

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

<b>Zadavatel:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
<b>Název veřejné zakázky:</b>	Protierozní a vodohospodářská opatření SDSO1, MEZ1, MEZ2, PŘ1, PŘ2, PŘ3a, PŘ3b, PRU1 k. ú. Maršov u Uherského Brodu a k. ú. Pašovice na Moravě
<b>Sp. značka / č.j.:</b>	SP1404/2023-525101 / SPU 046658/2023/Odl
<b>Druh zadávacího řízení:</b>	dle § 3 písm. a) zákona, zjednodušené podlimitní řízení
<b>Druh veřejné zakázky:</b>	stavební práce

### Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast v zadávacím řízení. Obsahuje doplňující informace k výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Realizace předmětu veřejné zakázky je zajišťována s finanční pomocí Nástroje pro oživení a odolnost (Recovery and Resilience Facility, dále jen „RRF“), který byl zřízen Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost. Tento nástroj má pomoci zemím Evropské unie zotavit se z následků pandemie COVID-19 a podpořit investice do ekologické a digitální transformace evropské ekonomiky. Česká republika realizuje využití prostředků RRF prostřednictvím Národního plánu obnovy na období 2021-2026 (dále jen „NPO“).



Přílohou č. 1 zadávací dokumentace je Etický kodex dodavatele veřejné zakázky. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení vyjadřuje dodavatel svůj souhlas se zásadami a pravidly, která jsou v tomto kodexu uvedena, zavazuje se je respektovat a jednat v souladu s nimi.

**Obsah zadávací dokumentace:**

1. *Identifikační údaje zadavatele*
2. *Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky*
3. *Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky*
4. *Kvalifikace dodavatelů*
5. *Základní způsobilost*
6. *Profesní způsobilost*
7. *Ekonomická kvalifikace*
8. *Technická kvalifikace*
9. *Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek*
10. *Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty*
11. *Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky*
12. *Prohlídka místa plnění*
13. *Podmínky a lhůta pro podání nabídek*
14. *Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky*
15. *Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky*
16. *Ostatní podmínky zadávací dokumentace*
17. *Obchodní podmínky*
18. *Seznam příloh*

**1 ZADAVATEL:**

**1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE**

<b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
<b>Právní forma:</b>	Organizační složka státu, kód 325
<b>Název zadavatele:</b>	Česká republika – Státní pozemkový úřad Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
<b>Sídlo:</b>	Zarámí 88, 760 41 Zlín
<b>Zastoupený:</b>	Mgr. Jitkou Gardavskou, vedoucí oddělení pozemkových úprav
<b>IČO / DIČ:</b>	01312774 / CZ 01312774
<b>Profil zadavatele:</b>	<a href="https://zakazky.spucr.cz/">https://zakazky.spucr.cz/</a>
<b>ID Datové schránky:</b>	z49per3

**dále jen „zadavatel“**

## 2 PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky je realizace stavby Protierozní a vodohospodářská opatření SDSO1, MEZ1, MEZ2, PŘ1, PŘ2, PŘ3a, PŘ3b, PRU1 k. ú. Maršov u Uherského Brodu a k. ú. Pašovice na Moravě, jako realizace společných zařízení dle schváleného návrhu komplexních pozemkových úprav v k.ú. Maršov u Uherského Brodu s rozšířeným obvodem do k.ú. Pašovice na Moravě. Jedná se o realizaci čtyř příkopů, dvou mezí, průlehu a zatravněné údolnice včetně výsadby a následné péče. Účelem navrhovaných vodohospodářských a protierozních staveb je omezení erozních procesů půdy a úprava neškodného odtoku povrchových vod z daného území.

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční společností AGPOL s.r.o., pod zakázkovým číslem 2987/060, dále soupis dodávek, služeb a stavebních prací a technické specifikace (podmínky).

Součástí realizace díla dále je:

- a) geodetické vytyčení před zahájením realizace stavebních prací
- b) geodetické zaměření skutečného provedení díla
- c) vyhotovení geometrických plánů pro zřízení služebnosti a oddělení pozemků ve čtyřech vyhotoveních v grafické (tištěné) a v jednom digitálním vyhotovení
- d) vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla ve třech vyhotoveních v grafické (tištěné) a v jednom digitálním vyhotovení
- e) vedení a předání stavebního deníku, dokladů o výsledcích zkoušek, certifikátů, prohlášení o shodě použitých materiálů, dokladu o způsobu likvidace odpadů, dokladu o nakládání s přebytečnou zeminou
- f) likvidace odpadů vzniklých v rámci realizace stavby
- g) další činnosti blíže specifikované v jednotlivých smlouvách o dílo na tuto veřejnou zakázku

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na následující stavební objekty a provozní soubory:

*SO01 Příkop PŘ1*

Příkop PŘ1 je řešen v délce 306 m. Průtočný profil je navržen jako lichoběžník s šířkou dna 600 mm. Příkop je opevněn kamenným záhozem s úpravou líce a proštěrkováním.

