

č.j. objednatele: SPU 289409/2021

č.j. poskytovatele: XX/XXXX

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

(dále jen „smlouva“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „občanský zákoník“)

mezi smluvními stranami

Objednatelem

Česká republika - Státní pozemkový úřad,

Sídlo: Husinecká 1124/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov

zastoupený: Krajský pozemkový úřad pro Liberecký kraj, Pobočka Semily

Adresa: Bítouchovská čp. 1, 513 01 Semily

ve smluvních záležitostech oprávněn jednat: Ing. Dáša Zemanová
vedoucí Pobočky Semily

v technických záležitostech oprávněn jednat: Ing. Dáša Zemanová
vedoucí Pobočky Semily

Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

E-mail: d.zemanova@spucr.cz

ID DS: z49per3

Bankovní spojení: ČNB

Číslo účtu: 3723001/0710

IČ: 01312774

DIČ: CZ01312774

(dále jen jako „Objednatel“)

a

Poskytovatelem

Sídlo: **Jiřina Macková**
xxxxxxxxxxxxxxxx

512 51 Lomnice and Popelkou

Zastoupený: Jiřinou Mackovou - majitelkou

Ve smluvních záležitostech oprávněn jednat: Jiřina Macková - majitelka

V technických záležitostech oprávněn jednat: Jiřina Macková - majitelka

Tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx

E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

IČ: 73659576

(dále jen jako „Poskytovatel“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Úklid kancelářských prostor pro Pobočku Semily**“, na základě výsledku výběrového řízení realizovaného v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

- 1.1 Účelem této smlouvy je **zajištění úklidových prací pro SPÚ, Krajský pozemkový úřad pro Liberecký kraj, Pobočku Semily, která má sídlo v objektu na adrese Bítouchovská 1, 513 01 Semily** v níže uvedeném rozsahu a za stanovených podmínek:
- 1.1.1 Zajištění úklidu v rozsahu konkrétně stanoveném v Příloze č. 1 této smlouvy – Cenová specifikace a harmonogram prováděných služeb a prací, která stanovuje požadovaný druh úklidové činnosti, velikost plochy a četnost provádění.
 - 1.1.2 Provedení prací dle obvyklých technologických postupů, včetně použití standardních čistících a dezinfekčních prostředků.
 - 1.1.3 Provádění pravidelných úklidových prací v pracovních dnech v odpoledních nebo v podvečerních hodinách, příp. po skončení pracovní doby pracovníků Objednatele.
 - 1.1.4 Provádění ostatních úklidových prací (specifikovaných v části C Přílohy č. 1) dvakrát ročně v termínu dohodnutém operativně, na základě předchozího vyzvání Objednatelem.
 - 1.1.5 Bezplatné a bezodkladné odstranění právem reklamovaných nedostatků v provedení úklidových prací.
 - 1.1.6 Uvedené služby budou prováděny v souladu s platnou legislativou. Poskytovatel bude zajišťovat odborné činnosti pomocí odborného subjektu.
- 1.2 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje k zajištění výše uvedených úklidových prací v sídle Krajského pozemkového úřadu pro Liberecký kraj, Pobočky Semily **v období od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2023** dle této smlouvy (dále jen „Plnění“).

Čl. II

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje sám provádět, popř. zajistit v četnosti podle Přílohy č. 1 provádění pravidelných úklidových služeb, které jsou předmětem Plnění, na vlastní náklady a vlastní nebezpečí. Pokud Poskytovatel pověří prováděním sjednaných služeb nebo jejich částí jinou osobou, má Poskytovatel odpovědnost, jako by službu prováděl sám. Podrobná specifikace Plnění je obsažena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2 Poskytovatel odpovídá Objednateli za:
- 2.2.1 Kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čistících, dezinfekčních, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb.
 - 2.2.2 Údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu, které předá ke dni ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu, pokud se s Objednatelem nedohodne jinak.
 - 2.2.3 Dodržování vnitřních pokynů a směrnic Objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy.

