

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

Zpracování ekologických auditů pro lokalitu Čechy a lokalitu Morava na období 2025 – 2026

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Přílohou č. 6 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3
Zastoupený:	Osoba oprávněná za výběrové řízení: Ing. Eva Šobáňová, ředitelka Odboru převodu majetku státu Osoba oprávněná ve věcech smluvních: Ing. Václav Kohlíček, ředitel Sekce majetku státu
Kontaktní osoba:	Ing. Petra Hořáková, Odbor převodu majetku státu, tel. č.: +420 729 922 346, e-mail: petra.horakova1@spu.gov.cz
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 187952/2025/Hoř / SZ SPU 051509/2025
UID dokumentu	spuess9800c32d
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Vypracovávání ekologického auditu v rámci ČR pro lokalitu Čechy a pro lokalitu Morava na období 2025 – 2026, včetně stanoviska MŽP. A to na základě potřeb dle § 6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů.

Podrobná specifikace předmětu plnění, způsob a podmínky poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 5 – návrh rámcové dohody.

Dohoda vymezuje podmínky týkající se jednotlivých dílčích plnění (dále jen „dílo“) a postup při uzavírání následných, dílčích objednávek díla (dále jen „objednávka“).

- Dílem se rozumí povinnost zhotovitele vypracovat ekologický audit pro potřeby § 6a zákona č. 92/1991 Sb., o podmínkách převodu majetku státu na jiné osoby, ve znění pozdějších předpisů u majetku ve vlastnictví státu, se kterým má příslušnost hospodařit Státní pozemkový úřad.
- Objednávku se rozumí písemný dokument (prokazatelně převzatý a odsouhlasený zhotovitelem), na jehož základě zhotovitel převezme závazek realizovat jednotlivá díla dle konkrétních požadavků objednatele (Příloha č. 1 Návrhu rámcové dohody).

Služby budou poskytovány ihned po uzavření rámcové dohody na základě objednávek dle aktuálních potřeb objednatele, resp. ihned po účinnosti rámcové dohody / objednávek (podléhají-li uveřejnění), tj. po uveřejnění v registru smluv.

Zakázka na základě rámcové dohody uzavřená s více dodavateli bude zadávána kombinací postupů:

- a) bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody (tzv. „kaskáda“)**
- b) s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody (tzv. „minitendr“)**

- V případech, kdy je kvalifikovaný odhad ceny na vypracování ekologického auditu do 50 000,- Kč bez DPH nebo roven 50 000,- Kč bez DPH, objednatel využije tzv. **princip „kaskády“**.
- Objednatel písemně vyzve k akceptaci objednávky (za písemnou formu se pro účely tohoto ustanovení považuje i e-mailová komunikace) vždy toho dodavatele, který se při uzavírání rámcové dohody umístil jako první v pořadí, odmítne-li tento dodavatel objednávku akceptovat, vyzývá objednatel dalšího dodavatele v pořadí, ve kterém se umístil při uzavírání rámcové dohody.
- Lhůta pro akceptaci objednávky je maximálně tři pracovní dny, pokud není v objednávce stanovena lhůta delší. Lhůtu pro akceptaci objednávky může objednatel na základě písemné žádosti dodavatele prodloužit. Žádost o prodloužení lhůty musí být doručena před tím, než uplyne lhůta pro akceptaci.
- Písemné potvrzení přijetí objednávky dodavatelem (za písemnou formu se pro účely tohoto ustanovení považuje i e-mailová komunikace) je považováno za její akceptaci a závazek plnění podle Rámcové dohody.
- V případě, že vybraný zhotovitel nepotvrdí ve lhůtě pro akceptaci objednávku, má se za to, že jí odmítl. Za odmítnutí se považuje také nečinnost – nereagování ve lhůtě pro akceptaci. Objednatel následně vystaví písemnou objednávku dodavateli, který se

umístil jako další v pořadí. Obdobným způsobem postupuje objednatel až do doby oslovení dodavatele, který se při uzavírání rámcové dohody umístil jako poslední v pořadí.