*SO02 Příkop PŘ2*

Příkop PŘ2 je řešen v délce 313 m a navazuje na příkop PŘ1. Průtočný profil je navržen jako lichoběžník s šířkou dna 600 mm. Příkop je opevněn kamenným záhozem s úpravou líce a proštěrkováním.

*SO03 MEZ1*

MEZ1 je napojena do příkopu PŘ2 a je řešena v délce 205 m. Pravý břeh bude doplněn o zemní val s šířkou v koruně 1,0 m.

#### SO 04 Zatrávnění údolnice SDSO1

Objekt bude řešen formou profilace parcely a se zatrávněním celé parcely. Na zatrávnění bude použita luční směs. Na parcele bude doplněna skupinová výsadba dřevin

#### SO05 Příkop PŘ3b

Příkop PŘ3b je zaústěn do Maršovského potoka. Příkop je řešen v délce 288 m. Průtočný profil je navržen jako lichoběžník s šířkou dna 600 mm. Příkop je opevněn kamenným záhozem s úpravou líce a proštěrkováním.

#### SO 06 Průleh PRU1

Průleh PR1 navazuje na příkop PR3b a je řešen v délce 196 m.

Průtočný profil je navržen jako jednoduchý lichoběžník se šířkou dna 900 mm a 600 mm. Koryto bude částečně opevněno kamenným záhozem s úpravou líce a proštěrkováním.

#### SO 07 Příkop PŘ3a

Příkop PŘ3a navazuje na průleh PRU1 a je řešen v délce 83 m. Průtočný profil je navržen jako lichoběžník s šířkou dna 600 mm. Příkop je opevněn kamenným záhozem s úpravou líce a proštěrkováním.

#### SO 08 MEZ2

MEZ2 je řešena v délce 223 m. Levý břeh bude doplněn o zemní val s šířkou v koruně 1,0 m.

Při realizaci předmětu veřejné zakázky je nutné mimo jiné dodržet podmínky orgánů státní správy a vyjádření správců inženýrských sítí uplatněné při zpracování projektové dokumentace a ve stavebním řízení (dokladová část projektové dokumentace) a podmínky Stavebního povolení, vydaného Městským úřadem Uherský Brod, Odborem životního prostředí, dne 18. 1. 2023, pod č.j. MUUB/7326/2023. Uvedené povolení je součástí technické části zadávací dokumentace. Doklady uvedené v tomto odstavci jsou součástí zadávací dokumentace.

Technický dozor u této stavby bude provádět osoba pověřená zadavatelem k této činnosti.

Pokud jsou technické podmínky předmětu díla formulovány odkazem na obchodní názvy materiálů, výrobků, označení původu nebo pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní názvy firem, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných rovnocenných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

## 2.2 KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV 45240000-1	Výstavba vodních děl
CPV 45247230-1	Výstavba ochranných hrází
CPV 77310000-6	Služby vysazování a údržby zeleně
CPV 71315300-2	Stavební geodézie
CPV 45112700-2	Terénní úpravy

## 2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### **Předpokládaná hodnota zakázky: 17 256 400 Kč bez DPH**

(slovy: sedmnáctmilionůdvěstapadesátšesttisícčtyřista korun českých)

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 2.4 SOUPISY PRACÍ

Zadávací dokumentace obsahuje soupisy prací pro jednotlivé stavební objekty, pro vedlejší a ostatní náklady a souhrnný soupis pro stanovení nabídkové ceny. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací je dodavatel oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení uvedeného rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací.

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkové ceny za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky do krycího listu nabídky a do krycího listu rozpočtu a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jednotlivých stavebních objektů, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její Příloha č. 7.

