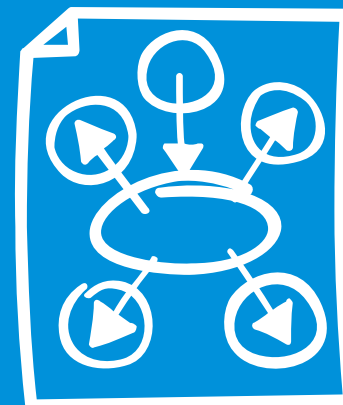




Státní pozemkový úřad - Podpora implementace Strategie

Nabídka poradenských služeb

Únor, 2021



Účel, cíl a vymezení předmětu plnění

Účelem je podpora při rozvoji strategického řízení v rámci implementace platné Strategie rozvoje Státního pozemkového úřadu na období 2021 – 2025 (dále jen „Strategie“)

CÍL:

- podpora naplňování platné Strategie v souladu s jejími cíli na rok 2021

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:

Předmětem plnění je odborná podpora při implementaci nové Strategie rozvoje Státního pozemkového úřadu na období 2021 – 2025. Tato podpora bude poskytována ve dvou základních oblastech

1

Podpora strategického řízení

2

Podpora rozvoje
procesního řízení
a managementu kvality

Vymezení předmětu plnění

Podpora strategického řízení

- Metodická podpora procesu implementace Strategie, Metodická podpora vytvoření pravidel pro strategické řízení ve služebním úřadu (např. směrnice)
 - *Manuál vysvětlující postup k dosažení klíčových faktorů (odpovědnost, vymahatelnost, procedury k prvotnímu nastavení implementace)/formát PDF*
- Podpora při naplňování Akčního plánu Strategie na rok 2021 a přípravě nového Akčního plánu na rok 2022
 - *Systém plánování v průběhu plnění strategických cílů, přechodná období v průběhu vynucených aktualizací termínů/formát PDF*
- Vytvoření databáze indikátorů Strategie a nastavení jejich vyhodnocování v čase
 - *Automatizovaný systém (dle nastavených číselníků/např. čas nebo hodnota v %), který bude povinně nastaven u cílů jednotlivých opatření (tam, kde touto informací nedisponujeme) i s navrženým postupem propojení na sledovaná data/formát XLSX*
- Zkvalitnění manažerského reportingu Strategie ve vazbě na indikátory
 - *Propojení na sledovaná data v XLSX souborech či SQL DB/formát PBIX*
- Rozpracování dílčích aktivit Strategie, jejich vysvětlení a podpora při realizaci
 - *Podpora detailnějšího postupu zpracování u aktivit, které jsou na úřadě nové (např. segmentační manuál)/formát PDF*
- Facilitace jednání, proškolení týmu strategie
 - *Workshop pro garanty jednotlivých oblastí/hodinové výkaznictví*

Vymezení předmětu plnění

Podpora rozvoje procesního řízení a managementu kvality

- Kontrola procesního modelu, snižování manuálních činností, více automatizace - nastavení VPMSPU
 - *Uložení a proškolení k používání skriptu v EA Sparx (skripty pro automatickou detekci poměru „manuální/automatizované“ (poměrově v počtu aktivit))/nabídka na zpracování skriptu v počtu hodin*
- Zlepšení nastavení change managementu v podmínkách úřadu
 - *Aktualizace směrnice pro procesní řízení, nastavení pravidel v rámci identifikace změn, prolnutí se stávajícím change managementem v ICT/formát PDF*
- Metodická podpora při nastavování hodnocení spokojenosti zaměstnanců
 - *Návrh systému pro pravidelný sběr dat (obsahová část a technická část), tzn. výběr povinných otázek a technické řešení pro OPERS (formuláře na webu SPÚ nebo poptávat tuto službu)?
V případě externí služby dodat cenovou kalkulaci, informaci o způsobu vyhodnocování a reportovacím nástroji/formát PDF*
- Podpora při plnění požadavků kritérií kvality, národní ceny kvality a modelu excelence (EFQM)
 - *Analyzovat současný stav dokumentace na SPÚ, který bude podkladem pro zavedení kvality na úřadě (hotový projekt zvoleného typu do 30.6.2021) a zavedení této metody do praxe organizace, tzn. návrh propojení na existující organizace stejného či podobného typu, s nimiž se úřad může porovnávat, a ochota jejich představitelů sdílet mezi sebou dobré praxe/formát PDF*

