

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podlimitní veřejné zakázky na stavební práce zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

<i>Zadavatel:</i>	Česká republika – Státní pozemkový úřad Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
<i>Sídlo:</i>	Zarání 88, 760 41 Zlín
<i>Zastoupený:</i>	Ing. Mladou Augustinovou, ředitelkou Krajského pozemkového úřadu pro Zlínský kraj
<i>IČ:</i>	01312774
<i>DIČ:</i>	CZ01312774 - není plátce DPH

<i>Název veřejné zakázky:</i>	Revitalizační opatření na pravém břehu Holomně, k.ú. Drslavice
<i>Sp. značka: / č.j.:</i>	SP1065/2019-525101 / SPU 017971/2019-Odl
<i>Druh zadávacího řízení:</i>	zjednodušené podlimitní řízení dle § 3 písm. a) zákona
<i>Druh veřejné zakázky:</i>	stavební práce

Úvodní ustanovení:

Zadávací dokumentace dle ust. § 28 odst. 1 písm. b) zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky a účast v zadávacím řízení. Obsahuje doplňující informace k výzvě k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“) přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případného následného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace učiněných v souladu se zákonem. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada nebo podmínka účastníka může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může představovat důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Realizace předmětu veřejné zakázky je zajišťována s finanční pomocí Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020, proto je nezbytně nutné, aby zhotovitel přistoupil na pravidla stanovená k čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie (zejména na Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 - 2020 pro opatření 4.3.1 Pozemkové úpravy).

Dodavatel podáním nabídky je srozuměn s tím, že předmětná smlouva o dílo na realizaci této veřejné zakázky obsahuje v čl. XVIII odst. 7. ustanovení o odkládací podmínce. V této odkládací podmínce je uvedeno: „V případě, že objednatel z důvodu nesplnění podmínek pro udělení dotace z Programu rozvoje venkova 2014-2020 nebo z důvodu nepředvídané události nezaregistruje Žádost o dotaci z Programu rozvoje venkova 2014-2020, avšak objednateli se podaří zajistit jiný zdroj financování (finanční prostředky na úhradu díla), a to ve lhůtě do 2 let ode dne uzavření této smlouvy, tak tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem, kdy bude zhotoviteli doručeno písemné prohlášení objednatele o zajištění jiného zdroje financování poté, co byla tato smlouva uveřejněna v registru smluv. Písemné prohlášení objednatele dle předchozí věty může obsahovat výzvu k zahájení plnění. V případě změny financování díla smluvní strany uzavřou dodatek této smlouvy, kterým se mění práva a povinnosti, které vyplývaly z financování ze zdrojů PRV. Pokud nebude uvedené písemné prohlášení objednatele doručeno dodavateli ve lhůtě dvou let ode dne uzavření předmětné smlouvy o dílo, platnost předmětné smlouvy o dílo zanikne.“

Obsah zadávací dokumentace:

1. Identifikační údaje zadavatele
2. Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky
3. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
4. Kvalifikace dodavatelů
5. Základní způsobilost
6. Profesní způsobilost
7. Ekonomická kvalifikace
8. Technická kvalifikace
9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek
10. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty
11. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky
12. Prohlídka místa plnění
13. Podmínky a lhůta pro podání nabídek
14. Podmínky a požadavky na elektronické zpracování a podání nabídky
15. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
16. Ostatní podmínky zadávací dokumentace
17. Obchodní podmínky
18. Seznam příloh

1. ZADAVATEL:

1.1. Identifikační údaje zadavatele

<i>Zadavatel ve smyslu zákona:</i>	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. a)
<i>Právní forma:</i>	Organizační složka státu, kód 325
<i>Název zadavatele:</i>	Česká republika – Státní pozemkový úřad Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj
<i>Sídlo zadavatele:</i>	Zarámí 88, 760 41 Zlín
<i>IČ/DIČ:</i>	01312774/CZ01312774 - není plátce DPH
<i>Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:</i>	Ing. Mlada Augustinová, ředitelka Krajského pozemkového úřadu pro Zlínský kraj
<i>Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:</i>	Mgr. Kateřina Odložilíková
<i>E-mail:</i>	k.odlozilikova@spucr.cz
<i>Kontaktní údaje:</i>	+420 727 957 164
<i>Profil zadavatele:</i>	https://zakazky.spucr.cz/
<i>ID datové schránky:</i>	z49per3

dále jen „zadavatel“

2. PODROBNÉ POŽADAVKY NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět plnění

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na stavební práce je realizace revitalizačních opatření na pravém břehu řeky Holomně spočívající ve výstavbě poldru, vodní nádrže, tůní, obslužných polních cest a provedení vegetačních úprav, které jsou částí společných zařízení navržených v rámci komplexních pozemkových úprav v k.ú. Drslavice.

