

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Znalecké posudky a odhad cen nemovitostí pro Moravskoslezský kraj 2024 - pozemky“

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

Prílohou č. 7 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj, oddělení převodu majetků státu
Sídlo:	Libušina 502/5, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava
Zastoupený:	Mgr. Danou Liškovou, ředitelkou KPÚ MSK
Kontaktní osoba:	Ing. Jiří Kašný, tel. 725 385 787
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Č.j. / Spis. zn. VZMR:	SPU 078170/2024/KJ // SP1961/2024-571101
UID dokumentu:	spudms00000014371905
Druh veřejné zakázky:	Služby

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody (dále jen „dohoda“) na vypracování znaleckých posudků pro SPÚ, a to v rámci KPÚ. Dohoda bude uzavřena s více uchazeči, přičemž zadávání dílčích objednávek bude prováděno tzv. principem kaskády. Dohoda bude uzavřena s minimálním počtem 2 zhotovitelů a s maximálním počtem 6 zhotovitelů.

Účelem je ocenění pro řešení převodů nemovitostí dle zákonů č. 503/2012 Sb., č. 92/1991 Sb., č. 229/1991 Sb., č. 219/2000 Sb., a ocenění restitučních náhrad dle zákona č. 229/1991 Sb.

Vypracování ZP pro ocenění pozemků, včetně všech součástí a příslušenství (např. oplocení, zpevněná plocha, porosty), pro ocenění věcných břemen a k výpočtu náhrady škody na trvalých porostech, pro převody nemovitých věcí.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření dohody **s minimálním počtem 2 až s maximálním počtem 6 zhotoviteli.**

Dohoda bude uzavřena na dobu určitou, 2 roky ode dne podpisu dohody, nebo do vyčerpání finančního limitu (uvedeno v bodě 2.4. výzvy).

Při zadávání dílčích objednávek pro zadavatel využije postup dle bodu 2.1.3 Výzvy.

2.1.1 Při zadávání dílčích objednávek pro VZ zadavatel využije postup dle bodu 2.1.3 Výzvy.

Při vypracování všech znaleckých posudků budou dodrženy „Standardy zpracování znaleckých posudků pro oceňování majetku ve vlastnictví státu, s kterým má příslušnost hospodařit Státní pozemkový úřad“, viz příloha dohody č. 1.

2.1.2 Znalec může provádět ZP pouze v rozsahu svého oprávnění.

Zadavatel požaduje, aby znalec využil všechny relevantní zdroje informací a prameny a aby byl schopen informační zdroje, z nichž při oceňování vycházel, doložit.

Způsob zadávání, předání a převzetí díla pro všechny části veřejné zakázky

2.1.3 Zadávání dílčích plnění na základě dohody dle § 132 odst. 3, písm. b) zákona – „Bez obnovení soutěže mezi účastníky dohody“.

Jednotlivé znalecké posudky budou dodavateli zadávány na základě písemné Výzvy k poskytnutí plnění, což je „Objednávka“.

Vzor objednávky je v příloze č. 3, návrhu dohody.

Objednatel bude zadávat jednotlivé Objednávky znaleckých posudků dodavateli v rozsahu a objemu dle svých aktuálních potřeb, po dobu účinnosti dohody.

Počet Objednávek je neomezený, celková cena plnění vůči všem dodavatelům nesmí přesáhnout částku 1 990 000,- Kč bez DPH.

2.1.4 Způsob zadávání znaleckých posudků

Při zadávání znaleckých posudků objednatel využije tzv. princip „kaskády“. Objednatel písemně vyzve k akceptaci Objednávky (stačí formou e-mailové komunikace) vždy toho zhotovitele, který se při uzavírání dohody umístil jako první v pořadí, odmítne-li tento zhotovitel

Objednávku akceptovat, vyzývá objednatel další zhotovitele v pořadí, ve kterém se umístili při uzavírání dohody.

Lhůta pro akceptaci objednávky je maximálně tři pracovní dny, pokud není v objednávce stanovena lhůta delší. Lhůtu pro akceptaci objednávky může objednatel na základě písemné žádosti zhotovitele prodloužit. Žádost o prodloužení lhůty musí být doručena před tím, než uplyne lhůta pro akceptaci.

Písemné potvrzení přijetí Objednávky zhotovitelem (stačí formou e-mailové komunikace) je považováno za její akceptaci a závazek plnění podle Dohody (uzavření prováděcí smlouvy).

V případě, že vybraný zhotovitel nepotvrdí ve lhůtě pro akceptaci objednávku znaleckého posudku, má se za to, že jí odmítl. Za odmítnutí se považuje také nečinnost-nereagování ve lhůtě pro akceptaci. Objednatel následně vystaví písemnou Objednávku zhotoviteli, který se umístil jako další v pořadí. Obdobným způsobem postupuje objednatel až do doby oslovení zhotovitele, který se při uzavírání dohody umístil jako poslední v pořadí.