- 2.2.4 Odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky Poskytovatele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům Objednatele.
- 2.3 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 2.4 Poskytovatel je povinen včas oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při poskytování Plnění a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
- 2.5 Poskytovatel prohlašuje, že odpovídá Objednateli za škodu na věcech, které od Objednatele protokolárně převzal pro účely poskytnutí Plnění, a zavazuje se spolu s příslušnou předávanou či poskytovanou částí Plnění předložit Objednateli vyúčtování a vrátit mu veškeré takové věci, které při poskytování Plnění nezpracoval.
- 2.6 Poskytovatel se zavazuje vést úklidový deník – knihu reklamací, který musí být umístěn v prostorech Objednatele a být dostupný pro objednatel i pro poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že do úklidového deníku – knihy reklamací budou osoby, poskytující plnění dle této smlouvy, zapisovat údaje o poskytnutém plnění za daný den, a to i včetně časového údaje, kdy bylo poskytování plnění dokončeno.
- 2.7 Poskytovatel tímto ve smyslu § 2620 odst. 2 občanského zákoníku prohlašuje, že přebírá nebezpečí změny okolností a že v takovém případě nemá nárok o zvýšení ceny za Plnění.
- 2.8 Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům Poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
- 2.8.1 Poskytnout Poskytovateli před zahájením služeb potřebné informace, plány, popř. jinou technickou dokumentaci k uklízeným objektům, případně klíče potřebné pro výkon sjednaných služeb.
- 2.8.2 V případě, že v objektu Objednatele jsou instalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předat Poskytovateli potřebný návod, umožňující správné poskytování služeb.
- 2.8.3 Poskytnout Poskytovateli v nezbytném rozsahu vodu a elektrickou energii pro provádění sjednaných služeb.
- 2.8.4 Umožnit přístup do uklízených prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie a místům určeným k dočasnému uložení shromážděných odpadů.
- 2.8.5 Poskytnout bezplatně nezbytné prostory pro úschovu úklidového materiálu s možností zabezpečení, které pro tento účel předá k termínu zahájení poskytování služeb.
- 2.8.6 Oznámit v předstihu Poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných služeb a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
- 2.9 Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je Plnění poskytováno Poskytovatelem řádně a v souladu s touto smlouvou, jeho pokyny a příslušnými právními předpisy.
- 2.10 V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžitě částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení ve výši jedné setiny procenta (0,01 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.

2.11 Bezpečnost a ochrana zdraví

2.11.1 Objednatel a Poskytovatel se budou vzájemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) ve smyslu § 101 zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

2.11.2 Objednatel bude koordinovat ve spolupráci s Poskytovatelem opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech provádění služeb.

2.11.3 Poskytovatel prokazatelně své zaměstnance proškolí z předpisů upravující BOZP a požární ochranu.

2.12 Ochrana životního prostředí

2.12.1 Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb důsledně dodržovat povinnosti stanovené platnou legislativou v oblasti ochrany životního prostředí a interními předpisy Objednatele v této oblasti. Pokud Poskytovatel poruší svůj závazek sjednaný v první větě, odpovídá Objednateli za škody, které mu v souvislosti s porušením závazku vznikly.

2.12.2 Poskytovatel se zavazuje při provádění služeb nakládat s odpady v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a shromažďovat je dle požadavků a na místo určené Objednatelem. Objednatel je původcem tohoto odpadu a zajistí jeho likvidaci.

2.13 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli sjednanou smluvní cenu za řádně poskytnuté služby dle čl. IV.

2.14 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby plnění této veřejné zakázky po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy splňovalo parametry tzv. **náhradního plnění** v souladu s § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, tzn. že v souladu s § 38 odst. 1 ZZVZ zaměstnává na chráněných pracovních místech alespoň 50% osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Čl. III

Termín plnění

3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Plnění v následujících termínech:

3.1.1 Smlouva je uzavírána na dobu určitou **od 01. 01. 2022 do 31. 12. 2023.**

3.2 Smlouvu je možné vypovědět písemně každou ze smluvních stran bez uvedení důvodu s měsíční výpovědní lhůtou, jejíž běh počne prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

3.3 Objednatel je též oprávněn od smlouvy odstoupit, a to z těchto důvodů:

- Opakovaného hrubého porušení či nesplnění povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení, jakékoliv povinnosti vyplývající z této smlouvy, aniž by se muselo jednat o porušení stejné povinnosti. Poskytovatel musí být na nesplnění konkrétních povinností vždy písemně upozorněn.

- Neschválení částky ze státního rozpočtu, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované dle této smlouvy.
 - Vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku.
 - Poskytovatel vstoupí do likvidace.
 - Nastane vyšší moc, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit, a které zcela, anebo na dobu delší než 90 dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky ze smlouvy.
- 3.4 Odstoupení od této smlouvy bude oznámeno písemně prostřednictvím datové schránky, případně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé straně.
- 3.5 V případě odstoupení či po doručení výpovědi (ať už ze strany objednatele nebo poskytovatele) je poskytovatel povinen učinit veškerá opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením služeb podle této smlouvy.

