

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen "zákon")

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Název veřejné zakázky:	Vytvoření a podpora nového webu Státního pozemkového úřadu
Sp. značka / č.j.:	SZ SPU 425667/2025 / SPU 466033/2025
UID dokumentu:	spuess9804e300
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	služby

Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Obsah zadávací dokumentace:

- 1. Identifikační údaje zadavatele**
- 2. Podrobné požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**
- 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 4. Kvalifikace dodavatelů**
- 5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
- 6. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty**

7. *Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky*
8. *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*
9. *Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky*
10. *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
11. *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
12. *Obchodní podmínky*
13. *Závěrečné ustanovení*
14. *Seznam příloh*

1 ZADAVATEL

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/
ID Datové schránky:	z49per3

dále jen „zadavatel“

1.2 PŘEDBĚŽNÁ TRŽNÍ KONZULTACE

Zadavatel vedl před zahájením zadávacího řízení předběžné tržní konzultace (dále jen „PTK“) presenční formou. Zadavatel dne 5.6.2024 uveřejnil výzvu k PTK a současně oslovil i těchto 8 konkrétních dodavatelů:

p. č.	Název dodavatele:	IČO:
1.	Sprinx Systems, a.s. 26770211	26770211
2.	BiQ pux a.s.	17516056
3.	Aricoma a.s.	4615671
4.	NetGlade s.r.o.	2725983
5.	NetSystems Solution s.r.o.	28896416
6.	Ackee, s. r. o.	24240826
7.	Amenit s.r.o.	25816888
8.	myTimi s.r.o..	05899320

Presenční formy předběžné tržní konzultace se zúčastnili tito 4 dodavatelé:

p. č.	Název dodavatele	IČO dodavatele
1.	BlueGhost.cz, s.r.o.	28901061
2.	Aricoma a.s.	4615671
3.	BiQ pux a.s.	17516056
4.	NetGlade s.r.o.	2725983

Zápis z PTK je uveden ve veřejných dokumentech na profilu zadavatele: <https://zakazky.spucr.cz/vz00046994>.

Na základě výsledků této konzultace zadavatel upřesnil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou v čl. 2.3 této zadávací dokumentace, která byla stanovena v souladu s tržními podmínkami.

2 PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění nadlimitní veřejné zakázky je vytvoření a podpora nového webu Státního pozemkového úřadu.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb je uveden v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako Příloha č. 2 (dále jen „návrh smlouvy“).

2.2 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

72413000-8 - Návrh webových (www) stránek

72200000-7 - Programování programového vybavení a poradenské služby

72223000-0 - Služby informačních technologií

2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 4 900 000 Kč bez DPH

(slovy: čtyři miliony devět set tisíc korun českých bez DPH)

Z toho:

Předpokládaná hodnota za Vytvoření webových stránek 2 500 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota za rozvoj webu (dále jen „Ad hoc služby“) na dobu 5 let 1 200 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota za Služby Údržby a podpory po dobu 5 let 1 200 000 Kč bez DPH

Zadavatel stanovuje limit pro cenu za vytvoření a spuštění webových stránek Kč (bez DPH) a určuje tak hodnotu ve výši 2 500 000 Kč bez DPH jako maximální částku, kterou je

účastník oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje, že hodinová sazba za člověkohodinu Ad hoc služeb nesmí přesáhnout částku 2 500 Kč bez DPH/hod, pokud nabídková cena přesáhne tento limit, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel stanovuje, že měsíční paušál za správu webu v Kč bez DPH nesmí přesáhnout částku 20 000 Kč bez DPH, pokud nabídková cena přesáhne tento limit, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

2.4 VZTAH PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CENY

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel pro účely identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny stanovuje, že hodinová sazba za člověkohodinu Ad hoc služeb nižší než 1 000 Kč bez DPH bude považována za mimořádně nízkou a bude k ní vyžádáno odpovídající zdůvodnění.

2.5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání námitek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (tj. z vlastní iniciativy).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

2.6 ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

<https://zakazky.spucr.cz/vz00053097>

2.7 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena písemně, elektronickou formou. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na výše uvedené adrese), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších

podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1 Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:

Bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení a nabytí účinnosti smlouvy.

3.1.2 Požadovaný termín dokončení realizace služeb:

Vytvoření webových stránek: nejpozději do 30 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy

Služby Údržby a podpory budou poskytovány kontinuálně od akceptace Vytvoření webových stránek zadavatelem po dobu 5 let.

