

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Komplexní poskytování služeb v oblasti BOZP a PO“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

Přílohou č. 5 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
Kontaktní osoba:	týkající se tohoto výběrového řízení: Ing. Jitka Kučerová
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 494571/2025 / SZ SPU 467003/2025
UID dokumentu:	spuess980549db
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Uzavření příkazní smlouvy na komplexní zajišťování povinností a úkolů v oblasti BOZP a PO, a to pro všechny organizační útvary a organizační jednotky Státního pozemkového úřadu (dále jen „SPÚ“).

Specifikace a rozsah požadovaného plnění při pravidelných prohlídkách zajistit následující činnosti:

- pravidelná preventivní a kontrolní činnost na pracovišti v oblasti BOZP a PO a navrhování opatření vedoucích k odstranění závad (interní audity a kontroly dodržování předpisů BOZP a PO) včetně vyhotovení zprávy — prověrky BOZP a PO zajištění pravidelné aktualizace, vedení a evidence dokumentace BOZP a PO, vyhodnocování pracovních rizik,
- kontrolní činnost v oblasti provádění kontroly stavu žebříků, schůdků a regálových systémů;
- vedení a pravidelná aktualizace dokumentace požární ochrany;
- označení míst vyžadujících značení bezpečnostními tabulkami a kontrola stávajícího značení;
- zpracování souhrnné tabulky nalezených závad a nedostatků za všechna pracoviště;
- proškolení všech zaměstnanců SPÚ
- proškolení požárních hlídek;
- aktualizace, případně vypracování požárních poplachových směrnic a požárních evakuačních plánů
- konzultační a poradenská činnost pro vedoucí pracovníky v souvislosti
- s povinnostmi, vyplývajícími z dokumentace BOZP, která je po schválení statutárním zástupcem pro všechny pracovníky závazná;
- informovat o legislativních změnách v oblasti BOZP;
- konzultační a poradenská činnost pro vedoucí pracovníky v souvislosti s povinnostmi, vyplývajícími z dokumentace PO, která je po schválení statutárním zástupcem pro všechny pracovníky závazná;
- informovat o legislativních změnách v oblasti PO;
- spolupráce při vedení požární knihy;

při výkonu ostatních služeb zajistit následující činnosti:

- spolupráce při aktualizaci vnitřních předpisů a souvisejících dokumentů v oblasti BOZP;
- spolupráce a pomoc při vedení a evidence knihy drobných úrazů a pracovních úrazů;
- odborná konzultační a poradenská činnost na vyžádání příkazce ve věcech týkajících se BOZP;
- spolupráce při aktualizaci vnitřních předpisů a souvisejících dokumentů v oblasti PO;
- odborná konzultační a poradenská činnost na vyžádání příkazce ve věcech týkajících se PO;
- spoluúčast na vyšetřování příčin pracovních úrazů, popř. nemocí z povolání a stanovení opatření proti jejich opakování včetně agendy komunikace s pojišťovnou;
- spoluúčast na vyšetřování příčin požáru a stanovení opatření proti jeho opakování včetně agendy komunikace s pojišťovnou;
- účast a zastupování zadavatele při kontrole státního dohledu OIP a SPD HZS;
- jednat s orgány státní správy v oblasti předmětu plnění dle této smlouvy a poskytovat k jednáním podklady a konzultace objednateli;
- zajištění a pomoc s nápravami zjištěných nedostatků (např. označení regálů, vypracování základní dokumentace PO, začlenění provozovaných činností);

- veškeré náklady nezbytně nutné k provedení výše uvedených činností vč. administrativních činností a dopravy
- zpracování a pravidelné aktualizace kategorizace práce (na základě toho specifikace a přidělení OOPP (min. 1x ročně);
- vypracování analýzy rizik BOZP pro SPÚ poskytnout součinnost dodavatelům servisu a kontrolních a revizních činností požárně bezpečnostních zařízení (Elektronická Požární Signalizace, Stabilní Hasicí Zařízení).

Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze č. 4 výzvy a jejích přílohách.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: Příkazní smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

Příkazní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění jsou všechny organizační útvary a jednotky SPÚ (kontaktní místa), viz příloha č. 1 smlouvy.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Vzhledem k tomu, že smlouva na služby bude uzavřena na dobu neurčitou, byla stanovena předpokládaná hodnota za 48 měsíců plnění: **2 300 000 Kč bez DPH**.

Zadavatel stanovuje limit pro nabídkovou cenu (bez DPH) v součtu pro činnosti dle přílohy č. 1 na hodnotu 1 584 000,00 Kč bez DPH za 48 měsíců jako maximální částku, tj. 396 000,00 Kč bez DPH za 12 měsíců, kterou je dodavatel oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka nebude hodnocena.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 7 této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany,
- c) osvědčení o odborné způsobilosti dle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., zákon České národní rady o požární ochraně,
- d) osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v rámci čestného prohlášení, kterým prokazuje kvalifikaci, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu **a uvede v jakém**. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení **čl. 5.2. této Výzvy (vyplnění Krycího listu nabídky, smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci atd.)**.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy může vyžádat od vybraného dodavatele předložení dokladů o jeho profesní způsobilosti, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů, které prokazoval dodavatel prostřednictvím jiných osob.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval obdobné zakázky v předmětu této veřejné zakázky, a to v objemu:

- 1x za 1 000 000 Kč bez DPH a
- 1x za 500 000 Kč bez DPH.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud osoby prokazující odbornou způsobilost dodavatele mají praxi v oboru alespoň 3 roky (formou čestného prohlášení):

- osvědčení o odborné způsobilosti dle § 11 zákona č. 133/1985 Sb., zákon České národní rady o požární ochraně,
- osvědčení o odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelé závazně použili přílohu č. 7 Výzvy.

