

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, pobočka Znojmo vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„PD – Protipovodňová ochrana obce Dyjákovičky“

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, pobočka Znojmo
Sídlo:	Nám. Armády 1213/8, 669 02 Znojmo
Zastoupený:	RNDR. Dagmar Benešovou, vedoucí pobočky
Kontaktní osoba:	Ing. Stanislav Kadlčík, s.kadlcik@spucr.cz , +420 727 957 281
IČO / DIČ	01312774 / CZ01312774, není plátce DPH
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Spis. zn. VZMR / Č.j.:	SP3474/2022-523206 / SPU 212301/2022
Druh veřejné zakázky:	služby

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právníké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „účastník výběrového řízení“ nebo „dodavatel“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „zadavatel“ nebo „objednatel“.

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP) a pro provedení stavby (DPS)

Předmětem plnění zakázky je vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení a pro provedení stavby, vyhotovení soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále rozpočet), vyhotovení výškopisných a polohopisných zaměření, provedení podrobného geotechnického průzkumu podle platných technických norem a předpisů, zajištění vydání souhlasných vyjádření všech orgánů a organizací dotčených stavbami a zajištění vydání příslušných stavebních povolení, spolupráce při veřejné zakázce na výběr zhotovitele (zpracování dodatečných informací v průběhu zadávacích řízení).

Projektová dokumentace bude vypracována v souladu s plánem společných zařízení, který je součástí schváleného a aktualizovaného návrhu komplexních pozemkových úprav (dále jen KoPÚ) v katastrálním území Dyjákovičky, které byly zapsány do katastru nemovitostí dne 15. 4. 2021. Plán KoPÚ obsahující dále specifikovaná zařízení byl schválen zastupitelstvem obce dne 27. 5. 2020.

Předmět plnění:

- 1. Zpracování projektové dokumentace ve stupni DSP + DPS včetně podrobného geologického průzkumu na realizaci staveb:**
 - a) **Částečný násyp s vedlejší polní cestou VC5**, délka násypu z hutněného materiálu zajištěného štětovnicemi 218 m, celková délka cesty 388 m, kategorie P4,5/20 - parcela KN 7063, ostatní plocha, LV 10001, výměra 3 546 m², komunikace propojí silnice III/40838 a III/40839.
 - b) **Levostranná protipovodňová zídka** na levém břehu Haťského (Lučního) potoka, provedení z betonu se síťovinou, šířka 0,3 m, cca 1,0 m nad terénem a zahloubená min. 2,0 m pod terénem, délka 519 m - parcela KN 6586, LV 10001, ostatní plocha, výměra 601 m² a parcela KN 6584 v délce zídky, vodní plocha, LV 10001, výměra 5 190 m² (délka zídky 519 m, šířka toku 10 m).
- 2. Administrace a zajištění vydání příslušných pravomocných stavebních povolení**
- 3. Spolupráce při veřejné zakázce na výběr zhotovitele stavby (zpracování dodatečných informací v průběhu výběrového/zadávacího řízení)**

Požadavky na zpracování projektové dokumentace a obsah dokumentace

- 1.1.1. Projektová dokumentace, jejíž tvorba je předmětem díla, bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle platné vyhlášky, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů a norem. Dále bude postupováno dle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude zpracována do podoby jednostupňové PD (pro stavební povolení v podrobnostech projektu pro provádění stavby (DSP + DPS). Projektová dokumentace bude členěna na objekty, přičemž každý objekt bude mít samostatný soupis prací a oceněný položkový rozpočet.

- 1.1.2. Součástí projektové dokumentace bude posouzení, zda pro realizaci stavby ve smyslu ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, musí být určen koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a zda vzniká povinnost zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi. Pokud tato povinnost vznikne, bude projektová dokumentace předmětný plán obsahovat.

