sedaček			x
Kuchyňka a sociální zařízení (3. NP)			
Vytírání celé plochy podlahy na mokro	x		
Vyprázdnování nádob na odpadky včetně výměny sáčků a přesun odpadu na určené místo	x		
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů do výše 1,7 m	x		
Umytí pracovní desky kuchyňské linky, omytí a vyleštění dřezu	x		
Celoplošné omytí, vyleštění a dezinfekce toaletních mís a pisoárů	x		
Omytí, vyleštění a dezinfekce záchodového prkénka	x		
Omytí a dezinfekce úchyťových míst (splachovadla a kliky u dveří)	x		
Omytí a vyleštění zřizovacích předmětů (zásobníku toaletního papíru, vnější strany a úchyťového madla stacionární toaletní štětky, umyvadla včetně baterie)	x		
Doplňování náplní hygienických systémů	x		
Odstranění nečistot z obkladů či omyvatelného soklu		x	
Mytí a dezinfekce nádob na odpadky		x	
Odstranění prachu z parapetů		x	
Odstranění ohmatů a skvm ze skel, zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku		x	
Omytí dveří a zárubní			x
Odstranění prachu z otopných těles			x
Odstranění prachu ze zařizovacích předmětů nad výši 1,7 m			x
Stírání omyvatelných ploch dezinfekčním roztokem			x
Úřední deska (na budově)			
Umytí a vyleštění skla			x

Hygienický servis

Název výrobku	MJ	Cena za 1 MJ (Kč bez DPH)
Toaletní papír třívrstvý	kus	16,80
Papírový ručník bílý	balení	680,00
Tekuté mýdlo	litr	165,00
WC bloky	kus	25,00
Hygienické sáčky	balení	48,00
Sáčky do odpadkových nádob	balení	19,00