

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A KONCESNÍ DOKUMENTACE NA PLNĚNÍ KONCESE MALÉHO ROZSAHU NA PROVOZOVÁNÍ KANTÝNY

Česká republika – Státní pozemkový úřad vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou koncesi malého rozsahu s názvem:

Provozování kantýny pro zaměstnance Státního pozemkového úřadu – IV.

Vyhlašovaná zakázka je koncesí malého rozsahu (*dále jen „koncese“*) ve smyslu § 178 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), jedná se tedy o koncesi malého rozsahu zadávanou mimo režim ZZVZ. Tato koncese malého rozsahu na provozování kantýny není zadávaná v koncesním, ani v jiném druhu zadávacího řízení ve smyslu ZZVZ.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující koncesi, je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Výběrové řízení na provozovatele kantýny pro zaměstnance SPÚ je zahájeno dnem xx.05.2025, kdy je tato Výzva k podání nabídky uveřejněna na profilu zadavatele [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ](#). Oznámení o výběrovém řízení na provozovatele kantýny bude vyvěšeno na úřední desce SPÚ a tato výzva bude odeslána v elektronické podobě min. 5 (pěti) potenciálním provozovatelům.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad
Sídlo:	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov
Zastoupený:	Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou
Kontaktní osoba:	Pro výběrové řízení: Mgr. Marie Konvičná tel. +420 729 922 120
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 112853/2025 / SZ SPU 112853/2025/1
UID dokumentu:	spuess97ffa28d
Druh veřejné zakázky:	Koncese

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Zadavatel postupuje v souladu s §27 odst. 7 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, kdy užívání věci (části nemovitosti, s níž je zadavatel jako organizační složka státu příslušný hospodařit) bude sloužit výhradně k poskytování stravovací služby účastníkem organizační složce státu, a to pouze jejím zaměstnancům.

Předmětem koncese malého rozsahu je provozování kantýny – provozovny rychlého občerstvení pouze pro zaměstnance zadavatele, kdy veškeré výrobky budou dovážené, tudíž nebude vznikat žádná výroba v prostorách zadavatele, pouze se některé výrobky budou tepelně regenerovat.

Vlastní prodej bude kombinovaný s obslužnou a samoobslužnou formou. Zadavatel dále předpokládá odběr občerstvení na porady, školení, aj.

Specifikace zboží, které zadavatel požaduje mít v denní nabídce je uveden v Příloze č. 3 návrhu Smlouvy o zajištění provozu kantýny (dále jen „návrh smlouvy“ nebo „smlouva“).

Počet zaměstnanců v sídle zadavatele: cca 230

Provozní doba, bude pouze v pracovních dnech a to min. v době:

PO – ČT 7:30 - 14:00 hod

Pá 7:30 - 12:00 hod.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: **ihned po nabytí účinnosti smlouvy v registru smluv.**

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): **smlouva bude uzavřena na dobu 5 let od zahájení poskytování služeb.**

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov.

2.4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA KONCESE

Předpokládaná hodnota koncese za dobu trvání koncesní smlouvy 15 000 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota koncese byla stanovena v souladu s ust. § 175 odst. 3 ZZVZ a vychází z předpokládaného obrátu provozovatele za období 5 let.

Zadavatel se zavazuje hradit dodavateli za poskytování služeb spočívajících v zajištění provozu kantýny cenu ve výši 1200 Kč bez DPH / rok, více je uvedeno v čl. VI. odst. 1) návrhu smlouvy.

2.5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne 20.05.2025 a 21.05.2025.

Setkání zájemců o prohlídku se zástupcem zadavatele bude v 10:00 hod. na recepci sídla zadavatele na adrese: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov.

2.6 POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE A ÚČEL PROHLÍDKY

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 8.1.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této koncesní dokumentace. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky: a to živnost řemeslná – hostinská činnost.

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

4.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Ceny uvedené v Příloze č. 3 smlouvy musí být v nabídce uvedené v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec celková cena i s DPH.

2. Ceny uvedené v Příloze č. 3 smlouvy budou považovány za maximální. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky budou ceny v Příloze č. 3 smlouvy stanovené jako nejvýše přípustné, případně navýšené dle čl. VI odst. 4) smlouvy.
3. Změna nabídkových cen v Příloze č. 3 smlouvy bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
4. Nabídkové ceny musí zahrnovat veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.

