

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

### „PD – Mokřad v k.ú. Kunice“

Vyhlašováná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

Přílohou č. 6 výzvy je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se respektovat je a jednat v souladu s nimi.

## 1. ZADAVATEL

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj
<b>Sídlo:</b>	Hroznová 17, 603 00 Brno
<b>Zastoupený:</b>	Ing. Renatou Číhalovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj
<b>Kontaktní osoba:</b>	Ing. Marika Chválová
<b>IČO / DIČ</b>	01312774 / CZ01312774, není plátce DPH
<b>Internetová adresa profilu zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.spucr.cz">https://zakazky.spucr.cz</a>
<b>ID Datové schránky:</b>	z49per3
<b>Spis. zn. / Č.j.:</b>	SP3191/2023-523101 / SPU 115695/2023
<b>UID:</b>	spudms00000013474360
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	služby

## 2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

### 2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

**A. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (DPS) rozdělené na části.**

Předmětem plnění zakázky je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení na úrovni dokumentace pro provedení stavby, vyhotovení položkových výkazů výměr a rozpočtů, vyhotovení výškopisných a polohopisných zaměření, provedení podrobného geotechnického průzkumu podle platných technických norem a předpisů, hydrogeologické posouzení návrhu záchytných příkopů a likvidace srážkových vod, zajištění vydání souhlasných vyjádření všech orgánů a organizací dotčených stavbami a **zajištění vydání stavebního, zajištění vydání vodoprávního povolení a povolení k nakládání s vodami** bude-li třeba (dále vše jako „stavební povolení“), spolupráce při veřejné zakázce na výběr zhotovitele (konzultace odborné části zadávací dokumentace, účast v komisích) a výkon autorského dozoru.

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s plánem společných zařízení, zpracovaným firmou Hrdlička spol. s r.o., který je součástí návrhu komplexních pozemkových úprav (dále jen KoPÚ) v katastrálním území Kunice. V rámci komplexních pozemkových úprav v k.ú. Kunice byla zpracována dokumentace technického řešení. Rozhodnutí o schválení návrhu komplexních pozemkových úprav v katastrálním území Kunice č.j. SPU 067024/2021 bylo vydáno dne 3. března 2021 a nabylo právní moci dne 9. dubna 2021. Uvedené podklady jsou po dohodě k nahlédnutí v sídle Pobočky Blansko, Poříčí 1569/18, 678 42 Blansko.

### A.1. Popis problematiky - stavební objekty

Specifikace opatření v rámci PSZ KoPÚ v k.ú. Kunice:

Navržené (stavební) objekty:

1. Mokřad – tůň 1, tůň 2, tůň 3
2. Propustek P3

Popis jednotlivých objektů

#### Mokřad

Jedná se o mokřadní plochu, sloužící k akumulaci vody umístěnou v místní části Štědrunka nad místním rybníkem. V současnosti je tento prostor nevyužíván, vyskytují se zde stromy a keře. V tomto místě budou zbudovány tři různě velké a hluboké tůně. Tůně budou budovány tak, aby se jejich hloubka pohybovala v rozmezí 0-1,5 m a sklony břehů byly v rozmezí přibližně 1:2 – 1:6. Hloubka tůní je zvolena tak, aby alespoň jedna z nich přes zimu nepromrzla. Tůně leží v přirozené údolnici, proto bylo dbáno na to, aby nebyly nepříznivě ovlivněny odtokové poměry. Pro plnění mokřadu bude prioritně využito povrchové vody z bezejmenného toku.

U všech tůní je voda zadržována pomocí hrázky podkovovitého tvaru, každá hrázka je vybavena nouzovým přelivem, který tvoří odtokové místo. Zpevnění odtokového místa je řešeno kamennou rovinou 80 kg<sup>+</sup>, která je napojena na bezejmenný potok, který je mezi tůněmi zmeandrován. Parametry hrázek jsou se sklony přibližně 1:5 návodní a 1:3 vzdušný líc o výškách cca 0,35 m (hrázka 1), 0,80 m (hrázka 2) a 1,50 m (hrázka 3).