Čl. IV

Cena a způsob platby

- 4.1 Smluvní cena byla stanovena na základě nabídky Poskytovatele ze dne **20. 09. 2021** na celkovou částku **178.160,- Kč bez DPH**, tj. **178.160,- Kč s DPH**. Poskytovatel není plátcem DPH.
- 4.2 Měsíční cena za služby dle této smlouvy (specifikované v částech A a B Přílohy č. 1 – tj. poskytované a prováděné 1x denně, 1x týdně, 1x měsíčně) je stanovena na částku **7.235,- Kč bez DPH**, tj. **7.235,- Kč s DPH**.
- 4.3 Cena za služby dle této smlouvy (specifikované v části C Přílohy č. 1 této smlouvy – tj. poskytované a prováděné 2x ročně) je stanovena na částku **1.130,- Kč bez DPH**, tj. **1.130,- Kč s DPH za jedno poskytnutí těchto služeb**.
- 4.3.1 Měsíční cena v měsíci, kdy byly poskytnuty a provedeny služby specifikované v částech A a B Přílohy č. 1 včetně služeb specifikovaných v části C Přílohy č.1 je stanovena na částku **8.365,- Kč bez DPH**, tj. **8.365,- Kč s DPH**.
- 4.4 DPH bude účtována vždy v příslušné výši stanovené zákonem (poskytovatel není plátcem DPH).
- 4.5 K fakturované ceně bude účtována DPH v sazbách platných v den uskutečnění zdanitelného plnění (poskytovatel není plátcem DPH).
- 4.6 Cena za služby zahrnuje veškeré náklady – personální, materiálně technické, ostatní režijní náklady a přiměřený zisk Poskytovatele a je konečná.
- 4.7 Cena zahrnuje potřebné hygienické potřeby a čisticí prostředky podle předpokládané měsíční spotřeby.
- 4.8 Pokud si Objednatel vyžádá další práce, služby, popř. zboží nad rámec této Smlouvy, uplatní svůj požadavek formou písemné objednávky u Poskytovatele, a to alespoň 14 dní před požadovaným termínem dodání. Cena za tyto práce, služby nebo zboží bude stanovena na základě vzájemné dohody.

- 4.9 Smluvní cena a další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně zpětně na základě daňového dokladu Poskytovatele. Cenová specifikace prováděných služeb je konkretizována v Příloze č. 1 k této smlouvě.
- 4.10 Na faktuře pro Objednatele bude Poskytovatel uvádět:
Odběratel: Státní pozemkový úřad, Praha 3, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00, IČ 01312774
Konečný příjemce: Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Liberecký kraj, Pobočka Semily, Bítouchovská 1, 513 01 Semily
- 4.11 Splatnost daňového dokladu za příslušný měsíc je do 30 dnů po doručení Objednateli, úrok z prodlení s placením daňových dokladů činí 0,01 % dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.12 V případě opakovaného prodlení s platbou je Poskytovatel oprávněn přerušit výkon poskytovaných služeb.
- 4.13 Cena Plnění je po dobu účinnosti smlouvy neměnná a závazná.
- 4.14 Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího obdržení. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 435 občanského zákoníku a jako daňový doklad i náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít požadované náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k opravě. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od data opětovného doručení opraveného daňového dokladu. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.

Čl. V

Záruka za jakost a vady

- 5.1 V případě, že Poskytovatel neprovede řádně službu nebo její část dle této smlouvy, je Objednatel oprávněn vadnou službu nebo její část u Poskytovatele reklamovat. Reklamacie musí být konkrétní a uplatněná bez zbytečného odkladu u odpovědného zástupce Poskytovatele telefonicky a následně dokumentovaným způsobem (písemně např. v knize úklidu, e-mailem, doručením do datové schránky) nejpozději do tří pracovních dnů ode dne sjednaného jako termín poskytnutí reklamované služby. Pokud reklamacie Objednatele nebude tímto způsobem nebo vůbec u Poskytovatele uplatněna, sjednávají smluvní strany pravidlo, že poskytnutá služba byla prosta vad. Příjem reklamacie je Poskytovatel povinen průkazným způsobem písemně potvrdit.
- 5.2 Reklamované vady a nedostatky služby podle odst. 1 odstraní Poskytovatel na vlastní náklady bezprostředně poté, co se s reklamací seznámil nebo v dohodnutém termínu. Pokud oprava není možná, je Objednatel oprávněn snížit o hodnotu reklamované služby měsíční cenu služby, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu reklamovaných vad a nedostatků.
- 5.3 V případě, že nevhodné pokyny Objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí řádnému provádění služby, je Poskytovatel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby odstranění takových překážek na straně Objednatele.