Součástí realizace stavebních prací je:

- geodetické vytyčení pozemků a stavby před zahájením provádění díla (příslušná parcelní čísla a vytyčovací body jsou uvedeny v projektové dokumentaci)
- geodetické zaměření skutečně provedeného díla včetně vyhotovení geometrického plánu pro oddělení pozemku a zřízení věcného břemene a zápis vodního díla do katastru nemovitostí, a to ve čtyřech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a v jednom digitálním vyhotovení (CD) ve formátech *.pdf a *.dwg
- vypracování projektové dokumentace skutečného provedení díla ve čtyřech vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a v jednom digitálním vyhotovení (ve formátu *.dgn a *.pdf)
- vypracování manipulačního a provozního řádu v pěti vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě
- zajištění podmínek pro případný záchranný archeologický výzkum v průběhu realizace díla dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky:

Předmět veřejné zakázky je projektovou dokumentací členěn na následující stavební objekty a provozní soubory:

Poldr

Hráz suché nádrže bude vytvořena z místních zemin, opevnění paty hráze a břehů vodních nádrží bude řešeno zatravněním nebo v exponovaných místech zpevněním lomovým kamenem. Propust, bezpečnostní přeliv, budou vybudovány z betonu, zdiva a dlažby z lomového kamene. V prostoru poldru bude vytvořen trvalý mokřad zajišťující příznivé podmínky pro existenci vodních a mokřadních rostlin a pro výskyt a zejména reprodukci na vodní prostředí vázaných živočichů. Okolí poldru bude ozeleněno autochtonními druhy stromů a keřů.

Vodní nádrž

Hráz bude vytvořena z místních zemin, opevnění hráze a břehů bude řešeno zatravněním nebo v exponovaných místech zpevněním lomovým kamenem. Pro vybudování dalších souvisejících objektů (výpustný objekt, náhon, propustek pod polní cestou C6 a C10, tůň 1 a tůň 2 a odběrný objekt – balvanitý skluz s vtokem do náhonu) budou vybudovány kromě zemin rovněž z betonu, zdiva, záhozu, rovinaniny a dlažby z lomového kamene. Okolí nádrže, náhonu a tůní bude zatravněno a ozeleněno autochtonními druhy stromů a keřů. Dno nádrže je položeno o 0,5 m níže, než je dno odtokového potrubí výpustného objektu. Vodní nádrž nelze zcela gravitačně vypustit, objem vody nalézající se pod odtokovým potrubím bude nutné v případě potřeby vyčerpat. Důvodem tohoto nestandardního řešení jsou nepříznivé výškové poměry.

Tůň 1

Tůň 1 má výměru normální hladiny 500 m², objem vody 400 m³, hloubka bude proměnlivá, maximální 1,25 m. Rovněž sklony břehů jsou proměnlivé, minimálně 1:2. Dno bude záměrně nerovné, tak, aby byla vytvořena místa s různou hloubkou.

Tůň 2

Tůň 2 je řešena obdobně, navíc je vybavena ostrůvkem. Výměra normální hladiny činí 700 m², objem vody 500 m³, maximální hloubka 1,5 m.

Vegetační úpravy

Po ukončení technické části revitalizace budou kolem poldru, vodní nádrže, náhonu a tůní vysazeny nové dřeviny a budou založeny trávníky. Projekt počítá rovněž s omezenou výsadbou vodních a mokřadních rostlin.