V případě, že objednatel bude vyžadovat revizní znalecký posudek dle § 127 zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, uvede tuto skutečnost v objednávce. Objednávku revizního znaleckého posudku vystaví objednatel zhotoviteli, který se umístil jako další v pořadí po zhotoviteli, který vypracoval znalecký posudek, který je podkladem pro vypracování revizního znaleckého posudku.

2.1.5 Objednávka znaleckého posudku bude obsahovat:

- Identifikaci objednatele a zhotovitele.
- Podrobnou specifikaci požadovaného znaleckého posudku.
- Všechny účastníky právního úkonu, pro který se znalecký posudek zpracovává, budoucí kupující, oprávněná osoba aj., umožňující zhotoviteli posoudit případnou podjatost. To neplatí pro znalecké posudky, kde nejsou tyto osoby dopředu známy- například znalecké posudky pro účely veřejných nabídek.
- Lhůtu pro akceptaci návrhu objednávky ze strany zhotovitele v délce max. 3 pracovních dnů, pokud není dohodnuta lhůta delší.
- Místo plnění: okres, obec, katastrální území, pozemek parcelní číslo.
- Konkrétní termín plnění do kdy bude znalecký posudek odevzdán a to maximálně 30 kalendářních dní, pokud nebude dohodnut termín delší.
- Předpokládanou cenu za znalecký posudek určenou podle položek sjednaných jednotkových cen celkem za posudek.
- V případě, že je jednotkovou cena hodina, počet hodin a celkovou cenu.
- Další technické požadavky na plnění.
- Prohlášení, že smluvní strany berou na vědomí, že v této objednávce nebyly sjednány podstatné změny podmínek stanovených Dohodou.

2.1.6 Předání a převzetí dílčích plnění pro všechny části veřejné zakázky

Dílo může být doručeno na adresu objednatele nebo předáno na podatelně sídla objednatele: Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj, Libušina 502/5, 702 00 Ostrava.

Objednatel obdrží při předání díla dle Objednávky od dodavatele:

- Znalecké posudky vypracované dle požadavků specifikovaných v Objednávce, vždy v počtu 2x listinná podoba znaleckého posudku a 1x elektronická podoba znaleckého posudku, pokud v objednávce nebude uvedeno jinak.

- Elektronická podoba daného posudku ve formátu „PDF“ se musí shodovat s listinným originálem znaleckého posudku včetně všech příloh, podpisu znalce a otisku pečeti. PDF forma vznikne tzv. „skenováním“ originálu ZP.
- Předávané posudky musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů.
- Předávané posudky musí splňovat veškeré požadavky a obsahovat náležitosti „Standardů“ zpracování znaleckých posudků pro Státní pozemkový úřad“ uvedených v příloze č. 1 této Dohody.
- Objednatel převezme pouze dílo, které bylo v rozsahu dle této dohody řádně splněno bez závad ve shodě se „Standardy zpracování znaleckých posudků pro oceňování majetku ve vlastnictví státu, s kterým má příslušnost hospodařit Státní pozemkový úřad“. Jakákoliv neshoda se Standardy je vždy považována za vadu díla a je důvodem nepřevzetí díla objednavatelem. Dalším důvodem nepřevzetí díla jsou jiné vady díla, které neumožňují použít dílo k požadovanému účelu.

2.1.7 Termíny dílčích plnění

- Zahájení dílčího plnění – dnem potvrzení (akceptace) Objednávky.
- Ukončení dílčího plnění – do 30- ti kalendářních dnů ode dne potvrzení objednávky, pokud objednávkou nebylo dohodnuto jinak.
- Plnění je dokončeno protokolárním převzetím znaleckého posudku s podpisem objednatele, který je zaslán zhotoviteli formou e-mailu. Objednatel dílo převezme ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od doručení díla, pokud nejsou důvody pro nepřevzetí podle odst. 3 čl. IV dohody.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: 01. 05. 2024

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb): 01.06.2026

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: Moravskoslezský kraj

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 1 990 000 Kč bez DPH.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel je i v případě vymezení způsobu určení mimořádně nízké nabídkové ceny oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.,