Ad hoc služby budou poskytovány na základě požadavků zadavatele vznesených v době od nabytí účinnosti Smlouvy do konce doby poskytování Údržby a podpory.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky.

3.2 TERMÍN DOKONČENÍ REALIZACE SLUŽEB

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

3.3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na výše uvedené adrese.

Působení dodavatele může zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky.

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

4.2 SPLNĚNÍM KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

- 4.2.1 **splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona. Požadavky na splnění základní způsobilosti jsou zadavatelem stanoveny ve vzoru krycího listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)**
- 4.2.2 **splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona. Požadavky na splnění profesní způsobilosti jsou zadavatelem stanoveny ve vzoru krycího listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)**
- 4.2.3 **prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona. V souladu s § 73 odst. 6 zákona zadavatel stanovil minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Požadavky na prokázání technické kvalifikace jsou uvedeny ve vzoru krycího listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)**

4.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace v nabídce prostřednictvím písemného čestného prohlášení, bude-li z jeho obsahu jednoznačně zřejmé, že dodavatel způsobilost a kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její [příloha č.1.](#)

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.4 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

4.4.1 Plná moc

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

4.4.2 Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 4.4.1. této zadávací dokumentace.

Zadavatel za účelem zjednodušení přípravy nabídky poskytuje v [příloze č. 1](#) této zadávací dokumentace dodavatelům vzor čestného prohlášení, kterým mohou dodavatelé prokázat základní a profesní způsobilost, jakož i splnění technických kvalifikačních předpokladů.

4.4.3 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, může jej zadavatel vyloučit ze zadávacího řízení.

4.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBOU

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona. Ostatní kvalifikaci musí všichni dodavatelé prokázat společně (v souhrnu).

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona, v případě společné účasti dodavatelů, předložení smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavky dle písm. a), b) a c) budou splněny v souladu s bodem 4.3. a 4.4.2 zadávací dokumentace.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

4.8 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.8.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace ((tj. ke dni zahájení zadávacího řízení) - § 228 odst. 2 zákona.

4.8.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.8.3 Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

5 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

5.2 STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,
- nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

5.3 PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.3.1 Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

5.3.2 Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečnění, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

5.4 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

5.5 DODATEČNÉ SLUŽBY

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

6 ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

6.1 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu

6.2 POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

7 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

Název hodnotícího kritéria	Váha
1. Nabídková cena za vytvoření webových stránek dle technické specifikace v Kč bez DPH	30 %
2. Cena za 1 člověkohodinu Ad hoc služby v Kč bez DPH	20 %
3. Cena za služby Údržby a podpory za 1 měsíc v Kč bez DPH	20 %
4. Kvalita navrženého řešení	30 %
4.I Relevance časového harmonogramu realizace příprav a spuštění nového webu – 60%	
4.II Kvalita technického řešení – 40%	

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

7.1.1 Ke kritériu hodnocení č. 1 - Nabídková cena za vytvoření webových stránek dle technické specifikace v Kč bez DPH

Nabídkovou cena za vytvoření webových stránek dle technické specifikace v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy – [příloha č. 3 - Tabulka A: Vytvoření Webu](#).

Pokud se výše nabídkové ceny bude překračovat limitní hodnotu uvedenou v bodu 2.3 této zadávací dokumentace, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

•

Kritérium „Nabídková cena za vytvoření a spuštění webových stránek dle technické specifikace v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší cena za vytvoření a spuštění webových stránek v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená cena za vytvoření a spuštění webových stránek v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota dílčího kritéria „1.“ bude vynásobená (redukována) vahou daného kritéria 30%.

7.1.2 Ke kritériu hodnocení č. 2 - Cena za 1 člověkohodinu Ad hoc služby v Kč bez DPH

Nabídkovou cenu za 1 člověkohodinu Ad hoc služby v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy – [příloha č. 3 - Tabulka B: Ad hoc služby](#).

