

Smluvní strany

**Česká republika – Státní pozemkový úřad**

se sídlem: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov  
zastoupená: Mgr. Pavlem Škeříkem, ředitelem Sekce provozních činností

IČO: 01312774  
DIČ: CZ 01312774  
Bankovní spojení: 3723001/0710  
Číslo účtu:

**(dále jen „Objednatel“)**  
na straně jedné

a

**XERTEC a. s.**

se sídlem: Údolní 212/1, Braník, 147 00 Praha 4  
zastoupená: Ing. Markem Smelikem, prokuristou

IČO: 27399508  
DIČ: CZ27399508  
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a. s.  
Číslo účtu: 141473004/2700  
zapsán: V obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 10323

**(dále jen „Poskytovatel“)**  
na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel dále společně také „smluvní strany“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce, roku následující smlouvu:

**Smlouvu o poskytování služby na zajištění dodávky spotřebního materiálu do výplatních strojů značky Frama**  
(dále jen „Smlouva“)

**1. Předmět dohody**

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je rámcové ujednání mezi Objednatelem na straně jedné a Poskytovatelem na straně druhé, které upravuje podmínky plnění týkající se zajištění dodávek spotřebního materiálu do výplatních strojů značky Frama, a to

dle specifikace dané objednávky (dále jen „plnění“) Objednatele, včetně balení, manipulace a dopravy do místa plnění.

- 1.2. Jednotlivé dodávky v rámci Smlouvy budou realizovány na základě písemných výzev k poskytnutí plnění zaslaných ze strany Objednatele formou písemné objednávky, které musí být ze strany Poskytovatele potvrzeny nejpozději následující den od obdržení objednávky. Zmíněné objednávky mohou být rovněž zasílány prostřednictvím elektronického podání.
- 1.3. V rámci jednotlivých objednávek bude Poskytovatel dodávat Objednateli materiál dle konkrétních potřeb, jehož druh a množství bude vždy přesně specifikován v objednávce Objednatele.
- 1.4. Poskytovatel se zavazuje odevzdat plnění specifikovaného dle předchozího ustanovení a umožní Objednavateli nabýt k předmětu Dohody vlastnické právo. Objednatel se zavazuje, že předmět plnění specifikovaný dle předchozího ujednání převezme a zaplatí Poskytovateli cenu uvedenou v příloze č. 1 této Smlouvy: Specifikace zboží – přehled jednotkových cen. Vlastnické právo k plnění přechází na Objednavatele okamžikem převzetí plnění od Poskytovatele v místě plnění (příloha č. 2 – Místa plnění) stanoveném v objednávce.

## **2. Cena a platební podmínky**

- 2.1. Celkovou cenou se rozumí cena za dodávku předmětu Smlouvy specifikovaného v odst. 1, bodu 1.1. této dohody včetně DPH, která vyplývá z přílohy č. 1. Celková cena plnění nepřekročí 300 000,- Kč bez DPH. Objednatel je povinen za zhotovené plnění zaplatit Poskytovateli cenu za dodaný spotřební do výplatních strojů značky Frama materiál dle jednotkových cen sjednaných a uvedených v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2.2. Sjednaná výše jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 vychází z nabídky poskytovatele a je konečná a neměnná po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 2.3. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit výši ceny spotřebního materiálu, a to pouze na základě změny sazeb daně z přidané hodnoty. Poskytovatel je povinen dle odst. 5, bodu 5.4. této Smlouvy informovat Objednatele.
- 2.4. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 2.5. Daňový doklad (faktura) bude obsahovat všechny údaje, týkající se daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku. Součástí daňového dokladu (faktury) bude i potvrzený dodací list. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 dní od jejího doručení Objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky k úhradě účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 2.6. Pokud doklad označený jako daňový doklad (faktura) neobsahuje všechny zákonem a Smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn takový doklad vrátit Poskytovateli do data splatnosti s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je poté povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že vrácením tohoto dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta, stanovená

v odst. 2, bodu 2.5. této Smlouvy, ode dne doručení nového daňového dokladu (faktury) Objednateli.

