

**SMLOUVA č. 1227-2018-523101
O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDU A SPRÁVY**

uzavřená ve smyslu §1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,

mezi smluvními stranami

Objednatel: Česká republika - Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj
Sídlo: Hroznová 227/17, 603 00 Brno
Zastoupen: Ing. Janem Ševčíkem, ředitelem
Tel. 727 957 163
E-mail: jihomoravsky.kraj@spucr.cz
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 3723001 / 0710
IČ: 01312774
DIČ: CZ 01312774
ID DS: z49per3
(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: Raamar s.r.o.
Sídlo: Litoměřická 582, 190 00 Praha 9
Zápis v obchodním rejstříku: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 190016
Zastoupen: Marek František Voldán, jednatel
Tel. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Bankovní spojení: Česká spořitelna
Číslo účtu: 2095273309/0800
IČ: 26024705
DIČ: CZ26024705
ID DS: i9sv36s
(dále jen „poskytovatel“)

I. Právní úkony a zastoupení

1.1. Ve vzájemném styku obou smluvních stran podle §163 až 165 a §166 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou kromě výše uvedených osob jednajícími za smluvní strany, zmocněním jednat tito pracovníci:

za objednatele:

ve věcech smluvních: Ing. Jan Ševčík
ve věcech technických a provozních: Jaroslava Čírtková

za poskytovatele:

ve věcech smluvních: Marek František Voldán
ve věcech technických a provozních: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

II. Předmět plnění

2.1 Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění obstarávání provozu, údržby, oprav a úklidu a správa přílehlého areálu dle konkrétní specifikace jednotlivých činností (přílohy smlouvy) v sídle Krajského pozemkového úřadu pro Jihomoravský kraj v objektu Hroznová 17, 603 00 Brno, nacházející se na pozemku parc. č. 498/1,

497/3 a samostatně stojící garáž na p. č. 498/2. Parcela č. 498/1 je z části zastavěná plocha, z části nádvoří a z části zatravněná plocha, v k.ú. Pisárky, obec Brno, zapsána na LV 10002 u Katastrálního úřadu Brno - město.

Další práce a služby, které nejsou předmětem této smlouvy, budou prováděny dle požadavku objednatele na základě samostatných objednávek.

III. Cena předmětu plnění

- 3.1 Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel včas uhradí poskytovateli smluvní cenu za provedení výše uvedených prací a služeb. Výše ceny je fakturována ve výši dle Přílohy - Specifikace činností v rámci úklidu, správy a přehled revizí, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2 Ve smluvní ceně není zahrnuta daň z přidané hodnoty v příslušné sazbě dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je oprávněn, jako plátce této daně, o částku odpovídající sazbě této daně dle výše uvedeného zákona zvýšit fakturovanou částku.
- 3.3 Ceny týkající se úklidových prací uvedených v této smlouvě a jejích přílohách, zahrnují mimo jiné použití strojového vybavení a spotřebu čisticích prostředků a dalších materiálů, které budou k zajištění těchto činností použity. Poskytovatel při provádění úklidu použije prostředky odpovídající koncentrace. Cena nezahrnuje sanitární potřeby, jako jsou toaletní papíry, mýdla, ručníky, mikroténové a hygienické sáčky, které budou objednateli přefakturovány zvlášť podle skutečné potřeby.
- 3.4 Výši uvedených cen garantuje poskytovatel po celou dobu platnosti smlouvy. V případě změny daně z přidané hodnoty se úprava provede k datu nabytí účinnosti změny zákona.

IV. Doba plnění

- 4.1. Doba plnění je stanovena od 1.1.2019 do 31.12.2021.

V. Povinnosti poskytovatele a vymezení služeb

- 5.1. Poskytovatel je povinen při provádění **úklidových prací**:
 - a) Zajistit úklid v celém objektu, vč. venkovního úklidu, odvozu odpadu (vč. evidence odpadu) a spadlého listí, sněhu aj.
 - b) Provést práce dle obvyklých technologických postupů včetně použití standardních čisticích a dezinfekčních prostředků.
 - c) Úklidové práce vykonávat tak, aby nebyl omezován výkon práce zaměstnanců objednatele - úklid kanceláří za přítomnosti jednotlivých pracovníků objednatele v ranních hodinách, příp. po dohodě s pracovníky jednotlivých kanceláří v odpoledních hodinách, společné prostory - chodby, WC, kuchyňky - během dne.
 - d) Bezplatně a bezodkladně odstranit právem reklamované nedostatky provedených úklidových prací a služeb.
 - e) Poskytovatel bude provádět práce uvedené v příloze Specifikace činností v rámci úklidu, správy a přehled revizí.
 - f) Odpady vznikající v rámci činnosti úklidové společnosti, tj. v rámci provádění úklidových a čisticích prací, jsou odpady v majetku této společnosti. Poskytovatel zajistí nakládání s těmito odpady v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.2. Poskytovatel je povinen při **obstarávání provozu, údržby, oprav**:
 - a) Zajistit kompletní správu nemovitosti (nebytové prostory a společné části), opravy, údržbu a pravidelné revize, zajištění nemovitosti (nebytových prostor a společných částí) v souladu s platnými předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
 - b) Zajistit správu a provoz technických zařízení v nemovitosti, jejich pravidelnou údržbu, servis a opravy.
 - c) Zajistit venkovní úklid (vč. odvozu odpadu a spadlého sněhu), odstraňování sněhu a posypem zabezpečit schůdnost a sjízdnost přístupové komunikace a areálu,

odstraňování rampouchů a sněhu ze střechy a na přilehlých chodnících a přístupech k budově, udržovat pořádek před budovou a v jejím okolí (500 m²).

