

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o obstarání záležitostí příkazce

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „občanský zákoník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Příkazce: Česká republika – Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Jihočeský kraj
Pobočka Český Krumlov
sídlo: 5. května 287, Plešivec
381 01 Český Krumlov
zastoupený: Ing. Josefem Jakešem,
vedoucím Pobočky Č. Krumlov
tel.: +420 725918350
e-mail: ckrumlov.pk@spucr.cz
ve smluvních záležitostech je oprávněn jednat: Ing. Josef Jakeš, vedoucí Pobočky Č. Krumlov
tel.: +420 725918365
e-mail: j.jakes@spucr.cz
v technických záležitostech je oprávněn jednat: Ing. Tomáš Holas, referent Pobočky Č. Krumlov
tel.: +420 xxxxxxxxxxxx
e-mail: t.holas@spucr.cz
ID DS: z49per3
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 3723001/0710
IČ: 01312774
DIČ: není plátcem DPH

(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník: Zdeněk Mrzena, Pěčnov xxxx, 383 01 Prachatice
IČ: 45039054
DIČ: CZ xxxxxxxxxxxx
zápis v živnostenském rejstříku: Městský úřad Prachatice
bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
tel./fax: +420 xxxxxxxxxxxx
e-mail: xxxxxxxxxxxx
ID DS: --

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u --, oddíl --, vložka --

(dále jen „příkazník“)

Čl. I

Účel a předmět smlouvy

- 1.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem obstará **technický dozor stavebníka** a další investorsko-inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle Čl. II této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti“) pro tyto dvě stavby:

Název stavby: **Realizace PSZ v k. ú. Dolní Dvořiště**
Místo stavby: k. ú. Dolní Dvořiště - obec Dolní Dvořiště, okres Český Krumlov
Popis stavby:

Jedná se o novostavbu či celkovou rekonstrukci polních cest HPC 7, HPC 8, HPC 9, HPC 10, HPC 11 a VPC 10 v k. ú. Dolní Dvořiště včetně kácení dřevin a nové výsadby. Součástí je výstavba mostu přes řeku Malši. Tyto stavby vychází z plánu společných zařízení, který byl zpracován v rámci schválených komplexních pozemkových úprav v k. ú. Dolní Dvořiště. Celková délka cest je 5 569 m (HPC 7- 232 m, HPC 8- 2 072 m, HPC 9- 1 557 m, HPC 10- 155 m, HPC 11- 1 268 m a VPC 10- 285 m). Návrhová kategorie u HPC je P 4,5/30 (3,5 m jízdní pruh s oboustrannou nezpevněnou krajnicí o šířce 0,5 m. Vrstvy budou opatřeny infiltračním postřikem a následně bude položena vrstva ACO 11) a u VPC je P 4,0/30 (3,0 m jízdní pruh s oboustrannou krajnicí o šířce 0,5 m. Penetrační makadam).

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční kanceláří Zenkl CB s.r.o., Jírovcova 2, České Budějovice, číslo zakázky 16 026 Z1. dále soupis dodávek, služeb a stavebních prací a technické specifikace (podmínky).

(dále jen „stavba“)

- 1.2 Příkazce se zavazuje, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
- 1.3 Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 2.1 Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen:
- a) protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;
 - b) účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
 - c) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;

- d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
- e) sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
- f) hlásit archeologické nálezy;
- g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací; organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby
- h) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
- i) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
- j) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
- k) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
- l) kontrolovat odstraňování případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
- m) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
- n) kontrolovat vyklizení staveniště;
- o) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
- p) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
- q) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
- r) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
- s) účastnit se jednání komise pro hodnocení nabídek uchazečů zadávacího řízení na provedení staveb (11/2020);**
- t) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy dle čl. I. odst. 1.3.

- 2.2 Předpokládaná doba realizace stavby je: **zahájení** - ihned po podpisu smlouvy (11/2020); **dokončení** – 1. 11. 2021. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů bude řešena v souladu s Čl. VIII. a Čl. X. této smlouvy.

Čl. III.

Způsob plnění

- 3.1 Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
- 3.2 Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 občanského zákoníku.
- 3.3 Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
- 3.4 Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
- 3.5 Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.
- 3.6 Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko-inženýrských činností.

Čl. IV.

Doba trvání příkazu

- 4.1 Příkazník se zavazuje, že investorsko-inženýrské činnosti pro příkazce vykoná do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby.
- 4.2 Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasném poskytování součinnosti ze strany příkazce dle této smlouvy. Po dobu prodlení příkazce s poskytnutím součinnosti není příkazník v prodlení s poskytováním plnění.

Čl. V.

Součinnost příkazce a kontaktní osoby

- 5.1 Příkazník se zavazuje provádět investorsko-inženýrské činnosti především dle následujících podkladů příkazce:
 - stavebního povolení a smlouvy o dílo na zhotovení stavby
 - projektové dokumentace (ověřené ve stavebním řízení);

- 5.2 Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednájí smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
- 5.3 Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 5.2 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 5.4 Příkazce poskytne příkazníkovi pro provedení investorsko-inženýrských činností a pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.
- 5.5 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
- 5.6 Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno: Ing. Tomáš Holas
Telefon: +420 xxxxxxxxxxxx
E-mail: t.holas@spucr.cz

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno: Zdeněk Mrzena
Telefon: +420 xxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxx

Čl. VI.