- 2.7. Podpisem této Smlouvy bere Poskytovatel na vědomí, že Objednatel je organizační složkou státu a v případě nedostatku finančních prostředků může dojít k úhradě daňových dokladů (faktur) až v návaznosti na přidělení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu. Objednatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí jí neprodleně, a to písemně Poskytovateli nejpozději do 5 pracovních dnů před původním termínem splatnosti daňového dokladu (faktury), popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se Objednatel dověděl o této skutečnosti. Nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktur časová prodleva, nebude z těchto důvodů započítána do doby splatnosti uvedené na daňovém dokladu (faktuře) a nelze z těchto důvodů vůči Objednateli uplatňovat jakékoliv sankce.
- 2.8. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

### **3. Proces objednávání**

- 3.1. Objednatel postoupí Poskytovateli objednávku na materiál, ve které budou uvedeny především následující údaje:
- označení smluvních stran,
  - druh a počet kusů požadovaného materiálu,
  - uvedení kontaktní osoby zodpovědného zaměstnance ze strany Objednatele,
  - místo plnění, zejména označení pracoviště Objednatele včetně adresy, na kterou má být materiál dodán,
  - jméno a kontaktní údaje zaměstnance Objednatele oprávněného k převzetí materiálu na příslušném pracovišti Objednatele (dále jen „oprávněný zaměstnanec“).
- 3.2. Poskytovatel písemně potvrdí objednávku nejpozději následující den od jejího obdržení.
- 3.3. V případě, že objednávka nebude ve lhůtě dle bodu 3.2. Smlouvy Poskytovatelem písemně či elektronicky e-mailem potvrzena a k objednavce Poskytovatel nevznesl ve lhůtě dle bodu 3.2. Smlouvy písemné připomínky specifikující její rozpor se Smlouvou, je objednávka požadována za přijatou a závaznou.
- 3.4. Poskytovatel je povinen dodat materiál od potvrzení objednávky dle odst. 3 bodu 3.2. a 3.3. této Smlouvy Objednateli na místo plnění do 5 pracovních dnů.

### **4. Odpovědnost za vady**

- 4.1. Převzetí zboží musí být potvrzeno podpisem oprávněné osoby Objednatele na dodacím listu.

- 4.2. Objednatel je povinen reklamovat zjištěné vady materiálu písemně u Poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil.
- 4.3. Poskytovatel je povinen vyjádřit se písemně k reklamaci Objednatele v termínu do 10 pracovních dnů ode dne, kdy mu byla reklamáce doručena, a zajistit bezplatnou výměnu vadného materiálu v termínu do 5 pracovních dnů od převzetí reklamáce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Poskytovatel není oprávněn uplatňovat na Objednateli náklady vzniklé v souvislosti s vyřízením reklamáce.
- 4.4. Poskytovatel prohlašuje, že plnění není zatíženo právy třetích osob.

## **5. Povinnosti Poskytovatele**

- 5.1. Poskytovatel je povinen dodat materiál dle objednávky řádně a včas.
- 5.2. Poskytovatel je povinen dodat materiál v prvotřídní jakosti způsobilé k účelu, k němuž je materiál dodáván a v množství požadovaném v dílčí objednávce Objednatele.
- 5.3. Poskytovatel je povinen dodávaný materiál dle objednávky zabalit či jinak zaopatřit pro přepravu způsobem zabraňujícím poškození plnění nebo jeho znehodnocení.
- 5.4. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o zvýšení cen neprodleně a písemně, pokud v souvislosti s navýšením DPH dojde k navýšení cen. Součástí této informační povinnosti bude také nový přehled jednotkových cen.