- 1.1.3. Položkové výkazy výměr a rozpočty stavby budou vypracovány dle aktuálního ceníku stavebních prací „Katalogu stavebních prací ÚRS Praha a.s.“. Zhotovitel se zavazuje vypracovat položkový výkaz výměr bez uvedení cen (slepý), který bude sloužit uchazečům k podání cenové nabídky k výběrovému řízení na zhotovitele stavby a oceněný rozpočet stavby (oceněný soupis prací) včetně krycího listu s uvedením rozpočtových nákladů v Kč bez DPH, samostatné DPH v Kč a Kč včetně DPH, dle aktuálního vydání, pro stanovení způsobilých výdajů. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis prací“) bude odevzdán ve formátech uvedených v odst. 1.1.11 této Výzvy, bude obsahovat plné popisy položek, označení cenové soustavy, R položky budou použity pouze v nezbytných případech, nebudou uváděny názvy komerčních produktů, tj. je nepřipustné zadat konkrétního výrobce daného dílu. Pouze v odůvodněných případech (součástí musí být odůvodnění) pokud jejich užití bude nezbytně nutné, bude textová část PD obsahovat následující text: *„Pokud jsou technické podmínky předmětu díla formulovány odkazem na obchodní názvy materiálů, výrobků, označení původu nebo pokud zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní názvy firem, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných rovnocenných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.“* Tento požadavek se vztahuje i na textovou část projektové dokumentace. Součástí projektové dokumentace bude dopravní řešení s DIO (dopravně-inženýrskými opatřeními) pro i po realizaci stavby (dočasné či trvalé značení), pro případné zvláštní užívání a uzavírky pozemních komunikací s umístěním dopravního značení, tzn. pro stanovení místní a přechodné úpravy provozu na pozemních komunikacích, v době provádění stavby dle požadavku Policie ČR, vlastníka pozemní komunikace a příslušného správního úřadu dle zák. č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, a dalších platných souvisejících předpisů.
- 1.1.4. Dále bude zhotovitelem zajištěno projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány státní správy (dále jen „DOSS“) a organizacemi, s vlastníky pozemků dotčených stavbou. Jejich požadavky budou zapracovány do výkresů a textové zprávy a následně odsouhlaseny těmito subjekty. Platné doklady o projednání budou předány současně se zpracovanou projektovou dokumentací. Zhotovitel zajistí závazná stanoviska DOSS a organizací a vyjádření správců inženýrských sítí v zájmovém území stavby. Projektová dokumentace bude obsahovat zakreslení veškerých podzemních a nadzemních sítí nacházejících se v prostoru stavby a nejbližším okolí, zjištění stavu stávajících inženýrských sítí u jejich správců a v případě potřeby bude projektová dokumentace řešit přeložky těchto sítí.
- 1.1.5. Projektová dokumentace bude obsahovat vytyčovací výkresy s určením nezbytných vytyčovacích bodů tak, aby zhotovitel stavby mohl stavbu řádně vytyčit v rámci pozemků určených pro stavbu, a bude vyhotoven seznam parcel dotčených budoucí stavbou pro podání žádosti o stavební povolení. V každé projektové dokumentaci, bude pro každý objekt zvlášť určena bilance zemních prací – rozpis výkopů, násypů, ornice a podorničních vrstev celého díla. Bude určeno množství zeminy a skalních hornin získaných na realizaci díla, vhodnost jejich přímého použití v rámci díla a uložení případného přebytku na skládku. Bude dojednáno a určeno místo skládky se zástupci dané obce. Bude vyhodnocen případný nedostatek materiálu (vhodné zeminy) do hráže. V projektové dokumentaci budou vyčísleny náklady na veškeré odpady vzniklé při realizaci stavby. Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny, vzdálenosti skládek budou v projektové dokumentaci uvedeny. Vše bude zapracováno v soupise prací a v rozpočtu. V případě potřeby bude provedeno kácení lesní a

nelesní zeleně včetně likvidace. Odvodnění povrchové nebo podpovrchové v rozsahu pozemku stavby. Bude respektován pozemek stavby ze schválených pozemkových úprav, včetně zajištění funkční návaznosti stavby (u polních cest řešení napojení na jinou komunikaci, u PEO a VHS napojení na vodní toky, příkopy, údolnice apod.)