Polní cesty C6 a C5

Polní cesta C6 se napojuje na polní cestu C20 vedoucí mezi Drslavicemi a Prakšicemi. Dále vede přes most přes řeku Holomňu západním směrem po hranici s katastrálním územím Lhotka u Hradčovic. Délka komunikace je 932,13 m. Cesta C5 délky 290,14 m se napojuje na polní cestu C6 a poté vede jižním směrem, kde se napojuje na místní komunikaci v obci Drslavice. Stávající cesty jsou vyjeté s nezpevněným povrchem, který bude nahrazen povrchem živičným. Součástí stavby je návrh výhyben a důležitých sjezdů. Kategorie polní cesty C6 je P4,5/20 a cesty C5 je P4,0/20.

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanoví Smlouva o dílo, jejíž podmínky je dodavatel povinen dodržovat při provádění díla a která je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 2, a projektová dokumentace pro provádění stavby Revitalizační opatření na pravém břehu řeky Holomně vypracovaná projektantem Ing. Petr Götthans se sídlem Kosmonautů 1028/7, 779 00 Olomouc, IČ 64952053, a projektová dokumentace pro provádění stavby Polní cesty C6 a C5, k. ú. Drslavice, vypracovaná společností RYBÁK - PROJEKTOVÁNÍ STAVEB, spol. s r.o. se sídlem Havlíčkova 139/25a, 602 00 Brno, IČ 25325680, které jsou přílohou č. 4, a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

Při realizaci předmětu veřejné zakázky je nutné mimo jiné dodržet podmínky orgánů státní správy a vyjádření správců inženýrských sítí uplatněné při zpracování projektové dokumentace a ve stavebním řízení (dokladová část projektové dokumentace) a podmínky

Stavebního povolení vydaného Městským úřadem Uherský Brod, odborem životního prostředí pod č.j. OZP/0677/18-4 dne 29. 5. 2018, které nabylo právní moci dne 3. 7. 2018 a Stavebního povolení vydaného Městským úřadem Uherský Brod, odborem správním pod č.j. OS-D/1323/17/Bo dne 19. 6. 2017, které nabylo právní moci dne 25. 7. 2017. Doklady uvedené v tomto odstavci jsou součástí zadávací dokumentace.

Technický dozor u této stavby bude provádět osoba pověřená zadavatelem k této činnosti.

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV 45233000 - 9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
CPV 71315300 - 2	Stavební geodézie
CPV 77310000 - 6	Služby vysazování a údržby zelených ploch
CPV 45112000 - 5	Výkopové a zemní práce
CPV 45247210 - 5	Výstavba přehrad

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky:	29 085 000 Kč bez DPH
(slovy: dvacetdevětmilionůosmdesátpěttisíc korun českých)	

V rámci zadávacího řízení bude zadavatel také posuzovat nabídkové ceny dodavatelů z hlediska toho, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Zadavatel stanovuje tento způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny:

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou cenu, která se od průměru nabídkových cen bude lišit o více než 20 % za předpokladu minimálního počtu tří nabídek pro stanovení průměru nabídkové ceny.

Zadavatel je i v případě vymezení způsobu určení mimořádně nízké nabídkové ceny oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění. Je tedy možné vyžádat si vysvětlení i takové nabídkové ceny, která není dle předem stanoveného způsobu považována za mimořádně nízkou.

2.4. Soupisy prací

Zadávací dokumentace obsahuje soupisy prací pro jednotlivé stavební objekty, pro vedlejší a ostatní náklady a souhrnný soupis pro stanovení nabídkové ceny. Položkové výkazy výměr jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací je dodavatel oprávněn požádat zadavatele o vysvětlení uvedeného rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelé stanoví celkovou výši nabídkové ceny za celý rozsah plnění předmětu veřejné zakázky do krycího listu nabídky a do krycího listu rozpočtu a podrobnou kalkulaci nabídkové ceny zpracují do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jednotlivých stavebních objektů, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její Příloha č. 5.