## **6. Práva a povinnosti Objednatele**

- 6.1. Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli cenu za materiál dle objednávky na základě daňového dokladu (faktury) dle odst. 2 této Smlouvy.
- 6.2. Objednatel je povinen dodaný materiál prohlédnout podle možností co nejdříve, a to dle odst. 4 této Smlouvy.
- 6.3. Objednatel není povinen dodaný materiál převzít pouze v případě, kdy neodpovídá kvalitativně, druhově či množstvím v dílčí objednávce.
- 6.4. V případě, že je materiál dodán řádně a včas dle údajů stanovených v objednávce, je oprávněná osoba ze strany Objednatele povinna potvrdit převzetí dodaného materiálu na dodacím listu připojením podpisu a otiskem razítka.

## **7. Uveřejňování informací**

- 7.1. Poskytovatel uzavřením Smlouvy souhlasí s uveřejněním Smlouvy, včetně jejich příloh a dodatků na internetových stránkách Objednatele <http://www.spucr.cz/> a na profilu Objednatele.
- 7.2. Tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody smluvních stran Objednatel

zajistí odeslání této Smlouvy správci registru. Objednatel je povinen před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje povinnost uveřejnění podle zákona o registru smluv.

## **8. Sankční ujednání**

- 8.1. V případě, že Poskytovatel bude v prodlení se splněním povinnosti dodat zboží ve lhůtě stanovené v odst. 3, bodu 3.4. této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 5% z ceny nedodaného materiálu včetně DPH. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
- 8.2. V případě prokazatelného porušení dle odst. 5 této Smlouvy je Objednatel oprávněn po Poskytovateli požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč.
- 8.3. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
- 8.4. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti splnit závazky stanovené touto Smlouvou.
- 8.5. Smluvní pokuta je splatná na základě faktury vystavené ze strany Objednatele do 14 dnů ode dne jejího doručení Poskytovateli.

## **9. Povinnost mlčenlivosti**

- 9.1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy, a to zejména ohledně obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a důvěrných informací ve smyslu § 1730 občanského zákoníku.
- 9.2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

## **10. Doba účinnosti Dohody a ukončení Dohody**

- 10.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to v délce 18 měsíců od nabytí platnosti a účinnosti okamžikem uzavření dle odst. 11, bodu 11.11. této Smlouvy, případně do vyčerpání finančního limitu ve výši 300 000,- Kč bez DPH.
- 10.2. V případě podstatného porušení této Smlouvy mají smluvní strany právo od Smlouvy odstoupit. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti od odstoupení, jakož i práva a povinnosti z tohoto plnění plynoucí, zůstává nedotčeno.
- 10.3. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje:
  - opakující se porušování povinností dle odst. 5 této Smlouvy.

- 10.4. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bylo prokazatelně doručeno druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od Smlouvy bylo doručeno 5. dnem od jeho odeslání poštovní zásilkou s dodejkou/doručenkou nebo dnem doručení do datové schránky.
- 10.5. Smlouva může být ukončena též výpovědí, kterékoli ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně

## **11. Závěrečná ustanovení**

- 11.1. Pokud ve Smlouvě není ustanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a Smlouvou jako celkem.
- 11.3. SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této Smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. S) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace smluvních stran, informace poskytnuté v souladu s citovaným zákonem nelze považovat za porušení závazku mlčenlivosti o důvěrných informacích.
- 11.5. Tato Smlouva je závazná i pro případné právní nástupce obou smluvních stran. O právním nástupnictví je však nutno neprodleně informovat druhou smluvní stranu a to písemně, na kontaktní adresu.
- 11.6. Tuto Smlouvu lze měnit a/nebo doplňovat pouze písemnými dodatky, takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě smluvních stran, a podepsanými oprávněnými zástupci Objednatele a Poskytovatele.
- 11.7. O jakékoliv změně rozsahu činnosti Poskytovatele musí být mezi Objednatelem a Poskytovatelem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této Smlouvě) s dohodnutými cenami a vlivu na termín doby plnění dle této Smlouvy.

Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušným ustanovením ZZVZ.