## 2.5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

## 2.6 ADRESA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

[https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41558.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41558.html)

## 2.7 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena zásadně pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41558.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41558.html)), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

### 3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 3.1 DOBA (TERMÍNY) PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

##### 3.1.1 Předpokládaný termín zahájení stavebních prací:

Bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení a nabytí účinnosti smlouvy. Zadavatel předpokládá ukončení zadávacího řízení přibližně v tomto termínu: **březen 2023**

**3.1.2 Požadovaný termín dokončení stavebních prací** **15.10.2023**

**3.1.3 Požadovaný termín dokončení výsadby zeleně:** **15.11.2023**

**3.1.4 Požadovaný termín dokončení následné péče o zeleň:** **31.10.2026**

#### 3.2 TERMÍN DOKONČENÍ REALIZACE STAVEBNÍCH PRACÍ

Zadavatelem stanovený termín dokončení realizace stavebních prací předchází (cca 20 pracovních dnů) termínu protokolárního předání a převzetí dokončeného díla. Tento termín je uveden v návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 4. Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

Stavební práce a výsadba budou hrazeny z Národního plánu obnovy (dále jen NPO). Součástí díla je mj. vyhotovení geometrického plánu potvrzeného příslušným katastrálním úřadem, který je nezbytným podkladem ke kolaudaci. Dodavatel je povinen zadavateli předat v rámci předání díla rovněž veškeré doklady nutné ke kolaudaci díla. **Provedené práce musí být po řádném převzetí díla uhrazeny z NPO v termínu do 31.12.2023. Z tohoto důvodu je nezbytné dodržet termín protokolárního převzetí díla 15.11.2023. Dřívější plnění je možné. Zadavatel upozorňuje na tyto skutečnosti s tím, že zhotovitel je povinen zajistit, aby postup stavebních prací a dokončení díla byl naplánován tak, aby bylo dílo k datu 15.11.2023 zcela řádně dokončeno a mohlo být zadavatelem převzato.**

#### 3.3 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ

Pokud z jakýchkoliv objektivních důvodů na straně zadavatele nebude možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu **3.1.1.** (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění z těchto důvodů. V daném případě bude o tuto dobu upraven časový harmonogram postupu realizace stavebních prací, předložený v nabídce.

#### 3.4 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je katastrální území: Maršov u Uherského Brodu a Pašovice na Moravě, okres Uherské Hradiště, Zlínský kraj.

## 4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

### 4.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky uveřejněné ve výzvě k podání nabídek.

### 4.2 SPLNĚNÍM KVALIFIKACE SE ROZUMÍ:

#### 4.2.1 splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona

#### 4.2.2 splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona

#### 4.2.3 prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

### 4.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V rámci prokázání kvalifikace mohou dodavatelé rovněž předkládat kopie dokladů.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 5.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 4.4 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

#### 4.4.1 Plná moc

- a) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- b) Pokud účastníka zastupuje při komunikaci v rámci zadávacího řízení a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Tato podmínka může být splněna vyplněním Křycího listu nabídky, v němž bude uvedeno udělení plné moci.

#### 4.4.2 Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 4.4.1. písm. a) této zadávací dokumentace.

#### 4.4.3 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### 4.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### 4.6 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 zákona.

V případě společné účasti dodavatelů jsou zadavateli **povinni předložit smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

#### 4.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavky dle písm. a), b) a c) budou splněny v souladu s bodem 4.3 zadávací dokumentace.



Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 4.8 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

##### 4.8.1 Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

##### 4.8.2 Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona

a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

##### 4.8.3 Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

## 5 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

### 5.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona nespĺňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný

trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## 5.2 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## 6 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

### 6.1 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI DLE § 77 ZÁKONA

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Výkon zeměměřických činností
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Geologické práce
  - živnostenské oprávnění pro výsadbu zeleně – tj. živnost volná, předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (obor - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost)
- c) doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:
  - osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro výkon vybrané činnosti pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
  - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Geotechnika nebo Osvědčení o odborné způsobilosti pro provádění a vyhodnocování geologických prací dle zákona č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů, a to s rozsahem uvedeným v ust. § 3 odst. 1 písm. a) tohoto zákona,
  - pravomocné úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností udělený dle § 14 dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení § 13 odst. 1 písm. a) a c) tohoto zákona.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede (např. formou prohlášení), zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7 této zadávací dokumentace.

