

## Smlouva o zajištění bezpečnostních služeb

Smluvní strany:

### Česká republika – Státní pozemkový úřad

se sídlem: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov  
 za kterou právně jedná: Mgr. Pavel Škeřík, ředitel Sekce provozních činností  
 kontaktní osoba ve věcech technických: Bc. Dalibor Beňo, vedoucí Oddělení bezpečnosti, [d.beno@spucr.cz](mailto:d.beno@spucr.cz), 729 922 480  
 IČO: 01312774  
 DIČ: CZ 01312774  
 Bankovní spojení: Česká národní banka  
 Číslo účtu: 372 30 01/0710  
 ID DS: z49per3

### *(dále jen „Objednatel“)*

na straně jedné

a

### INDUS PRAHA, spol. s r. o.

se sídlem: U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10  
 za kterou právně jedná: Ing. Pavel Kudrna, jednatel  
 IČO: 242 10 668  
 DIČ: CZ24210668  
 Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Praha 4  
 Číslo účtu: 256788639/0300  
 Zapsán: v OR Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 188981  
 ID DS: jr49pjb

### *(dále jen „Poskytovatel“)*

na straně druhé

(Objednatel a Poskytovatel dále společně také „smluvní strany“) uzavřely ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) níže uvedeného dne, měsíce, roku následující smlouvu:

## Smlouva o zajištění bezpečnostních služeb

(dále jen „Smlouva“)

### Čl. I

#### Preambule

- Objednatel je organizační složkou státu ve smyslu zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel prohlašuje, že je příslušný hospodařit s budovou (objektem) uvedenou v Příloze č. 2 této Smlouvy, (dále jen jako „objekt Objednatele“).

## Čl. II

### Předmět Smlouvy

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje zajistit pro Objednatele bezpečnostní služby a služby s nimi související v prostorách objektu Objednatele na adrese Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, Praha 3 - Žižkov formou kompletního poskytování služeb při respektování obecně závazných právních předpisů a závazných podmínek stanovených pro zajištění požadované služby v podmínkách zadávacího řízení veřejné zakázky.
2. Předmětem této Smlouvy je zajištění bezpečnostních služeb a služeb s nimi souvisejících v rozsahu a za podmínek ujednaných v této smlouvě.

Rozsah, specifikace a harmonogram jednotlivých bezpečnostních služeb (dále jen „služby“) jsou obsaženy v přílohách této smlouvy: Příloha č. 1 – Specifikace bezpečnostních služeb Příloha č. 2 – Základní data o objektu a Příloha č. 3 – Cenová nabídka.

Způsob provedení, minimální úroveň a kvalita služeb jsou specifikovány v této Smlouvě a přílohách této Smlouvy.

3. Poskytovatel je v rámci implementační fáze povinen mimo jiné zajistit:
  - převzetí všech činností, které jsou uvedeny v Příloze č. 1, této Smlouvy na objektu Objednatele a jsou předmětem plnění této Smlouvy,
  - kontinuitu provádění všech činností, které jsou předmětem této Smlouvy, viz Příloha č. 1 této Smlouvy.

## Čl. III

### Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen poskytovat Objednateli dle odborných schopností a znalostí služby za podmínek sjednaných v této Smlouvě na svou odpovědnost, na své náklady a ve sjednané době.
2. Poskytovatel je povinen územně a personálně pokrýt objekt Objednatele, v němž budou služby ostrahy realizovány. Poskytovatel garantuje jednání jeho zaměstnanců, funkčnost informačních systémů používaných k ochraně objektu a zajištění takových opatření, které preventivně působí proti vzniku události a incidentů popsanych v tomto článku v odst. 4 a odst. 5 této Smlouvy. Poskytovatel dále garantuje zabezpečení požadované jakosti a kvality služeb dle této Smlouvy, a to v pracovní době Objednatele a rovněž v době mimopracovní.
3. Poskytovatel je povinen vyhotovovat měsíční soupis všech poskytnutých služeb, který bude přílohou faktury podle čl. V. odst. 6 této Smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje vyvinout maximální úsilí, jež lze po něm požadovat, aby zabránil vzniku dále uvedených událostí a incidentů popsanych v tomto článku v odst. 4 a odst. 5 této Smlouvy. Poskytovatel garantuje, že při vzniku těchto událostí a incidentů zajistí zásah a realizaci odstranění události v souladu s tímto článkem odst. 4 a odst. 5 této Smlouvy. Zároveň je Poskytovatel i při vzniku událostí a incidentů dle následujících odst. 4 a odst. 5 této Smlouvy povinen garantovat pokrytí objektu Objednatele dle této Smlouvy.

4. Události a incidenty jsou dle jejich závažnosti rozděleny spolu s uvedením lhůty pro jejich odstranění takto:

- a) Závažnost A – mimořádná událost:  
Specifikace v čl. III, odst. 5 této Smlouvy. Zásah bude realizován v termínech a ve lhůtách a v souladu s tímto odst. 5.
- b) Závažnost B – závažný incident:  
Specifikace: Nezpracování protokolu o mimořádné události; nedostatečná spolupráce Poskytovatele s orgány činnými v trestním řízení; neoprávněné vpuštění osob a vozidel do objektu Státního pozemkového úřadu (dále jen „SPÚ“) bez předem schváleného vstupu či vjezdu vedoucím Oddělení bezpečnosti, nebo jím pověřené osoby; umožnění průchodu pěších do objektu Objednatele; neoprávněné opuštění stanoviště ostrahy; umožnění neoprávněného parkování vozidla na pozemku Objednatele před budovou SPÚ; porušení pravidel parkování vozidel na vnitřním a vnějším parkovišti objektu Objednatele; selhání zaměstnanců Poskytovatele obsluhy detekčních přístrojů v penetračním testu; neoznámení ztráty kvalifikačních předpokladů zaměstnanců Poskytovatele Objednateli; neznalost ovládání detekčních přístrojů zaměstnanci Poskytovatele; neprovedená obchůzka vnější či vnitřní; neoprávněné opuštění stanoviště ostrahy; pozdní nástup služby ostrahy. Incident se Poskytovatel zavazuje odstranit bezprostředně po jeho vzniku, nejpozději do 12 hod.
- c) Závažnost C – incident:  
Specifikace: Neúplná stanovená výbava zaměstnanců Poskytovatele; ustrojovací nekázeň; neznalost softwarového vybavení stanoviště ostrahy objektu; neslušné chování vůči zaměstnancům SPÚ či návštěvníkům SPÚ; nevhodné zacházení nebo poškozování majetku Objednatele; nepovolené využívání přidělené ICT techniky k jinému účelu než k výkonu činnosti dle této Smlouvy; neprovedení řádných záznamů v dokumentaci vedené na stanovišti ostrahy. Incident se Poskytovatel zavazuje odstranit bezprostředně po jeho vzniku, nejpozději do 24 hod.
5. Mimořádnou událostí je myšleno takové škodlivé působení sil a jevů vyvolaných činností člověka, přírodními vlivy a také havárie, které přímo ohrožují život, zdraví, majetek, nebo životní prostředí a vyžadují provedení záchranného zásahu a prací (např. požár, exploze, destrukce, povodeň, zločinné aktivity, havárie energetické a vodovodní infrastruktury). Při vzniku mimořádné události zajistí Poskytovatel do 3 minut od její detekce prostřednictvím zaměstnanců vykonávajících ostrahu předmětného objektu, záchranný zásah spočívající v následujících činnostech: Kontakt složek integrovaného záchranného systému, vyslání vlastního zásahového vozidla s posádkou, příjezd vlastního zásahového vozidla do objektu Objednatele do 30 minut, činnost v místě vzniku mimořádné události dle Požární poplachové směrnice a Evakuačního plánu. Tyto vnitřní předpisy SPÚ budou Poskytovateli předány při podpisu této Smlouvy.
6. Poskytovatel je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
7. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil důkladně se stavem místa plnění a je si vědom skutečnosti, že v průběhu realizace této Smlouvy nemůže uplatňovat nároky na změnu a úpravu smluvních podmínek z důvodů, které mohl nebo měl zjistit již při seznámení se s takovými podklady a se stavem místa plnění.
8. Poskytovatel je povinen upozornit písemně Objednatele na nevhodnost pokynů a věcí daných mu Objednatel k provedení služeb dle této Smlouvy a na rizika vyplývající z Objednatel požadovaných služeb, které neodpovídají obvyklým postupům pro provedení služeb dle této Smlouvy nebo podmínkám bezpečnosti práce. V případě,

že Poskytovatel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení činností dle této Smlouvy nebo za vady dokončené činnosti způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže Objednatel na jejich použití při poskytování služeb výslovně trval. Při nedokončení činnosti dle čl. II této Smlouvy má Poskytovatel nárok na cenu poměrně sníženou o částku odpovídající neposkytnuté službě či její části.

