

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen "zákon")

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Název veřejné zakázky:	Zajištění provozu závlahové soustavy "Brod-Bulhary-Valtice 1. stavba"
Sp. značka / č.j.:	SZ SPU 334310/2025/01 / SPU 435444/2025
UID dokumentu:	spuess98046d37
Druh zadávacího řízení:	dle § 3 písm. b) zákona, otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	služby

Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje doplňující informace k oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Obsah zadávací dokumentace:

- 1. Identifikační údaje zadavatele**
- 2. Podrobné požadavky zadavatele na předmět veřejné zakázky**
- 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**
- 4. Kvalifikace dodavatelů**
- 5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**
- 6. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty**
- 7. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky**

8. *Prohlídka místa plnění*
9. *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*
10. *Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky*
11. *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
12. *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
13. *Obchodní podmínky*
14. *Závěrečné ustanovení*
15. *Seznam příloh*

1 ZADAVATEL

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
Název zadavatele:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
IČO / DIČ:	01312774 / CZ 01312774
Profil zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz/
ID Datové schránky:	z49per3

dále jen „zadavatel“

2 PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytování pravidelných služeb, spočívajících v zajištění funkčnosti a nepřetržitého provozu staveb k závlaze pozemků v rámci závlahové soustavy "Brod-Bulhary-Valtice 1. stavba" v souladu s provozním řádem, stavebně-technickou dokumentací a souvisejícími vodoprávními dokumenty, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 225/2002 Sb., o podrobném vymezení staveb k vodohospodářským melioracím pozemků a jejich částí a způsobu a rozsahu péče o ně, v souladu s příslušnou částí technických norem (zejména TNV 75 4933, TNV 75 4934, ČSN EN 50 110-1 ED.3), podle příslušných zvláštních právních předpisů (např. vládní nařízení č. 194/2022 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 216/2011 Sb., o náležitostech manipulačních řádů a provozních řádů vodních děl) a v souladu s dalšími právními předpisy či rozhodnutími správních úřadů vztahujícími se na péči a provoz těchto vodních děl v majetku státu a příslušnosti hospodařit Státního pozemkového úřadu.

Předmětem plnění je dále poskytování služeb souvisejících se zajištěním odběrných míst elektrické energie a se zajištěním dodávek elektrické energie v hladině vysokého napětí pro provoz hlavních závlahových zařízení.

Předmětem plnění je dále poskytování vybraných služeb ad hoc pro případ havárie zařízení či jiných situací, které je nutno řešit bezodkladně z důvodu zajištění kontinuálního provozu zařízení.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky, včetně stanovení rozsahu požadovaných služeb je uveden v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako Příloha č. 2 (dále jen „návrh smlouvy“).

Příloha č. 2 návrhu smlouvy (Seznam dokumentace k závlaze pozemků) je pouze seznamem dostupných dokladů k předmětu zakázky. Doklady nejsou součástí zadávací dokumentace, zadavatel je předloží vybranému dodavateli po podpisu smlouvy.

2.2 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV 77110000-4	Služby související se zemědělskou produkcí
CPV 45317100-3	Elektroinstalační práce pro čerpací zařízení
CPV 50511100-1	Opravy a údržba kapalinových čerpadel
CPV 65320000-2	Provoz elektrických zařízení
CPV 65500000-8	Provádění odečtů vodoměrů, elektroměrů apod.