- **V případech, kdy je kvalifikovaný odhad ceny na vypracování ekologického auditu nad 50 000,- Kč bez DPH, objednatel využije tzv. princip „minitendr“.**
- Objednatel písemně vyzve dodavatele, s nimiž je uzavřena rámcová dohoda, k vypracování nabídky na vymezené dílo. Dodavatel při vypracování takové nabídky musí vycházet z nabídkových cen, které dodavatel uvedl v rozpočtu projektových prací, jež je přílohou rámcové dohody. Dodavatel zpracuje nabídku, která bude rovna nebo nižší cenám položek uvedených v rozpočtu projektových prací. Po vyhodnocení objednatel uzavře objednávku s dodavatelem s nejméně výhodnější cenou. Nebude-li však dodavatel objednávku akceptovat, vyzývá objednatel dalšího dodavatele v pořadí, ve kterém se umístili v pořadí nabídek.
- Lhůta pro akceptaci objednávky je maximálně tři pracovní dny, pokud není v objednávce stanovena lhůta delší. Lhůtu pro akceptaci objednávky může objednatel na základě písemné žádosti dodavatele prodloužit. Žádost o prodloužení lhůty musí být doručena před tím, než uplyne lhůta pro akceptaci.
- Písemné potvrzení přijetí objednávky dodavatelem (za písemnou formu se pro účely tohoto ustanovení považuje i e-mailová komunikace) je považováno za její akceptaci a závazek plnění podle rámcové dohody.

Stanovisko MŽP je požadováno vždy k již vypracovanému ekologickému auditu, nikoli jako součást odhadu nákladů na provedení díla.

Rámcová dohoda bude uzavřena s prvními třemi (příp. dvěma) dodavateli.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: ihned po nabytí účinnosti dohody v registru smluv.

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2026 nebo do vyčerpání stanoveného finančního limitu.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je:

Česká republika – detailněji bude přesná lokalita specifikovaná v každé objednávce.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky 490 000,- Kč bez DPH.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména příslušná živnostenská oprávnění a licence:
 - poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků a
 - geologické práce a
 - hydrogeologie a
 - podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady a
 - nakládání s odpady vyjma nebezpečných a
 - poskytování technických služeb nebo provádění prací hornickým způsobem.

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede v rámci čestného prohlášení, kterým prokazuje kvalifikaci, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu **a uvede v jakém**. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení čl. 5.2. této výzvy (vyplnění Krycího listu nabídky, smlouva nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci atd.).

Zadavatel si před uzavřením smlouvy vyžádá od vybraného dodavatele předložení dokladů o jeho profesní způsobilosti, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů, které prokazoval dodavatel prostřednictvím jiných osob.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží **seznam významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval min.:

- **5 ekologických auditů, každý audit v min. hodnotě 20 000, - Kč bez DPH.**

Pro splnění technické kvalifikace předloží dodavatel přílohu: Seznam významných služeb pro splnění technické kvalifikace – závazně bude využit vzor v Příloze č. 3 této výzvy.

Pro odstranění veškerých pochybností, zadavatel uvádí, že předkládané významné služby musí být ke dni podání nabídky dokončeny alespoň v rozsahu služeb odpovídajícím výše uvedeným požadavkům na prokázání kvalifikace.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit správnost údajů uvedených v seznamu významných služeb, a to prostřednictvím kontaktních osob objednatele uvedených v seznamu významných služeb včetně jejich telefonického a e-mailového spojení.

Dodavatel může k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

Dodavatel musí v takovém případě specifikovat, jakou konkrétní část této služby realizoval. Pokud není možné vymezení věcnou definicí, vyjádří dodavatel svůj podíl na plnění procentuálně.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena je tvořena jednotlivými cenami za poskytnutí služeb, které dodavatel bude v rámci plnění veřejné zakázky zajišťovat. Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému poskytování jednotlivých služeb, jakož i veškeré náklady s poskytováním služeb bezprostředně související. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách a bude uvedena bez DPH. Jednotkové ceny služeb budou členěny na cenu bez DPH, DPH a cenu včetně DPH v Kč.
2. Ceny za jednotlivé služby dodavatel uvede do – Příloha č. 3 rámcové dohody – Rozpočet projektových prací.
3. Jednotlivé ceny za služby uvedené v nabídce budou považovány za celkové a nepřekročitelné. V případě uzavření rámcové dohody na plnění předmětu zakázky budou ceny stanoveny jako nejvýše přípustné.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.

7. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
8. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh rámcové dohody, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh rámcové dohody jako nedílnou součást nabídky. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem. Dodavatelé nejsou oprávněni činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu rámcové dohody považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto výzvou, jež může vést k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku, pokud není v objednávce stanovena lhůta delší.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost požadovanou zadavatelem s výjimkou kritéria podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti jinou osobou, závazně bude využít vzor v Příloze č. 2 této výzvy; z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že jiná osoba příslušnou základní způsobilost splňuje;
 - b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 3.2. písm. a) této výzvy jinou osobou;
 - c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;

- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d), vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
6. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. *V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci.* Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
7. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
8. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
9. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 4 výzvy).
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 4 výzvy).

5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 7 výzvy.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř.,č.	Kritérium hodnocení	Jednotka	Váha v %
C1	Rekognoskace/prozkoumání terénu, pasportizace/technický kontrola za účelem zjištění skutečného stavu	hod	30
	Technické práce		5
C2	Mělká sondáž 0,5 - max. 2m, průměr max. 90mm	m	
C3	Mapovací nevystrojené vrty - max. 2m, průměr 130mm	m	
C4	Geologické práce - práce geologa (popis vrtného jádra a popis odebíraných vzorků)	hod	3
	Vzorkovací a laboratorní práce		7
C5	Odběr podzemní vody - statický	ks	
C6	Odběr zeminy - směsný vzorek	ks	
C7	Odběr zdiva - směsný vzorek	ks	
	Laboratorní rozbory		5
C8.1	Zemina - C10-C40 (stanovení uhlovodíků)	ks	
C8.2	Zemina - PCB (polychlorované bifenyly)	ks	
C8.3	Zemina - TK (těžké kovy – měď, olovo, arzen, rtuť, zinek, kadmium)	ks	

C8.4	Zemina - NEL (nepolární extrahovatelné látky – ropné látky)	ks	
C8.5	Zemina - dusičnany, dusitany, amon. ionty	ks	
C9.1	Voda - ÚCHR (úplný chemický rozbor – v odůvodněných případech dle vyhlášky)	ks	
C9.2	Voda - C10-C40 (stanovení uhlovodíků)	ks	
C9.3	Voda - CIU+BTEX (chlorované uhlovodíky + benzen, toluen, xylen)	ks	
C9.4	<p>Voda - pesticidy Pesticidy organochlorové (OCP) • Základní indikační soubor (p,p´DDE, p,p´DDT, lindan, hexachlorbenzen) • Nař. č. 82/1999 Sb. (lindan, hexachlorbenzen) • rozšířený soubor (p,p´DDE, p,p´DDT, p,p´DDD, lindan, hexachlorbenzen, heptachlor, metoxychlor, další po dohodě) • Metodický pokyn MŽP ČR 1/2014 (alachlor, aldrin, endrin, dieldrin, p,p´DDE, p,p´DDT, p,p´DDD, endosulfan, hexachlorbutadien, alfa, beta, gama HCH , heptachlor, heptachlor epoxid, chlordekon, metoxychlor, mirex, pentachlornitrobenzen) Pesticidy triazinové (TP) (simazin, atrazin, prometryn, terbutylazin, ametryn, propazin, terbutryn) Pesticidy triazinové a organofosforové dle Metodického pokynu MŽP ČR 1/2014 (simazin, atrazin, chlorfenvinfos, chlorpyrifos, malathion, parathion) Pesticidy ostatní (OP) (alachlor, azinophos ethyl a methyl, dichlorpyrifos, diazinon, malathion, metolachlor, molinate, parathion ethyl a methyl, pendimethalin, pirimicarb, trifluralin, další po dohodě)</p>	ks	
C9.5	Voda - TK (těžké kovy – měď, olovo, arzen, rtuť, zinek, kadmium)	ks	
C10.1	Zdivo - C10-C40 (stanovení uhlovodíků)	ks	
C10.2	Zdivo - PCB (polychlorované bifenyly)	ks	
C10.3	Zdivo - NEL (nepolární extrahovatelné látky – ropné látky)	ks	
C11	Sled a řízení prací, zpracování textu auditu vč. nákladů na reprografické a administrativní práce	hod	30
	Doprava		20
C12.1	(celkové náklady spojené s dopravou) přeprava osob	km	
C12.2	(celkové náklady spojené s dopravou) technika	km	