9. Poskytovatel se zavazuje, že všechny ztracené věci nalezené zaměstnanci Poskytovatele nebo jinými osobami v místě provádění služeb, budou neodkladně odevzdány Objednateli.
10. Všechny závady, nedostatky a škody na objektu Objednatele nebo jeho vybavení zjištěné Poskytovatelem, musí být Poskytovatelem neprodleně ohlášeny Objednateli.
11. Poskytovatel odpovídá Objednateli za to, že všechny osoby provádějící činnosti dle této Smlouvy jsou způsobilé k jejich výkonu. Každá změna v sestavě týmu provádějícího činnosti dle této Smlouvy bude předem odsouhlasena Objednatelem (kontaktní osobou ve věcech technických).
12. Poskytovatel není oprávněn vykonávat služby a poskytovat dodávky dle této Smlouvy prostřednictvím subdodavatele/ů a to v následujícím rozsahu:
  - velitel objektu, směny
13. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat dodržování smluvních podmínek zejm. dle čl. III, odst. 12 až 16 této Smlouvy.
14. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za škodu způsobenou Objednateli nebo třetím osobám porušením svých povinností a povinností svých subdodavatelů.
15. Poskytovatel má povinnost v nepravidelných intervalech, nejméně však 1krát měsíčně provést u všech osob, vykonávajících službu ostrahy podle této Smlouvy, zkoušku na přítomnost alkoholu a omamných látek. O výsledku této zkoušky informuje Objednatele, a to nejpozději do 24 hodin od jejího uskutečnění. Objednatel si vyhrazuje právo na provedení zkoušky na přítomnost alkoholu a omamných látek u osob vykonávajících službu ostrahy v objektu Objednatele, na vyžádání i mimo uvedený rámec. V případě pozitivního výsledku uvedené zkoušky zajistí Poskytovatel výměnu dotčené osoby, která se na plnění této Smlouvy již nebude podílet až do ukončení její účinností.
16. Poskytovatel je povinen vyplácet bezpečnostním pracovníkům provádějícím bezpečnostní služby dle této Smlouvy mzdu alespoň ve výši druhé skupiny zaručené mzdy dle příslušných právních předpisů, a to včetně všech příplatků a odměn v souladu s příslušnými právními předpisy. Objednatel je oprávněn ověřit výši skutečně vyplacené mzdy bezpečnostním pracovníkům a Poskytovatel je povinen poskytnout k tomu součinnost.

#### **ČI. IV**

##### **Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel má povinnost vytvořit pracovníkům Poskytovatele podmínky pro výkon služby včetně zajištění základních hygienických potřeb a prostoru na přestávku v práci.
2. Objednatel je oprávněn kdykoliv provádět kontrolu poskytovaných služeb a splnění kvalifikace zaměstnanců Poskytovatele dle požadavků na pracovníky Poskytovatele dle Přílohy č. 1. Zjištěné závady budou konzultovány se zástupcem Poskytovatele a bude

sjednán způsob nápravy. Je oprávněn neodsouhlasit pracovníky, kteří jsou Poskytovatelem určeny k výkonu předmětu plnění.

3. Objednatel po podpisu Smlouvy předá zástupcům Poskytovatele informace související s výkonem služby. Předání těchto informací dalším pracovníkům, a to po celou dobu plnění Smlouvy, provádí již sám Poskytovatel.
4. Je-li to potřebné, Objednatel Poskytovateli zajistí řádné školení na zařízeních v objektu Objednatele.
5. Objednatel má právo v objektu Objednatele popsaného v čl. II, odst. 1. této Smlouvy nepožadovat výkon předmětu plnění v rozsahu až 30 dnů v roce. Tyto dny Objednatel oznámí Poskytovateli nejméně 2 pracovní dny předem.
6. Objednatel má právo nepožadovat předmět plnění i více dnů v roce nad rámec odst. 5. tohoto článku v případě rekonstrukce budov, havárií, jiných závažných skutečností, jejichž důsledkem bude uzavření objektu Objednatele nebo z jiných objektivních důvodů.

## Čl. V

### Cenová ujednání

1. Cena služeb v rozsahu, kvalitě a za podmínek dle této Smlouvy je stanovena následovně (za 366 kalendářních dní):
 

Celková cena bez DPH:	<b>1 704 096,00 Kč</b>
DPH ve výši 21 %:	<b>357 860,16 Kč</b>
Celková cena včetně DPH:	<b>2 061 956,16 Kč</b>
2. Cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Je platná po celou dobu bezvadného plnění předmětu této Smlouvy.
3. Cena zahrnuje všechny náklady Poskytovatele a jeho případných subdodavatelů, související s poskytováním služeb dle této Smlouvy.
4. Poskytovatel nemá vždy nárok na uhrazení celkové ceny v plné výši, neboť skutečná cena bude stanovena na základě skutečně provedených a vykázaných služeb dle příslušné sazby jednotkové ceny služeb, která je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
5. Změna ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění dojde ke změnám sazeb DPH, V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
6. Cena za skutečně provedené služby bude fakturována tak, že jednotková cena za hodinu služby dle Přílohy č. 3 bude vynásobena počtem skutečně odpracovaných hodin za jednotlivé činnosti. Jednotková cena za hodinu služby a jednotlivé činnosti Poskytovatele je uvedena v Příloze č.3. Služba bude fakturována měsíčně na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, a to po uplynutí kalendářního měsíce. Fakturovány budou skutečně realizované činnosti podle jednotlivých služeb. Podkladem pro úhradu ceny budou faktury vystavené Poskytovatelem Objednateli se správně vyplněnými údaji v souladu s ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura bude obsahovat vyčíslení měsíční fakturované částky. Přílohou

každého daňového dokladu bude vždy soupis všech služeb realizovaných Poskytovatelem v daném měsíci potvrzený Objednatelem. Veškeré platby budou probíhat v korunách českých. Splatnost faktur je 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Poskytovatelem Objednateli. Platba se považuje za splněnou dnem jejího odepsání z účtu Objednatele.

