

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Zajištění expertní podpory při posouzení návrhů plánů společných zařízení nebo projektových dokumentací pro realizaci stavby v rámci činnosti Regionálních dokumentačních komisí - 2026“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, Praha 3 – Žižkov, 130 00
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
Kontaktní osoba:	Ing. Katarína Víšková, Odbor veřejných zakázek e-mail: odbor.zakazky@spu.gov.cz
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 502747/2025/ SZ SPU 482279/2025
UID dokumentu:	spuess98056992
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Účelem této veřejné zakázky je zajištění expertní podpory posouzení návrhů plánů společných zařízení nebo projektových dokumentací pro realizaci stavby v rámci činnosti Regionálních dokumentačních komisí (RDK).

Předmětem činnosti zhotovitele je:

- a) Posouzení dokumentace návrhu plánů společných zařízení (dále jen „PSZ“) z hlediska řešení vodohospodářských, protipovodňových a protierozních opatření, opatření ke zpřístupnění pozemků a ekologických opatření, ÚSES.

Posouzení dokumentace návrhu PSZ v terénu.

Vypracování posudku včetně připomínek k předložené dokumentaci.

Vyhodnocení obsahové i formální správnosti GTP pro DTR dle přílohy č. 3.

Účast experta na ústním projednání příslušné Regionální dokumentační komise (dále jen „RDK“).

Nebo

- b) Posouzení projektové dokumentace pro realizaci stavby.

Posouzení návrhu projektové dokumentace v terénu.

Vypracování posudku včetně připomínek k předložené projektové dokumentaci.

Vyhodnocení obsahové i formální správnosti GTP pro DSP-DPS dle přílohy č. 3.

Účast experta na ústním projednání.

Podrobná specifikace činnosti je uvedena v příloze č. 2 Rámcové dohody ([Příloha č. 2](#) této výzvy). Zhotovitel pro plnění veřejné zakázky jmenuje pracovní skupinu, která musí splňovat odborné požadavky uvedené v článku IX., bodu 7 a 8 návrhu Rámcové dohody.

Na základě výsledku posouzení a hodnocení nabídek podle pravidel uvedených v této výzvě bude uzavřena Rámcová dohoda s jedním dodavatelem.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **od nabytí účinnosti Rámcové dohody**

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to **do 31. 12. 2026 nebo do vyčerpání částky 1 650 000,- Kč bez DPH.**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Česká republika, zejména sídla jednotlivých Regionálních dokumentačních komisí:

RDK pro Region I: Středočeský kraj, sídlo Praha

RDK pro Region II: Jihočeský kraj, sídlo České Budějovice

RDK pro Region III: Plzeňský kraj a Karlovarský kraj, sídlo Plzeň, respektive Karlovy Vary

RDK pro Region IV: Královéhradecký kraj, Pardubický kraj a Liberecký kraj, sídlo Hradec Králové

RDK pro Region V: Kraj Vysočina, sídlo Jihlava

RDK pro Region VI: Jihomoravský kraj a Zlínský kraj, sídlo Brno

RDK pro Region VII: Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj, sídlo Ostrava, respektive Olomouc

RDK pro Region VIII: Ústecký kraj, sídlo Teplice

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **1 650 000 Kč bez DPH**.

Zadavatel bude zadávat dílčí plnění podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v [Příloze č. 1](#) této výzvy.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v [Příloze č. 1](#) této výzvy.

Zadavatel si před uzavřením smlouvy vyžádá od vybraného dodavatele předložení dokladů o jeho profesní způsobilosti, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů, které prokazoval dodavatel prostřednictvím jiných osob.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v [Příloze č. 1](#) této výzvy.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Ceny musí být v nabídce uvedena jako sazby v Kč bez DPH za jednotlivé posudky v čl. VII. odst. 1. Rámcové dohody.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.

6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

7. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh Rámcové dohody, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh Rámcové dohody jako nedílnou součást nabídky. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem. Dodavatelé nejsou oprávněni činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto výzvou, jež může vést k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.
8. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 6. prosince příslušného roku.
9. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je [Přílohou č. 1](#) této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
10. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost požadovanou zadavatelem s výjimkou kritéria podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jinou osobou, závazně bude využit vzor v [Příloze č. 1](#) této výzvy; z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že jiná osoba příslušnou základní způsobilost splňuje;
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy jinou osobou;
 - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

11. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.

12. Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

13. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší pevné sazby v Kč bez DPH za jednotlivý posudek.**

Dodavatel doplní nabídkovou cenu za posudek do čl. VII bod 1 rámcové dohody.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že dvě nebo více nabídek budou obsahovat shodnou nejnižší nabídkovou cenu, rozhodne o jejich pořadí losování. Losování bude provedeno v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona, a to za účasti zástupců zadavatele a dotčených účastníků výběrového řízení. Dotčení účastníci budou o místu a čase konání losování vyzkoušeni nejmeně 3 pracovní dny předem. Před zahájením losování jim bude umožněno seznámit se s losovacím zařízením a ověřit jeho technický stav a funkčnost.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00052269>

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor ([Příloha č. 1 výzvy](#));
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
 - Návrh Rámcové dohody podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsané jinou osobou (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku.

- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

5. komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.

Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na níže uvedené adrese), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:

<https://zakazky.spucr.cz/vz00052269>

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na výše uvedenou adresu.

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
7. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

8. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele je Mgr. Pavel Škeřík, ředitel Sekce provozních činností.
9. Odpovědnou osobou, která je oprávněná uzavřít Rámcovou dohodu je Ing. František Pavlík, Ph.D., ředitel Sekce krajinotvorby.

10. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Katarína Víšková, e-mail: odbor.zakazky@spu.gov.cz.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh Rámcové dohody

Příloha č. 1 RD – Vzor dílčí objednávky

Příloha č. 2 RD – Vzor Specifikace poptávaných služeb

Příloha č. 3 RD – Struktura pro kontrolu požadovaných podkladů GTP

V Praze dne dle el. podpisu

„Elektronicky podepsáno“

Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností

Státní pozemkový úřad