## 7 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## 8 TECHNICKÁ KVALIFIKACE

### 8.1 dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel doporučuje uvést v seznamu stavebních prací pouze ty stavební práce, jimiž dodavatel skutečně prokazuje kvalifikaci, a které splňují níže uvedené požadavky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu stavebních prací provedených za posledních 5 let doložených osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto prací prokáže, že realizoval min. 2 obdobné stavební práce (stavební zakázky) charakteru staveb vodních děl vymezených v ust. § 55 odst. 1 písm. d) zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve výši minimálně 9 000 000 Kč bez DPH v součtu.

V případě, že dodavatel předloží pro splnění kvalifikačního předpokladu osvědčení o řádném plnění zakázky na rozsáhlejší stavbu, která zahrnuje více stavebních objektů, z nichž ne všechny odpovídají požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace, je nutné uvést ceny jednotlivých stavebních objektů tak, aby bylo jednoznačně průkazné, zda dodavatel kvalifikační předpoklad splňuje.

Pokud bude uchazeč prokazovat kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, musí ve své nabídce předložit písemný dokument, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že se bude poddodavatel přímo podílet na realizaci díla v rozsahu činnosti, na kterou poskytl reference. V případě, že uchazeč nerealizoval referenční stavební práce v plném rozsahu (např. byl poddodavatelem), lze uznat jako referenci pouze tu část stavební práce, kterou on sám realizoval.

### 8.2 dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje v rámci čestného prohlášení předložení:

8.2.1 seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží seznam členů realizačního týmu, který bude zahrnovat min. 3 osoby, přičemž realizační tým bude složený z vedoucího týmu, zástupce vedoucího týmu a člena týmu. V seznamu bude uvedeno jméno člena týmu, jeho funkce a vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.) a jeho odborné zaměření.

8.2.2 osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, dokladu o praxi, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně vzdělání a odborné kvalifikace členů realizačního týmu:

- vedoucí týmu: stavbyvedoucí s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby  
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě  
5 let praxe ve vedoucí manažerské pozici
- zástupce vedoucího týmu: osoba s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby  
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě
- člen týmu: zeměměřický inženýr, oprávněný pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb.

Za každého člena týmu bude předložen strukturovaný profesní životopis (účastník může využít vzor v Příloze č. 5), ze kterého musí vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem, zejména pak prokázání vzdělání, dosažené praxe v oboru a odborné kvalifikaci.

Součástí realizačního týmu musí být minimálně osoby, kterými dodavatel prokazuje profesní způsobilost (úřední oprávnění a autorizace). Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci.

### **8.3 dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona**

Dodavatel v rámci čestného prohlášení předloží informace, ze kterých bude zřejmý přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky činil alespoň

- 10 zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a současně
- 2 řídicí zaměstnance dodavatele nebo osob v obdobném postavení.

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 5. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci.

## 9 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

### 9.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ JEDNOTNÝCH NABÍDKOVÝCH CEN

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

### 9.2 STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH (v Kč) a,
- nabídkovou cenu v Kč včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel. DPH a nabídkovou cenu **není možno zaokrouhlovat na celé koruny**. DPH a cena včetně DPH bude stanovena s přesností na dvě desetinná místa.

### 9.3 DOLOŽENÍ VÝPOČTU NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v elektronické podobě Přílohu č. 7, soupis stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele. Dodavatel je povinen při jeho oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň položek
- c) neocenit položku částkou 0 Kč
- d) jednotlivé položky nelze slučovat s ostatními, upravovat, měnit či vynechat.

Jednotkové ceny uvedené, jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb musí být nedílnou součástí nabídky.

### 9.4 OCENĚNÍ SOUPISU STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB PŘEDLOŽENÝCH ZADAVATELEM

Za soulad dodavatelem oceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zadavatelem předložených neoceněných soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výše definovanými soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

Výdaje vynaložené na předmět díla musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým, nesmí překročit celkovou cenu díla dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS PRAHA a.s. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek tohoto zadávacího řízení) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.

## 9.5 PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.5.1 Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

9.5.2 Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

Fakturace bude prováděna po dokončení jednotlivých fakturačních celků stanovených dle uzlových bodů, a to na základě zhotovitelem vyhotoveného a objednatelem potvrzeného schvalovacího protokolu o provedení prací nejpozději do 30.11. příslušného roku. Bez tohoto potvrzeného protokolu nesmí být faktura vystavena. Součástí faktury budou soupisy provedených prací odsouhlasené technickým dozorem stavebníka a potvrzené objednatelem. Zhotovitel označí každou fakturu textem "dílčí" s označením fakturačního celku. Poslední faktura bude vystavena do 15 kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí díla dle této smlouvy. Součástí faktury budou objednatelem odsouhlasené soupisy provedených prací. Faktura bude doručena objednateli nejdéle do 30.11. příslušného roku a bude označena textem „konečná“.