7. Pokud faktura nebude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo náležitosti a přílohy podle Smlouvy, bude Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel bude povinen poté vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě se ruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta počne běžet doručením opravené faktury.
8. Objednatel není povinen uhradit fakturovanou částku z důvodu nekvalitních, neúplných či neprovedených služeb Poskytovatelem do doby, dokud nebudou fakturované služby řádně dokončeny podle podmínek stanovených v této Smlouvě. V těchto případech nebude Objednatel v prodlení s úhradou faktury.
9. Objednatel má právo neuhradit Poskytovateli platbu za služby pracovníka nebo pracovníků za dobu, kdy služba nebyla vykonávána dle této Smlouvy (nevykonávanou službou se rozumí každá započatá hodina v souladu se stanovenou délkou služby).
10. Objednatel je oprávněn kdykoliv iniciovat provedení kontroly činností Poskytovatele s ohledem na provádění všech jeho činností dle této Smlouvy, prostřednictvím svých interních auditorů, externích auditorů vybraných Objednatelem pro daný finanční rok nebo jeho část. Poskytovatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost k provedení kontroly. Výsledky takového auditu jsou pro smluvní strany závazné. Pokud kontrola objeví hrubé pochybení nebo nesrovnalosti v činnostech Poskytovatele nebo jejich účtování, jsou náklady na audit účtovány Poskytovateli. V ostatních případech je audit hrazen z prostředků Objednatele. Ustanovení tohoto článku zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
11. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že Objednatel je organizační složkou státu a stav jeho účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Poskytovatel souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu Objednatele, dojde k zaplacení faktury po obdržení potřebných finančních prostředků, a že časová prodleva z těchto důvodů nebude započítána do doby splatnosti uvedené na faktuře (dojde ke stavení běhu této doby splatnosti) a nelze z těchto důvodů vůči Objednateli uplatňovat žádné sankce. Objednatel se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně, a to písemně, Poskytovateli nejpozději do 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se Objednatel dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dní před původním termínem splatnosti faktury.

## Čl. VI

### Výpověď Smlouvy

1. Objednatel je oprávněn Smlouvu bez jakýchkoliv sankcí písemně bez udání důvodu z části nebo v celém rozsahu vypovědět. Výpovědní lhůta činí

90 kalendářních dnů a počíná běžet ode dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

2. Po doručení výpovědi je Poskytovatel povinen učinit veškerá opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody hrozící Objednateli nedokončením služeb podle této Smlouvy.
3. Poskytovatel není oprávněn tuto Smlouvu vypovědět.

## Čl. VII

### Odstoupení od Smlouvy

1. Strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností nebo v případech stanovených zákonem, Za podstatné porušení smluvních povinností na straně Poskytovatele se považuje zejména:
  - a) neobsazení směny zaměstnanci Poskytovatele;
  - b) zaměstnanci Poskytovatele nebo jeho subdodavatele(-ů) je prokázána krádež nebo pokus o ni na majetku Objednatele nebo třetích osob, jimiž se ve smyslu této Smlouvy rozumí i osoby ve služebním či pracovním poměru u Objednatele;
  - c) nepovolená manipulace s výpočetní technikou Objednatele;
  - d) takové porušení povinnosti Poskytovatele, ze kterého vznikla Objednateli jednorázově škoda vyšší než 5 000,- Kč nebo škoda menšího rozsahu než 5 000,- Kč mu vzniká opakovaně;
  - e) Poskytovatel nebo subdodavatel Poskytovatele odmítne poskytnout Objednateli součinnost při provádění finanční či jiné kontroly nebo auditu jím poskytovaných služeb dle této Smlouvy;
  - f) Poskytovatel za trvání účinnosti této Smlouvy neinformuje Objednatele o zániku pojištění ve smyslu čl. IX této Smlouvy.
  - g) Poskytovatel neuzavře novou pojistnou smlouvu ve shodném rozsahu s původní pojistnou smlouvou ve lhůtě 3 dnů od ukončení účinnosti původní pojistné smlouvy;
  - h) Poskytovatel použije nezpůsobilé osoby ve smyslu čl. III, odst. 11 této Smlouvy.
  - i) Poskytovatel nejedná v souladu s ustanoveními čl. III, odst. 2 této Smlouvy a takto svým jednáním umožní vznik mimořádné události, potažmo její progresi a následné újmy na životech, zdraví zaměstnanců nebo na majetku Objednatele, při vzniku takové události je ze strany Poskytovatele porušen aspoň jeden z vnitřních předpisů SPÚ uvedených v čl. III, odst. 5 této Smlouvy.
  - j) Poskytovatel nepřijal taková opatření, aby zabránil opakování incidentů uvedených v čl. III, odst. 4, písm. b) a c) jednotlivě třikrát po sobě;
  - k) Poskytovatel použije pro výkon služeb podle této Smlouvy subdodavatele v rozporu s čl. III, odst. 12 této Smlouvy.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě nepodstatného porušení povinnosti Poskytovatele stanovené Smlouvou a současného marného uplynutí přiměřené lhůty poskytnuté Objednatelem k její nápravě. Objednatel vyzve Poskytovatele o porušení jeho povinností a vyzve jej k jejich odstranění v písemné výzvě nebo skrze internetový přístup na centrální dispečink (dáte jen „Výzva“). Strany sjednávají, že za přiměřenou lhůtu se pro potřeby Smlouvy považuje lhůta odpovídající charakteru a významu porušení povinností, nikoliv však delší než 24 hodin. Tato lhůta začíná běžet od okamžiku doručení výzvy Poskytovateli.
3. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
4. Po doručení odstoupení od Smlouvy je Poskytovatel povinen učinit veškerá opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Objednateli nedokončením služeb podle této Smlouvy.
5. Ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoli důvodu není ukončena účinnost ustanovení o smluvních pokutách, o náhradě škody ani ostatních ustanovení této Smlouvy, z jejichž povahy vyplývá, že mají být účinná i po ukončení účinnosti Smlouvy.

## **Čl. VIII**

### **Sankce**

1. Za každé jednotlivé porušení povinnosti Poskytovatele podle čl. III, odst. 12, může účtovat Objednatel Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % celkové ceny včetně DPH uvedené v čl. V, odst. 1. této Smlouvy.
2. Za každé jednotlivé porušení povinnosti Poskytovatele nastoupit do služby řádně a včas v rozsahu stanoveném v této Smlouvě může účtovat Objednatel Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % celkové ceny včetně DPH uvedené v čl. V, odst. 1 této Smlouvy.
3. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury ve sjednané lhůtě splatnosti je Poskytovatel oprávněn vymáhat smluvní pokutu ve výši 0,2 % z výše dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
4. Za porušení ostatních jednotlivých povinností Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy je Poskytovatel povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50 000,-Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
5. Za nedodržení a porušení požadavků na kvalifikaci zaměstnanců Poskytovatele uvedené v Příloze č. 1, je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu 100 000,- Kč Objednateli za každé jednotlivé porušení.
6. Za nedodržení a porušení čl. III, odst. 15 této Smlouvy provádět zkoušku na alkohol a omamné látky a o výsledku zkoušky informovat Objednatele je Poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu 100 000,- Kč Objednateli.
7. Za nedodržení čl. III, odst. 5 této Smlouvy spočívajícího v nedodržení reakční doby na vznik mimořádné události, či nerespektování postupu při její nápravě, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč.



8. Zapříčiní-li Poskytovatel vznik mimořádné události, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč.
9. Při porušení povinností dle této Smlouvy spočívající ve vzniku některého z incidentů závažnosti B uvedeného v čl. III, odst. 4, písm. b) této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč za každé porušení.
10. Při porušení povinností dle této Smlouvy spočívající ve vzniku některého z incidentů závažnosti C uvedeného v čl. III, odst. 4, písm. c) této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé porušení.
11. Uhrazením smluvní pokuty dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu případné škody v plné výši a Objednatel je oprávněn domáhat se náhrady škody v plné výši, i když přesahuje výši smluvní pokuty. Objednatel má právo na úhradu smluvní pokuty vzájemným zápočtem pohledávek.
12. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká Objednateli a Poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty splatnosti. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dni ode dne doručení oznámení o jejich vymáhání. Právo na fakturování a vymáhání smluvních pokut a úroků z prodlení nevznikne po dobu, po kterou zdržení proveditelné platby zavinil peněžní ústav.