Položky C1 až C12.2 jsou ceny služeb uvedených v příloze č. 3 RD tabulka rozpočet projektových prací.

Zadavatel bude hodnotit celkový součet nabídkových cen „C“ podle níže uvedeného vzorce:

$$C = [C1 \times 0,3] + [(C2 + C3) \times 0,05] + [C4 \times 0,03] + [(C5 + C6 + C7) \times 0,07] + [(C8.1 + C8.2 + C8.3 + C8.4 + C8.5 + C9.1 + C9.2 + C9.3 + C9.4 + C9.5 + C10.1 + C10.2 + C10.3) \times 0,05] + [C11 \times 0,3] + [(C12.1 + C12.2) \times 0,2]$$

Tento vzorec slouží pouze pro hodnocení nabídek.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen vypočtené dle výše uvedeného vzorce jednotlivých dodavatelů tak, že sestaví pořadí dodavatelů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše nabídkové ceny. **Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižším součtem nabídkových cen „C“ (dle uvedeného vzorce). Rámcová dohoda bude uzavřena s prvními třemi (příp. dvěma) dodavateli.**

K položce C9.4

Zadavatel si uvědomuje, že tyto skupiny analýz se pohybují s významně rozdílnými cenami. Nelze přesně určit, co se nachází na lokalitách určených k privatizaci. Je následně na zpracovateli ekologického auditu, které analýzy nechá zpracovat.

Dodavatel je povinen při oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň
- c) neocenit položku částkou 0,- Kč

V případě, že dodavatel ocení libovolnou položku částkou 0,- Kč, nebude zadavatelem hodnocen.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 26.5.2025 Hodina: 17:00

Adresa pro podání nabídek:

Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: [Manuály - E-ZAK SPÚ](#)
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh rámcové dohody, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
 - Návrh rámcové dohody podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsané jinou osobou (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“;
 - Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 6 zadávací dokumentace);
 - Čestné prohlášení ke střetu zájmu

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**

Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/>.....), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:

- [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ](#)
- Státní pozemkový úřad
- Husinecká 1024/11a
- 130 00 Praha 3 - Žižkov
- kontaktní osoba ve věci výběrového řízení: Ing. Petra Hořáková
- e-mail: petra.horakova1@spu.gov.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o dodatečné informace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ](#)

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o rámcové dohodě a upřesnit její konečné znění.
6. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
7. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
8. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele je: Ing. Eva Šobáňová, ředitelka Odboru převodu majetku státu.

9. Odpovědnou osobou, která je oprávněná uzavřít rámcovou dohodu je: Ing. Václav Kohlíček, ředitel Sekce majetku státu.
10. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Petra Hořáková.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – základní způsobilost

Příloha č. 3 - Seznam významných služeb

Příloha č. 4 - Čestná prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení,
prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 5 - Návrh rámcové dohody **pro lokalitu Čechy a Morava**

Příloha č. 1 RD – Objednávka ekologického auditu

Příloha č. 2 RD – Usnesení vlády ČR č. 379 ze dne 20. května 1992 č. 379

Příloha č. 3 RD – Rozpočet projektových prací

Příloha č. 6 – Etický kodex

Příloha č. 7 ČP dodavatele ke střetu zájmů

V Praze dne 12.5.2025

„elektronicky podepsáno“

Ing. Eva Šobáňová

ředitelka odboru převodu majetku státu