- 1.1.6. Projektová dokumentace na dílo bude obsahovat podrobný geotechnický průzkum. Rozsah a specifikace geotechnického průzkumu je součástí přílohy č. 2 smlouvy o dílo na zhotovitele projektové dokumentace.
- 1.1.7. Projektová dokumentace bude obsahovat posudek pro zařazení vodního díla do kategorie s návrhem podmínek provádění technickobezpečnostního dohledu podle § 61 odst. 4 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zpracovaný odborně způsobilou osobou podle § 61 odst. 10 téhož zákona.
- 1.1.8. Projektová dokumentace bude obsahovat doplnění polohopisného a výškopisného zaměření pozemků určených k umístění stavby.
- 1.1.9. Projektová dokumentace bude zároveň sloužit jako podklad pro realizaci zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby.
- 1.1.10. Součástí díla jsou rovněž i činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých zhotovitel ví, nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému kvalitnímu provedení díla potřebné.
- 1.1.11. Projektová dokumentace bude dodána objednateli v 6 vyhotoveních (paré) v písemné podobě a 2 vyhotovení (paré) na CD ve formátu „pdf“ a „dwg“ a se **soupisem prací s výkazem výměr a rozpočtem ve formátech *.xls, nebo *.xlsx a dále ve formátu unixml (specifikace na www.unixml.cz) včetně vedlejších rozpočtových nákladů. Soupis prací a rozpočet (včetně VRN) bude zpracován zvlášť pro:**
 - a) **Částečný násyp s vedlejší polní cestou VC5**
 - b) **Levostranná protipovodňová zídka**

Projektová dokumentace bude v 1 elektronickém vyhotovení v tzv. **anonymizované verzi**, ve kterém bude provedena anonymizace (znečitelnění či odstranění) osobních údajů fyzických osob (např. zaměstnanců zhotovitele), podílejících se na vypracování díla – jak textové i výkresové části. Dále nebude v textu uvedeno jméno a příjmení vlastníků dotčených pozemků, vyjádření DOSS a ostatních organizací nebudou obsahovat podpisy osob aj.

Technické a kvalitativní parametry dokumentace

1) Projektová dokumentace v rozsahu pro stavební povolení a provádění staveb bude vypracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu, obsahu a členění pro stavební řízení dle vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných souvisejících předpisů.

Dále bude postupováno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích vyhlášek. Jde zejména o vyhlášku č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví rozsah dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

2) Dokumentace a projektová dokumentace bude vypracovaná osobou (osobami) oprávněnou ke zpracování podle § 158 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, opatřena doložkou potvrzující toto oprávnění (podpis, autorizační razítko), případně bude autorizovanou osobou provedena kontrola projektové dokumentace prokázaná jménem, podpisem a otiskem autorizačního razítka osoby, která kontrolu provedla.

3) Pokud vznikne povinnost zpracovat pro danou stavbu plán BOZP, bude tento plán BOZP zpracován ve smyslu ustanovení § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění, písemně i grafické podobě tak, aby obsahoval údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Plán BOZP bude vypracován osobou oprávněnou ve smyslu výše uvedeného zákona č. 309/2006 Sb.

Další požadavky

1) Před zahájením projekčních prací budou parcely určené pro společná zařízení dodavatelem dočasně vytyčeny, společně se zadavatelem budou na místě v terénu konzultovány případná kolizní místa, určeny polohy sond podrobného geotechnického průzkumu a upřesněny další případné nejasnosti.

2) Zadavatel požaduje do zprávy uvést požadavky na údržbu navržených společných zařízení, s ohledem na případné dotační závazky, které budou sloužit jako podklad pro budoucího vlastníka.

Požadavky na soupis stavebních prací dodávek a služeb s výkazem výměr (dále rozpočet):

1) Vzhledem k možnosti financování realizace staveb z prostředků EU bude rozpočet stanoven dle Katalogu stavebních prací firmy **ÚRS Praha a.s, v cenové hladině příslušného pololetí ke dni předání díla** a bude náležitě konzultován se zadavatelem. Položky v soupise prací budou převedeny do formátu unixml. Zadavatel požaduje:

- kontrolu formátu unixml (validátor a reader na www.unixml.cz)
- po importu do programu KROS bude zřejmé, že se jedná o soupis prací pro veřejnou zakázku (objeví se označení „VZ“ u importovaného soupisu)
- položky budou obsahovat výkaz výměr
- uvedení plného popisu položek
- uvedení cenové soustavy
- aktuálnost rozpočtu
- minimalizaci počtu tzv. R-položek

2) Skládkovné bude počítáno na oficiální skládky, ceny a vzdálenosti skládek budou v projektu uvedeny.