Zadavatel stanovuje, že Cena za 1 člověkohodinu Ad hoc služby v Kč bez DPH nesmí přesáhnout částku 2 500 Kč bez DPH/hod, pokud nabídková cena přesáhne tento limit, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Pokud nabídková cena za 1 člověkohodinu Ad hoc služby v Kč bez DPH bude nižší než 1 000 Kč bez DPH/hod, taková cena bude považována za mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Kritérium „Hodinová sazba za práce na rozvoji webu v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší cena za práce na rozvoji webu v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená cena za práce na rozvoji webu v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota dílčího kritéria „2.“ bude vynásobená (redukována) vahou daného kritéria 20%.

7.1.3 Ke kritériu hodnocení č. 3 - Cena za služby Údržby a podpory za 1 měsíc v Kč bez DPH

Nabídkovou cenu za služby Údržby a podpory za 1 měsíc v Kč bez DPH doplní dodavatel do návrhu smlouvy – [příloha č. 3 - Tabulka C: Údržba a podpora](#).

Zadavatel stanovuje, že nabídková cena za služby Údržby a podpory za 1 měsíc v Kč bez DPH nesmí přesáhnout částku 20 000 Kč bez DPH, pokud nabídková cena přesáhne tento limit, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Kritérium „Měsíční paušál za správu webu v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší cena za měsíční paušál za správu webu v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená cena za měsíční paušál za správu webu v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota dílčího kritéria „3“ bude vynásobena (redukována) vahou daného kritéria 20%.

7.1.4 Ke kritériu hodnocení č. 4 - Kvalita navrženého řešení

Zadavatel zhodnotí celkovou kvalitu předloženého popisu nabízeného řešení, a to z následujících hledisek/subkritérií:

Název hodnotícího subkritéria		Váha subkritéria
4.1	Relevance časového harmonogramu realizace příprav a spuštění nového webu	60%
4.2	Kvalita technického řešení	40%

7.1.5 Ke subkritériu č. 4.1 - Relevance časového harmonogramu realizace příprav a spuštění nového webu

V rámci tohoto subkritéria bude hodnocena relevance časového harmonogramu realizace příprav a spuštění nového webu. Nejvyšší počet bodů získá nabídka s nejdřívějším termínem dokončení, přičemž harmonogram musí odpovídat reálným možnostem a omezením projektu. Posuzováno bude zejména to, zda předložený harmonogram věrohodně reflektuje proveditelnost plnění s ohledem na rozsah projektu a jeho technické nároky.

Zadavatel stanovuje, že celková doba vytvoření webových stránek musí být v rozmezí od 24 do 30 týdnů od účinnosti smlouvy (T+24 až T+30). Pokud dodavatel uvede dobu vytvoření webových stránek delší než 30 týdnů, bude vyloučen ze zadávacího řízení

Dále zadavatel určuje, že etapa č. 5 – Akceptace – musí trvat minimálně 1 týden.

Pokud zadavatel vyhodnotí předložený harmonogram jako nereálný nebo neproveditelný, bude nabídka v rámci tohoto subkritéria hodnocena 0 body. Harmonogram bude považován za nereálný či neproveditelný zejména tehdy, pokud se jeho celková délka odchýlí o více než 6 týdnů od níže uvedeného referenčního harmonogramu, nebo pokud nebude splněna podmínka minimální délky etapy akceptace.

Harmonogram etap		
Č.	Etapa	Termín (nejpozději do)
1	Příprava webu	T + [P]
2	Návrh řešení a vývoj webu na míru	T + [P]
3	Migrace dat	T + [P]
4	Testování a penetrační testy	T + [P]
5	Akceptace (bude trvat min. 1 týden)	T + [P]
6	Plný provoz	T + [P]
	Termín vytvoření webových stránek	T + [P]

T – Znamená den nabytí účinnosti Smlouvy, tj. den jejího uveřejnění v Registru smluv.

[P] – znamená počet týdnů od nabytí účinnosti smlouvy, do kdy bude daná etapa splněna. Dodavatel doplní počet týdnů do [Přílohy č. 5 – Formulář pro návrh technického řešení](#), který je součástí této zadávací dokumentace.

Kritérium „Relevance časového harmonogramu realizace příprav a spuštění nového webu“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejmenším celkovým počtem týdnů bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší celkový počet týdnů}}{\text{Hodnocený počet týdnů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota dílčího subkritéria „4.1“ bude vynásobená (redukována) vahou daného kritéria 60%.