2.3 PROVÁDĚNÍ ODEČTŮ VODOMĚRŮ, ELEKTROMĚRŮ A PODPŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 18 101 892 Kč bez DPH

(slovy: osmnáct milionů sto jedna tisíc osm set devadesát dva)

Předpokládaná hodnota za **poskytování služeb provozu a údržby za dobu účinnosti smlouvy** (tj., předpoklad 1. 1. 2026 – 31. 12. 2029: **14 601 892 Kč bez DPH**

Zadavatel stanovuje limit pro nabídkovou cenu za **poskytování služeb provozu a údržby za dobu účinnosti smlouvy (bez DPH)** a určuje tak hodnotu ve výši **14 601 892 Kč** jako maximální částku, kterou je účastník oprávněn nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Předpokládaná hodnota za **poskytování ad hoc služeb za dobu účinnosti smlouvy** (tj., předpoklad 1. 1. 2026 – 31. 12. 2029: **3 500 000 Kč bez DPH**

Veřejná zakázka je koncipována jako součet finančního limitu předpokládané hodnoty každoročně se opakujících služeb, u něhož se vyčerpání předpokládá v plné výši a finančního limitu předpokládané hodnoty pro služby ad hoc, který je daný na celé období trvání smlouvy (tento limit může a nemusí být vyčerpán, ale může být i přečerpan).

2.4 VZTAH PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A CENY

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkových cen za poskytování služeb provozu a údržby a výši nabídkových cen za poskytování ad hoc služeb za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují dle ceníku služeb, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její [příloha č. 5a, č. 5b, č. 6 a č. 7 návrhu smlouvy](#).

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

2.5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Anonymizované dotazy a odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (tj. z vlastní iniciativy).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

2.6 ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adresu:

<https://zakazky.spucr.cz/vz00051694>

2.7 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena písemně, elektronickou formou. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na výše uvedené internetové adrese), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

3.1.1 Předpokládaný termín zahájení realizace služeb:

Zahájení realizace služeb: **od 1. 1. 2026**

3.1.2 Požadovaný termín dokončení realizace služeb:

Protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb: **31. 12. 2029**

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení a dokončení plnění veřejné zakázky.

3.2 TERMÍN DOKONČENÍ REALIZACE SLUŽEB

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

3.3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je:

Kraj: Jihomoravský

Okres: Břeclav

Obec: Dolní Dunajovice, Brod nad Dyjí, Bavory, Břeží, Mikulov

k.ú.: Dolní Dunajovice, Brod nad Dyjí, Bavory, Břeží u Mikulova, Mikulov na Moravě

Působení dodavatele bude zahrnovat i jednání v jiných místech souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, např. v místě působnosti orgánů a organizací, jejichž součinnost, rozhodnutí, vyjádření a stanoviska budou potřebná v průběhu přípravy a realizace služeb.

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

4.2 SPLNĚNÍM KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

- 4.2.1 **splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona. Požadavky na splnění základní způsobilosti jsou zadavatelem stanoveny ve vzoru krycího listu nabídky ([příloha č. 1](#) zadávací dokumentace)**
- 4.2.2 **splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona. Požadavky na splnění profesní způsobilosti jsou zadavatelem stanoveny ve vzoru krycího listu nabídky ([příloha č. 1](#) zadávací dokumentace)**
- 4.2.3 **prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona. V souladu s § 73 odst. 6 zákona zadavatel stanovil minimální úroveň pro splnění technické kvalifikace. Požadavky na prokázání technické kvalifikace jsou uvedeny ve vzoru krycího listu nabídky ([příloha č. 1](#) zadávací dokumentace)**

4.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace v nabídce prostřednictvím písemného čestného prohlášení, bude-li z jeho obsahu jednoznačně zřejmé, že dodavatel způsobilost a kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její [Příloha č. 1](#) této zadávací dokumentace

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení

4.4 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

4.4.1 Plná moc

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

4.4.2 Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 4.4.1. této zadávací dokumentace.

Zadavatel za účelem zjednodušení přípravy nabídky poskytuje v příloze č. 1 této zadávací dokumentace dodavatelům vzor čestného prohlášení, kterým mohou dodavatelé prokázat základní a profesní způsobilost, jakož i splnění technických kvalifikačních předpokladů.

4.4.3 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, může jej zadavatel vyloučit ze zadávacího řízení.