Tůně budou postupně přecházet v mokřad. Vzniklé litorální pásmo bude sloužit pro vznik společenstev vodních a bahenních rostlin jako jsou *Typha latifolia* (orobinec úzkolistý), *Caltha palustris* (blatouch bahenní), *Myosotis palustris* (pomněnka bahenní), *Iris pseudacorus* (kosatec žlutý), *Poa palustris* (lipnice bahenní), *Carex acuta* (ostřice štíhlá), atd. Zároveň poskytnou velké množství úkrytů obojživelníkům a stanou se místem hnízdění ptactva. Výrazně se tedy zvýší biodiverzita dané lokality. Plocha kolem mokřadu bude osázena výsadbou doprovodné zeleně – typu *Alnus incana* (olše šedá) s příměsí *Salix cinerea* (vrba popelavá) a *Salix viminalis* (vrba košíkářská), popř. další druhy dle daného STG.

Součástí mokřadu může být stavba biotechnických objektů – např. kamenné zídky, plazníky, broukoviště.

Součástí projektové dokumentace (na základě výsledků z IGP) bude posouzení, zdali vytěženou zeminu bude možné použít na hráz tůní a na násypy mezi tůněmi, tak aby kubatury výkopů byly přibližně vyrovnané.

### Propustek P3

Součástí projektové dokumentace bude návrh rekonstrukce, popřípadě návrh nového propustku P3 DN 500, který je v havarijním stavu. Součástí projektové dokumentace bude sanace zemní plně a návrh nových konstrukčních vrstev polní cesty VC4-R, a to cca 20 m na každou stranu od propustku P3. Finální úprava vozovky bude navržena v souladu se schváleným PSZ.

### **A.2. Požadavky na zpracování projektové dokumentace a obsah dokumentace**

- 1) Projektová dokumentace bude projednána s obcí Kunice, dotčenými orgány organizacemi a zpracována do podoby jednostupňové projektové dokumentace pro stavební a vodoprávní povolení (DSP), v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DSP+DPS), (dále projektová dokumentace).
- 2) Projektová dokumentace na dílo v katastrálním území Kunice bude členěna na objekty, přičemž každý objekt bude mít samostatný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle vyhlášky č. 169/2019 Sb. (dále jen „soupis prací“). Na výsadbu včetně 3leté následné péče bude zpracován samostatný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 3) Projednání projektové dokumentace se všemi dotčenými orgány a organizacemi (mimo jiné návrh a odsouhlasení dopravního značení), zapracování jejich požadavků výkresů a textové zprávy a následné odsouhlasení projektové dokumentace těmito subjekty. Platné doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou projektovou dokumentací a event. s vydaným stavební povolením.
- 4) Zakreslení veškerých nadzemních vedení a podzemních sítí technické infrastruktury nacházejících se v prostoru realizace díla a nejbližším okolí, včetně jejich ochranných pásem. Dokumentace bude řešit jejich případný souběh a křížení s dílem (bude zakresleno v situaci a podélných i příčných řezech), v případě potřeby dokumentace vyřeší přeložky těchto sítí. Vše bude odsouhlaseno příslušnými správci a vlastníky sítí.
- 5) Projektová dokumentace na dílo bude obsahovat podrobný geotechnický průzkum. Rozsah a specifikace geotechnického průzkumu je součástí přílohy č. 2 smlouvy o dílo na zhotovitele projektové dokumentace
- 6) Výškopisné a polohopisné zaměření díla. Veškeré náklady uchazeče na výškopisné a polohopisné zaměření budou započteny v nabídce.
- 7) Projektová dokumentace bude obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů pro realizaci díla.
- 8) Součástí díla bude posouzení, zda navržené tůně podléhají technickobezpečnostnímu dohledu, dále bude zpracován objemový ukazatel dle ČSN 75 2410 a vypracována cena zadrženého m<sup>3</sup> vody v nádržích.
- 9) V projektové dokumentaci bude pro každý objekt určena bilance zemních prací – rozpis výkopů, násypů, ornice a podorničních vrstev celého díla. Bude určeno množství zeminy a skalních hornin získaných na realizaci díla, vhodnost jejich přímého použití v rámci díla a uložení případného přebytku na skládku. Bude vyhodnocen případný nedostatek materiálu do násypů. V projektové dokumentaci budou vyčísleny náklady na veškeré odpady vzniklé při realizaci staveb (přebytečná zemina, odstranění a odvoz stromů a pařezů). Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny, vzdálenosti skládek budou v projektové dokumentaci uvedeny. Vše bude zapracováno v soupisech prací a v rozpočtu.
- 10) V textové části souhrnné zprávy budou pro potřeby statistických údajů zadavatele vyčísleny následující údaje:
  - Celkový zábor polních cest v ha
  - Celkový zábor vodohospodářská opatření ha
  - Celkový zábor na ekologická opatření v ha
  - Celkový zábor na protierozní opatření v ha
  - Výčet parcel a vlastníků
  - Délka jednotlivých opatření v km (tj. polní cesty, VHO, PEO, ekologická opatření).