2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (tj. jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené zákonem ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou uveřejněny na profilu zadavatele.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena ve lhůtě nejméně 7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace z vlastní iniciativy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou uveřejňovány případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Pokud dodavatel nezpracuje případné zde uvedené změny do své nabídky, může být vyloučen ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

2.6. Adresa pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (dále jen „žádost o vysvětlení“) doručí dodavatel ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/...](https://zakazky.spucr.cz/)

2.7. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Zadavatel dále uvádí, že veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být v souladu s § 211 zákona vedena zásadně pouze písemnou formou, a to elektronicky. Doručování písemností a komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude v zadávacím řízení probíhat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (na adrese: [https://zakazky.spucr.cz/.....](https://zakazky.spucr.cz/)), který splňuje podmínky zákona a vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení realizace stavebních prací:
Bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení a nabytí účinnosti smlouvy.
Zadavatel předpokládá ukončení zadávacího řízení přibližně v tomto termínu:
20.03.2019
- 3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavebních prací včetně výsadeb: 30.06.2020
- 3.1.3. Termín předání a převzetí díla: 30.06.2020
(tj. termín protokolárního předání a převzetí řádně dokončeného díla)

3.2. Termín dokončení realizace stavebních prací

Zadavatelem stanovený termín dokončení realizace stavebních prací je totožný s termínem protokolárního předání a převzetí dokončeného díla. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

Dřívější plnění je možné. Nastane-li na straně dodavatele situace, kdy bude dílo řádně dokončeno před limitním termínem, je dodavatel oprávněn dílo předat zadavateli i před jeho uplynutím, a to bez nutnosti uzavřít dodatek ke smlouvě o dílo ve věci dřívějšího plnění.

3.3. Podmínky pro změny termínů

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné zahájit v předpokládaném termínu plnění veřejné zakázky dle bodu 3.1.1. (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se tak zpozdí o více než 30 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty dokončení tak, že jím navržený termín dokončení bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné zahájit plnění u těchto důvodů.

3.4. Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je: katastrální území Drslavice, okres Uherské Hradiště, kraj Zlínský.

Místem předání dokladů k dílu: Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Zlínský kraj, Pobočka Uherské Hradiště, adresa: Protzkarova 1180, 686 01 Uherské Hradiště.

4. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikace. Požadavky uvedené níže pouze zpřesňují požadavky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.2.1. splnění základní způsobilosti stanovené § 74 zákona
- 4.2.2. splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 zákona
- 4.2.3. prokázání technické kvalifikace dle § 79 zákona

4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V rámci prokázání kvalifikace mohou dodavatelé rovněž předkládat kopie dokladů.

Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 3.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

4.4.1. Plná moc

- a) pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele,
- b) pokud účastníka zastupuje při komunikaci v rámci zadávacího řízení a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci, která bude podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Tato podmínka může být splněna vyplněním Krycího listu nabídky, v němž bude uvedeno udělení plné moci.

4.4.2. Čestné prohlášení dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení Čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci v souladu s ustanovením odst. 4.4.1. písm. a) této zadávací dokumentace.

4.4.3. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby

Pokud tento zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

4.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

4.6.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně – viz ust. § 82 zákona.

4.6.2. V případě společné účasti dodavatelů jsou zadavateli povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Požadavky dle písm. a), b) a c) budou splněny v souladu s bodem 4.3. zadávací dokumentace.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona

- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace (totožné se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 zákona.

4.8.2. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat v souladu s ust. § 234 zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem.

4.8.3. Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením

Dodavatel může prokázat v souladu s § 87 zákona kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

5. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1. Splnění základní způsobilosti

Základní způsobilost, stanovenou v § 74 odst. 1 zákona, nespĺňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 3.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 3.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží kopie těchto dokladů:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují:
 - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
 - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Výkon zeměměřických činností
 - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání Geologické práce
 - živnostenské oprávnění pro výsadbu zeleně – tj. živnost volná, předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (obor - Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost)
- doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována:

Dodavatel, jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Dopravní stavby
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby
- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Geotechnika nebo osvědčení o odborné způsobilosti pro provádění a vyhodnocování geologických prací dle zákona č. 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů, a to s rozsahem uvedeným v ust. § 3 odst. 1 písm. a) tohoto zákona
- úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností udělený dle § 14 dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, s rozsahem uvedeným v ustanovení § 13 odst. 1 písm. a) a c) tohoto zákona.

Dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede (např. formou v čestného prohlášení), zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu. Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.7. této zadávací dokumentace.

7. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nevyžaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

8. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

8.1. dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu stavebních prací provedených za posledních 5 let doložených osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto prací prokáže, že realizoval min. 3 obdobné stavební práce (stavební zakázky) charakteru vodohospodářské stavby (nádrže, rybníky, poldry apod.) vymezené § 55 odst. 1 písm. a), b), d), e), f), g), h) a k) zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu každé z nich ve výši minimálně 8 000 000 Kč bez DPH a min. 3 obdobné stavební práce (stavební zakázky) charakteru dopravních staveb, konkrétně pozemní místní a účelové komunikace (mimo chodníků, odstavných ploch a parkovišť) nebo komunikace v obcích, silnice I., II. a III. třídy, dálnice a silnice dálničního typu, v rozsahu každé z nich ve výši minimálně 5 000 000 Kč bez DPH.

V případě, že dodavatel předloží pro splnění kvalifikačního předpokladu osvědčení o řádném plnění zakázky na rozsáhlejší stavbu, která zahrnuje více stavebních objektů, z nichž ne všechny odpovídají požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace, je nutné uvést ceny jednotlivých stavebních objektů tak, aby bylo jednoznačně průkazné, zda dodavatel kvalifikační předpoklad splňuje.

Pokud bude uchazeč prokazovat kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele, musí ve své nabídce předložit písemný dokument, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že se bude poddodavatel přímo podílet na realizaci díla v rozsahu činnosti, na kterou poskytl reference. V

případě, že uchazeč nerealizoval referenční stavební práce v plném rozsahu (např. byl poddodavatelem), lze uznat jako referenci pouze tu část stavební práce, kterou on sám realizoval.

8.2. dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona požaduje v rámci čestného prohlášení předložení:

8.2.1. seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Vymezení minimální úrovně:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud předloží seznam členů realizačního týmu, který bude zahrnovat min. 5 osob, přičemž realizační tým bude složený ze 2 vedoucích týmu, 2 zástupců vedoucího týmu a dalšího člena týmu. V seznamu bude uvedeno jméno člena týmu, jeho funkce a vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.) a jeho odborné zaměření.

8.2.2. osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, dokladu o praxi, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které budou stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Vymezení minimální úrovně vzdělání a odborné kvalifikace členů realizačního týmu:

- vedoucí týmu: stavbyvedoucí s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Dopravní stavby
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě
5 let praxe ve vedoucí manažerské pozici
- vedoucí týmu: stavbyvedoucí s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě
5 let praxe ve vedoucí manažerské pozici
- zástupce vedoucího týmu: osoba s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Dopravní stavby
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě
- zástupce vedoucího týmu: osoba s autorizací podle zákona č. 360/1992 Sb., pro obor Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství nebo pro obor Vodohospodářské stavby
min. 5 let praxe v oblasti stavebnictví a investiční výstavbě
- člen týmu: zeměměřický inženýr, oprávněný pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 200/1994 Sb.

Za každého člena týmu bude předložen strukturovaný profesní životopis (účastník může využít vzor v Příloze č. 3), ze kterého musí vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem, zejména pak prokázání vzdělání, dosažené praxe v oboru a odborné kvalifikaci.

Součástí realizačního týmu musí být minimálně osoby, kterými dodavatel prokazuje profesní způsobilost (úřední oprávnění a autorizace). Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci.

8.3. dle § 79 odst. 2 písm. i) zákona

Dodavatel v rámci čestného prohlášení předloží informace, ze kterých bude zřejmý přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky.

V souladu s § 73 odst. 6 zákona stanovuje zadavatel toto:

Průměrný roční počet zaměstnanců dodavatele v každém z posledních 3 roků činil alespoň

- 10 zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a současně
- 2 řídicí zaměstnance dodavatele nebo osoby v obdobném postavení.

Dodavatel předloží čestné prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci splňuje. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její Příloha č. 3. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokladů, které prokazují technickou kvalifikaci.

9. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, VYMEZENÍ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

9.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

9.2. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) a zaokrouhlena na celé koruny v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH
- sazbu (v %) a výši DPH
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

9.3. Doložení výpočtu nabídkové ceny

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v elektronické podobě Přílohu č. 5, soupis stavebních prací, dodávek a služeb nezbytných k úplné realizaci předmětu veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků zadavatele. Dodavatel je povinen při jeho oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň položek
- c) neocenit položku částkou 0 Kč
- d) jednotlivé položky nelze slučovat s ostatními, upravovat, měnit či vynechat.