4.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBOU

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona. Ostatní kvalifikaci musí všichni dodavatelé prokázat společně (v souhrnu).

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) zákona, v případě společné účasti dodavatelů, předložení smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle

věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavky dle písm. a), b) a c) budou splněny v souladu s bodem 4.3. a 4.4.2 zadávací dokumentace.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zákonem pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

4.8 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

4.8.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní kvalifikace (tj. ke dni zahájení zadávacího řízení) - § 228 odst. 2 zákona.

4.8.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.8.3 Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

5 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

5.2 STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH v Kč a,
- nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

5.3 DOLOŽENÍ VÝPOČTU NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit kalkulaci nabídkové ceny, a to s použitím tabulek se specifikací jednotlivých činností, která je Přílohou č. 5a, č. 5b, č. 6 a č. 7 návrhu smlouvy této zadávací dokumentace.

Zadavatel informuje dodavatele, že vynechání některých čísel v číselné řadě položek uvedených v přílohách zadávací dokumentace, např. v Příloze č. 3a, č. 3b, č. 5a a č. 5b návrhu smlouvy, je záměrné a nejedná se o chybu.

5.4 OCENĚNÍ VÝKAZŮ PŘEDLOŽENÝCH ZADAVATELEM

Za soulad dodavatelem oceněných položkových výkazů činností a zadavatelem předložených neoceněných položkových výkazů činností je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Dodavatel není oprávněn v předložených neoceněných položkových výkazech činností vyplňovat jiné položky než ty, které jsou zadavatelem označené pro vyplnění, nebo je výslovně uvedeno, že má dodavatel něco doplnit. V případě, že dodavatel vyplní, změní či jinak upraví neoceněné položkové výkazy činností, než jak je umožněno zadavatelem, může tato skutečnost vést k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

5.5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.5.1 Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

5.5.2 Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

5.5.3 Fakturace bude prováděna dle čl. 5 – Cena služeb a platební podmínky Přílohy č. 4 návrhu smlouvy (Všeobecné obchodní podmínky).

5.5.4 Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

5.6 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

5.7 DODATEČNÉ SLUŽBY

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých služeb s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

6 ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

6.1 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu

6.2 POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

7 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro zadání veřejné zakázky zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

Název hodnotícího kritéria	Váha
1. nabídková cena za poskytování služeb provozu a údržby za předpokládané období 01/2026–12/2029 Kč bez DPH	70 %
2. Nabídková cena za ad hoc služby	30 %

Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídek:

7.1.1 Ke kritériu hodnocení č. 1

Jednotkové nabídkové ceny za služby provozu a údržby služby doplní dodavatel do **přílohy č. 5a, 5b, 6, 7 Ceníky služeb BBV1.xls - záložka Př. 5a - Ceník služeb provozu**. Celková nabídková cena za období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2029 v Kč bez DPH se automaticky vypočte a bude zobrazená v záložce Př. 7 – SOUHRN.

Nabídkovou cenu za poskytování služeb provozu a údržby za předpokládané období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2029 doplní dodavatel také do návrhu smlouvy – článek 7, bod 7.2.

U tohoto hodnotícího kritéria musí být dodržen limit stanovený zadavatelem v bodě 2.3 této zadávací dokumentace.

7.1.2 Ke kritériu hodnocení č. 2

Jednotkové nabídkové ceny za ad hoc služby doplní dodavatel do **přílohy č. 5a, 5b, 6, 7 Ceníky služeb BBV1.xls - záložka Př. 5b - Ceník sl. AD HOC**.

Zadavatel stanovil limitní cenu jednotlivých jednotkových cen za ad hoc služby. Tyto limitní ceny jsou ceny maximální a nelze je překročit. Limitní ceny jsou stanovená ve výše uvedené příloze č. 5a, 5b, 6, 7 Ceníky služeb BBV1.xls - záložka Př. 5b - Ceník sl. AD HOC.