O změně rozsahu poskytovaných služeb z tohoto důvodu musí Poskytovatel písemně Objednatele informovat (např. v knize úklidu, emailem).

- 5.4 Poskytovatel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služby na movitém i nemovitém majetku Objednatele
- 5.5 Vzniklou škodu je Poskytovatel povinen neprodleně, nejpozději následující den po jejím vzniku nebo zjištění oznámit Objednateli. Smluvní strany se následně dohodnou na způsobu nápravy, a to buď uvedením v předešlý stav nebo uhrazením vzniklé škody v penězích z pojistného plnění Poskytovatele.
- 5.6 Poskytovatel se odpovědnosti za škodu zproští částečně, prokáže-li, že Objednatel je za vzniklou škodu spoluodpovědný, a zcela, prokáže-li, že Objednatel nese za škodu plnou odpovědnost.

Čl. VI

Sankce a náhrada škody

- 6.1 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ, kdy objednatel zjistí, že pracovník poskytovatele není způsobilý vykonávat službu v důsledku požití či aplikace alkoholu, drog či jiných návykových látek. V takovém případě má objednatel možnost postupovat dle ustanovení čl. III. odst. 3.3 a od smlouvy odstoupit.
- 6.2 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ, kdy pracovníci poskytovatele nenastoupí včas na sjednané pracoviště k výkonu úklidu.
- 6.3 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3% z celkové ceny uvedené v čl. IV této smlouvy, nejméně však 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností stanovených touto smlouvou.
- 6.4 Za každé jednotlivé porušení právní povinnosti, která je stanovena právními předpisy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu 10.000,- Kč, a to i opakovaně. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně za každý jednotlivý případ porušení povinnosti poskytovatelem.
- 6.5 Všechny uvedené smluvní pokuty jsou splatné do deseti pracovních dnů od doručení vyúčtování smluvní pokuty poskytovateli.
- 6.6 Ve všech případech platí, že ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši a objednatel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši, i když přesahuje výši smluvní pokuty. Pokud je poskytovatel v prodlení s placením smluvní pokuty, je povinen zaplatit objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z neuhrazené smluvní pokuty za každý i započatý den prodlení.
- 6.7 Bude-li ze strany poskytovatele porušena právní povinnost, která je stanovena právními předpisy nebo touto smlouvou a objednatel učinil nebo opomene učinit v důsledku porušení takové povinnosti následné činnosti, v jejichž důsledku bude sankcionován ze strany orgánů veřejné správy, je poskytovatel povinen tuto částku jako vzniklou škodu objednateli nahradit, pokud nebyla způsobena zcela v důsledku jednání či opomenutí

objednatele, nebo částečně nahradit v poměrné výši, byla-li způsobena částečně v důsledku jednání či opomenutí objednatele.

Čl. VII

Pojištění poskytovatele

- 7.1 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **5.000.000,- Kč** (pojištěné plnění je minimálně ve výši ceny služeb).
- 7.2 Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.
- 7.3 Poskytovatel je kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy povinen na požádání Objednatele předložit pojistnou smlouvu dle tohoto článku, nebo její relevantní části, nebo pojistku ve smyslu § 2775 občanského zákoníku, a to nejpozději do 7 dnů ode dne doručení žádosti objednatele.
- 7.4 Poskytovatel je povinen řádně platit pojistné tak, aby pojistná smlouva či smlouvy sjednané dle této smlouvy, či v souvislosti s ní, byly platné a účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy a v přiměřeném rozsahu i po jejím ukončení. V případě, že dojde ke změně nebo zániku pojistné smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně informovat objednatele, a to nejpozději ve lhůtě 2 pracovních dnů.
- 7.5 Poskytovatel nesmí uskutečnit jakékoliv kroky, které by mohly znemožnit Objednateli obdržet ochranu vyplývající z jakékoliv pojistné smlouvy poskytovatele, nebo které by mohly být na škodu objednatele při předkládání nároků na odškodnění v souvislosti se vzniklými ztrátami na majetku, poškozením majetku či poraněním osob. Toto smluvní ustanovení nezavazuje Poskytovatele odpovědnosti v případě hrubého zanedbání či úmyslného konání ze strany Poskytovatele či jeho zaměstnanců.