V případě poslední dílčí faktury v daném roce je po předchozím schválení objednatelem možno vyúčtovat práce provedené k datu vystavení faktury bez ohledu na stanovené uzlové body.

U výsadby zeleně a následné péče o zeleň bude část ceny díla uhrazena po řádné realizaci výsadby zeleně, část ceny díla bude uhrazena po ukončení 1. roku péče o vysazený porost, část ceny díla bude uhrazena po ukončení 2. roku péče o vysazený porost a část ceny díla bude uhrazena po ukončení 3. roku péče o vysazený porost.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

## 9.6 PODMÍNKY ZMĚNY NABÍDKOVÉ CENY

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 9.7 DODATEČNÉ PRÁCE

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých stavebních prací s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraných dodavatelů uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

# 10 ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

## 10.1 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

## 10.2 POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## 11 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 11.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny za celou veřejnou zakázku (tj. stavba, výsadba a následná péče o porost).

Nabídkovou cenu za realizaci stavby doplní dodavatel do návrhu smlouvy o dílo na zhotovení stavby. Nabídkovou cenu za výsadby a následnou péči doplní dodavatel do návrhu smlouvy na výsadbu porostu a péči o porost. Dodavatel současně doplní tyto nabídkové ceny do krycího listu nabídky.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu jako součet cen bez DPH uvedených dodavatelem v návrzích výše uvedených smluv.

### 11.2 ZPŮSOB HODNOCENÍ

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny veřejné zakázky bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

### 11.3 STEJNÁ VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více účastníků, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný účastník bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

## 12 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 12.1 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné.

## 13 PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### 13.1 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



## 13.2 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

**Lhůta pro podání nabídek:** Datum: 23. 2. 2023 Hodina: 9:00 hod.

**Adresa pro podání nabídek:** [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41558.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41558.html)

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

## 14 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

### 14.1 PŘEDLOŽENÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

**Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK.** Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro tyto účely a v souladu se Zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

### 14.2 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

**14.2.1 Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu pdf., pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů.**

Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s návrhem smluv ve formátu (doc.), oceněný položkový výkaz činností (ve formátu unixml - specifikace na [www.unixml.cz](http://www.unixml.cz)), přílohy (doc., xls., pdf.) a časový harmonogram postupu stavebních prací ve formátu (xls.).

14.2.2 Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

### 14.3 PODÁNÍ NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v Krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci v souladu s bodem 4.4.1. písm. b) zadávací dokumentace.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

## 15 JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 15.1 OBSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

### 15.2 ROZSAH JINÝCH POŽADAVKŮ

#### 15.2.1 Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

15.2.2 Zadavatel upozorňuje, že dodavatel není pro plnění veřejné zakázky oprávněn využít jako poddodavatele obchodní společnost, ve které vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), nebo jím ovládaná osoba.

#### 15.2.3 Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a

ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;

- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  - předcházením znečištění ovzduší a snižováním úrovně znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 8 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

#### 15.2.4 Umožnění kontroly

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k realizaci projektu a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (zejména kontrolám ze strany Státního pozemkového úřadu, Ministerstva zemědělství ČR, Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, útvaru pro winding-up, Centrální harmonizační jednotky pro finanční kontrole veřejné správy, Platebního orgánu, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, popř. jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek dle pravidel NPO.

### 15.3 ČASOVÝ HARMONOGRAM

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy na zhotovení stavby měsíční harmonogram postupu realizace stavebních prací s vyznačením alespoň 2 uzlových (kontrolních) bodů postupu výstavby, který je pro zhotovitele závazný.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy na výsadbu porostu a péči o porost harmonogram postupu prací, který je pro zhotovitele závazný. V návaznosti na tento časový harmonogram postupu prací se zhotovitel zavazuje dodržet tyto termíny jednotlivých fází provedení 2. části díla (následná péče):