Harmonogram a nabídková cena

Harmonogram a postup zpracování

Předpokládané zahájení projektu: 1.3.2021
Ukončení projektu 10.12.2021

Cena a rozsah

Celková cena za provedené práce
200 000,- Kč (bez DPH)

Cenová nabídka je platná do 31. 3. 2021

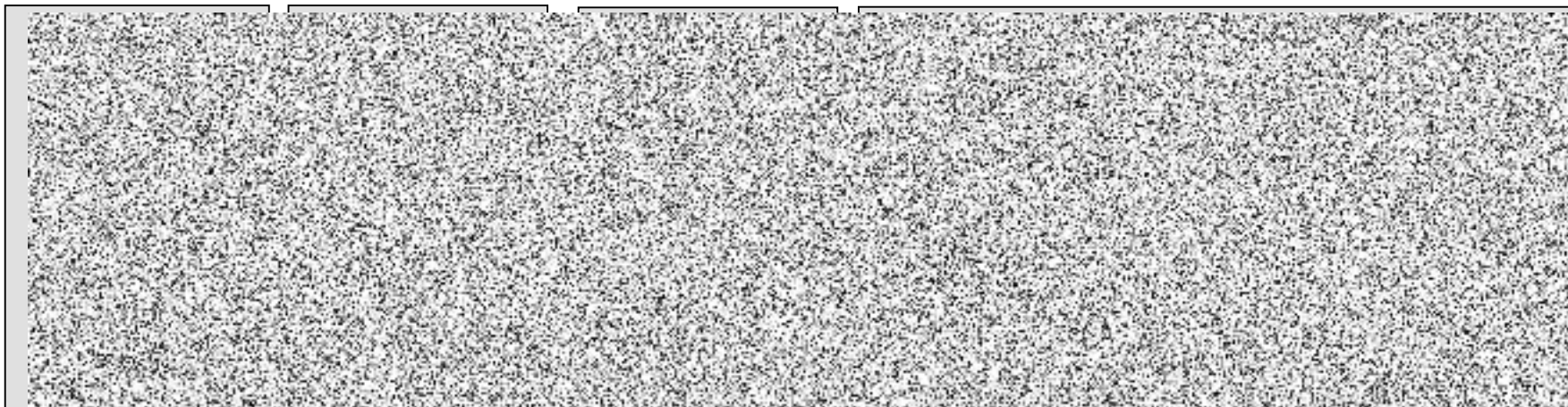
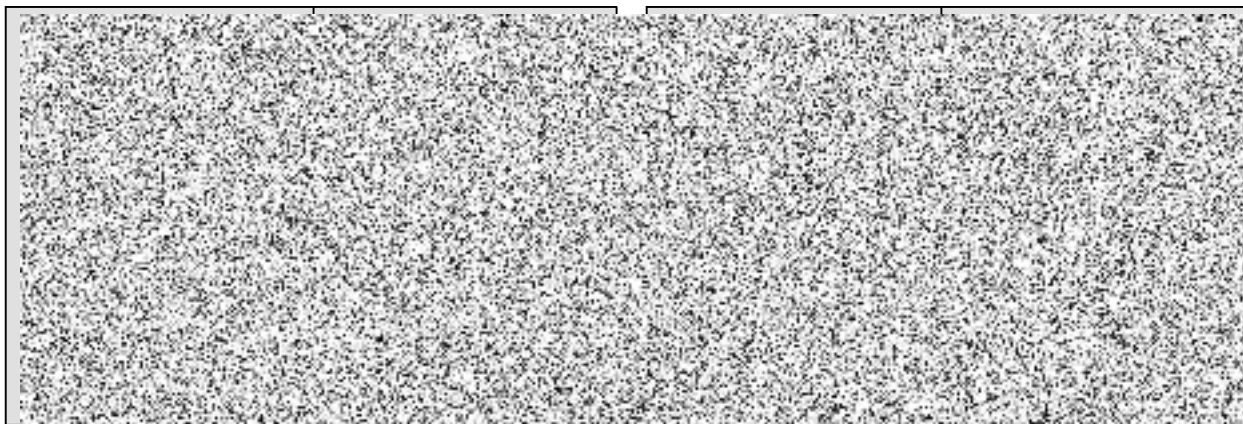
Počet hodin	Cena za hodinu	Cena celkem
160	1 250,- Kč bez DPH	200 000,- Kč bez DPH