Jednotkové ceny uvedené ve výkazech výměr jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb musí být nedílnou součástí nabídky.

Zadavatel důrazně doporučuje použít k ocenění jednotlivých položek výkazů výměr částky již zaokrouhlené na dvě (2) desetinná místa tak, aby byly v konečné fakturaci odchylky vzniklé zaokrouhlením eliminovány.

Zadavatel upozorňuje, že nesplnění či nedodržení výše uvedených povinností bude mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

9.4. Ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb předložených zadavatelem

Za soulad dodavatelem oceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb a zadavatelem předložených neoceněných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat objasnění nabídky. V případě nesouladu mezi výše definovanými soupisy prací (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) může zadavatel vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

9.5. Platební podmínky

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji vč. finanční částky, vystavených po provedení dílčích plnění, a to za uskutečněná, prokázaná a zadavatelem odsouhlasená plnění.

Dílčí fakturace bude provedena nejpozději do 15.11. příslušného roku. Zhotovitel označí každou takovou fakturu textem "dílčí". Poslední faktura bude vystavena do 15 kalendářních dnů od protokolárního předání a převzetí díla. Součástí faktury budou technickým dozorem stavebníka odsouhlasené a objednatelům potvrzené soupisy provedených prací. Bez tohoto potvrzeného soupisu nesmí být faktura vystavena. Poslední faktura bude označena textem „konečná“.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury zadavateli.

9.6. Změna smluvních podmínek v případě neudělení dotace z Programu PRV 2014 – 2020

V případě, že objednateli nebude udělena dotace z programu PRV 2014-2020, avšak objednateli se podaří zajistit jiný zdroj financování (finanční prostředky na úhradu díla), a to ve lhůtě do 2 let ode dne uzavření smlouvy, smlouva nabude účinnosti dnem, kdy bude zhotoviteli doručeno písemné prohlášení objednatele o zajištění jiného zdroje financování. Písemné prohlášení objednatele dle předchozí věty může rovněž obsahovat výzvu k zahájení plnění. V případě změny financování díla smluvní strany uzavřou dodatek smlouvy, kterým se mění práva a povinnosti, které vyplývaly z financování ze zdrojů PRV.

9.7. Podmínky změny nabídkové ceny

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

9.8. Dodatečné práce

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit druh a rozsah jednotlivých stavebních prací s tím, že jejich zadání bude řešeno v souladu se zákonem.

Zadavatel uhradí pouze takové poskytnuté plnění, které odebere, s tím, že v souvislosti s touto skutečností nebudou ze strany vybraného dodavatele uplatňovány žádné sankce či náhrada škody.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

10.1. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

10.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

11. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč doplní uchazeč do návrhu smlouvy o dílo čl. III., bod 4. a do krycího listu nabídky.

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uvedenou uchazečem v návrhu smlouvy.

11.2. Způsob hodnocení

V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.

11.3. Stejná výše nabídkové ceny

V případě, že zadavatel obdrží stejnou nabídkovou cenu od více účastníků, bude tato situace řešena v souladu se zásadami stanovenými v § 6 zákona. Vítězný účastník bude vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude proveden transparentním způsobem, tzn. dodavatelé, kterých se takový výběr týká, budou mít možnost se tohoto výběru zúčastnit a zadavatel jim zároveň umožní zkontrolovat před zahájením náhodného výběru zařízení a prostředky k němu sloužící. O náhodném výběru bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel prohlídku místa plnění veřejné zakázky nepředpokládá. Místo plnění je volně přístupné.

13. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je profilem zadavatele, a to v českém jazyce nebo slovenském jazyce. **Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

13.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky podávané v elektronické podobě dodavatel doručí do konce níže uvedené lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na níže uvedenou elektronickou adresu.

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 21. 2. 2019 Hodina: 9:00 hod.

Adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.spucr.cz/>.