- 11) Projektová dokumentace bude obsahovat posouzení, zda pro realizaci díla ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 a 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění (musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi vzniká povinnost zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi). Pokud tato povinnost vznikne, bude projektová dokumentace předmětný plán obsahovat.
- 12) Součástí předmětu díla **je zajištění vydání stavebního povolení** a dále nezbytná součinnost při řízení o prodloužení stavebního povolení zapracováním případných podmínek příslušného stavebního povolení do výkresů projektové dokumentace v co nejkratším termínu, nejpozději do 30 dnů od písemné výzvy zadavatele.
- 13) Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých uchazeč ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému kvalitnímu dílu třeba.
- 14) Projektová dokumentace bude vyhotovena 8x v listinné podobě a 2x v elektronické podobě na CD (včetně rozpočtu, soupisu prací, souřadnic nutných k vytýčení stavby). Zprávy a výkresy ve formátu pdf., rozpočet a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle **ceníkové soustavy URS Praha a.s.** ve formátu \*.xls, nebo \*.xlsx. a současně ve **formátu UNIXML**. Jedno pare díla bude odevzdáno v anonymizované verzi (znečitelnění osobních údajů) tj. textová (PD, GTP, studie aj.) ani výkresová část nebude obsahovat osobní údaje (jméno, příjmení, titul, tel., e-mail, bydliště, podpis aj.) osob, které zhotovovaly dílo. Dále nebude v textu uvedeno jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ostatních nebudou obsahovat podpisy osob aj. (bude provedeno jejich znečitelnění).

### A.3. Technické a kvalitativní parametry dokumentace

- 1) Projektová dokumentace pro stavební povolení a provádění díla bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů.
- 2) Návrh výsadby bude proveden v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu – SPPK A02 001:2013 Výsadby stromů, a SPPK A02 003:2015 Výsadby a řez keřů a lián, které schválila AOPK v roce 2013 a 2014. Případné ošetření řezem bude navrženo v souladu se Standardem péče o přírodu krajinu SPPK A02 002:2013 Řez stromů.
- 3) Tůně budou navrženy v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu - Vytváření a obnova tůní, SPPK B02 001.2014, který schválila AOPK v roce 2015, případné vodní plochy v souladu s ČSN 752410 Malé vodní nádrže a dalšími souvisejícími předpisy.
- 4) Dále bude postupováno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 5) Dokumentace a projektová dokumentace budou vypracovány osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, opatřeny doložkou potvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude autorizovanou osobou provedena kontrola projektové dokumentace prokázaná jménem, podpisem a otiskem autorizačního razítka osoby, která kontrolu provedla.
- 6) Zhotovitel je povinen návrh průběžně odsouhlasovat na výrobních výborech s vlastníkem pozemků, správcem toku a zadavatelem, a předložit ji zadavateli v 1 vyhotovení ke kontrole **nejpozději 5 týdnů před termínem** odevzdání díla. Po odsouhlasení zadavatelem je možno podat projektovou dokumentaci na stavební úřad se žádostí o vydání stavebního povolení. Zadavatel upozorňuje, že obvyklá délka vydání stavebního povolení je 3 měsíce.

- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo požádat zhotovitele v případě potřeby v období do 5 ti let od právní moci stavebního povolení o bezplatnou aktualizaci rozpočtu (max. 2x za uvedené časové období). Tuto aktualizaci si zhotovitel započítává do celkové nabídkové ceny.
- 8) Zadavatel požaduje do zprávy uvést požadavky na údržbu navržených společných zařízení, s ohledem na případné dotační závazky, které budou sloužit jako podklad pro budoucího vlastníka.