Následná péče 1. rok: 31.10.2024

Následná péče 2. rok: 31.10.2025

Následná péče 3. rok: 31.10.2026

#### 15.4 POVINNÁ PUBLICITA

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, musí při realizaci veřejné zakázky dodržovat povinná pravidla pro publicitu, plynoucí z podmínek NPO. Bližší specifikace povinné publicity je uvedena ve smlouvě, šablony a loga jsou k dispozici na profilu zadavatele E-ZAK v záložce Informace zadavatele na adrese [https://zakazky.spucr.cz/publication\\_display\\_22.html](https://zakazky.spucr.cz/publication_display_22.html), případně [https://zakazky.spucr.cz/publication\\_display\\_23.html](https://zakazky.spucr.cz/publication_display_23.html)

#### 15.5 VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU DLE § 100 ZÁKONA

##### 15.5.1 Změna dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Zadavatel však vyhrazenou změnu nemusí využít a může se rozhodnout provést nové zadávací řízení.

Uplatnění vyhrazené změny dodavatele:

a) Změnou dodavatele v případě ukončení smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem: Zadavatel je oprávněn změnit dodavatele v průběhu plnění smlouvy, a to v případě, že smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena některým z dále uvedených důvodů:

- důvody uvedené v čl. XIII. odst. 1 a 3 smlouvy;
- odstoupení od smlouvy z důvodů dle § 223 odst.2 ZZVZ;
- z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění, zánikem právnické osoby dodavatele bez právního nástupce;
- v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ, pokud zbývající dodavatelé nepřevzou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu;
- v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla; a
- v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle ust. § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z důvodů ukončení smlouvy, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za následujících podmínek:

- za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit, a současně
- za dodržení dále popsání postupu pro změnu dodavatele.

V případě ukončení smlouvy s původním dodavatelem je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla v zadávacím řízení vyhodnocena jako druhá v pořadí. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek, které bylo provedeno v zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 37 ZZVZ a posoudí, zda v nabídce nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým v pořadí v původním zadávacím řízení, může zadavatel oslovit k uzavření smlouvy další účastníky řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení

nabídek. Každý z postupně vyzvaných účastníků zadávacího řízení je povinen splnit dále uvedené podmínky, aby se mohl stát novým dodavatelem:

- text smlouvy musí odpovídat textu smlouvy, který předložil nový dodavatel v rámci své nabídky;
- ceny budou odpovídat nabídce nového dodavatele;
- nový dodavatel splní podmínky, které má povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy;
- nový dodavatel se zavazuje převzít výsledky již dokončených i rozpracovaných částí díla.
- nový dodavatel se zavazuje držet záruku za dokončené i rozpracované části přebíraného díla, jako by dílo provedl sám.

V případě změny dodavatele může dojít k tzv. povoleným změnám smlouvy, kterými jsou např. změna složení týmu v souladu s nabídkou nového dodavatele, změna údajů vztahujících se k osobě nového dodavatele (kontaktní osoby, kontaktní údaje), apod.

b) Změnou dodavatele v případě společné účasti dodavatelů:

V případě zániku účasti některého ze dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, pokud zbývající dodavatelé převezmou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu. Zbývajícím dodavatelům musí splňovat podmínky, které má vybraný dodavatel povinnost splnit před zahájením plnění smlouvy.

V případě změny dodavatele může dojít k tzv. povoleným změnám smlouvy, kterými jsou např. změna složení realizačního týmu, změna údajů vztahujících se k osobě nového dodavatele (kontaktní osoba, kontaktní údaje) apod.

#### 15.5.2 Úprava povinné publicity v souvislosti s výší vysoutěžené ceny

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit povinnou publicitu v souvislosti s výší vysoutěžené ceny, a to v případě, že vysoutěžená cena bez DPH nedosáhne hodnoty 1 milion EUR a předpokládaná hodnota činila v přepočtu více než 1 milion EUR, a rovněž v případě, že vysoutěžená cena bez DPH přesáhne hodnotu 1 milion EUR a předpokládaná hodnota činila v přepočtu méně než 1 milion EUR (jedná se zejména o změnu povinnosti umístit plakát či billboard).

## 16 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 16.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 16.2 NEEEXISTENCE STŘETU ZÁJMŮ

#### 16.2.1 Střet zájmů u osoby dodavatele

Zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení stanovuje v souladu s podmínkami NPO a § 4b zákona o střetu zájmů následující zadávací podmínky:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústřední orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení ani jako poddodavatel (resp. jiná osoba dle § 83 zákona), jehož prostřednictvím účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikace.