Otevírání nabídek v elektronické podobě bude probíhat v souladu se zákonem bez účasti veřejnosti.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ELEKTRONICKÉ ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

14.1. Předložení nabídky

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci zadávacího řízení povinni používat při komunikaci výlučně elektronické prostředky.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK. Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě na veřejnou zakázku je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele (na str. 35 a následujících), která je k dispozici zde: <https://zakazky.spucr.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro tyto účely a v souladu se zákonem systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručování souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v krycím listu též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím této uvedené kontaktní osoby.

14.2. Požadavky na zpracování nabídky

14.2.1. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala jeden soubor ve formátu pdf., pokud však velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatel nabídku do dvou a více souborů. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s návrhem smlouvy ve formátu (doc.) a **oceněný položkový výkaz činností (ve formátu unixml - specifikace na www.unixml.cz)**.

14.2.2. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály, vyjma těch dokumentů, které stanoví zákon, které souvisí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel.

14.3. Podání nabídky

Účastník zadávacího řízení, resp. kontaktní osoba pro podání nabídky, musí být pro elektronické podání nabídky držitelem kvalifikovaného certifikátu a podání za dodavatele podepisovat podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Účastník je povinen podat nabídku prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v Krycím listu nabídky. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení. Kontaktní osoba musí být oprávněna zastupovat účastníka v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku, přičemž, bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie plné moci v souladu s bodem 4.4.1. písm. b) zadávací dokumentace.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

15. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

15.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky na plnění veřejné zakázky.

15.2. Rozsah jiných požadavků

15.2.1. Dodavatelský systém

V souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Účastník tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace), v němž popíše poddodatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat. Dodavatel rovněž uvede procentní podíl poddodavatele na celkovém plnění a poměrnou finanční částku.

15.3. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu smlouvy měsíční harmonogram postupu realizace stavebních prací s vyznačením alespoň 2 uzlových (kontrolních) bodů postupu výstavby. Termíny budou stanoveny tak, aby stavební práce včetně výsadeb stavby „Revitalizační opatření na pravém břehu Holomně v km 1,000 – 2,500, k.ú. Drslavice“ byly dokončeny **do 31. 12. 2019**. Harmonogram bude rozčleněn dle jednotlivých SO.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

16.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku prostřednictvím dálkového přístupu na profilu zadavatele <https://zakazky.spucr.cz/>.

16.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- a) titulní list nabídky,
- b) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY" obsahující identifikační údaje dodavatele a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- c) návrh smlouvy o dílo na plnění předmětu veřejné zakázky. Součástí zadávací dokumentace je Příloha č. 2 - Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu obchodní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení,
- d) oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb pro stanovení nabídkové ceny,
- e) doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

- f) ostatní doklady a dokumenty uvedené v článku 15. této zadávací dokumentace nebo vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. písemný závazek jiné osoby (v případě poddodávky, kdy dodavatel pomocí poddodavatele hodlá prokazovat splnění kvalifikace).
- g) plná moc, pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- h) plná moc pro kontaktní osobu pro podání nabídky a komunikaci v rámci zadávacího řízení (možné splnit prostřednictvím Krycího listu – viz bod 4.4.1. písm. b) zadávací dokumentace)

16.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 51 zákona.

16.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

16.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

16.7. Další podmínky pro uzavření smlouvy

16.7.1. Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

Pokud bude vybraným dodavatelem právnická osoba a nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle odst. 4 § 122 zákona, je takový dodavatel povinen před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16.7.2. Předložení dokladů vybraného dodavatele

Vybraný dodavatel bude před uzavřením smlouvy vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud nebyly tyto předloženy již v průběhu zadávacího řízení.

16.7.3. Uzavření smlouvy

Smlouva bude uzavřena v písemné formě, text bude tvořen souborem elektronických dat, který smluvní strany podepíší zaručenými elektronickými podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu.

16.8. Uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky dle § 53 odst. 5 zákona na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení rozhodnutí o vyloučení účastníka / oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

17. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2 obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy včetně jejích příloh. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn činit změny nad rámec výše uvedeného, případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu závazného vzoru smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Návrh smlouvy předloží dodavatel jako součást své nabídky.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 Vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- Příloha č. 4 Projektová dokumentace vč. technických specifikací
- Příloha č. 5 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Ve Zlíně dne 4. 2. 2019

Ing. Mlada Augustinová
ředitelka
Krajského pozemkového úřadu pro Zlínský kraj