#### **A.4. Požadavky na návrh výsadeb:**

- 1) Součástí projektové dokumentace bude výkres celkové situace díla se zakreslením dřevin určených ke kácení. U stávající zeleně budou vyznačeny dřeviny, u kterých bude navrženo ošetření řezem. Projektant u těchto položek navrhne rozsah opatření s ohledem na předpokládaný vývoj zdravotního stavu porostů v dalších cca 5 letech od vyhotovení projektové dokumentace.
- 2) Zadavatel požaduje, aby v rámci činnosti autorského dozoru, byly po předání staveniště projektantem označeny stromy a dřeviny ke kácení, aby nedošlo k případnému omylu. Tato činnost uchazeče bude započtena v nabídce, v rámci autorského dozoru.
- 3) V rámci návrhu bude stanoven postup a rozsah ochrany stávajících porostů v průběhu výstavby (ochrana kmenů, kořenů, ořez korun stromů, atd.)
- 4) Návrh případného kácení stromů, odstraňování keřů, náletu a ošetření stávajících dřevin bude podkladem pro podání žádosti k vydání stanoviska k zásahu do VKP a žádosti o kácení. Návrh zásahu do VKP bude v rámci projekčních prací projednán s příslušným orgánem ochrany životního prostředí. Součástí stavebního povolení bude i rozhodnutí o kácení, které bude vydáno příslušným orgánem ochrany přírody, na základě vydaného kladného stanoviska k zásahu do VKP.
- 5) Návrh výsadby zeleně bude zpracován v rozsahu:
  - inventarizace všech stávajících porostů v tabulkové a grafické podobě
  - návrh ozelenění
  - návrh výsadeb dřevin, který bude respektovat druhové zastoupení domácích (autochtonních) druhů dle příslušného STG
  - návrh zatravnění a ozelenění ploch, včetně druhové sklady a způsobu provedení.
- 6) Následná péče bude podrobně stanovena, a to včetně popisu četnosti jednotlivých zásahů, v horizontu 1 - 3 let a poté v následujících cca 10 letech. V soupise stavebních prací a v rozpočtu bude řešena samostatně. Návrh následné péče bude vypracován jako následná péče pro dřeviny, luční a litorální porosty (budou-li navrženy).
- 7) Solitérní a alejové stromy budou navrhovány s balem či kontejnerované s obvodem kmene min. 12 - 14 cm (ve výšce 1 m od země), ovocné stromy budou navrženy vysokokmeny. Solitérní a alejové stromy budou kotveny 3 kůly o výšce min. 2 m, zálivkovou mísou mulčovanou borkou, individuální ochranou proti okusu zvěří, v min. výšce 1,2 m (pletivo svařované či PE). Ostatní dřeviny a keře budou chráněny nátěrem proti okusu a označeny kolíkem. Skupiny výsadeb se doporučuje opatřit oplocenkou, zadavatel doporučuje navrhnout tzv. berličky pro dravce a pítka.
- 8) Návrh travního porostu vč. přesné specifikace složení travní směsi (nikoliv pouze název např. „luční“).

#### **A.5. Požadavky na rozpočet:**

- 1) Vzhledem k možnosti financování realizace díla z prostředků EU, případně OPŽP, bude rozpočet stanoven dle Katalogu stavebních prací firmy URS Praha a.s. a bude náležitě konzultován se zadavatelem.
- 2) Jednotlivé položky rozpočtu budou označeny aktuálními kódy SZIF a po jednotlivých objektech sumarizovány (kódy poskytne zadavatel vybranému zhotoviteli).

- 3) Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny a vzdálenosti skládek budou v projektu uvedeny.