## Čl. IX

### Pojištění Poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu z titulu odpovědnosti za škodu, a to nejméně ve výši **10 000 000 Kč**. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této Smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení, a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.
2. Poskytovatel je kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy povinen na požádání Objednatele předložit pojistnou smlouvu dle tohoto článku, nebo její relevantní části, nebo pojistku ve smyslu § 2775 občanského zákoníku, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne doručení žádosti strany Objednatele.

## Čl. X

### Uveřejňování informací

1. Poskytovatel uzavřením Smlouvy souhlasí s uveřejněním Smlouvy, včetně jejich příloh a dodatků na internetových stránkách Objednatele <http://www.spucr.cz/> a na profilu Objednatele.
2. Poskytovatel dále výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že tato Smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství ani neobsahuje jeho důvěrné informace a souhlasí s tím, aby tato Smlouva, včetně veškerých změn a dodatků, byla v plném rozsahu uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dle dohody

smluvních stran Objednatel zajistí odeslání této Smlouvy správci registru. Objednatel je povinen před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje povinnost uveřejnění podle zákona o registru smluv.

## Čl. XI

### Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel a pracovníci Poskytovatele se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy, a též z příslušných právních předpisů, zejména povinností vyplývajících ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a z nařízení (EU) 2016/679 (GDPR).
2. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle předchozího odstavce je strana, která porušila tuto povinnost, povinna uhradit druhé straně smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
3. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této Smlouvy:
  - 1.3.1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“),
  - 1.3.2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat přístup k Důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
4. Důvěrnou informací se rozumí informace obchodní, neobchodní, technické či netechnické povahy, která má skutečnou nebo alespoň potenciální materiální nebo imateriální hodnotu a není běžně dostupná, zejména, nikoli však výlučně, informace mající povahu obdobnou obchodnímu tajemství a skutečnosti či informace Objednateli označené jako důvěrné.
5. Bez ohledu na výše uvedené se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:
  - 1.5.1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení této Smlouvy či právních předpisů;
  - 1.5.2. měla Smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud se na ně nevztahuje povinnost mlčenlivosti dle jiné dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy;
  - 1.5.3. mají být zpřístupněny, vyžaduje-li to zákon či jiný právní předpis včetně práva Evropské unie nebo závazné rozhodnutí orgánu veřejné moci,
  - 1.5.4. po podpisu této Smlouvy poskytne Smluvní straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
6. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích, které při plnění této Smlouvy získal od Objednatele. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou obecně známé a jsou volně k dispozici nebo na informace, u nichž je povinnost mlčenlivosti prolomena právními předpisy nebo touto Smlouvou.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, že Důvěrné informace budou přístupné pouze osobám, které se budou podílet na plnění této Smlouvy. Na vyžádání Objednatele je Poskytovatel povinen neprodleně Objednateli poskytnout úplný seznam osob dle předchozí věty (jméno, příjmení, datum narození a trvalý pobyt u fyzických osob a obchodní firmu a identifikační číslo u právnických osob).
8. Poskytovatel je povinen zajistit splnění povinnosti mlčenlivosti ve stejném rozsahu u všech osob specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku,

a to tak, aby tyto osoby byly touto povinností vázány i po skončení pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu k Poskytovateli.

9. Povinnost mlčenlivosti je Poskytovatel povinen zajistit mimo jiné tím, že bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nedojde k jakémukoli šíření Důvěrných informací, anebo k jejich zpřístupnění třetím osobám. Tím není dotčeno ustanovení odstavce 10.5 tohoto článku.
10. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá po dobu trvání této Smlouvy i po jejím skončení.
11. Poskytovatel dále výslovně prohlašuje, že tuto Smlouvu ani žádnou informaci v ní obsaženou nepovažuje za své obchodní tajemství ani Důvěrnou informaci.
12. Objednatel je povinen uveřejnit dle § 219 odst. 1 ZZVZ na svém Profilu tuto Smlouvu, včetně všech jejích změn a dodatků. Dále je Poskytovatel srozuměn s tím, že dle § 219 odst. 3 ZZVZ je Objednatel povinen uveřejnit na Profilu výši skutečné uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky. Poskytovatel tímto uděluje souhlas Objednateli k uveřejnění všech podkladů, údajů a informací uvedených v tomto odstavci a těch, k jejichž uveřejnění vyplývá pro Objednatele povinnost dle právních předpisů.
13. Objednatel je povinen zveřejnit obraz Smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této Smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a taktéž je Objednatel za stejných podmínek povinen zveřejnit jednotlivé prováděcí (dílčí) smlouvy splňující podmínky pro jejich zveřejnění dle uvedeného zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a to včetně jejich metadat. Zveřejnění Smlouvy a prováděcích (dílčích) smluv a metadat v registru smluv zajistí Objednatel.
14. V případě, že by Poskytovatel zjistil, že by se z titulu plnění této Smlouvy mohl stát zpracovatelem dle č. 4 odst. 8 GDPR, je povinen Objednatele o této skutečnosti neprodleně informovat a následně jsou v důsledku toho smluvní strany povinny uzavřít zpracovatelskou smlouvu dle č. 28 odst. 3 GDPR (např. ve formě dodatku k této Smlouvě).
15. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se považuje též povinnost mlčenlivosti Poskytovatel ohledně osobních údajů. Bude-li Poskytovatel s osobními údaji nakládat při realizaci předmětu této Smlouvy, odpovídá Poskytovatel za to, že z jeho strany bude nakládání s těmito osobními údaji v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejm. v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; GDPR).

## Čl. XII

### Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této Smlouvě není ustanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

2. Pokud se jakékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a Smlouvou jako celkem.
3. SPÚ jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a platného nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), tímto informuje ve smlouvě uvedený subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této Smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle této Smlouvy. Postupy a opatření se SPÚ zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace smluvních stran, informace poskytnuté v souladu s citovaným zákonem nelze považovat za porušení závazku mlčenlivosti o důvěrných informacích.
5. V případě užití služeb třetí strany při plnění předmětu této Smlouvy, musí Poskytovatel nejdříve tuto skutečnost projednat s Objednatelem, a užít služeb třetí strany jen za předpokladu, že Objednatel neponese žádné poplatky účtované třetí stranou, pokud nebudou Objednatelem předem písemně odsouhlasené.
6. Tato Smlouva je závazná i pro případné právní nástupce obou smluvních stran. O právním nástupnictví je však nutno neprodleně informovat druhou smluvní stranu a to písemně, na kontaktní adresu.
7. Tuto Smlouvu lze měnit a/nebo doplňovat pouze písemnými dodatky, takto označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě smluvních stran, a podepsanými oprávněnými zástupci Objednatele a Poskytovatele.
8. O jakékoliv změně rozsahu činnosti Poskytovatele musí být mezi Objednatelem a Poskytovatelem uzavřena samostatná písemná Smlouva (dodatek k této Smlouvě) s dohodnutými cenami a vlivu na termín doby plnění dle této Smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušným ustanovením ZZVZ.
9. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této Smlouvy.
10. Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva byla uzavřena na základě jejich vzájemné dohody, a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
11. Smlouva je uzavřena v písemné formě, text je tvořen souborem elektronických dat, který Smluvní strany podepisují zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.
12. Smlouva nabývá platnosti dle podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Poskytovatel započne s poskytováním služeb dne 27. 11. 2019 a skončí dne 26. 11. 2020.

13. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace bezpečnostních služeb

Příloha č. 2 – Základní data o objektu

Příloha č. 3 – Cenová nabídka

V Praze dne 4. 11. 2019

V Praze dne 4. 11. 2019

Za Objednatele

Za Poskytovatele

.....  
Mgr. Pavel Škeřík  
ředitel Sekce provozních činností  
Státní pozemkový úřad

.....  
Ing. Pavel Kudrna  
jednatel  
INDUS PRAHA, spol. s r. o.