7.1.6 Ke subkritériu č. 4.2 Kvalita technického řešení

Inovativní přístup a technické řešení, tedy do jaké míry je dodavatel ochotný přistoupit k inovativnímu a kreativnímu naplnění technických požadavků projektu. Hodnoceno bude, zda dodavatel navrhuje a implementuje technická řešení, která přesahují splnění minimálních technických požadavků uvedených v technické specifikaci – [Příloha č. 3](#), která je součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel bude hodnotit pět oblastí uvedených níže v tabulce. Pro každou oblast je stanovena hodnotící podmínka/indikátor. Pokud bude daná podmínka splněna, bude nabídce přiděleno 10 bodů.

Dodavatel uvede svůj návrh technického řešení do Formuláře pro návrh technického řešení – [Příloha č. 5](#), který je součástí této zadávací dokumentace.

Za předložené technické řešení může nabídka získat maximálně 50 bodů, a to po 10 bodech za splnění každé z pěti podmínek.

Pokud podmínka nebude splněna nebo nebude uvedena, bude nabídce přiděleno 0 bodů.

Oblast	Popis	Hodnotící podmínky / indikátory	Počet bodů
1. Architektura systému	Návrh struktury, modularita, udržitelnost	Účastník prokáže že v rámci nabízeného řešení lze snadno přidávat nové moduly nebo služby.	10
2. Administrace obsahu	Správa a editovatelnost obsahu (CMS)	Účastník v navrženém řešení prokáže, že v rámci administrace je možné provádět úpravy bez zásahu dodavatele.	10
3. Otevřenost zdrojových kódů	Převzatelnost, popis zdrojových dat, dokumentace	Účastník v navrženém řešení prokáže, že řešení je postaveno na open-source platformě.	10
4. Kontrola aplikace	Kontrola funkčnosti aplikace	Účastník v navrženém řešení prokáže že má řešení funkci nebo službu na kontrolu, že systém v pořádku běží a je funkční tzv. healthcheck.	10
5. Integrace	Napojení na externí systémy (např. IS veřejné správy, datové schránky)	V navrženém technickém řešení je popsána integrace s relevantními systémy a jsou použity standardizované API.	10

Kritérium „Kvalita technického řešení“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejvyšším celkovým počtem bodů bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nabídce s nejvyšším počtem bodů.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{Nejvyšší počet bodů}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodová hodnota dílčího subkritéria „4.2“ bude vynásobená (redukována) vahou daného kritéria 40%.

Bodová hodnota dílčího kritéria „4.“ bude vypočtena jako součet redukováných bodových hodnot za jednotlivá subkritéria „4.1“ a „4.2“, pro každou nabídku zvlášť (subkritérium „4.1“ x 60% + subkritérium „4.2“ x 40%) a tento součet bude vynásoben (redukován) vahou daného kritéria 30%.

Sestavení celkového pořadí

Redukované hodnoty za jednotlivá dílčí kritéria 1. až 4. budou sečteny a jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

7.2 ROVNOST BODOVÝCH HODNOT

V případě, že dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného celkového bodového hodnocení, bude jako vítězná vybrána nabídka, která získala vyšší počet bodů v kritériu s vyšší vahou.

Pokud i po tomto porovnání bude bodové hodnocení shodné, rozhodne o pořadí nabídek losování. Losování bude provedeno v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona, za účasti zástupců zadavatele, dotčených účastníků zadávacího řízení a notáře. Účastníci, kterých se losování týká, budou o místě, datu a čase losování vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem, a to prostřednictvím zprávy z elektronického nástroje E-ZAK. Nedostaví-li se některý z dotčených účastníků k losování, losování proběhne i bez jeho fyzické přítomnosti.

Před zahájením losování bude umožněno seznámit se s losovacím zařízením a ověřit jeho technický stav a funkčnost. Průběh losování bude osvědčen notářským zápisem, který bude nedílnou součástí Zprávy o hodnocení nabídek.

8 PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel zkrátí lhůtu pro podání nabídek v souladu s § 57 odst. 2 bod. a) zákona.

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00053097>

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

9 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

9.1 PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

9.2 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.2.1 **Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu pdf. Pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.**

Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9.3 PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník může podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na Krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

10 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

10.1 OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

10.2 ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

10.2.1 Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

10.3 VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU DLE § 100 ZÁKONA

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Zadavatel však vyhrazenou změnu nemusí využít a může se rozhodnout provést nové zadávací řízení.