#### A.6. Členění rozpočtu:

- 1) Jednotlivé stavební objekty, vč. krycího listu pro jednotlivé objekty, budou oceněny samostatně. Soupis prací pro každý SO bude zpracován do jednoho souboru s příslušným počtem záložek (listů) dle stavebních objektů, na 1.listě bude rekapitulace celé zakázky. Soupis prací bude obsahovat vedlejší a ostatní náklady, které mohou být uvedeny v jednom společném soupisu prací (samostatný list souboru):  
vedlejší náklady – zejména náklady související s vybudováním a likvidací staveniště, náklady na ztížené výrobní podmínky související s umístěním stavby (např. náklady spojené s absencí manipulačního pruhu pro stavu), náklady spojené s provozními nebo dopravními omezeními  
ostatní náklady – náklady vyplývající z podmínek zadávací dokumentace na realizaci stavby, neuvedené v položkových soupisech stavebních objektů ani v soupisech vedlejších nákladů.  
**Pobočka předá vybranému projektantovi seznam ostatních nákladů.** Budou to zejména náklady na vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby, náklady na geodetické zaměření dokončeného díla, náklady spojené s publicitou projektu (dočasné a trvalé tabule a billboardy), záchranný arch. Výzkum, požadované zkoušky nad rámec běžných zkoušek (např. kontrolní odvrty) aj.  
**Pobočka u těchto položek nákladů konkretizuje obsahovou náplň položky, formu**
- 2) Pro účely veřejné zakázky bude zpracován krycí list nabídkové ceny do tabulky a členěn na jednotlivé stavební objekty.
- 3) Následná péče o zeleň bude rozpočtována samostatně ve dvou etapách:
- a) péče po dobu realizace (předpoklad výsadby na podzim a převzetí za rok na podzim)
  - b) péče po dobu 3 a 10 let následujících po výsadbě, která bude řešena v soupise stavebních prací a v rozpočtu samostatně. Tato následná péče bude v textové zprávě popsána podrobně a bude sloužit jako podklad a závazek pro budoucího vlastníka.
- 4) V rozpočtu bude ke každému stavebnímu objektu vyčísleno:
- Archeologický průzkum
  - Informační cedule vč. cedule BOZP
  - Náklady na značení zákazu vstupu na staveniště
  - Náklady na dopravní značení a omezení provozu při výstavbě (bude-li třeba)
  - Náklady na dočasný zábor půdy
  - Náhrady škody vzniklé na porostu okolních pozemků po dobu realizace
  - Geodetické náklady na vytyčení pozemků pro realizaci díla
  - Vypracování dokumentace skutečného provedení díla
  - Geodetické zaměření skutečného provedení díla (případně geometrický plán)
  - Zkoušky únosnosti, stanovení receptury, příp. účast geologa na stavbě (bude-li třeba).

#### B. Aktivní účast projektanta na zadávacím řízení pro realizaci díla

V případě potřeby poskytne projektant potřebnou součinnost při tvorbě zadávací dokumentace ne realizaci dle zpracované PD, přičemž se předpokládá konání dvou pracovních schůzek se zadavatelem o délce 3 hodiny. Dále poskytne součinnost při žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek. Na základě jmenování se projektant zúčastní jako člen komise zadávacího řízení, přičemž se předpokládá konání tří jednání komise o délce 3 hodiny v místě sídla zadavatele. Uchazeč v nabídce zohlední tuto skutečnost včetně dopravy do místa zadavatele.

### **C. Výkon autorského dozoru projektanta**

Výkon autorského dozoru nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby dle ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona. Rozsah realizovaných prvků je závislý na přidělení finančních prostředků, které nejsou v tuto chvíli zadavateli známy. Z těchto důvodů dodavatel nacení autorský dozor pro jednotlivé stavební objekty samostatně, viz příloha č. 10 Výzvy – Soupis prací na provedení autorského dozoru projektanta. Výkon autorského dozoru se vztahuje na dobu realizace stavby, bez následné péče o porosty. V rámci autorského dozoru výsadeb se předpokládá kontrola předseťové přípravy, kontrola zatravnění, kontrola realizace oplocenek, kontrola výsadeb dřevin, kontrola ochrany a ošetření dřevin a celková kontrola před fakturací.