Za správnost: Ing. Jana Příborská

## Příloha č. 1 – Specifikace bezpečnostních služeb

### **Osnova:**

1. Cíl
2. Popis činností
  - 2.1 Dodavatel služeb v rámci předmětu veřejné zakázky plní
3. Požadavky na pracovníky Dodavatele:
  - 3.1 stanovení směn a jejich funkční obsazení,
  - 3.2 požadavky na pracovníky Dodavatele,
  - 3.3 technické vybavení strážných,
  - 3.4 dokumentace vedená na stanovištích ostrahy,
  - 3.5 pochůzková činnost,
  - 3.6 dispozice elektronických a dalších bezpečnostních systémů dislokovaných v recepci hlavního vchodu do objektu Objednatele.
4. Kontrolní činnost
5. Ostatní součásti a podmínky služby

### **1. Cíl:**

Chránit majetek a práva Objednatele, chránit životy, zdraví a práva zaměstnanců Objednatele a osob, které se budou v objektu Objednatele oprávněně vyskytovat. Preventivně působit, včas odhalovat a zabráňovat mimořádným událostem (požár, havárie atd.). Zajišťovat dodržování režimových opatření u všech osob vyskytujících se oprávněně v objektu Objednatele.

### **2. Popis činností:**

Fyzická ostraha objektu bude zajišťována ostrahou za Objednatelem stanovených podmínek.

#### **2.1 Dodavatel služeb v rámci předmětu veřejné zakázky plní:**

- udržovat a rozvíjet ochranu zdraví osob a majetku,
- prostřednictvím recepční služby v objektu Objednatele zajišťovat reprezentativní kontakt s návštěvníky a zaměstnanci Objednatele,
- kontaktovat adresáta návštěvy
- prostřednictvím strážní služby v objektu Objednatele zabezpečovat naplnění požadavků Objednatele na udržení a zlepšení pracovního prostředí zaměstnanců Objednatele,
- používat pracovníky splňující potřebné kvalifikační předpoklady pro výkon příslušné činnosti minimálně v rozsahu a úrovni stanovené právními i oborovými předpisy a v jejich mezích, i vnitřními předpisy a příkazy Objednatele,
- provádět veškeré činnosti v souladu s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně,
- provádět výkony činnosti na dohodnutém místě a v dohodnutém čase,
- zajišťovat vybavení svých pracovníků odpovídajícími pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost a prostředí, označeným jmenovkou se jménem a logem společnosti,
- zajišťovat, aby se jeho pracovníci při stanovených činnostech a při vstupu do objektu Objednatele a při pohybu v něm řídili vnitřními předpisy Objednatele, se kterými je Objednatel seznámil,
- zajišťovat, aby si jeho pracovníci při provádění činností počínali maximálně hospodárně a v nejvyšší možné míře chránili zájmy Objednatele,
- zajišťovat, aby jeho pracovníci dbali na vnější úpravu svého celého vzhledu, čistý oděv a na dobrý technický stav prostředků výstroje a výzbroje,
- zajišťovat slušné vystupování jeho pracovníků vůči zaměstnancům Objednatele i vůči třetím osobám, se kterými budou pracovníci Dodavatele přicházet při své činnosti do styku,

- zajišťovat střídání výkonných pracovníků do 2 hodin v případě, že určený odpovědný pracovník Objednatele o vystřídání požádá oprávněného zástupce Dodavatele, na základě zjištění nedostatků ve výkonu služby,
- zajišťovat na základě objednávky Objednatele posílení fyzické ostrahy v souladu s nezbytnými potřebami Objednatele na základě aktuální bezpečnostní situace,
- zajišťovat svým pracovníkům dostatečnou vybavenost mobilními komunikačními prostředky k nutnému pokrytí a dosahu mezi zaměstnanci uchazeče (telefonní přístroje, vysílačky),
- upozorňovat Objednatele na potenciální rizika vzniku škod na základě zjištěných nedostatků,
- zajišťovat okamžitou informovanost pověřených pracovníků Objednatele v případech vzniku mimořádných událostí,
- zpracovávat „Protokol o mimořádné události“, v případě jejího vzniku a zajišťovat do 24 hodin jeho předání určenému pracovníku Oddělení bezpečnosti, jako podklad k dalšímu šetření,
- předkládat Objednateli nejpozději do 30.11. kalendářního roku výsledky monitorování objektu Objednatele, včetně návrhu optimalizačních řešení, tj. návrhu na snižování provozních nákladů předložením plánů na úpravy a investice s cílem optimalizace provozních nákladů, předat Objednateli kontaktní údaje odpovědných osob Dodavatele, určených k řešení záležitostí výkonu předmětné služby.

### **3. Požadavky na pracovníky Dodavatele:**

#### 3.1 Stanovení směn a jejich funkční obsazení

<b>Funkce</b>	<b>Doba</b>	<b>Počet</b>
Vedoucí objektu/ strážný Recepční	po - ne  00:00 – 24:00	2

Směny budou probíhat v časovém rozmezí 7:00 -19:00 a 19:00 - 7:00 hod. s obsazením 2 osoby v denní směně a 2 osoby v noční směně.

#### 3.2 Požadavky na pracovníky Dodavatele:

<b>Funkce</b>	<b>Náplň činnosti</b>	<b>Požadovaná kvalifikace</b>
Velitel objektu/směny	místo výkonu služby: recepce v hlavním vchodu budovy Objednatele, přímý nadřízený všech pracovníků uchazeče, řídí a odpovídá za výkon ostrahy objektu Objednatele dle stanovených směrnic pro výkon ostrahy, informuje oprávněné pracovníky Objednatele o vzniku MU, plní úkoly identické úkolům strážného i recepčního,	trestní bezúhonnost, vyšší odborné vzdělání, nebo SŠ, zaměstnanecký nebo jiný poměr, 5 let praxe v oblasti poskytování strážní a bezpečnostní služby
Strážný	místo výkonu služby: recepce v hlavním vchodu budovy Objednatele, kontrolovat oprávněnost vstupu osob do objektu,	trestní bezúhonnost, fyzická zdatnost dokladovaná čestným prohlášením uchazeče,

	<p>kontrolovat vnášení věcí do objektu a jejich vynášení z objektu, vydávat klíče od místností a o vydání provádět záznam, provádět kontroly návštěvníků a jejich zavazadel pomocí příslušných detekčních přístrojů, předcházet a snažit se zabránit vzniku MU, provádět nezbytné kroky k minimalizaci následků MU (včetně havárií, či poruch výtahů), vést denní záznamy v knize ostražky o průběhu služby a vést další definovanou dokumentaci, provádět obchůzky v mimopracovní době uvnitř i vně objektu dle požadavků Objednatele v nepravidelných intervalech, zvýšenou pozornost zaměřit na režimové zóny a vstupy do objektu, zjištěné odchylky od normálního stavu zapsat do knihy ostražky,</p> <p>monitoruje elektronické protipožární zařízení (EPS) a elektronický zabezpečovací systém PZTS - EZS, adekvátně reaguje na poplachové stavy EPS a PZTS - EZS, monitorování stavu otevřených dveří - ULICE, SKLEP, DVŮR,</p> <p>uzavírá hlavní vstupní dveře na dobu od 20:00 do 06:00 hodin, plní úkoly velitele objektu/směny,</p>	<p>3 roky praxe v oblasti poskytování strážní a bezpečnostní služby, uživatelská znalost práce na PC</p>
Recepční	<p>místo výkonu služby: recepce v hlavním vchodu budovy Objednatele, svým chováním a vzhledem reprezentuje Objednatele navenek, komunikuje s příchozími a identifikuje návštěvy, vydává návštěvníkům vstupní čipové karty, kontroluje a eviduje vrácení návštěvních karet, kontaktuje adresáta návštěvy, vydává klíče od místností a o vydání provádí záznam, plní úkoly velitele objektu/směny,</p>	<p>trestní bezúhonnost, uživatelská znalost práce s PC, vyučen, 3 roky praxe v oblasti recepčních činností</p>

### 3.3 Technické vybavení strážných:



*zajistí Dodavatel:*

- svítilna,
- mobilní telefon,
- radiostanice,
- tonfa,
- elektronický obchůzkový systém (čip, čtečka),

*zajistí Objednatel:*

- sw pro evidenci návštěv (proškolení v užívání sw provede Objednatel),
- koncová signalizace elektronického zabezpečovacího systému,
- koncová signalizace elektronické požární signalizace,
- komunikační a spojovací prostředky,
- mechanické zábranné prostředky,
- ruční detektor kovů,
- rentgenový systém pro kontrolu zavazadel.