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zhotovitelem ZP pro SPÚ může být pouze znalec, znalecká kancelář a znalecký ústav s platným oprávněním k výkonu znalecké činnosti podle zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, v platném znění, a podle prováděcích vyhlášek, v platném znění. Zhotovitel ZP je povinen vykonávat znaleckou činnost pouze v oboru a odvětví a případně specializaci, pro které má oprávnění vykonávat znaleckou činnost, s odbornou péčí, nezávisle, nestranně, a ve sjednané nebo stanovené době. Obor a odvětví a případně specializace musí zhotovitele opravňovat k oceňování nemovitého majetku dle požadavků zadavatele. Kvalifikace se dokládá výpisem z informačních systémů veřejné správy, konkrétně ze seznamu znalců (znaleckých kancelářích, znaleckých ústavů) viz zákon č. 254/2019 Sb., Hlava III, seznam znalců.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 3 této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - oprávnění k výkonu znalecké činnosti podle zákona č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech. Kvalifikace se dokládá údajem z informačních systémů veřejné správy, konkrétně ze seznamu znalců (znaleckých kancelářích, znaleckých ústavů) viz zákon č. 254/2019 Sb., Hlava III, seznam znalců.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje předložení technické kvalifikace.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenou viz bod 6.1. této Výzvy se pro účely zadávacího řízení rozumí cena v Kč za splnění dílčí položky uvedeného bodu Výzvy bez daně z přidané hodnoty.
2. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec celková cena i s DPH.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření dohody na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. Cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci dílčí položky veřejné zakázky, včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).
5. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
6. Změna nabídkové ceny bude možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
7. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
8. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
9. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh dohody, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh dohody jako nedílnou součást nabídky. Dodavatelé doplní tento vzor o údaje nezbytné pro vznik dohody a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem. Dodavatelé nejsou oprávněni činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných, než shora uvedených částí textu závazného vzoru návrhu dohody považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto výzvou, jež může vést k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 5. prosince příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;

b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. *(Pokud zadavatel použije výše uvedený odst. 5 výzvy, bude zde uvedena navíc věta: V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci)* Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 4 výzvy).
9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 4 výzvy).

5.3 NEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 6 výzvy.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle níže uvedených kritérií hodnocení. Základní hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídka jednotlivých cen bez DPH, dle hodnocení podle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií (vážený součet položkových cen). Jednotlivá dílčí hodnotící kritéria stanovuje zadavatel takto (Váhy). Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Pozemky						
Položka ceníku	Věc nemovitá	Typ ceny	Popis služby požadované ve znaleckém posudku	MJ měrná jednotka	Váha	
1	Pozemky	„Podle vyhlášky č. 182/1988 Sb., ve znění vyhlášky č. 316/1990 Sb.“	Oceňují se pozemky včetně všech součástí a příslušenství.	1 MJ	1 pozemek	7
				2-5 MJ	1 pozemek	10
				6-10 MJ	1 pozemek	10
				11 a více MJ	1 pozemek	11
2	Pozemky	„Zjištěná“	Oceňují se pozemky včetně všech součástí a příslušenství.	1 MJ	1 pozemek	7
				2-5 MJ	1 pozemek	7
				6-10 MJ	1 pozemek	4
				11 a více MJ	1 pozemek	4
3	Pozemky	„Obvyklá“	Oceňují se pozemky včetně všech součástí a příslušenství. Součástí služby při určení „obvyklé ceny“ je také v odůvodněných případech, kdy nelze obvyklou cenu určit, tržní hodnota. Součástí služby určení „obvyklé ceny“ nebo „tržní hodnoty“ je i určení ceny zjištěné (§ 2 odst. 3 ZOM a § 1c OV).	1 MJ	1 pozemek	10
				2-5 MJ	1 pozemek	10
				6-10 MJ	1 pozemek	7
				11 a více MJ	1 pozemek	7
Právo a jiné majetkové hodnoty (obvyklé nájemné, cena věcných břemen aj.)						
Položka	Předmět ocenění	Typ ceny	Popis služby požadované ve znaleckém posudku	MJ měrná jednotka	Váha	
4	Bude upřesněn objednávkou	„Obvyklá“	Určení ceny práv a jiných majetkových hodnot, nájemné z pozemků a staveb aj. Součástí služby při určení „obvyklé ceny“ je také v odůvodněných případech, kdy nelze obvyklou cenu určit, tržní hodnota. Součástí služby určení „obvyklé ceny“ nebo „tržní hodnoty“ je i určení ceny zjištěné (§ 2 odst. 3 ZOM a § 1c OV).	1 hodina	1	

5	Věcné břemeno	„Zjištěná“	Oceňuje se věcné břemeno cenou zjištěnou.	1 věcné břemeno na 1 pozemku	1
Specifické věci nemovité, právo a jiné majetkové hodnoty výše neuvedené					
Položka	Předmět ocenění	Typ ceny	Popis služby požadované ve znaleckém posudku	MJ měrná jednotka	
6	Bude upřesněn objednávkou	Bude upřesněn objednávkou	Ocenění Specifické věci nemovité, práva a jiné majetkové hodnoty výše neuvedené	1 hodina	1
Škody na majetku					
Položka	Věc nemovitá	Typ ceny	Popis služby požadované ve znaleckém posudku	MJ měrná jednotka	Váha
7	Škody na majetku	Bude upřesněn objednávkou dle charakteru škody	Výpočet náhrady škody na majetku, na trvalých porostech, může to být určení výše újmy vlastníka způsobené neoprávněným pokácením dřevin rostoucích mimo les nebo v lese.	1 hodina	1
Revizní znalecký posudek					
Položka	Popis služby požadované ve znaleckém posudku			MJ měrná jednotka	Váha
8	Podle revidovaného ZP			1 hodina	1
Aktualizace znaleckého posudku					
Položka	Popis služby požadované ve znaleckém posudku			MJ měrná jednotka	Váha
9	Podle aktualizovaného ZP			% původní ceny ZP	1