#### **Specifikace prací**

- a) účastní se předání a převzetí staveniště zhotovitelem stavby, přičemž kontroluje, zda skutečnosti známé v době předání staveniště odpovídají předpokladům, podle kterých byla vypracována projektová dokumentace,
- b) dohlíží na soulad realizace díla s projektovou dokumentací, která je podkladem pro jeho činnost, sleduje a kontroluje postup realizace díla ve vztahu k dokumentaci,
- c) sleduje postup realizace díla z odborného hlediska a z hlediska časového plánu výstavby
- d) účastní se na výzvu objednatele či zhotovitele kontrolních dnů, zásadních zkoušek a měření a vydává stanoviska k jejich výsledkům,
- e) podává nutná vysvětlení k dokumentaci díla, která je podkladem pro výkon autorského dozoru a spolupracuje při odstraňování důsledků nedostatků, zjištěných v této dokumentaci,
- f) podává vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci
- g) navrhuje změny a odchylky ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu,
- h) posuzuje návrhy na změny díla, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
- i) na žádost objednatele provede posouzení a odsouhlasení případných návrhů dodavatele díla na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla,
- j) účastní se vybraných kontrolních dnů v minimálním rozsahu
- k) spolupracuje s ostatními partnery (objednatel, dodavatel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátorem bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých při realizaci díla,
- l) sleduje dodržování podmínek pro realizaci díla tak, jak jsou určeny ve vyjádření dotčených orgánů a v souladu se stanovisky dotčených účastníků realizace díla, která jsou stanovena jako závazná,
- m) svá zjištění, požadavky a návrhy zaznamenává do deníku,
- n) aktivně se zúčastní přebírání hotového díla objednatelem od zhotovitele díla a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání díla objednatelem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovovaného díla, upozorňování na vady a nedodělky díla, vypracování zápisu o nalezených vadách a nedodělcích a jeho předání objednateli,
- o) aktivně se účastní závěrečné kontrolní prohlídky díla (případně kolaudace) a při kontrole odstranění vad a nedodělků
- p) odsouhlasení dokumentace skutečného provedení díla,
- q) po dokončení díla vyhotoví zprávu o souladu zhotoveného díla s ověřenou projektovou dokumentací.

## 2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín **zahájení** realizace služeb:

Vyhotovení projektové dokumentace: ihned po podpisu smlouvy o dílo (předpoklad 01. 05. 2023)

Výkon autorského dozoru projektanta: při zahájení realizace stavby

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):

- a) **Vyhotovení projektové dokumentace: do 30. 11. 2023\***, dřívější plnění je možné
- b) **Zajištění vydání stavebního povolení (rozhodnutí s doložkou právní moci): do jednoho měsíce po ukončení správního řízení** u stavebního úřadu
- c) **Účast na výběrovém/zadávacím řízení:** do podpisu smlouvy se zhotovitelem stavby,
- d) **Výkon autorského dozoru projektanta:** do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, případně až do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání stavby nebo při její kolaudaci.

**\*Dodavatel vezme v úvahu, že v tomto termínu je započítána časová lhůta 5 týdnů pro splnění podmínky uvedené v čl. I odst. 1.2. návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 7 Výzvy), tj. předložení a schválení části díla (Mokřad, tj. – tůně č. 1 až č. 3) externí smluvně objednatel zajištěnou společností.**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

## 2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

- a) Vypracování PD pro stavební povolení a pro realizaci stavby  
Kraj Jihomoravský, okres Blansko, obec Kunice, katastrální území Kunice, místo pro předání díla – Pobočka Blansko, Poříčí 1569/18, 678 42 Blansko.
- b) Výkon AD projektanta  
Kraj Jihomoravský, okres Blansko, obec Kunice, katastrální území Kunice a sídlo dodavatele, místo pro předání díla – Pobočka Blansko, Poříčí 1569/18, 678 42 Blansko.

## 2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **305 000,00 Kč bez DPH**  
(projektová dokumentace včetně výkonu autorského dozoru)

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

### 3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 2 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

### 3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor **v Příloze č. 2** této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání: **Projektová činnost ve výstavbě**
- c. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:
  - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti k **projektování USES (Územních systémů ekologické stability)** dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti pro obor „**Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**“ („**Vodohospodářské stavby**“) dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Originály nebo ověřené kopie budou předloženy na vyžádání zadavatele před podpisem smlouvy, pokud nebyly tyto doklady předloženy již v průběhu výběrového řízení.

## 4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

### 4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení s uvedením jejich ceny, doby poskytnutí a identifikaci objednatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokáže, že realizoval: **2 obdobné služby** charakteru projektových dokumentací – **vodohospodářských staveb** – (vodní nádrže, suché nádrže, tůně, mokřady, přírodě blízké vodohospodářské opatření) v rozsahu **každé** z nich ve výši min. **130 000 Kč bez DPH**.

Přílohou seznamu musí být:

- **osvědčení objednatelů** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouva o dílo či jiný doklad o uskutečnění plnění.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie požadovaného dokladu.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení od uchazeče vyžádat předložení originálů osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení prací.