4.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této koncesní dokumentace předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
3. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
4. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
5. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).
6. **Dodavatel do své nabídky vloží tzv. Sortiment doplňkového prodeje, který bude dodavatelem naceněn v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec cena i s DPH. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena v tzv. Sortimentu doplňkového prodeje stanovena jako nejvýše přípustná.**

4.3 NEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

4.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 koncesní dokumentace.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat

nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 koncesní dokumentace.

4.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 koncesní dokumentace.

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Poř. č.	Kritérium hodnocení	Váha (v %)
1.	Výše celkové ceny za součet <i>Průměru z cen za 3 druhy hlavního jídla v Kč bez DPH a Průměr z cen za 3 druhy polévek v Kč bez DPH</i>	60
2.	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za vzorový nákupní koš	40

Výše celkové ceny za součet Průměru z cen za 3 druhy hlavního jídla v Kč bez DPH a Průměr z cen za 3 druhy polévek v Kč bez DPH.

Hodnotu kritéria hodnocení č. 1 doplní dodavatel do Přílohy č. 8a Výzvy – list (hlavní jídlo + polévka).

Kritérium „Výše celkové ceny za součet Průměru z cen za 3 druhy hlavního jídla v Kč bez DPH a Průměr z cen za 3 druhy polévek v Kč bez DPH“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za součet cen průměru 3 hlavních jídel polévek bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH za průměr z 3 obědů (hlavní jídlo + polévka)}}{\text{Hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH za průměr z 3 obědů (hlavní jídlo + polévka)}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou 60%.

Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za vzorový nákupní koš

Hodnotu kritéria hodnocení č. 2 doplní dodavatel do Přílohy č. 8b Výzvy – list (Nákupní koš).

Kritérium „Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za vzorový nákupní koš“ bude hodnoceno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bude přiděleno plných 100 bodů. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} \\ \text{za vzorový nákupní koš}}{\text{Hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH} \\ \text{za vzorový nákupní koš}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Bodové hodnocení dílčího kritéria bude vynásobeno vahou 40%.

Sestavení celkového pořadí

Body za jednotlivá dílčí kritéria budou sečteny a jako ekonomicky nejvýhodnější bude označena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Rovnost bodových hodnot

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného výběru, losu. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

6. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí 28.05.2025 v 10:00 hodin.

Nabídky musí být doručeny na podatelnu Státního pozemkového úřadu na adrese

Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 a to v pracovních dnech:

Po a St: od 8:00 hodin do 17:00 hodin

Út a Čt: od 8:00 hodin do 15:00

Pá: od 8:00 hodin do 13:00 hodin

po celou lhůtu pro podání nabídek, v poslední den lhůty do 10:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení výzvy, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Dodavatelé mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti – podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

7.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále v písemné podobě** v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Provozování kantýny pro zaměstnance Státního pozemkového úřadu - IV“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA**“ a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

7.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace);
 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 6 zadávací dokumentace);
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky;
 - Čestné prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;

- Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
- Nabídka Sortimentu doplňkového prodeje
- Příloha č. 8a a 8b – hodnocení
- Zadavatel doporučuje ne vkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

U nabídek podávaných v listinné podobě, zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

8.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení koncesní zadávací dokumentace (tj. k jakékoli části dokumentace včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení koncesní dokumentace požádali nebo kterým byla dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení koncesní dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených koncesní dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení koncesní dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**
 - **Státní pozemkový úřad**
Husinecká 1024/11a
130 00 Praha 3 – Žižkov
kontaktní osoba: Mgr. Marie Konvičná
e-mail: odbor.vsk@spu.gov.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení koncesní dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o vysvětlení koncesní dokumentace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: [Veřejné zakázky - E-ZAK SPÚ](#)

8.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatelé nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
7. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 2 000 000 Kč. *Pojištění bude pokrývat odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na věci včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající.***
8. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Mgr. Pavel Škeřík, ředitel Sekce provozních činností.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Mgr. Marie Konvičná tel: 729 922 120, e-mail: odbor.vsk@spu.gov.cz.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost

Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení,
prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy, vč. Příloh

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Příloha č. 7 - Etický kodex

Příloha č. 8a,8b - Hodnocení

V Praze dne dle elektronického podpisu

Elektronicky podepsáno

Mgr. Pavel Škeřík

ředitel Sekce provozních činností

Státní pozemkový úřad

v z. Ing. Lenka Tůmová

ředitelka Odboru ekonomického