**Služba v objektu Objednatele je vykonávána ve společenském stejnokroji Dodavatele. Služba je vykonávána beze zbraně.**

3.4 Dokumentace vedená na stanovištích ostrahy objektu:

Dodavatel provede povinnou provozní evidenci a dokumentaci, včetně další dokumentace v rozsahu a formě stanovené Objednatelem a v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými a předpisy Objednatele. normami

*Hlavní vchod – recepce:*

- směrnice pro výkon fyzické ostrahy,
- plán služeb na měsíc,
- kniha ostrahy s evidencí mimořádných událostí,
- kniha evidence výdeje a příjmu klíčů,
- evidenční systém návštěv sw
- plánek areálu s vyznačením trasy obchůzky,
- požární poplachové Směrnice,
- požární evakuační plán,
- řád ohlašovny požárů,
- plánek s nákresem hlavních uzávěrů vody, plynu a elektřiny,
- pokyny pro ostrahu při střežení režimových prostor objektu a ovládání systému elektronické zabezpečovací signalizace,

3.5 Pochůzková činnost:

*Pochůzkovou činnost provádí velitel objektu/strážný v nepravidelných intervalech, ale minimálně:*

- 2x: pondělí – pátek, v době od 22:00 do 05:30 hod, vnitřní prostory objektu Objednatele, včetně dvorů,
- 2x: pondělí – pátek, v době od 22:00 do 05:30 hod, vnější plášť objektu, přilehlé parkoviště Objednatele,
- 4x: sobota – neděle, v době od 00:00 – 24:00 hod, vnitřní prostory objektu Objednatele, včetně dvorů,
- 4x: sobota – neděle, v době od 00:00 – 24:00 hod, vnější plášť objektu, přilehlé parkoviště Objednatele.

Obchůzky jsou prováděny nepravidelně tak, aby nebylo předem zřejmé, kdy bude následovat pochůzka další.

Vedoucí objektu/strážný provádí pochůzku po stanovené trase a ve vyznačených prostorech provádí evidenci do přenosného pochůzkového systému.

Vedoucí objektu/strážný je v průběhu pochůzky v radiovém spojení s recepcí v hlavním vchodu do objektu Objednatele.

Průběh pochůzky je on-line monitorován a vyhodnocován. Záznam za konkrétní období je povinen Dodavatel předat Objednateli na jeho vyžádání. Záznam průběhu pochůzek Dodavatel zálohjuje minimálně po dobu 6 měsíců.

*Vedoucí objektu/strážný při pochůzce kontroluje zejména:*

- signalizaci stavu zabezpečených oblastí v objektu Objednatele,
- neporušenost opláštění budovy Objednatele,
- uzavřenost oken a dveří,
- únik vody a plynu,
- vznik požáru,
- parkující vozidla,
- neporušenost hasicích přístrojů,
- výskyt technických závad,
- únik nebezpečných látek,
- pohyb nepovolaných osob v objektu.

### 3.6 Dispozice elektronických a dalších bezpečnostních systémů dislokovaných v recepci u hlavního vchodu do objektu Objednatele:

*Elektronický protipožární systém (EPS)*

- vedoucí objektu/strážný pravidelně monitoruje EPS, jehož koncové vyvedení je k dispozici v recepci hlavního vchodu budovy Objednatele,
- strážný reaguje na poplachové stavy vyhlášené EPS,
- v případě vzniku poplachu, vedoucí objektu/strážný v denní době telefonicky informuje odpovědnou osobu daného prostoru a prověří, zda se jedná o planý poplach nebo zda v prostoru vypukl požár,
- v mimopracovní době ihned vysílá druhého strážného k prověření prostoru vyhlášení poplachu EPS,
- v případě planého poplachu provede úkony k obnovení funkce EPS,
- pokud v objektu vypukne požár, strážný postupuje podle požární poplachové směrnice,

*Poplachový zabezpečovací a tísňový systém (PZTS) – elektronické zabezpečovací zařízení (EZS)*

- v objektu Objednatele jsou instalovány PZTS – EZS,
- vedoucí objektu/strážný monitoruje systémy PZTS – EZS a reaguje na poplachové stavy,
- v pracovní době ihned telefonicky informuje odpovědnou osobu a ve spolupráci s ní dále postupuje, v mimopracovní době provádí fyzickou kontrolu střežené oblasti,
- na tento systém jsou napojeny vstupy do budovy a prostory ve zvláštním režimu (zabezpečené a oblasti v objektu Objednatele),

#### ***Klíčový systém:***

- na recepci v hlavním vchodu do objektu Objednatele jsou umístěny náhradní klíče od vybraných prostor objektu Objednatele,
- klíče jsou vydávány pouze oprávněným zaměstnancům Objednatele dle vnitřních řídicích předpisů Objednatele, tedy pouze uživatelům kanceláře nebo na základě souhlasného stanoviska vedoucího Oddělení bezpečnosti.
- strážný kontroluje totožnost zaměstnance zadavatele podle služebního nebo zaměstnaneckého průkazu,
- každý výdej musí být zaznamenán do knihy výdeje klíčů a podepsán zaměstnancem Objednatele,
- vrácení klíče zaměstnancem Objednatele strážný odepíše v knize výdeje klíčů a připojí svůj podpis,

#### **4. Kontrolní činnost:**

Kontrolovat výkon služby strážných v objektu Objednatele jsou oprávněni vyjmenovaní pracovníci Objednatele, zejména útvarů:

- Oddělení bezpečnosti,
- Odboru vnitřní správy,

Za Dodavatele provádí kontrolní činnost v oblasti výkonu služby fyzické ostrahy objektu Objednatele vyjmenovaní pracovníci, jejich seznam schvaluje ředitel Odboru vnitřní správy a vedoucí Oddělení bezpečnosti.

V knize ostrahy provede kontrolní orgán záznam o provedení kontroly. Následný záznam se zjištěními, respektive s uvedením nápravných opatření, předá odpovědný pracovník Dodavatele odpovědnému pracovníkovi Objednatele do 48 hodin od okamžiku provedení kontroly.

#### **5. Ostatní součásti a podmínky služby:**

Pracovníci uchazeče musí být prokazatelně seznámeni s obsluhou a provozem instalovaných a využívaných technických prostředků a zařízení a tyto bezpečně ovládat.

Proškolení pracovníků ostrahy na obsluhu RTG detekčních zařízení zajistí Dodavatel minimálně

1x za rok. Proškolení musí být prokazatelné.

Ostraha se řídí „Směrnicí pro výkon fyzické ostrahy objektu“. Směrnice bude vypracována Dodavatelem na základě běžných standardů a požadavků Objednatele do 14 dnů od podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky. Směrnice bude uložena v recepci v hlavním vchodu do objektu Objednatele, další výtisk bude uložen na Oddělení bezpečnosti. Schvalovatelem směrnice je zadavatel. Se směrnicí budou pracovníci Dodavatele prokazatelně seznámeni.