## 5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec celková cena i s DPH.
2. Nabídková cena musí být rozdělena zvlášť na cenu za projektovou dokumentaci a na cenu za autorský dozor.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
5. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
7. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
8. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

### 5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 1) Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
- 2) Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 15. listopadu příslušného roku.
- 3) Dodavatel je ve své nabídce povinen **specifikovat případné poddodavatele**, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
  - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
  - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 4) Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
- 5) Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. **V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje**

**kvalifikaci.** Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.

- 6) **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
- 7) Varianty nabídek se nepřipouští.
- 8) Součástí nabídky bude čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz. Příloha č. 4 výzvy).
- 9) Součástí nabídky bude povinné čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 3 výzvy).
- 10) Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 3 výzvy).

### 5.3 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

#### 5.3.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto výběrového řízení stanovuje v souladu s § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako účastník výběrového řízení ani jako poddodavatel, jehož prostřednictvím účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného výběrového řízení v pozici účastníka výběrového řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 5 výzvy.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto výběrového řízení jako poddodavatel, který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník z výběrového řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 5 výzvy.

#### 5.3.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci výběrového řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, kdy jeho zájmy ohrožují nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením, a to zejména tím, že se podílí na průběhu výběrového řízení nebo má nebo by mohl mít vliv na výsledek výběrového řízení. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 5 výzvy.

### 5.4 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);

- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
- využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

## 6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny**.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (*cena za projektovou dokumentaci + cena za autorský dozor*), a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

**Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu jako součet cen uvedených dodavatelem v návrzích smluv.**

**Zadavatel upozorňuje uchazeče, že bude-li nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy nečitelná, může být uchazeč vyloučen z výběrového řízení.**

Pokud se výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy, krycím listu a v oceněném soupisu prací nebude shodovat, bude hodnocena výše nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy.

### **Stejná výše nabídkové ceny**

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

## 7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek:** Datum: **04. 04. 2023, 09:00 hodin**

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_42170.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_42170.html)

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

## 8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

### 8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:  
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
  - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
  - Etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 6 zadávací dokumentace);
  - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů (Příloha č. 5 zadávací dokumentace);
  - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
  - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
  - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
  - Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
  - Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení, dodavatel závazně využije vzor v Příloze č.3;
  - Čestné prohlášení - prohlášení, že veškeré uvedené informace v nabídce jsou úplné a pravdivé, dodavatel závazně využije vzor v Příloze č.3;

- Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky, dodavatel závazně využije vzor v příloze č.4.

## 8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

## 9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

### 9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**  
Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_42170.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_42170.html)), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:  
**Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:**  
[https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_42170.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_42170.html)

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Profil zadavatele: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_42170.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_42170.html)

## 9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
5. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících způsobilost, pokud nebyly již předloženy v rámci nabídky k prokázání způsobilosti: doklady k prokázání profesní způsobilosti, pojistná smlouva.** Doklady budou vybraným dodavatelem předloženy v listinné nebo v elektronické podobě. Doklady v elektronické podobě vybraný dodavatel doručí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – <https://zakazky.spucr.cz/>. Dokumenty, jejichž originály jsou v listinné podobě, musí být v takovém případě opatřeny doložkou o elektronické konverzi.
6. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy,** jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 305.000,00 Kč bez DPH.
7. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
8. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:  
Zadavatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se zadavatel zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: Ing. Renata Číhalová, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj.
10. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je Ing. Marika Chválová, tel. 727 957 161, e-mail: [m.chvalova@spucr.cz](mailto:m.chvalova@spucr.cz).

## **Přílohy**

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - kvalifikační způsobilost

Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů

Příloha č. 6 - Etický kodex dodavatele

Příloha č. 7 - Návrh smlouvy o dílo na vypracování projektové dokumentace

Příloha č. 8 - Soupis prací PD (Příloha č.4 ke smlouvě PD)

Příloha č. 9 - Návrh smlouvy o dílo na provedení autorského dozoru projektanta

Příloha č. 10 - Soupis prací AD (Příloha č. 2 ke smlouvě AD)

Příloha č. 11 - Relevantní část Plánu společných zařízení – grafická část

Příloha č. 12 - Relevantní část Plánu společných zařízení – textová část

V Brně dne: dle el. podpisu

.....  
Ing. Renata Číhalová  
ředitelka Krajského pozemkového  
úřadu pro Jihomoravský kraj  
v z. JUDr. Jarmila Báčová