Překročení stanovených limitů znamená nedodržení zadávacích podmínek, příslušný dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Tab. Váhy jednotkových nabídkových cen za ad-hoc služby:

p.č.	SLUŽBA	VÁHA
1.	Výměna oplocení přes výšku 180 cm do 220 cm, materiál strojové pletivo Zn/PVC s napínacími dráty, s ostatním drátem	2%
2.	Výměna plotových sloupků do 250 cm	2%
3.	Diagnostika závady čerpadla v čerpací jímce	2%
4.	Pronájem čerpadla	3%
5.	Sečení ve vegetačním období mimo pravidelně prováděné provozní a údržbové činnosti, v rovině nebo svahu do sklonu 1 : 2	2%
6.	Odstranění náletových křovin mimo pravidelně prováděné provozní a údržbové činnosti	3%
7.	Zpracování dřevní hmoty (spadlé stromy, větve)	4%
8.	Ekologická likvidace neupotřebitelné dřevní hmoty	2%
9.	Nátěry kovových konstrukcí v rámci oprav	3%
10.	Jiné mimořádné zemní práce související s provozem HZZ a ostatních objektů-otevřené	3%
11.	Jiné mimořádné zemní práce související s provozem HZZ a ostatních objektů-uzavřené	3%
12.	Oprava opevnění koryta- betonové + akvadukty	2%
14.	Sanace kaverny, průsaku v zemní hrázi	2%

15.	Zámečnické práce	8%
16.	Zednické práce	3%
17.	Elektrikářské práce	8%
18.	Klempířské práce	4%
19.	Pokrývačské práce	2%
20.	Truhlářské práce	4%
21.	Svářečské práce	5%
22.	Nekvalifikované, výše neuvedené pomocné a údržbářské práce	2%
23.	Poskytnutí součinnosti objednateli nebo jím určeným třetím osobám nad rámec součinnosti poskytované v rámci služeb Provozu HZZ	3%
24.	Silniční doprava nákladu vozidlem do 3,5 t	10%
25.	Silniční doprava nákladu vozidlem nad 3,5 t	9%
26.	Pronájem manipulační techniky	3%
27.	Pronájem elektrocentrály 4-6 kVA	3%
28.	Pronájem výkonného čerpadla - 20 l/s se spalovacím motorem	3%

Pozn. Vynechání některých čísel v číselné řadě položek je záměrné a nejedná se o chybu!

7.2 ZPŮSOB HODNOCENÍ

7.2.1 Kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

7.2.2 V rámci hodnotícího kritéria s názvem „Nabídková cena za poskytování služeb provozu a údržby za předpokládané období 1. 1. 2026 – 31. 12. 2029 v Kč bez DPH“ bude hodnocení provedeno tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

7.2.3 V rámci hodnotícího kritéria s názvem „Nabídková cena za ad hoc služby“ bude hodnocení provedeno tak, že každá dílčí jednotková nabídková cena bude v první řadě vynásobena vahou, kterou pro ni zadavatel stanovil v tabulce „Váhy jednotkových nabídkových cen za ad-hoc služby“ uvedené výše. Následně budou takto získané hodnoty sečteny, a to odděleně v rámci každého dodavatele, přičemž výsledná hodnota bude „součtem vážených dílčích jednotkových nabídkových cen každého z dodavatelů.“

Nabídce, která dosáhne nejnižší hodnoty součtu vážených dílčích jednotkových nabídkových cen, bude posléze přiděleno 100 bodů, a ostatní nabídky obdrží body dle vzorce:

$$\frac{\text{součet vážených dílčích jednotkových nabídkových cen s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocený součet vážených dílčích jednotkových nabídkových cen hodnoceného dodavatele}} \times 100$$

7.3 SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria (tj. Nabídková cena za poskytování služeb provozu a údržby za předpokládané období 1.1.2026 – 31.12.2029 v Kč bez DPH – vahou 70 % a Nabídková cena za ad hoc služby – vahou 30 %) a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku.