Uchazečem předložená směrnice bude řešit následující postupy:

- frekvence obchůzek,
- zřízení obchůzkových bodů a vedení záznamů a kontrola jejich dodržování,
- doba reakce a provedení zásahu ostrahy v případě přijetí poplašného nebo nouzového signálu z objektu nebo zabezpečené oblasti,
- způsob vybavení pracovníků ostrahy prostředky umožňujícími spojení se stanovištěm pro stálý výkon ostrahy,
- úkony prováděné v případě, narušení objektu nebo zabezpečené oblasti a způsob jejich provedení,
- úkony prováděné v případě nálezu nebezpečných předmětů v rámci provádění obsluhy tunelového rentgenového přístroje a způsob jejich provedení,

- vizuální kontrola průchodu osob vstupními turnikety na vstupu do objektu a způsob jejího provádění,
- vyhodnocování a reakce na výstupy, elektronické zabezpečovací signalizace PZTS - EZS a tísňového systému a způsob jejich provádění,
- přijímání návštěv vstupujících do objektu a způsob jejich provádění,
- namátkové kontroly a prohlídky při vstupu, vjezdu, výstupu a výjezdu z objektu a způsob jejich provádění,
- kontrola oprávnění osob a dopravních prostředků pro vstup a vjezd do objektu a způsob jejího provádění,
- kontrola pohybu osob v objektu a způsob jejího provádění,
- režim manipulace s klíči a identifikačními prostředky, jejich úschovu, evidenci a vydávání určených klíčů.

Pracovníci uchazeče, kteří budou zajišťovat ostrahu objektů Objednatele, povedou dokumentaci (služební záznam) každého neobvyklého nebo podezřelého jevu (mimořádné situaci), jež během služby zaznamenají a dle jeho závažnosti a momentální situace jej budou řešit vlastním zásahem, popř. zajištěním pachatele, zajištěním místa činu a přivoláním Policie ČR.

Pracovníci uchazeče budou nápomocni při dořešení jakéhokoli případu narušení či poškození majetku Objednatele, nebo ohrožení života a zdraví, jemuž byli přítomni nebo k jehož šetření mohou poskytnout jakékoli informace.

*Objednatel předá uchazeči schválené interní předpisy a dokumentaci potřebné k výkonu strážní služby, zejména:*

- požární poplachové směrnice,
- evakuační plán,
- dokumentace zdolávání požáru a požárních řádů,
- seznam a umístění hlavních uzávěrů plynu, vody, páry, elektro apod. včetně seznamu umístění věcných prostředků požární ochrany a míst umístění lékárníček,
- evakuační plán a plán postupu při povodni.

*Objednatel poskytne uchazeči:*

- nezbytné prostory užívané výhradně v souvislosti s plněním činností ostrahy objektu (recepce, vrátnice, sociální zařízení apod.),
- informace nezbytné pro řádný výkon služby a dále po dobu plnění smlouvy a informace o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění smlouvy,
- včasné informace o zásadních organizačních změnách, poznatcích z kontrolní činnosti, podnětech vlastních zaměstnanců a dalších skutečnostech významných pro plnění smlouvy.

## Příloha č. 2 - Základní data o objektu

Název - instituce	<b>Státní pozemkový úřad</b>
Majitel objektu	Státní pozemkový úřad
Adresa	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Charakter užívání budovy	Administrativní budova
Počet lidí v budově	92

Rok dokončení objektu (domu) - první kolaudace	<b>Budova A / 1946</b>
Rok rekolaudace	2005
Rok, kdy byly na objektu prováděny důležité opravy	2003, 2005

## Základní údaje

1	Poloha objektu	6	Rozměry objektu	m
1.1.	Samostatný	6.1	Délka	25,00
1.2.	V bloku domů	6.2	Šířka	18,00
1.3	Rohový	6.3	Výška	28,00
1.4	Řadový	6.4	Světlá výška typ. NP	3,20
2	Konstrukční systém	7	Podlaží	
2.1	Dřevěný	7.1	Počet podzemních podlaží	1
2.2	Kamenný	7.2	Počet nadzemních podlaží	6
2.3	Cihlový	7.3	Podkroví částečně	0
2.4	Smíšený (kamenný, cihlový)			
2.5	Panelový	8	Obestavěný prostor	m <sup>3</sup>
2.6	Ocelový sendvič	8.1	Podzemní část	846,00
2.7	Skelet železobeton	8.2	Nadzemní část	12 740,00
2.8	Skelet ocelový	8.3	Střecha	0,00
2.9	Skelet kombinovaný	8.4	OP celkem cca	13 586
3	Krov, střecha	9	Užitná plocha	m <sup>2</sup>
3.1	Krov dřevěný	9.1	2. PP	0,00
3.2	Krov železobeton	9.2	1. PP	302,00
3.3	Krov ocelový	9.3	1 NP	314,00
3.4	Střecha plochá jednoplášťová	9.4	2 NP	369,00
3.5	Střecha plochá dvouplášťová	9.5	3 NP	369,00
3.6	Střecha - pálená nebo bet. taška	9.6	4 NP	362,00
3.7	Střecha oplechovaná	9.7	5 NP	353,00
		9.8	6 NP	351,00
		9.9	Celkem	2 420,00
4	Nezastavěný pozemek	10	Doplňkové objekty, přípojky	
4.1	č.k	10.1	Opěrné zdi	120m
4.2	č.k	10.2	Schodiště (na půdní plochy)	0
4.3	č.k	10.3	Oplocení - druh	0
4.4	č.k	10.4	Hlavní domovní vedení AYKY	X
4.5	č.k	10.5	Přípojka plynu DJ/Js	ano
		10.6	Přípojka vodovod DJ/Js	ano
		10.7	Přípojka na kanalizaci DJ/Js	ano
		10.8	Přípojka na topení (voda, pára)	0
		10.9	ČOV	0
5	Zpevněné plochy	11	Hlavní uzávěr plynu - umístěn	průjezd
5.1	Chodník dlážděný		Hlavní uzávěr plynu - umístěn	
5.2	Chodník asfaltový			
5.3	Chodník betonový			
5.4	Chodník neupravený			
5.5	Komunikace dlážděná	12	Hlavní uzávěr vody - umístěn	šachta
5.6	Komunikace asfaltová		Hlavní uzávěr vody - umístěn	
5.7	Komunikace betonová			
5.8	Komunikace neupravená			
5.9	Jiné zpevněné plochy - dvůr ...	13	Hlavní uzávěr páry - umístěn	0
		14	Hlavní uzávěr topení - horká voda	0

## Provozní podmínky

<b>A</b>	Charakter objektu dle využití	
<b>A1</b>	Administrativní budova	A1
<b>A2</b>	Archiv, sklad	
<b>A3</b>	Jiný	

## Provozní doba

Pracovní dny	Víkend
6:00 - 18:00 (12 hod. denně)	0

Název - instituce	<b>Státní pozemkový úřad</b>
Majitel objektu	Státní pozemkový úřad
Adresa	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Charakter užívání budovy	Administrativní budova
Počet lidí v budově	128

Rok dokončení objektu (domu) - první kolaudace	<b>Budova B / 1896</b>
Rok rekolaudace	2010
Rok, kdy byly na objektu prováděny důležité opravy	2003, 2005, 2009