Uplatnění vyhrazené změny dodavatele:

a) Změnou dodavatele v případě ukončení smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem:

Zadavatel je oprávněn změnit dodavatele v průběhu plnění smlouvy, a to v případě, že smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena některým z dále uvedených důvodů:

- důvody uvedené v čl. 18 návrhu smlouvy;
- odstoupení od smlouvy z důvodů dle § 223 odst.2 zákona;
- z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění, zánikem právnické osoby dodavatele bez právního nástupce;
- v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona, pokud zbývající dodavatelé nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu;
- v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla; a

- v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 83 zákona.

Nastane-li některý z důvodů ukončení smlouvy, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za následujících podmínek:

- za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit, a současně
- za dodržení dále popsaného postupu pro změnu dodavatele.

V případě ukončení smlouvy s původním dodavatelem je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla v zadávacím řízení vyhodnocena jako druhá v pořadí. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek, které bylo provedeno v zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 37 zákona a posoudí, zda v nabídce nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 zákona (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvy s druhým v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým v pořadí v původním zadávacím řízení anebo druhý v pořadí odmítne uzavřít smlouvu, může zadavatel oslovit k uzavření smlouvy další účastníky řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Každý z postupně vyzvaných účastníků zadávacího řízení je povinen splnit dále uvedené podmínky, aby se mohl stát novým dodavatelem:

- text smlouvy musí odpovídat textu smlouvy, který předložil nový dodavatel v rámci své nabídky;
- ceny budou odpovídat nabídce nového dodavatele;
- nový dodavatel splní podmínky, které má povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy;
- nový dodavatel se zavazuje převzít výsledky již dokončených i rozpracovaných částí díla.
- nový dodavatel se zavazuje držet záruku za dokončené i rozpracované části přebíraného díla, jako by dílo provedl sám.

V případě změny dodavatele může dojít k tzv. povoleným změnám smlouvy, kterými jsou např. změna složení týmu v souladu s nabídkou nového dodavatele, změna údajů vztahujících se k osobě nového dodavatele (kontaktní osoby, kontaktní údaje), apod.

b) Změnou dodavatele v případě společné účasti dodavatelů:

V případě zániku účasti některého ze dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícími dodavateli, pokud zbývající dodavatelé převezmou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu. Zbývající dodavatelé musí splňovat podmínky, které má vybraný dodavatel povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11.2 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

11.3 STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný formulář "Krycí list nabídky" obsahující identifikační údaje dodavatele a čestné prohlášení – [Příloha č. 1](#) této zadávací dokumentace;
- součástí zadávací dokumentace je [Příloha č. 2](#) - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení;
- doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;
- vyplněný formulář pro návrh technického řešení – [Příloha č. 5](#) této zadávací dokumentace;

případně:

- např. smlouva nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsaný jinou osobou (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace);
- plná moc - pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele;

11.4 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 zákona.

11.5 ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

11.6 OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

11.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

11.7.1 Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

11.7.1.1 Zjištění údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem česká právnická osoba, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 zákona z evidence skutečných majitelů. V případě, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby veden žádný údaj, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 8 písm. a) zákona a vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení vyloučí.

11.7.1.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, je na základě výzvy zadavatele povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, je povinen předložit informace a doklady podle § 122 odst. 6 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno vyloučením účastníka zadávacího řízení.

11.7.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude v souladu s článkem 4.3 této zadávací dokumentace vyzván před uzavřením smlouvy k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 6 zákona. V případech, kdy zákon např. § 122 odst. 3 písm. a) zákona) nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraných dodavatelích předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

11.7.3 Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

12 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou [přílohy č. 2](#) obchodní podmínky ve formě závazného **návrhu smlouvy** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací, jež může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

13 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

14 SEZNAM PŘÍLOH:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Níže uvedené přílohy technické specifikace budou účastníkům poskytnuty pouze na základě uzavřené smlouvy o ochraně důvěrných informací:

- a. Analýza pro potřebu konsolidace webového ekosystému SPÚ
- b. Web manuál – základní pravidla a komponenty
- c. Design webu

Příloha č. 4 – Smlouva o ochraně důvěrných informací

Příloha č. 5 – Formulář pro návrh technického řešení

ČESKÁ REPUBLIKA - STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

V Praze dne dle el. podpisu

„elektronicky podepsáno“

.....

Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností

Státní pozemkový úřad