Odměna příkazníka a platební podmínky

- 6.1 Odměna za provedení investorsko-inženýrských činností činí celkem **380 000 Kč bez DPH** (slovy: tři sta osmdesát tisíc korun českých). *Pozn.: uvést celkovou cenu pouze za TDS*). Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne 29. 10. 2020. Tato odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Příkazník je plátcem DPH, která bude účtována podle předpisů platných v době účtování.

Výši odměny je možné změnit, dojde-li ke změně sazby DPH. Změna výše odměny může být provedena pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemného očíslovaného dodatku k této smlouvě.

Činnost - TDS	Cena bez DPH	Samostatně DPH (21 %)	Cena včetně DPH
Dolní Dvořiště Nabídková cena celkem	380 000 Kč	79 800 Kč	459 800 Kč

- 6.2 Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude faktura vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dní od jejího doručení.
- 6.3 Na faktuře pro příkazce bude příkazník uvádět:
Odběratel: Státní pozemkový úřad, Praha 3, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00.
Konečný příjemce: Státní pozemkový úřad - Krajský pozemkový úřad pro Jihočeský kraj, Pobočka Český Krumlov, 5. května 287, Plešivec, 381 01 Český Krumlov.
- 6.4 V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 6.5 Příkazník tímto bere na vědomí, že příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu příkazce dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 60 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.
- 6.6 V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 6.1. tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v Čl. II této smlouvy.

Čl. VII

Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta

- 7.1 Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
- 7.2 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 7.3 Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
- 7.4 Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
- 7.5 Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
- 7.6 Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 7.7 Smluvní pokuta je splatná do 14dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 7.8 Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.

- 7.9 Povinností uhradit smluvní pokutu, není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.
- 7.10 Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i po té, co dojde k odstoupení, či výpovědi).

Čl. VIII

Změna závazku

- 8.1 Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změni výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
- 8.2 K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
- 8.3 O jakékoliv změně rozsahu činností zhotovitele musí být mezi objednatelem a zhotovitelem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této smlouvě) s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Čl. IX

Odstoupení od smlouvy

- 9.1 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat nekvalitně v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou, i když byl na tuto skutečnost příkazcem písemně upozorněn.
- 9.2 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazník prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
- 9.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy ve vztahu k Plnění v případě, že příkazce obdrží ze státního rozpočtu snížené množství finančních prostředků oproti množství požadovanému v období před započítáním poskytování plnění, a dále v případě, pokud nedojde k realizaci stavby do 15. 11. 2021.
- 9.4 Ve vztahu k plnění je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkovi.

Čl. X**Ujednání všeobecná a závěrečná**

- 10.1 V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc (Příloha č. 1) ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
- 10.2 Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 01.07.2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.
- 10.3 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 10.4 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
- 10.5 Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky
- 10.6 Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
- 10.7 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými očíslovanými dodatky na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
- 10.8 Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 10.9 Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
- 10.10 Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jejím podpisu obdrží 2 vyhotovení.
- 10.11 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 10.12 SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této smlouvy. Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou.

Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č.1 – Plná moc

V Českém Krumlově 9. 11. 2020

V Pěčnově 9. 11. 2020

(příkazce)
Ing. Josef Jakeš
vedoucí pobočky Český Krumlov

(příkazník)
Zdeněk Mrzena

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov, IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Příloha ke smlouvě

PLNÁ MOC

Česká republika – Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihočeský kraj, Pobočka Český Krumlov zastoupená Ing. Josefem Jakešem, vedoucím pobočky

z m o c ň u j e (pověřuje)

Společnost se sídlem: Zdeněk Mrzena, Pěčnov xxxx, 383 01 Prachatice
Zastoupená: Zdeňkem Mrzenou
IČ: 45039054
DIČ: CZ xxxxxxxxxxxx

k zastupování ČR – Státního pozemkového úřadu ve věci zajišťování **investorsko-inženýrských činností** dle příkazní smlouvy uzavřené mezi Státním pozemkovým úřadem jako příkazcem a panem Zdeňkem Mrzenou, Pěčnov xxxx, 383 01 Prachatice jako příkazníkem v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

- a) protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;
- b) účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
- c) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;
- d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
- e) sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
- f) hlásit archeologické nálezy;
- g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací; organizovat řádný průběh kontrolních dnů stavby
- h) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
- i) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
- j) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
- k) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;

- l) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
- m) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
- n) kontrolovat vyklizení staveniště;
- o) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
- p) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
- q) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
- r) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
- s) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu příkazní smlouvy tj. řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými právními předpisy.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy; je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva jsou založeny u zmocnitele.

V Českém Krumlově 9. 11. 2020

V Pěčnově 9. 11. 2020

(příkazce)

Ing. Josef Jakeš
vedoucí pobočky Český Krumlov

(příkazník)

Zdeněk Mrzena