Hodnotu kritéria v Kč bez DPH doplní dodavatel do Přílohy č. 5 - Rámcová dohoda v Příloze RD č. 2 Ceník znaleckých posudků.

Postup při vyhodnocení

Hodnota jednotlivých dílčích kritérií u hodnocené nabídky je dána součtem cen bez DPH za měrnou jednotku všech položek u daného dílčího kritéria.

Zadavatel provede hodnocení tak, že každou dílčí jednotkovou nabídkovou cenu nejprve vynásobí vahou, kterou pro ni stanovil v tabulce viz výše.

Zadavatel následně získané hodnoty sečte odděleně za každého uchazeče, přičemž výsledná hodnota bude „váženým součtem“ dílčích jednotkových cen každého z uchazečů.

Nabídce, která dosáhne nejnižší hodnoty váženého součtu dílčích jednotkových nabídkových cen, zadavatel posléze přidělí 100 bodů a ostatní nabídky obdrží body dle vzorce:

Vážený součet jednotkových nabídkových cen s nejnižší hodnotou

----- = Výsledek x 100 (bodů)

Hodnocený vážený součet jednotkových nabídkových cen

Zadavatel nepřipouští stanovení hodnoty subkritéria rozmezím cen!

Sestavení celkového pořadí

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na dvě desetinná místa. Nabídka s **nejvyšší** bodovou hodnotou bude zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, jako **zhotovitel č. 1**. Nabídka s **druhou nejvyšší** bodovou hodnotou bude zadavatelem vybrána jako druhá nejvýhodnější, jako **zhotovitel č. 2**. Nabídka s **další nejvyšší** bodovou hodnotou bude zadavatelem vybrána jako třetí nejvýhodnější, jako další **zhotovitel**, atd.

Ostatní nabídky budou seřazeny sestupně.

Rovnost bodových hodnot

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu. Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného výběru, losu. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít

možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí 11. 03. 2024 v 9:00 hodin.

Nabídky musí být doručeny na podatelnu Krajského pozemkového úřadu pro Moravskoslezský kraj na adrese Libušina 502/5, 702 00 Ostrava, a to v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin po celou lhůtu pro podání nabídek, v poslední den lhůty do 9:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlením výzvy, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Dodavatelé mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti - podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále v písemné podobě a 1x na vhodném médiu v elektronické podobě** (např. CD či DVD; musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky vyjma dokladů a dokumentů k prokázání splnění kvalifikace), v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Znalecké posudky a odhad cen nemovitostí pro Moravskoslezský kraj 2024 - pozemky“

a textem „**NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA**“ a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh dohody, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 7 zadávací dokumentace);
 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 6 zadávací dokumentace);
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 2. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Návrh dohody podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Smlouvu nebo potvrzení o existenci smlouvy podepsané jinou osobou (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - Čestné prohlášení – souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“
 - CD/DVD s nabídkou
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

U nabídek podávaných v listinné podobě, zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**
 - https://zakazky.spucr.cz/contract_display_45943.html
 - **Státní pozemkový úřad**
Krajský pozemkový úřad pro Moravskoslezský kraj
Libušina 502/5
702 00 Ostrava
 - kontaktní osoba:
Ing. Jiří Kašný
tel. +420 725385787
e-mail: moravskoslezsky.kraj@spucr.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: <https://zakazky.spucr.cz>

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

6. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o dohodě a upřesnit její konečné znění.
7. Před uzavřením dohody si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
8. Před uzavřením dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 50 % celkové ceny díla (bez DPH), t.j. 995 000 Kč.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
11. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít dohodu je: Mgr. Dana Lišková, ředitelka KPÚ pro MSK.
12. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Jiří Kašný, tel: +420 725 385 787, e-mail: moravskoslezsky.kraj@spucr.cz

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – profesní způsobilost

Příloha č. 4 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení,
prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 5 - Návrh rámcov

é dohody – pozemky

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení dodavatele ke střetu zájmů

Příloha č. 7 - Etický kodex

V Ostravě

.....
Mgr. Dana Lišková

Ředitelka Krajského pozemkového úřadu
pro Moravskoslezský kraj