Čl. VIII

Povinnost mlčenlivosti

- 8.1 Smluvní strany se zavazují chránit navzájem poskytnuté informace označené jako důvěrné. Ochrana důvěrných informací znamená, že strana, které byly takové informace poskytnuty, je nesmí prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody takto vzniklé.
- 8.2 Poskytovatel zajistí, aby pracovníci, kteří budou provádět práce dle této smlouvy, je vykonávali odpovědně a zachovali mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámili při pracovních činnostech, a to i po skončení platnosti této smlouvy.
- 8.3 Osoby pověřené prováděním služeb dle této smlouvy nejsou oprávněné číst písemnosti Objednatele, používat kopírky, telefony a ostatní zařízení a předměty, patřící Objednateli, vyjma těch, které jsou Poskytovateli poskytnuty k zajištění provádění výše uvedených služeb. Zákaz používání přístrojů a předmětů Objednatele se nevztahuje na případy

plnění zákonných povinností k odvrácení škod, k ohlášení požáru či jiné mimořádné události.

- 8.4 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním smlouvy, a to zejména ohledně obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a důvěrných informací ve smyslu § 1730 občanského zákoníku.
- 8.5 Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřeni zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon. Poskytovatel nese plnou odpovědnost a právní důsledky za případné porušení zákona z jeho strany.
- 8.6 Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle předchozího odstavce je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

Čl. IX

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Obě strany se zavazují v průběhu realizace smlouvy k poskytnutí součinnosti a k tomuto účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných provozních záležitostí souvisejících s předmětem smlouvy.
- 9.2 Smluvní strany si navzájem sdělí bezodkladně změny, které se týkají některého ze základních identifikačních údajů a údaje o vstupu do likvidace, insolvence, zániku a o právním nástupnictví. Za porušení oznamovací povinnosti Poskytovatelem je tento povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 9.3 Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se smluvní strany příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.4 Případné spory obou stran se řeší přednostně dohodou.
- 9.5 Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7. 2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel.
- 9.6 Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je plnění poskytováno Poskytovatelem řádně a v souladu s touto smlouvou, jeho pokyny a příslušnými právními předpisy.
- 9.7 Smlouva může být měněna pouze na základě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami; vždy však musí být postupováno v souladu se ZZVZ.

- 9.8 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 9.9 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uvěřejnění v registru smluv.
- 9.10 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z toho ve dvou vyhotoveních pro Objednatele a ve dvou vyhotovení pro Poskytovatele, z nichž každý má povahu originálu.
- 9.11 Nedílnou součástí smlouvy tvoří tyto přílohy:
- 9.11.1 Přílohou č. 1 této smlouvy je Cenová specifikace a harmonogram prováděných služeb a prací
 - 9.11.2 Přílohou č. 2 této smlouvy jsou Pokyny k omytí oken
 - 9.11.3 Přílohou č. 3 této smlouvy je Půdorysný plán kanceláří
 - 9.11.4 Přílohou č. 4 této smlouvy je Rozpis požadovaného úklidu
 - 9.11.5 Přílohou č. 5 této smlouvy je Úklidový deník – kniha reklamací
- 9.12 Smluvní strany smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a prohlašují, že nebyla sepsána v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Za objednatele:

Za poskytovatele:

V Semilech dne 07. 10. 2021

Lomnici nad Popelkou dne 06. 10. 2021

.....
Ing. Dáša Zemanová
vedoucí Pobočky Semily

.....
Jiřina Macková
majitelka

Za správnost odpovídá:

Radek Kmínek

Cenová specifikace a harmonogram prováděných služeb a prací				
Část	Specifikace činnosti	Počet jednotek	Četnost	Cena za jedno provedení činnosti
A úklid kanceláří č. 328, 329, 331, 332, 333, 335				
	1. Vytírání podlah, vysávání koberců	118,3 m2	1x denně	165,00
	2. Odnos odpadků	8 ks košů	1x denně	8,00
	3. Utírání prachu z dostupných míst	118,3 m2	1x denně	80,00
	4. Utírání prachu z hůře dostupných míst	118,3 m2	1x měsíčně	320,00
	5. Omytí parapetů - vnitřních	7 ks	1x týdně	14,00
B úklid kanceláří č. 326, 330, 334, 337				
	1. Vytírání podlah	72,9 m2	1x měsíčně	650,00
	2. Odnos odpadků	4 ks	1x denně	4,00
	3. Utírání prachu z dostupných míst	72,9 m2	1x měsíčně	525,00
	4. Utírání prachu z hůře dostupných míst	72,9 m2	1x měsíčně	255,00
	5. Omytí parapetů - vnitřních	4 ks	1x týdně	8,00
C ostatní úklid				
	1. Omytí parapetů - vnější	11 ks	2x ročně	120,00
	2. Mytí oken	11 ks	2x ročně	630,00
	3. Mytí dveří	10 ks	2x ročně	130,00
	4. Omytí topných těles	10 ks	2x ročně	250,00

Přehled cen	
Celkem za běžný měsíc (služby uvedené v částech A a B) bez DPH	7 235,00
Celkem za jedno provedení služeb uvedených v části C bez DPH	1 130,00
Celková cena zakázky bez DPH za období 01. 01. 2022 - 31. 12. 2023	178 160,00
DPH	
Celková cena zakázky s DPH za období 01. 01. 2022 - 31. 12. 2023	178 160,00

V Lomnici nad Popelkou dne 20. 09. 2021

.....
 Jiřina Macková, majitelka

Dřevěná okna

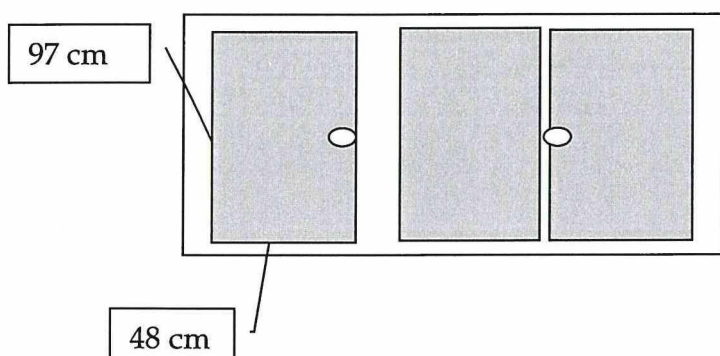
okenní skleněné tabule rozměr: 97 cm x 48 cm
10 kanceláří, kde budou okna umývána

Požadujeme omýt:

skla oboustranně, včetně okenních rámců a vnitřních parapetů

V těchto kancelářích vždy **jedno** okno níže uvedeného typu:

326, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 337



V této kanceláři **dvě** okna výše uvedeného typu vedle sebe:

328

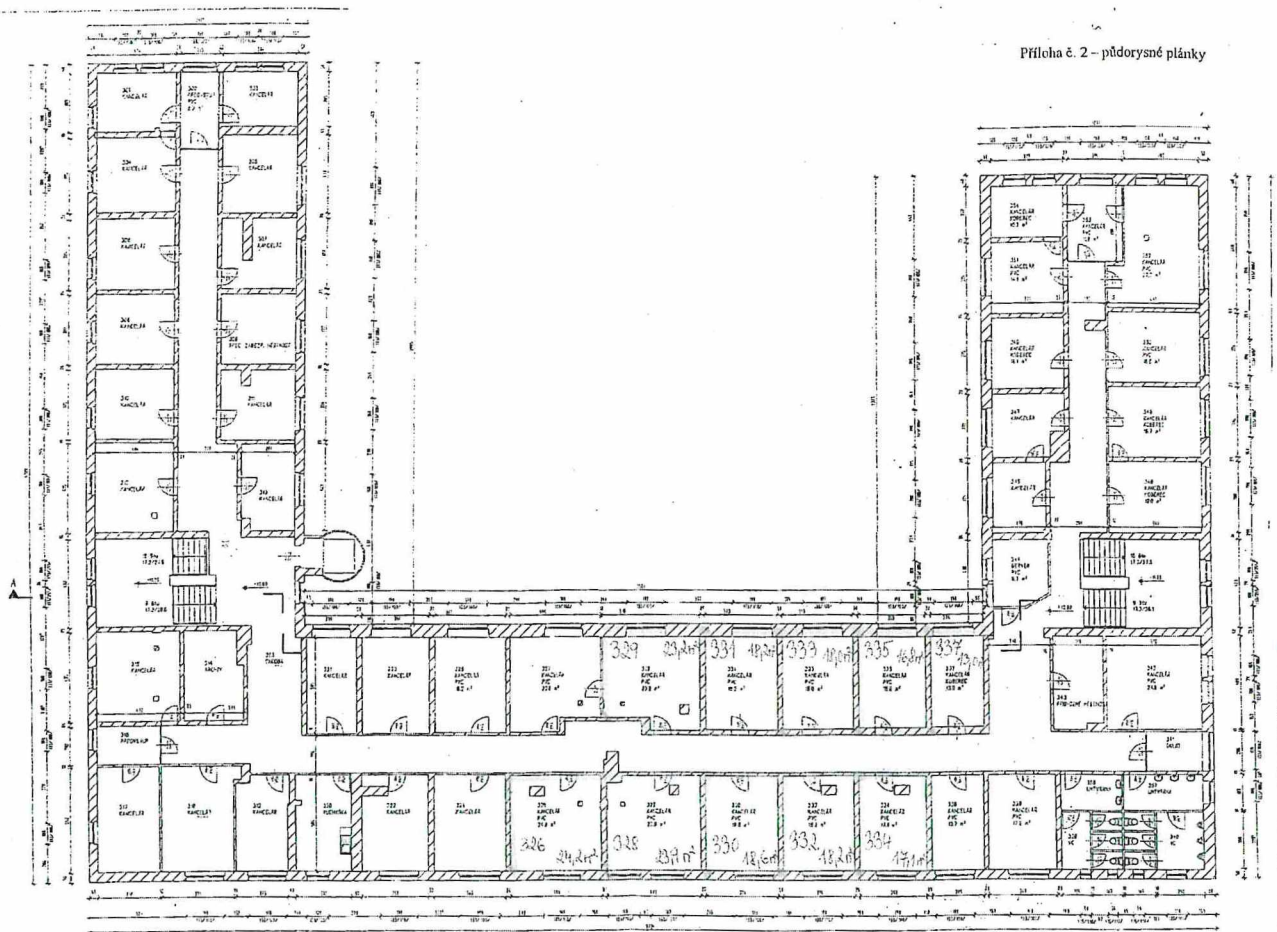
Některá z oken jsou vybavena žaluziemi.

Při mytí oken a skel dávat pozor, aby bylo vyloučeno jakékoliv poškození mechanismu žaluzií.

Při mytí oken dbát zvýšené bezpečnosti – kanceláře jsou ve čtvrtém nadzemním podlaží.

Je zakázáno stoupat při mytí oken na radiátory.

Příloha č. 2 – půdorysné plány



Příloha č. 4 smlouvy - Rozpis požadovaného úklidu

Rozpis požadovaného úklidu kancelářských prostor pro Pobočku Semily - období 01. 01. 2022 - 31. 12. 2023

Kanc. č.	1x DENNĚ				1x TÝDNĚ	1x MĚSÍČNĚ		2x ROČNĚ		
	mytí podlah (velikost kanceláře v m2)	vysávání koberců (velikost kanceláře v m2)	vysypávání košů a odnost odpadků (počet kusů)	utírání prachu - části nábytku DO 1,7 m (velikost kanceláře v m2)	omytí parapetů - vnitřních (počet kusů)	mytí podlah (velikost kanceláře v m2)	utírání prachu - části nábytku DO a NAD 1,7 m (velikost kanceláře v m2)	mytí dveří (počet kusů)	omytí topných těles - radiátorů (počet kusů)	mytí oken a omytí parapetů - vnějších (počet kusů)
326	-	-	-	-	1	24,2	24,2	1	1	1
328	-	23,9	2	23,9	2	-	23,9	1	1	2
329	23,2	-	2	23,2	1	-	23,2	1	1	1
330	-	-	1	-	1	18,6	18,6	1	1	1
331	18,2	-	1	18,2	1	-	18,2	1	1	1
332	18,2	-	1	18,2	1	-	18,2	1	1	1
333	18,0	-	1	18,0	1	-	18,0	1	1	1
334	-	-	1	-	1	17,1	17,1	1	1	1
335	-	16,8	1	16,8	1	-	16,8	1	1	1
337	-	-	1	-	1	13,0	13,0	1	1	1
	77,6	40,7	11	118,3	11	72,9	191,2	10	10	11
	118,3					72,9				