#### Základní údaje

1	Poloha objektu	6	Rozměry objektu	m
1.1.	Samostatný	6.1	Délka	35,00
1.2	V bloku domů ano	6.2	Šířka	9,50
1.3	Rohový	6.3	Výška	15,50
1.4	Řadový	6.4	Světlná výška typ. NP	3,50
2	Konstrukční systém	7	Podlaží	
2.1	Dřevěný	7.1	Počet podzemních podlaží	0
2.2	Kamenný	7.2	Počet nadzemních podlaží	4
2.3	Cihlový ano	7.3	Podkroví částečně	0
2.4	Směšený (kamenný, cihlový)			
2.5	Panelový	8	Obestavěný prostor	m <sup>3</sup>
2.6	Ocelový sendvič	8.1	Podzemní část	0,00
2.7	Skelet železobeton	8.2	Nadzemní část	5 154,00
2.8	Skelet ocelový	8.3	Střecha	0,00
2.9	Skelet kombinovaný	8.4	OP celkem cca	5 154
3	Krov, střecha	9	Užitná plocha	m <sup>2</sup>
3.1	Krov dřevěný	9.1	2. PP	0,00
3.2	Krov železobeton	9.2	1. PP	0,00
3.3	Krov ocelový	9.3	1 NP	728,00
3.4	Střecha plochá jednoplášťová	9.4	2 NP	734,00
3.5	Střecha plochá dvouplášťová ano	9.5	3 NP	756,00
3.6	Střecha - pálená nebo bet. taška	9.6	4 NP	840,00
3.7	Střecha oplechovaná	9.7	5 NP	0,00
		9.8	6 NP	0,00
		9.9	Celkem	3 058,00
4	Nezastavěný pozemek	10	Doplňkové objekty, přípojky	
4.1	č.k 0,00	10.1	Opěrné zdi	0
4.2	č.k 0,00	10.2	Schodiště (na půdní plochy)	0
4.3	č.k 0,00	10.3	Oplocení - druh	0
4.4	č.k 0,00	10.4	Hlavní domovní vedení AYKY	X
4.5	č.k 0,00	10.5	Přípojka plynu DJ/Js	ano
		10.6	Přípojka vodovod DJ/Js	ano
		10.7	Přípojka na kanalizaci DJ/Js	ano
		10.8	Přípojka na topení (voda, pára)	0
		10.9	ČOV	0
5	Zpevněné plochy	11	Hlavní uzávěr plynu - umístěn	průjezd
5.1	Chodník dlážděný 0,00		Hlavní uzávěr plynu - umístěn	
5.2	Chodník asfaltový 0,00	12	Hlavní uzávěr vody - umístěn	šachta
5.3	Chodník betonový 0,00		Hlavní uzávěr vody - umístěn	
5.4	Chodník neupravený 0,00	13	Hlavní uzávěr páry - umístěn	0
5.5	Komunikace dlážděná 1 346,00			
5.6	Komunikace asfaltová 0,00	14	Hlavní uzávěr topení - horká voda	0
5.7	Komunikace betonová 0,00			
5.8	Komunikace neupravená 0,00			
5.9	Jiné zpevněné plochy - dvůr ... 425,00			

#### Provozní podmínky

A	Charakter objektu dle využití	
A1	Administrativní budova	A1
A2	Archiv, sklad	
A3	Jiný	

#### Provozní doba

Pracovní dny	Víkend
6:00 - 18:00 (12 hod. denně)	0

Název - instituce	<b>Státní pozemkový úřad</b>
Majitel objektu	Státní pozemkový úřad
Adresa	Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov
Charakter užívání budovy	Administrativní budova
Počet lidí v budově	39

Rok dokončení objektu (domu) - první kolaudace	<b>Budova C / 1940</b>
Rok rekolaudace	2005
Rok, kdy byly na objektu prováděny důležité opravy	1979, 1983, 1996-97, 2005

#### Základní údaje

1	Poloha objektu	6	Rozměry objektu	m
1.1.	Samostatný	6.1	Délka	49,00
1.2.	V bloku domů	6.2	Šířka	10,285-19,35
1.3.	Rohový	6.3	Výška	7,10
1.4.	Řadový	6.4	Světlná výška typ. NP	2,90
2	Konstrukční systém	7	Podlaží	
2.1	Dřevěný	7.1	Počet podzemních podlaží	1
2.2	Kamenný	7.2	Počet nadzemních podlaží	2
2.3	Cihlový	7.3	Podkroví částečně	0
2.4	Smíšený (kamenný, cihlový)			
2.5	Panelový	8	Obestavěný prostor	m <sup>3</sup>
2.6	Ocelový sendvič	8.1	Podzemní část	1 802,00
2.7	Skelet železobeton	8.2	Nadzemní část	4 067,00
2.8	Skelet ocelový	8.3	Střecha	0,00
2.9	Skelet kombinovaný	8.4	OP celkem cca	5 869
3	Krov, střecha	9	Užitná plocha	m <sup>2</sup>
3.1	Krov dřevěný	9.1	parking	564,00
3.2	Krov železobeton	9.2	1. PP	174,00
3.3	Krov ocelový	9.3	1 NP	434,00
3.4	Střecha plochá jednoplášťová	9.4	2 NP	468,00
3.5	Střecha plochá dvouplášťová	9.5	3 NP	0,00
3.6	Střecha - pálená nebo bet. taška	9.6	4 NP	0,00
3.7	Střecha oplechovaná	9.7	5 NP	0,00
		9.8	6 NP	0,00
		9.9	Celkem	1 640,00
4	Nezastavěný pozemek	10	Doplňkové objekty, přípojky	
4.1	č.k	10.1	Opěrné zdi	0
4.2	č.k	10.2	Schodiště (na půdní plochy)	0
4.3	č.k	10.3	Oplocení - druh	0
4.4	č.k	10.4	Hlavní domovní vedení AYKY	X
4.5	č.k	10.5	Přípojka plynu DJ/Js	ano
		10.6	Přípojka vodovod DJ/Js	ano
		10.7	Přípojka na kanalizaci DJ/Js	ano
		10.8	Přípojka na topení (voda, pára)	0
		10.9	ČOV	0
5	Zpevněné plochy	11	Hlavní uzávěr plynu - umístěn	průjezd
5.1	Chodník dlážděný		Hlavní uzávěr plynu - umístěn	
5.2	Chodník asfaltový	12	Hlavní uzávěr vody - umístěn	šachta
5.3	Chodník betonový		Hlavní uzávěr vody - umístěn	
5.4	Chodník neupravený	13	Hlavní uzávěr páry - umístěn	0
5.5	Komunikace dlážděná			
5.6	Komunikace asfaltová	14	Hlavní uzávěr topení - horká voda	0
5.7	Komunikace betonová			
5.8	Komunikace neupravená			
5.9	Jiné zpevněné plochy - dvůr ...			

#### Provozní podmínky

<b>A</b>	Charakter objektu dle využití	
<b>A1</b>	Administrativní budova	A1
<b>A2</b>	Archiv, sklad	
<b>A3</b>	Jiný	

#### Provozní doba

Pracovní dny	Víkend
6:00 - 18:00 (12 hod. denně)	0

Příloha č. 3 - Cenová nabídka

Objekt zadavatele: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 -									
Pozice	Rozsah ostrahy v pracovním dni (dle normy 21 dnů)			Rozsah ostrahy v SO, NE svátky (dle normy 9 dnů)			Cena za hodinu (bez DPH)	Cena za den (bez DPH)	Celková cena za 366 dní (bez DPH)
	od	do	hodin za den	od	do	hodin za den			
2x strážný	0:00	24:00:00	24	0:00	24:00:00	24	97	2 328,00 Kč	852 048,00 Kč
2x recepční	0:00	24:00:00	24	0:00	24:00:00	24	97	2 328,00 Kč	852 048,00 Kč
<b>Celkem</b>			<b>48</b>			<b>48</b>			<b>1 704 096,00 Kč</b>

Směny budou probíhat v časovém rozmezí 7:00 -19:00 a 19:00 - 7:00 hod.