3) Bude-li potřeba v rámci některého stavebního objektu řešit dopravní značení, budou náklady na jeho zřízení, případně zřízení dočasného dopravního značení a odsouhlasení příslušným dopravním inspektorátem Policie ČR, zahrnuty do rozpočtu.

Členění rozpočtu:

1) Jednotlivé stavební objekty budou oceněny samostatně z důvodu zajištění financování realizačních prací z různých zdrojů financování.

2) Pro účely veřejné zakázky bude zpracován krycí list nabídkové ceny do tabulky a členěn na jednotlivé stavební objekty (Příloha č. 3).

3) V rozpočtu budou ke každému stavebnímu objektu vyčísleny ostatní a vedlejší náklady:

- Archeologický průzkum
- Informační tabule financování, včetně výroby, materiálu, osazení - trvalá
- Informační tabule financování, včetně výroby, materiálu, osazení - dočasná
- Náklady na značení zákazu vstupu na staveniště
- Náklady na dopravní značení a omezení provozu při výstavbě (bude-li třeba)
- Náklady na dočasný zábor půdy
- Náhrady škody vzniklé na porostu okolních pozemků po dobu výstavby
- Geodetické náklady na vytyčení pozemků pro stavbu
- Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby
- Geodetické zaměření skutečného provedení stavby (případně geometrický plán)
- Dopravní značení
- Vytyčení inženýrských sítí
- Provedení zkoušky únosnosti zemní pláně statickou zátěžovou deskou
- Provedení zkoušky únosnosti horní podkladní vrstvy statickou zátěžovou deskou
- Úprava dočasných skládek

Požadavky do souhrnné zprávy:

pro potřeby statistických údajů zadavatele potřeba uvést:

- Celkový zábor polních cest v ha
- Celkový zábor vodohospodářská opatření ha
- Celkový zábor na ekologická opatření v ha
- Celkový zábor na protierozní opatření v ha
- Výčet parcel a vlastníků
- Délka/plocha jednotlivých opatření v km/ha (tj. zpřístupnění pozemků, VHO, PEO, ekologická opatření)

Spolupráce projektanta na zadávacím/výběrovém řízení

Aktivní účast projektanta na zadávacím/výběrovém řízení pro realizaci předmětných staveb. V případě potřeby poskytne projektant potřebnou součinnost pro vyřízení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v zákonných lhůtách.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: ihned po podpisu smlouvy o dílo a jejím zveřejnění v registru smluv (předpoklad květen 2022)

Požadovaný termín dokončení realizace služeb (protokolární předání a převzetí řádně dokončených služeb):

a) **Projektová dokumentace nejpozději do 31.3.2023***, dřívější plnění je možné,

b) **Stavební povolení (rozhodnutí s doložkou právní moci) do jednoho měsíce po ukončení správního řízení u stavebního úřadu.**

*Dodavatel vezme v úvahu, že v tomto termínu je započítána časová lhůta 30 pracovních dní pro splnění podmínky uvedené v čl. I odst. 1.2. návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy), tj. předložení a posouzení vodohospodářského díla externí smluvně objednatel zajištěnou společností.

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde mezi objednatelem a dodavatelem k protokolárnímu předání a převzetí dokončené poslední služby.

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: k.ú. a obec Dyjákovičky, okres Znojmo, Jihomoravský kraj

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: **497.650,- Kč bez DPH.**

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v Příloze č. 4 této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 4** této výzvy. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje tuto profesní způsobilost:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).

2. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky:

- **živnostenské oprávnění pro obor: Projektová činnost ve výstavbě**

Geologické práce

Výkon zeměměřických činností

3. doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:

- a) Úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností v rozsahu dle **§ 13 odst. 1 písm. a) a c)** zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů,
- b) Osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro obor **geotechnika** vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **nebo inženýrská geologie**,
- c) Osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro obor **stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství** (dříve **vodohospodářské stavby**) vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a
- d) Osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci pro obor **dopravní stavby** vydané dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

4.1 SPLNĚNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem **za poslední 3 roky** obsahující **minimálně 2** obdobné služby charakteru **projektových dokumentací** pro stavební řízení a realizaci staveb, jejichž předmětem byla **vodní díla ve smyslu ust. § 55 odst. 1 písm. a), b) nebo d) zákona č. 254/2001 Sb.**, o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, **v rozsahu každé z nich ve výši min. 100 000 Kč bez DPH.**

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje.

Přílohou seznamu v čestném prohlášení musí být **osvědčení objednatelů** o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto služeb nebo smlouvy o dílo či jiné doklady o uskutečnění plnění.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením kopie požadovaného dokladu.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení od uchazeče vyžádat předložení originálů osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací.

5. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť, a nakonec celková cena i s DPH. Dodavatel uvede cenu v nabídce i do přílohy č. 3 výzvy (soupis služeb) tak, že **doplní cenu PD za jednotlivé služby rozčleněné dle stavebních objektů – tj. pole podbarvená žlutě.**
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
3. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
5. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
6. Celková nabídková cena zahrnuje veškeré práce spojené s kvalitním a včasným provedením služeb.
7. Nabídková cena na vlastní realizaci zakázky bude vypracována formou oceněného soupisu služeb, který je součástí zadávací dokumentace.

5.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh smlouvy, dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh smlouvy jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 2. prosince příslušného roku.
3. Zadavatel tímto vymezuje významnou část veřejné zakázky, která **bude realizována přímo vybraným dodavatelem: vypracování projektové dokumentace levostranné protipovodňové zidky.** Tato výhrada se netýká zeměměřických činností a GTP.
4. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

5. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat. Tím není dotčeno ust. čl. 5.2 odst.3 této Výzvy.
6. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
7. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
8. Varianty nabídek se nepřipouští.
9. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 4 výzvy).
10. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 4 výzvy).

5.3 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
 - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;

- předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

6. KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny v **Kč včetně DPH**, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více dodavatelů, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Jako vítězný dodavatel bude vybrán účastník s dřívějším časem podání nabídky.

7. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **23. 6. 2022** Hodina: **09:00**

Adresa pro podání nabídek: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_37858.html

Lhůta pro podání nabídek může být z důvodu změny nebo úpravy zadávacích podmínek prodloužena. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

8.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Zadavatel doporučuje dodavateli zabezpečit, aby e-mailová upozornění E-ZAK nebyla automaticky přesměrována do nevyžádané pošty.
- Nabídka (návrh smlouvy, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail, výše celkové nabídkové ceny v českých korunách) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Doklady prokazující splnění způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace dle čl. 4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace;
 - Návrh smlouvy podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení;
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“;
 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

8.2 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Křycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. **Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou.**
Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: https://zakazky.spucr.cz/contract_display_37858.html), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:
https://zakazky.spucr.cz/contract_display_37858.html

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

9.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
6. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele a případně i osoby, kterou prokazuje chybějící část kvalifikace, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace:
 - Čestné prohlášení dle článku 3.1. této výzvy (originál)
 - Doklady dle článku 3.2. této výzvy (prosté kopie)
7. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, nejméně ve výši celkové ceny díla včetně DPH.
8. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:

SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít smlouvu je: RNDr. Dagmar Benešová, vedoucí pobočky Znojmo.
11. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: JUDr. Vladimír Ondroušek, e-mail: v.ondrousek@spucr.cz .

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy o dílo na PD a GTP

Příloha č. 3a - Soupis služeb – příloha SoD (varianta plátce DPH)

Příloha č. 3b - Soupis služeb – příloha SoD (varianta neplátce DPH)

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - prokázání způsobilosti, souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení, prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení odpovědné zadávání

Přílohy č. 6-01 až 6-16 PSZ k.ú. Dyjákovičky – textová i grafická část

Ve Znojmě dne dle el. podpisu

RNDr. Dagmar Benešová
vedoucí pobočky Znojmo