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodového ohodnocení nabídky tak, že nejvhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

7.4 ROVNOST BODOVÝCH HODNOT

V případě, že dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného celkového bodového hodnocení, bude jako vítězná vybrána nabídka, která získala vyšší počet bodů v kritériu s vyšší vahou.

Pokud i po tomto porovnání bude bodové hodnocení shodné, rozhodne o pořadí nabídek losování. Losování bude provedeno v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona, za účasti zástupců zadavatele, dotčených účastníků zadávacího řízení a notáře. Průběh losování bude osvědčen notářským zápisem, který bude nedílnou součástí Zprávy o hodnocení nabídek. Dotčení účastníci budou o místu a čase konání losování vyzooměni nejméně 3 pracovní dny předem.

8 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

8.1 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne 3. 11. 2025 v 10:00 hod.

Sraz účastníků: U podávací čerpací stanice ČS 1 na pozemku p.č. st. 3553 v k.ú. Dolní Dunajovice – viz situace.

Další informace k prohlídce místa plnění jsou v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

8.2 POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE A ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předem ohlásil svou účast na prohlídce místa plnění alespoň elektronickou formou na e-mailovou adresu: odbor.vodohosp.staveb@spu.gov.cz

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 2.5.

9 PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/vz00051694>

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávací dokumentace, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

10 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

10.2 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.2.1 Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu pdf. Pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.

10.2.2 Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

10.3 PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník může podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené na Krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

11 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1 OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

11.2 ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

11.2.1 Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1. této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.2 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

12.3 STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje a čestná prohlášení dodavatele (**Příloha č. 1 ZD**);
- Součástí zadávací dokumentace je **Příloha č. 2** - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení;
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
případně:
 - např. smlouva nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsaný jinou osobou (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace);
 - plná moc – pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele;

12.4 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 127 zákona.

12.5 ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

12.6 OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

12.7 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

12.7.1 Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

12.7.1.1 Zjištění údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem česká právnická osoba, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 zákona z evidence skutečných majitelů. V případě, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby veden žádný údaj, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 8 písm. a) zákona

a vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení vyloučí.

12.7.1.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, je na základě výzvy zadavatele povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, je povinen předložit informace a doklady podle § 122 odst. 6 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno vyloučením účastníka zadávacího řízení.

12.7.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude vyzván před uzavřením smlouvy k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici. V této souvislosti zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 6 zákona. V případech, kdy zákon např. § 122 odst. 3 písm. a) zákona) nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraných dodavatelích předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

12.7.3 Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

13 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou [Přílohy č. 2](#) obchodní podmínky ve formě závazného **návrhu smlouvy** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací, jež může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

14 ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ

zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu § 216 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

15 SEZNAM PŘÍLOH:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy včetně příloh

- č. 1 Specifikace staveb k závlaze pozemků a odběrných míst
- č. 2 Seznam dokumentace k závlaze pozemků
- č. 3a Specifikace služeb provozu a údržby
- č. 3b Specifikace služeb Ad hoc
- č. 4 Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb k zajištění provozu a údržby staveb k závlaze pozemků
- č. 5a, 5b, 6, 7 Ceníky služeb BBV1 *(v tomto xls. dokumentu se nacházejí záložky s přílohami: č. 5a Ceník služeb provozu a údržby BBV1, č. 5b Ceník služeb AD HOC BBV1, č. 6 Rozpis činností služeb provozu a údržby BBV1, č. 7 Souhrn rozpisu činností služeb provozu a údržby BBV1)*
- č. 8 Vzor předávacího protokolu
- č. 9 Kategorie drobného spotřebního materiálu

Příloha č. 3 - Prohlídka místa plnění

Příloha č. 4 - Situace

V Praze dne dle el. podpisu

„elektronicky podepsáno“

.....
Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností
Státní pozemkový úřad