Pro odstranění veškerých pochybností, zadavatel uvádí, že předkládané významné služby musí být ke dni podání nabídky dokončeny alespoň rozsahu služeb odpovídajícím výše uvedeným požadavkům na prokázání kvalifikace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb, a to prostřednictvím kontaktních osob objednatele uvedených v seznamu významných služeb včetně jejich telefonického a e-mailového spojení.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH. Žádná položka z příloh Příkazní smlouvy nesmí být oceněna nulou a každá položka musí být vyplněna.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Nabídkovou cenu bude možno změnit rovněž v případě zohlednění inflace, a to výhradně podle podmínek uvedených v článku 12 příkazní smlouvy.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace – přílohy č. 1 a č. 2 smlouvy.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem. Dodavatelé nejsou oprávněni činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto výzvou, jež může vést k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo

s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;

b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost požadovanou zadavatelem s výjimkou kritéria podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jinou osobou; z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že jiná osoba příslušnou základní způsobilost splňuje;
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy jinou osobou;
 - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatelem.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).

5.3 NEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník

výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř. č.	Kritérium hodnocení	Váha (v %)
1.	Výše nabídkové ceny za prováděné služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH	70%
2.	Nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH	30%

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

Výše nabídkové ceny za prováděné služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH

Hodnotu kritéria hodnocení č. 1 doplní dodavatel do Příkazní smlouvy čl. 6, odst. 6.1. Dále bude „Výše nabídkové ceny za prováděné služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH“ doplněna do Přílohy č. 1 Příkazní smlouvy. Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, která byla předložena v nabídce, a v Příloze č. 1 Příkazní smlouvy nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, pokud nebude překračovat limitní hodnotu uvedenou v bodu 2.4 této výzvy. V případě překročení této limitní hodnoty nebude nabídka hodnocena.

Kritérium „Výše nabídkové ceny za prováděné služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší Výše nabídkové ceny za provádění služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená Výše nabídkové ceny za provádění služby (jednotku činnosti) za rok v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou daného kritéria.

Výše nabídkové ceny za hodinovou sazbu na ostatní služby (další činnosti) v Kč bez DPH

Hodnotu kritéria hodnocení č. 2 doplní dodavatel do Příkazní smlouvy čl. 6, odst.6.5. Dále bude „Nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH“ doplněna do Přílohy č. 2 příkazní smlouvy. Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, která byla předložena v nabídce, a v Příloze č. 2 Příkazní smlouvy nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy. Zadavatel stanovuje maximální přípustnou výši nabídkové ceny za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností) na 1 000 Kč bez DPH. Dodavatel není oprávněn nabídnout vyšší částku. Nabídky překračující tuto limitní hodnotu nebudou hodnoceny..

Kritérium „Nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH “ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší hodinovou sazbou plnění bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH}}{\text{Hodnocená nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Hodnocená nabídková cena za jednu hodinu poskytování ostatních služeb (dalších činností), uvedená v Kč bez DPH

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou daného kritéria.

Sestavení celkového pořadí

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny a jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Rovnost bodových hodnot

V případě, že dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného celkového bodového hodnocení, bude jako vítězná vybrána nabídka, která získala vyšší počet bodů v kritériu s vyšší vahou. Pokud i po tomto porovnání bude bodové hodnocení shodné, rozhodne o pořadí nabídek losování. Losování bude provedeno v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona, za účasti zástupců zadavatele a dotčených účastníků výběrového řízení. Dotčení účastníci budou o místu a čase konání losování vyrozuměni nejméně 3 pracovní dny předem. Před zahájením

losování jim bude umožněno seznámit se s losovacím zařízením a ověřit jeho technický stav a funkčnost.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00052253>

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
- Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 5 zadávací dokumentace);
- Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 6 zadávací dokumentace);
- Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
- Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
- Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
- Smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsané jinou osobou (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
- Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
- Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“.

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejích příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00052253>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:
 - <https://zakazky.spucr.cz/vz00052253>
 - **Státní pozemkový úřad**
 - Husinecká 1024/11a
 - 130 00 Praha 3 - Žižkov
 - kontaktní osoba ve věci výběrového řízení: Ing. Jitka Kučerová
 - e-mail: odbor.zakazky@spu.gov.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: <https://zakazky.spucr.cz/vz00052253>

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem

- zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
 6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
 7. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti v oblasti poskytování služeb BOZP a PO, a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nesmí být nižší než 1 200 000,- Kč za rok a pojistné plnění v uvedené výši se musí vztahovat na jakoukoliv újmu, kterou může způsobit příkazník příkazci při plnění smlouvy.**
 8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
 9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Mgr. Pavel Škeřík.
 11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Jitka Kučerová, tel: 729922248, e-mail: jitka.kuceroval@spu.gov.cz

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost

Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení,
prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 4 - Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 1 příkazní smlouvy – Činnosti při pravidelných prohlídkách SPÚ obsahující
kontaktní místa

Příloha č. 2 příkazní smlouvy – Činnosti při výkonu ostatních služeb

Příloha č. 5 - Etický kodex dodavatele

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů

Příloha č. 7 - Čestné prohlášení profesní způsobilost a technická kvalifikace

V Praze, dne dle elektronického podpisu

"elektronicky podepsáno"

.....

Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností