

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj, vyzývá k předložení nabídky pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Údržba nepronajatých pozemků – zeleně ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj (2021 - 2022)“

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj
Sídlo:	Kydlinovská 245, 503 01 Hradec Králové
Zastoupený:	Ing. Petrem Lázňovským, ředitelem Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj
Kontaktní osoba:	Ing. Petra Žáková tel.: +420 721 945 389, e-mail: p.zakova@spucr.cz
IČO / DIČ	01312774 / CZ 01312774
Internetová adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.spucr.cz
ID Datové schránky:	z49per3
Spis. zn. VZMR / Č.j.:	SZ SPU 398654/2020 / SPU 085428/2021/Zak
Druh veřejné zakázky:	Služby

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu (*dále jen „zakázka“*) ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**zákon**“, na kterou se vztahuje výjimka dle § 31 zákona.

Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako „**účastník výběrového řízení**“ nebo „**dodavatel**“, Česká republika-Státní pozemkový úřad, vyhlašující zadání zakázky je označen jako „**zadavatel**“ nebo „**objednatel**“.

2. PODROBNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění služeb údržby nepronajatých pozemků (dle specifikace níže uvedené), s nimiž je příslušný hospodařit Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj.

Požadované činnosti:

Označení položky	Požadované činnosti	Měrná jednotka
1.1.	Strojní sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	m ²
1.2.	Ruční (křovinořez) sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	m ²
1.3.	Strojní mulčování travního porostu	m ²
1.4.	Kombinace (strojní + ruční) sečení travního porostu s ohledem na povahu terénu + úklid a likvidace travní hmoty	m ²
1.5.	Likvidace bolševníku: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	m ²
1.6.	Likvidace křídlatky: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	m ²
1.7.	Odstranění ruderálního (náletového) porostu, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	m ²
1.8.	Odstranění keřů, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	m ²
1.9.	Odstranění náletových dřevin do odvodu kmene 80 cm ve výšce 130 cm nad zemí (průměr kmene 25,3 cm), bez nutnosti výškových prací, včetně likvidace rostlinných zbytků	ks
1.10.	Odstranění travního porostu neudržovaného v minulých letech, včetně likvidace travní hmoty	m ²

Výsledkem tohoto výběrového řízení bude uzavření rámcové dohody mezi zadavatelem a jedním dodavatelem.

Na základě rámcové dohody bude mít zadavatel právo odebrat od dodavatele služby dle svých aktuálních potřeb až do vyčerpání částky 90.000,00 Kč bez DPH, nebo do uplynutí lhůty, na kterou je rámcová dohoda uzavřena.

Objednatel bude zadávat údržbu pozemků na základě písemné výzvy „dílčí objednávky“. „Dílčí objednávky“ bude objednatel dodavateli zasílat prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou) v souladu s čl. III. bodem 5. Rámcové dohody.

Dodavatel je povinen se vyjádřit na jednotlivou „dílčí objednávku“ do 4 pracovních dnů od obdržení dílčí objednávky od objednatele.

Písemné potvrzení (akceptace) dílčí objednávky bude dodavatelem učiněno taktéž prostřednictvím elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou). Toto písemné potvrzení přijetí dílčí objednávky ve lhůtě 4 pracovních dnů dodavatelem, bude považováno za uzavření smlouvy o dílo dle § 2587 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném

znění. Nepotvrzení přijetí dílčí objednávky dodavatelem ve stanovené lhůtě bude považováno objednatelem jako odmítnutí plnění.

Požadavky Státního pozemkového úřadu na údržbu pozemků:

1. Dodavatel se musí řídit všemi příslušnými právními předpisy zejména z oblasti životního prostředí, ochrany přírody, nakládání s odpady, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienickými předpisy a požárními předpisy.
2. Dodavatel svojí činností nesmí zatěžovat nebo poškozovat cizí nemovitosti nebo na nich způsobovat škody.

2.2 DOBA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín zahájení realizace služeb: ihned po podpisu rámcové dohody,
předpoklad duben 2021 (dle dílčích
objednávek)

Požadovaný termín dokončení realizace služeb je naplněn formou protokolárního předání a převzetí řádně dokončených služeb.

Doba trvání Rámcové dohody je **do 31.03.2022 nebo do vyčerpání finančního objemu Rámcové dohody (tj. 90.000,00 Kč bez DPH).**

2.3 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění jsou pozemky s příslušností hospodaření Státního pozemkového úřadu, Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj (v okresech Hradec Králové, Jičín, Trutnov, Náchod, Rychnov nad Kněžnou).

Přesná specifikace bude stanovena v Objednávce.

2.4 FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky: 90.000,00 Kč bez DPH.

V rámci výběrového řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

3.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 4** této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „výzva“). Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

3.2 SPLNĚNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a. **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky: **živnostenské oprávnění** či licenci pro předmět podnikání „**Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost**“

Profesní kvalifikační způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

4.1 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena, resp. dílčí nabídkové ceny za měrnou jednotku, budou uvedeny v příloze č. 3 – Ceník služeb.
2. Cena za měrnou jednotku (tj. dílčí nabídková cena za měrnou jednotku) musí být v nabídce uvedena jako položková cena jednotlivého typu služeb v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena včetně DPH.
3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření rámcové dohody na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
4. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady spojené s kompletní a kvalitní realizací předmětu veřejné zakázky v souladu s platnými právními předpisy včetně nákladů souvisejících (např. náklady na potřebnou mechanizaci či příslušenství, spotřební materiál, dopravní náklady, náklady na pohonné hmoty, pojištění, náklady na likvidaci veškerých odpadů apod.). Dodavatel je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek.
5. V rámci platebních podmínek zadavatel neposkytuje zálohy.
6. Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
7. Doba plnění zakázky je rovněž závislá na vyčerpání finančních prostředků odpovídajících předpokládané hodnotě této veřejné zakázky.
8. Zadavatel, jako součást výzvy, předkládá v elektronické podobě Ceník služeb. Dodavatel je povinen při oceňování dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části, ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň položek.
9. V případě jakéhokoliv nesouladu mezi zadavatelem předloženým Ceníkem služeb a dodavatelem oceněným Ceníkem služeb (např. chybějící položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

10. **Zadavatel upozorňuje, že v případě ocenění jednotlivých položek ve Specifikaci cenou 0,- Kč (nula Kč) bude taková nabídka posuzována jako nevyhovující a nebude hodnocena.**
11. **Při hodnocení nabídek u dodavatele, který je plátcem daně z přidané hodnoty, rozhoduje cena bez DPH, u dodavatele, který není plátcem daně z přidané hodnoty, rozhoduje cena s DPH.**

4.2 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

1. Zadavatel v rámci této výzvy předkládá závazný návrh rámcové dohody. Dodavatelé jsou povinni předložit podepsaný návrh rámcové dohody jako nedílnou součást nabídky.
2. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 30.11. příslušného roku.
3. Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
 - a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
4. Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.
5. Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.
6. **Vybraný dodavatel je povinen vstoupit do kontaktu se zadavatelem nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení zadavatele, že jeho nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.**
7. Varianty nabídek se nepřipouštějí.
8. Součástí nabídky bude povinně čestné prohlášení o tom, že dodavatel souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz Příloha č. 5 výzvy).

9. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“ (viz Příloha č. 5 výzvy).

4.3 PODMÍNKY SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉHO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
 - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
 - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě údajů uvedených dodavatelem v tabulce Ceník služeb (příloha č. 3 této výzvy) podle níže uvedených kritérií hodnocení.

Jednotlivá kritéria hodnocení stanovuje zadavatel takto:

Číslo položky	Kritérium hodnocení – požadované činnosti	Váha (v %)
1.1.	Strojní sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	20
1.2.	Ruční (křovinořez) sečení travního porostu + úklid a likvidace travní hmoty	20
1.3.	Strojní mulčování travního porostu	20
1.4.	Kombinace (strojní + ruční) sečení travního porostu s ohledem na povahu terénu + úklid a likvidace travní hmoty	13
1.5.	Likvidace bolševníku: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	5
1.6.	Likvidace křídlatky: sečení + nezbytné úkony pro přípravu likvidace rostlinné hmoty a likvidace v souladu s právními předpisy (zejména provádění v ochranných oděvech a pomůckách, na závěr předání objednateli dokumentu o likvidaci odpadu)	5
1.7.	Odstranění ruderalního (náletového) porostu, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	5
1.8.	Odstranění keřů, včetně úklidu a likvidace rostlinné hmoty	5
1.9.	Odstranění náletových dřevin do odvodu kmene 80 cm ve výšce 130 cm nad zemí (průměr kmene 25,3 cm), bez nutnosti výškových prací, včetně likvidace rostlinných zbytků	5
1.10.	Odstranění travního porostu neudržovaného v minulých letech, včetně likvidace travní hmoty	2
		100

Hodnocení předložených nabídek

Hodnocení předložených nabídek bude provedeno dle jednotlivých kritérií a příslušné váhy následovně:

- nabídce s nejnižší nabídkovou cenou za 1 MJ v posuzovaném kritériu bude přiděleno maximální bodové hodnocení 100 bodů
- u dalších hodnocených nabídek v posuzovaném kritériu se hodnota vypočte podle vzorce:

$$\text{bodové hodnocení} = \frac{\text{nejnižší cena hodnocené nabídky za 1 MJ v Kč bez DPH dle posuzovaného kritéria}}{\text{cena hodnocené nabídky za 1 MJ v Kč bez DPH dle posuzovaného kritéria}} * 100$$

- bodové hodnocení dílčího kritéria dle určené váhy bude vypočteno dle vzorce:

$$\text{bodové hodnocení dle váhy} = \frac{\text{bodové hodnocení} * \text{váha (v \%)}}{100}$$

d) Sestavení pořadí hodnocených nabídek:

U předložených a do hodnocení zařazených nabídek se sečte bodové hodnocení dle váhy za jednotlivá posuzovaná kritéria a pořadí nabídek se stanoví dle součtu získaného bodového hodnocení za jednotlivá kritéria s tím, že nejvhodnější nabídkou bude určena nabídka s nejvyšším počtem bodů.

Výběr dodavatelů pro plnění jednotlivých dílčích objednávek

Zadavatel na základě provedeného hodnocení určí závazné pořadí dodavatelů.

Na základě provedeného hodnocení ve výběrovém řízení bude uzavřena rámcová dohoda mezi zadavatelem a jedním dodavatelem.

Rovnost bodových hodnot

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

Pokud i po tomto hodnocení nebude možné určit vítěznou nabídku, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný dodavatel bude vybrán pomocí náhodného výběru, losu. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k výběrovému řízení.

6. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel může podat nabídku v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **12.04.2021** Hodina: **09:30**

Listinné nabídky musí být doručeny na podatelnu zadavatele na adrese:

Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj
Kydlinovská 245
503 01 Hradec Králové
(číslo dveří 208, 2. patro)

a to v pracovních dnech od 08:00 hodin do 14:00 hodin (v pondělí a ve středu do 17:00 hodin) po celou lhůtu pro podání nabídek, v poslední den lhůty do 09:30 hodin.

Elektronické nabídky musí být nahrané na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00031841>

Lhůta pro podání nabídek může být prodloužena způsobem stanoveným v zákoně. V takovém případě o stanovení nové lhůty bude zadavatel informovat prostřednictvím vysvětlením výzvy, které bude uveřejněno na profilu zadavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžně sledovat profil zadavatele.

Dodavatelé mohou podat nabídku na adresu zadavatele rovněž doporučenou poštou, ovšem tak, aby takto podaná nabídka byla doručena zadavateli (tzn. opět výhradně do místnosti - podatelny) rovněž nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky. **Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!**

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

7.1 NABÍDKY PODÁVANÉ V LISTINNÉ PODOBĚ

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále v písemné podobě a 1x na vhodném médiu v elektronické podobě** (např. CD či DVD; musí obsahovat elektronickou formu kompletní nabídky vyjma dokladů a dokumentů k prokázání splnění kvalifikace), v uzavřené obálce, která musí být opatřena **názvem** veřejné zakázky, tj.

„Údržba nepronajatých pozemků – zeleně ve správě Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj (2021 - 2022)“

a textem **„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“** a opatřena na uzavření razítky účastníka výběrového řízení.

7.2 NABÍDKY PODÁVANÉ V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

- **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**
- Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde:
<https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- Dodavatel předloží úplnou elektronickou verzi nabídky ve formátu .pdf, a to ve lhůtě podání nabídky.
- Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje nesmí přesáhnout velikost cca 50 MB (je ale možné vložit více souborů). Účastník výběrového řízení musí být připojen k síti Internet.
- Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.
- Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

7.3 PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné nebo elektronické podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Pokud dodavatel požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v Krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.
- Nabídka (návrh rámcové dohody, krycí list, čestná prohlášení) musí být podepsána dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (**příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky**).
- Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla řazena v souladu s následujícím členěním:
 - Vyplněný a podepsaný krycí list nabídky (název a sídlo dodavatele, jméno pověřeného zástupce kontaktní osoby, telefon, e-mail) - dodavatel závazně využije vzor v Příloze č. 1;
 - Doplněný návrh rámcové dohody podepsaný statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat;
 - Vyplněný Ceník služeb – dodavatel závazně využije vzor v příloze č. 3;
 - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti (viz vzor v příloze č. 4) a splnění profesní způsobilosti dle čl. 3. Požadavky na prokázání způsobilosti;
 - Čestné prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami tohoto výběrového řízení (viz vzor v příloze č. 5);
 - Čestné prohlášení - „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“ (viz vzor v příloze č. 5);
 - Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz vzor v příloze č. 6);
 - Jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);
 - CD/DVD s nabídkou (LISTINNÁ PODOBA)
- Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

U nabídek podávaných v listinné podobě, zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních

prvků sešití provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu dodavatele a jeho razítkem.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona, na kterou se vztahuje výjimka uvedená v § 31 zákona, nikoliv o zadávací řízení dle citovaného zákona.

8.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoliv části výzvy včetně jejich příloh).
2. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří o vysvětlení zadávací dokumentace požádali nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň budou uveřejněny na profilu zadavatele.
3. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé předložili žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě nejméně 3 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
5. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá **komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou**. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude ve výběrovém řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: <https://zakazky.spucr.cz/vz00031841>), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.
6. **Adresa pro vyžádání vysvětlení zadávací dokumentace:**
 - <https://zakazky.spucr.cz/vz00031841>
 - Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Královéhradecký kraj
Kydlinovská 245, 503 01 Hradec Králové
kontaktní osoba: Ing. Petra Žáková
e-mail: kralovehradecky.kraj@spucr.cz

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém bude uveřejňováno případné vysvětlení zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, nebude jeho nabídka hodnocena pro nedodržení podmínek.

Zadavatel doporučuje, aby případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace účastníci zasílali prostřednictvím E-ZAKu na adresu: <https://zakazky.spucr.cz/vz00031841>

8.2 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE A POKYNY

1. Veškeré náklady na zpracování nabídky nese dodavatel.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. V tomto případě nemají dodavatele nárok na jakékoliv náhrady.
3. Zadavatel listinné nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
4. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Listinné nabídky doručené zadavateli po lhůtě nebudou zadavatelem otevírány, posuzovány ani hodnoceny.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat ve výběrovém řízení adekvátně k § 48 odst. 5 písm. d) zákona, tzn. zadavatel nebude hodnotit účastníka výběrového řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o rámcové dohodě a upřesnit její konečné znění.
7. Před uzavřením rámcové dohody si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokladů, prokazujících kvalifikaci, pokud nebyly již předloženy v rámci kvalifikace.
8. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši minimálně 200.000,00 Kč.
9. V případě, že nabídka dodavatele bude obsahovat osobní údaje fyzických osob, bude u zpracování těchto osobních údajů postupováno následovně:
SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR) tímto informuje uvedený subjekt osobních údajů, že jeho osobní údaje zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a zákonných povinností. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
10. Dodavatel nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svých práv shora uvedených.
11. Odpovědnou osobou, která je oprávněná rozhodnout o výběru dodavatele a uzavřít rámcovou dohodu je: Ing. Petr Lázňovský, ředitel Krajského pozemkového úřadu pro Královéhradecký kraj.
12. Kontaktní osobou pro záležitosti týkající se tohoto výběrového řízení je: Ing. Petra Žáková, tel: +420 721945389, e-mail: p.zakova@spucr.cz

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Návrh rámcové dohody

Příloha č. 3 - Ceník služeb (tabulka pro stanovení nabídkové ceny)

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní způsobilost

Příloha č. 5 - Čestná prohlášení - souhlas se zadáním a podmínkami výběrového řízení,
prohlášení o úplnosti a pravdivosti nabídky

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

V Hradci Králové dne 26.03.2021

.....
Ing. Petr Lázňovský
ředitel Krajského pozemkového úřadu
pro Královéhradecký kraj
Státní pozemkový úřad