VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Prodloužení CODEXIS GREEN“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen **„zakázka“***) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnické a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **„účastník výběrového řízení“** nebo „**dodavatel“,** Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako **„zadavatel“** nebo **„objednatel“.**

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Reinhardová, Odbor veřejných zakázek, e-mail: jana.reinhardova@spu.gov.cz
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/vz00052195
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 489412/2025 / SZ SPU 420843/2025
UID dokumentu:	spuess98053641
Druh veřejné zakázky:	Služby

Česká republika – Státní pozemkový úřad jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

„Prodloužení CODEXIS GREEN“

tímto vyzývá

ATLAS CONSALTING spol. s r. o.,
se sídlem: Výstavní 292/13, 702 00 Ostrava, IČ: 465 78 706
IČO: 465 78 706.

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu.

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem této zakázky je:

- poskytnutí licence k užití programového vybavení komplexní národní a evropský právní informační systém CODEXIS, včetně volitelných doplňků Monitor Daně, Monitor Účetnictví, Monitor Veřejných zakázek, Monitor Obecní samosprávy, Monitor Stavebnictví, Monitor Personalistiky, Monitor COVID, Monitor Církev a zajištění plné aktualizace tohoto programového vybavení po dobu účinnosti této Smlouvy;
- úvodní nastavení produktu CODEXIS;
- bezplatné zaškolení libovolného počtu pracovníků do uživatelských funkcí;
- služby zahrnující poskytování e-mailové a telefonické podpory zdarma v pracovní dny v čase minimálně od 9 hod do 15 hod;
- Specifikace a rozsah požadovaného plnění je uveden v příloze č. 2 – smlouva o poskytnutí užívacích práv k právnímu informačnímu systému codexis (dále jen „návrh smlouvy“).

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Termín zahájení realizace služeb: 20. 02. 2026

Termín dokončení realizace služeb: smlouva bude uzavřena na dobu 36 měsíců,

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Česká republika, zejména sídlo zadavatele a jeho pracoviště. Některé činnosti dodavatel dle této Smlouvy (např. vzdálený dohled, řešení problémů s provozem, instalace nových verzí, meziverzí či hotfix, testování apod.) může dodavatel poskytovat z místa a v prostorách provozoven dodavtele.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **690 000 Kč bez DPH.**

Zadavatel stanovuje limit pro nabídkovou cenu (bez DPH) a určuje tak předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši 690 000 Kč bez DPH jako maximální částku, kterou je dodavatel oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušná nabídka nebude hodnocena.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neosahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v příloze č. 1 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého

rozsahu (dále jen **„výzva“)**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

4.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
2. Nabídnutá pevná hodinová sazba bude maximální a bude obsahovat veškeré náklady spojené s kvalitním a včasným provedením služeb dle předmětu plnění zakázky.
3. Nabídkovou cenu doplní dodavatel do návrhu smlouvy, čl. 5 bod 5.1.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.

4.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy příloha č. 2 této výzvy, dodavatel je povinen předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli.
3. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti (10) kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele.**
4. Varianty nabídek se nepřipouštějí.

5. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/vz00052195

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlením zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

6. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:

  https://zakazky.spucr.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.

- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velkost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele obsahovala následujícím přílohy:
    - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky – dodavatel závazně využije vzor v příloze č. 1 této výzvy;
    - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (příloha č. 2 této výzvy);

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

7.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal nebo kterému byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
6. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
7. **Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledoval profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací**

dokumentace. Pokud dodavatel nezapracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

8. **Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastník zasílal prostřednictvím E-ZAKu na výše uvedenou adresu.**

7.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
7. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

   SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a je oprávněná uzavřít smlouvu je: Mgr. Pavel Škeřík, ředitel Sekce provozních činností.
9. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Jana Reinhardová, tel.: 725 918 230, e-mail: odbor.zakazky@spu.gov.cz

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o poskytnutí užívacích práv k právnímu informačnímu systému codexis

V Praze dne dle el. podpisu

"elektronicky podepsáno"

Mgr. Pavel Škeřík
ředitel Sekce provozních činností
Státní pozemkový úřad