- 11.8. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této Smlouvy.
- 11.9. Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
- 11.10. Smlouva je uzavřena v písemné formě, text je tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepisují zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.
- 11.11. Smlouva nabývá platnosti dle podpisu smluvních stran a účinností dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Strany dojednávají, že tuto dohodu zašle správci registru smluv k uveřejnění Objednatel.

Příloha:

1. Specifikace zboží – přehled jednotkových cen
2. Místa plnění

V Praze dne 5. 6. 2024

Za Objednatele

V Praze dne 5. 6. 2024

Za Poskytovatele

.....  
Mgr. Pavel Škeřík  
ředitel Sekce provozních činností  
Státní pozemkový úřad

.....  
Ing. Marek Smelik  
prokurista  
XERTEC a. s.

Příloha č. 1 - Specifikace zboží – přehled jednotkových cen

Typ stoje	Druh zboží	Název	Jednotka	Počet ks	Cena bez DPH	DPH v %	Cena s DPH
Frama Officemail 2030T	Cartridge do výplatních strojů	Jednorázová kazeta Frama s termopáskou	Kus	1 ks	1 230,00	21	1 488,30
Frama Officemail 2030T	Cartridge do výplatních strojů	Jednorázová kazeta Frama s termopáskou	Balení	2 ks	2 460,00	21	2 976,60
Frama Officemail 2030T	Cartridge do výplatních strojů	Jednorázová kazeta Frama s termopáskou	Balení	4 ks	4 580,00	21	5 541,80
Frama Officemail 2030T	Samolepicí etikety	Etikety Frama - štítky, 200 etiket	Balení	200 ks	260,00	21	314,60
Frama Officemail 2030T	Samolepicí etikety	Etikety Frama - štítky, 1000 etiket	Balení	1 000 ks	1 225,00	21	1 482,25
Frama Officemail 2030T	Tiskové kartičky	Kartičky pro tisk stavu počítadel	Kus	1 ks	25,00	21	30,25



Příloha č. 2 – Místa plnění

Pracoviště	Číslo střediska	Telefonní číslo	E-mail	Adresa
KPÚ pro STŘ a Pha	537100	702 126 649	<a href="mailto:stredocesky.kraj@spucr.cz">stredocesky.kraj@spucr.cz</a>	nám. Winstona Churchilla 1800/2, 130 00 Praha
PO Beroun	537203	727 956 716	<a href="mailto:beroun.pk@spucr.cz">beroun.pk@spucr.cz</a>	Pod Hájem 324, 267 01 Králův Dvůr
PO Kutná Hora	537206	725 949 701	<a href="mailto:khora.pk@spucr.cz">khora.pk@spucr.cz</a>	Benešova 97, 284 01 Kutná Hora
PO Nymburk	537209	725 921 570	<a href="mailto:nymburk.pk@spucr.cz">nymburk.pk@spucr.cz</a>	Soudní 17/3, 288 00 Nymburk
PO Příbram	537212	725 918 730	<a href="mailto:pribram.pk@spucr.cz">pribram.pk@spucr.cz</a>	Poštovní 4, 261 01 Příbram
PO Jindřichův Hradec	505203	725 921 566	<a href="mailto:jhradec.pk@spucr.cz">jhradec.pk@spucr.cz</a>	Pravdova 837/III., 377 01 Jindřichův Hradec
PO Písek	505204	725 919 787	<a href="mailto:pisek.pk@spucr.cz">pisek.pk@spucr.cz</a>	Nádražní 1988, 397 01 Písek
PO Strakonice	505206	702 153 007	<a href="mailto:strakonice.pk@spucr.cz">strakonice.pk@spucr.cz</a>	Palackého náměstí 1090, 386 01 Strakonice
PO Tábor	505207	724 179 204	<a href="mailto:tabor.pk@spucr.cz">tabor.pk@spucr.cz</a>	Husovo náměstí 2938, 390 02 Tábor
PO Plzeň	504201	727 956 822	<a href="mailto:plzen.pk@spucr.cz">plzen.pk@spucr.cz</a>	Nerudova 2672/35, 301 00 Plzeň
PO Domažlice	504202	727 956 737	<a href="mailto:domazlice.pk@spucr.cz">domazlice.pk@spucr.cz</a>	Haltravská 438, 344 37 Domažlice
PO Tachov	504204	727 956 760	<a href="mailto:tachov.pk@spucr.cz">tachov.pk@spucr.cz</a>	T.G.Masaryka 1326, 347 01 Tachov
PO Cheb	529201	601 584 053	<a href="mailto:cheb.pk@spucr.cz">cheb.pk@spucr.cz</a>	Evropská 1605/8, 350 02 Cheb
PO Teplice	508207	727 956 826	<a href="mailto:teplice.pk@spucr.cz">teplice.pk@spucr.cz</a>	Masarykova 2421/66, 415 01 Teplice
PO Rychnov nad Kněžnou	514204	727 966 717	<a href="mailto:rychnov.pk@spucr.cz">rychnov.pk@spucr.cz</a>	Jiráskova 1320, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
KPÚ pro PAK	544100	727 966 745	<a href="mailto:pardubicky.kraj@spucr.cz">pardubicky.kraj@spucr.cz</a>	B. Němcové 231, 530 02 Pardubice
PO Ústí nad Orlicí	544203	601 584 036	<a href="mailto:ustino.pk@spucr.cz">ustino.pk@spucr.cz</a>	Tvardkova 1191, 562 01 Ústí nad Orlicí

