

Váš dopis zn.:
Ze dne:
Naše značka: SPU 287064/2019/Gab
Spisová značka: SP11969/2019-504101

Vyřizuje.: Mgr. Lucie Gabková
Tel.: 702126668
ID DS: z49per3
E-mail: l.gabkova1@spucr.cz

Datum: 17. 7. 2019

DANKOVIČ geodetická kancelář
s.r.o.
Radobyčická 729/10
Jižní Předměstí
301 00 Plzeň

SPU 287064/2019/Gab



000523307118

Objednávka č. 567-2019-504101

Objednatel:

Česká republika-Státní pozemkový úřad
Krajský pozemkový úřad pro Plzeňský kraj
Se sídlem nám. Generála Píky 2110/8, 326 00 Plzeň
IČO: 01312774

Poskytovatel:

Název: DANKOVIČ geodetická kancelář s.r.o.
IČO: 263 71 189
Sídlo: Radobyčická 729/10, 301 00 Plzeň

Na základě Rámcové dohody č. 462-2019-504101 uzavřené dne 1. 7. 2019 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) mezi Objednatel a Poskytovatelem, tímto objednááme u shora uvedeného Poskytovatele následující Služby:

Vyhotovení geometrického plánu dle z. č. 428/2012 Sb. – v k.ú. Planá u Mariánských Lázní (bližší specifikace je uvedena v příloze)

Cena služeb

Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za Služby cenu stanovenou na základě jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3 Rámcové dohody, v souladu s Čl.VII Rámcové dohody.

Celková Cena za poskytnutí Služeb činí 14.100,- Kč bez DPH, tj. 17 061,- Kč vč. DPH

Termín předání výstupu služeb:

Poskytovatel se zavazuje, že výstupy Služeb Objednateli předá do 90 dní od vystavení objednávky.

Kontaktní osoba objednatele:

Mgr. Lucie Gabková
Tel. +420 702 126 668, e-mail: l.gabkova1@spucr.cz

Fakturační údaje (obligatorní náležitosti faktury):

Obchodní firma Poskytovatele

Cena bez DPH, rozpis částky DPH podle sazby

Číslo účtu Poskytovatele

Specifikace služeb zadaná v zaslané objednávce je stanovena odborným odhadem z podkladů předaných v žádostech o vytyčení/vyhotovení GP. V průběhu realizace mohou vyplynout okolnosti, které mohou mít dopad na specifikaci výše uvedených služeb, případně termínu a bez kterých by nebylo možné řádně naplnit záměr vyplývající z požadovaných služeb. Tyto okolnosti budou řádně zdokumentovány a odsouhlaseny v předávacím protokolu této zakázky spolu s upravenou specifikací služeb, měrných jednotek a termínu. Fakturace pak bude provedena podle reálně vykázaného a odsouhlaseného objemu provedených prací.

Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli cenu za poskytnutí Služby jen po jejich řádném poskytnutí, a to na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem (dále jen „**faktura**“). Přílohou faktury musí být objednatel a poskytovatelem potvrzený předávací protokol o provedení služby. Bez tohoto potvrzeného protokolu nesmí být faktura vystavena

Nedílnou součástí této Objednávky jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace Služeb

S pozdravem

.....
Ing. Jiří Papež
ředitel Krajského pozemkového
úřadu pro Plzeňský kraj