Pokud by se obchodní společnost dle předchozího odstavce účastnila předmětného zadávacího řízení v pozici účastníka zadávacího řízení, zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Pokud by se taková obchodní společnost účastnila tohoto zadávacího řízení jako poddodavatel (jiná osoba), který prokazuje kvalifikaci v nabídce účastníka, zadavatel bude v souladu s § 85 odst. 2 zákona požadovat nahrazení takového poddodavatele ve stanovené lhůtě, jinak bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen. Dodavatel pro splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

#### 16.2.2 Střet zájmů mezi dodavatelem a zadavatelem

V rámci zadávacího řízení nesmí být dodavatel rovněž ve střetu zájmů, jak je definován v § 44 zákona. Dodavatel předloží ve své nabídce čestné prohlášení, jehož vzor je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

### 16.3 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele [https://zakazky.spucr.cz/contract\\_display\\_41462.html](https://zakazky.spucr.cz/contract_display_41462.html).

### 16.4 STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- **titulní list nabídky;**
- vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele;
- **návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky;  
Součástí zadávací dokumentace je Příloha č. 4 - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení;
- **oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb - pro stanovení nabídkové ceny;**
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
- **ostatní doklady a dokumenty** uvedené v článku 15. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. **písemný závazek jiné osoby** (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace);

- **plná moc** - pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele;
- **plná moc pro kontaktní osobu pro podání nabídky a komunikaci v rámci zadávacího řízení** (možné splnit prostřednictvím Krycího listu – viz bod 4.4.1. písm. b) zadávací dokumentace);
- čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky;
- etický kodex dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 1 zadávací dokumentace);
- čestné prohlášení o střetu zájmů (Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

## 16.5 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 51 zákona.

**V případě, že zadavatel neobdrží dotaci z NPO, bude zadávací řízení zrušeno v souladu s § 127 písm. e) zákona.**

## 16.6 ÚHRADA NÁKLADŮ ZA ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

## 16.7 OVĚŘENÍ ÚDAJŮ UVEDENÝCH V NABÍDKÁCH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

## 16.8 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

### 16.8.1 Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

#### 16.8.1.1 Zjištění údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem česká právnická osoba, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona z evidence skutečných majitelů. V případě, že v evidenci skutečných majitelů není o skutečném majiteli právnické osoby veden žádný údaj, bude zadavatel postupovat podle § 122 odst. 7 písm. a) zákona a vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, ze zadávacího řízení vyloučí.

#### 16.8.1.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem zahraniční právnická osoba, je na základě výzvy zadavatele povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, je povinen předložit informace a doklady podle § 122 odst. 5 písm. a) a b) zákona. Nepředložení požadovaných informací a dokladů bude sankcionováno vyloučením účastníka zadávacího řízení.

#### 16.8.1.3 Zjišťování údajů o skutečném majiteli poddodavatele vybraného dodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (resp. jiná osoba dle § 83 zákona).

Zadavatel si vyhrazuje právo zjistit způsobem uvedeným v bodech 16.8.1.1 a 16.8.1.2 skutečné majitele rovněž u poddodavatelů vybraného dodavatele. V případě, že bude zjištěn střet zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů, bude zadavatel postupovat v souladu s § 48 odst. 5 písm. b) a § 85 odst. 2) zákona.

### 16.8.2 Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

### 16.8.3 Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

## 16.9 UVEŘEJNĚNÍ NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dle § 53 odst. 5 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení rozhodnutí o vyloučení účastníka/ oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 17 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 4 obchodní podmínky ve formě **závazných návrhů smluv** včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

## 18 SEZNAM PŘÍLOH

- |              |  |
|--------------|--|
| Příloha č. 1 | Etický kodex dodavatele veřejné zakázky  |
| Příloha č. 2 | Čestné prohlášení o střetu zájmů   |
| Příloha č. 3 | Krycí list nabídky   |
| Příloha č. 4 | Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo pro stavební práce a pro výsadby s následnou péčí |
| Příloha č. 5 | Vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace   |
| Příloha č. 6 | Projektová dokumentace vč. technických specifikací   |
| Příloha č. 7 | Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr  |
| Příloha č. 8 | Vzor Čestného prohlášení o odpovědném plnění veřejné zakázky   |



**ČESKÁ REPUBLIKA - STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD**

Sídlo Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3- Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

---

Ve Zlíně dne 6. 2. 2023

*(elektronicky podepsáno)*

Mgr. Jitka Gardavská  
vedoucí oddělení pozemkových úprav  
KPÚ pro Zlínský kraj