- Počet hodin bude vykazován základě výkazu práce
- Fakturace je možná až po ukončení všech prací

Podrobná - cenová kalkulace

Činnost č.	Název	Počet hodin	Cena za hodinu bez DPH
	Podpora strategického řízení	80	1 250,00 Kč
1	Metodická podpora procesu implementace Strategie, Metodická podpora vytvoření pravidel pro strategické řízení ve služebním úřadu např. směrnice	20	25 000,00 Kč
2	Podpora při naplňování Akčního plánu Strategie na rok 2021 a přípravě nového Akčního plánu na rok 2022	2	2 500,00 Kč
3	Vytvoření databáze indikátorů Strategie a nastavení jejich vyhodnocování v čase	20	25 000,00 Kč
5	Zkvalitnění manažerského reportingu Strategie ve vazbě na indikátory	25	31 250,00 Kč
6	Rozpracování dílčích aktivit Strategie, jejich vysvětlení a podpora při realizaci např. segmentační manuál	3	3 750,00 Kč
7	Facilitace jednání, proškolení týmu strategie	10	12 500,00 Kč
	Celkem	80	100 000,00 Kč
	Podpora rozvoje procesního řízení a managementu kvality	80	1 250,00 Kč
8	Kontrola procesního modelu, snižování manuálních činností, více automatizace - nastavení VPMSPU např. skripty pro automatickou detekci poměru „manuální/automatizované“ (poměrově v počtu aktivit).	30	37 500,00 Kč
9	Zlepšení nastavení change managementu v podmínkách úřadu	20	25 000,00 Kč
10	Metodická podpora při nastavování hodnocení spokojenosti zaměstnanců	10	12 500,00 Kč
11	Podpora při plnění požadavků kritérií kvality, národní ceny kvality a modelu excelence (EFQM)	20	25 000,00 Kč
	Celkem	80	100 000,00 Kč
	Celková cena		200 000,00 Kč

Řešitelský tým





Děkujeme za čas, který jste věnovali této nabídce.

Kontaktní osoba pro tuto nabídku:



KPMG Česká republika, s.r.o.
Pobřežní 648/1a
186 00 Praha 8
Česká republika

Tuto nabídku vytvořila společnost KPMG Česká republika, s.r.o., člen sítě nezávislých členských společností KPMG přidružených ke KPMG International Cooperative („KPMG International“), švýcarské organizační jednotce.

Tato nabídka je dále podmíněna kladným výsledkem procesu akceptace klienta a zakázky. KPMG International neposkytuje žádné služby klientům. Žádná členská společnost není oprávněná zavazovat KPMG International nebo jinou členskou společnost vůči třetím stranám, stejně tak KPMG International není oprávněná zavazovat jakoukoli členskou firmu.

Tato nabídka je předmětem dalšího jednání a uzavření oboustranné písemné konkrétní dohody s podpisy na téže listině („dohody“). Jakékoliv změny návrhu nabídky nebo dohody budou smluvní strany považovat za nový návrh. Smluvní strany vylučují použití § 1740 odst. 3 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění. Dále smluvní strany vylučují možnost konkludentního uzavření dohody.