PO Pelhřimov	520203	727 957 213	<a href="mailto:pelhrimov.pk@spucr.cz">pelhrimov.pk@spucr.cz</a>	U Stínadel 1317, 393 01 Pelhřimov
PO Žďár nad Sázavou	520205	727 957 203	<a href="mailto:zdarnsazavou.pk@spucr.cz">zdarnsazavou.pk@spucr.cz</a>	Strojírenská 1208/12, 591 01 Žďár nad Sázavou
PO Olomouc	521201	727 957 222	<a href="mailto:olomouc.pk@spucr.cz">olomouc.pk@spucr.cz</a>	Blanická 383/1, 779 00 Olomouc
PO Jeseník	521202	721 558 222	<a href="mailto:jesenik.pk@spucr.cz">jesenik.pk@spucr.cz</a>	Lipovská 125/12, 790 01 Jeseník
PO Přerov	521204	727 957 181	<a href="mailto:prerov.pk@spucr.cz">prerov.pk@spucr.cz</a>	Wurmova 606/2, 750 02 Přerov
PO Bruntál	571202	727 956 790	<a href="mailto:bruntal.pk@spucr.cz">bruntal.pk@spucr.cz</a>	Partyzánská 1619/7, 792 01 Bruntál
PO Frýdek-Místek	571203	727 956 795	<a href="mailto:frydek.pk@spucr.cz">frydek.pk@spucr.cz</a>	4.května 217, 738 01 Frýdek-Místek
PO Nový Jičín	571204	727 956 728	<a href="mailto:njicin.pk@spucr.cz">njicin.pk@spucr.cz</a>	Husova 2003/13, 741 11 Nový Jičín
PO Opava	571205	725 901 212	<a href="mailto:opava.pk@spucr.cz">opava.pk@spucr.cz</a>	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava
KPÚ pro ZLK	525100	727 957 174	<a href="mailto:zlinsky.kraj@spucr.cz">zlinsky.kraj@spucr.cz</a>	Zarámí 88, 760 41 Zlín
PO Zlín	525201	727 957 183	<a href="mailto:zlin.pk@spucr.cz">zlin.pk@spucr.cz</a>	Zarámí 88, 760 41 Zlín
PO Kroměříž	525202	725 900 183	<a href="mailto:kromeriz.pk@spucr.cz">kromeriz.pk@spucr.cz</a>	Riegrovo nám. 3228/22, 767 01 Kroměříž
PO Uherské Hradiště	525203	727 957 206	<a href="mailto:uhradiste.pk@spucr.cz">uhradiste.pk@spucr.cz</a>	Protzkarova 1180, 686 01 Uherské Hradiště