- d) Zajistit údržbu zeleně (1.074 m²).
- e) Zajistit správu přilehlých částí nemovitostí.
- f) Zajistit další činnosti dle níže uvedené specifikace:

Předmět plnění	Rozsah prací
Plynová kotelna	Revize kotelny
	Kontrola plynového zařízení
	Servis kotlů
	Revize a seřízení tlakových nádob TNS
	Odborná prohlídka kotelny
Komíny	Autorizované měření
	Čištění a kontrola komínů
	Revize spalinových cest
Hromosvody	Kontrola
Hydranty	Kontrola a revize
Hasicí přístroje	Kontrola a revize
Elektro	Revize objektu
Kontrola EPS a EZS	Pravidelná jednoroční kontrola provozuschopnosti EPS
	Pravidelná kontrola EPS při provozu
	Revize EZS
Elektrické spotřebiče	Revize a kontrola během jejich používání/1 hodina práce

vysvětlivky:

EPS - elektronické zabezpečovací systémy

EZS - elektronické požární systémy

Součástí plnění jsou odborné prohlídky, pravidelné kontroly a vedení provozní dokumentace.

- 5.3. Uvedené služby provést v souladu s platnou legislativou. Poskytovatel zajistí odborné činnosti pomocí odborného subjektu.
- 5.4. Poskytovatel neprodleně oznámí objednateli veškeré rozhodné a rozhodující skutečnosti vzniklé v souvislosti s plněním smlouvy na majetku objednatele. Za splnění tohoto ujednání se považuje i ústní informace, která bude uvedena v zápisu ze schůzky.
- 5.5. Poskytovatel je povinen neprodleně oznámit objednateli havarijní situaci za účelem zajištění finančních prostředků k odstranění havárie a případné odsouhlasení havarijního výměru.
- 5.6. Jestliže bez zavinění poskytovatele dojde v průběhu poskytování služeb k nutnosti provést sjednaný rozsah služeb odchylně, a tím dojde i k možnému zvýšení nákladů, mohou být tyto dodatečné služby poskytovatelem poskytnuty jen s předchozím písemným souhlasem objednatele. Objednatel je oprávněn omezit počet hodin fakturovatelných za provedení dodatečných služeb.
- 5.7. Poskytovatel zajistí provádění veškerých prací této smlouvy zásadně bezúhonnými osobami, u kterých je dána záruka, že práci budou vykonávat odpovědně a z jejich

- strany bude zachována mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se seznámily při pracovních činnostech a to i po skončení platnosti smlouvy.
- 5.8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby provádění služeb bylo zajištěno pouze osobami jím k provádění služeb výslovně určených, jejichž aktuální jmenný seznam musí být objednateli kdykoli k dispozici. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se osoby určené k provádění služeb zdržovaly v prostorách objednatele pouze po dobu nezbytnou k provádění služeb. Při provádění služeb je poskytovatel povinen zajistit, aby si osoby určené k jejich provádění počínaly tak, aby nevzbuzovaly nepřiměřenou pozornost hlukem či jiným projevem, a aby předcházely vzniku případných škod. Osoby určené k provádění služeb nejsou ve smluvních prostorách oprávněny kouřit, ani provádět činnosti, jež by mohly mít jakýkoli nežádoucí vliv na majetek či zájmy objednatele. Osoby určené k provádění služeb rovněž nejsou oprávněny číst písemnosti objednatele a používat či jinak nakládat zařízení a předměty náležící objednateli (např. kopírky, telefony apod.) vyjma těch, které jsou poskytovateli pro účely provádění Služeb poskytnuty. Zákaz používání přístrojů a předmětů objednatele osobami určenými k provádění služeb se nevztahuje na případy plnění zákonných povinností souvisejících s odvracením škod, ohlášením požáru a podobných mimořádných událostí.
- 5.9. Poskytovatel je povinen na vyžádání předložit objednateli jména a příjmení, životopisy a výpisy z rejstříku trestů prokazující bezúhonnost svých zaměstnanců, kteří budou zajišťovat úklidové práce, služby správy v budově.

VI. Povinnosti objednatele

- 6.1. Objednatel se zavazuje spolupůsobit ke splnění závazku poskytovatele tím, že:
- a) Předá potřebné informace k zajištění činností dle článku V. této smlouvy.
 - b) Seznámí poskytovatele s vnitřními pokyny a směrnici stanovujícími provozně-technické a bezpečnostní podmínky pro práci a pohyb v prostorech a zařízeních, která jsou místem plnění této smlouvy, jakož i s případnými změnami, k nimž v průběhu smluvního vztahu dojde.
 - c) Zajistí pracovníkům poskytovatele volný přístup k místům a předmětům plnění této smlouvy.
 - d) Zajistí bezplatně poskytovateli vhodné prostory pro úschovu úklidové techniky, pracovních pomůcek a čisticích prostředků.
 - e) Umožní pověřeným pracovníkům poskytovatele přístup na pracoviště za účelem řízení a kontroly provádění prací, které jsou předmětem této smlouvy.
 - f) Zajistí bezplatně osvětlení pracoviště, použití elektrického proudu, dále zdroje teplé vody nebo možnosti jejího ohřevu.
 - g) Určí odpovědného pracovníka, který bude dohodnutým způsobem společně se zástupcem poskytovatele provádět kontrolu kvality prováděných prací a dohodne odstranění případných nedostatků.
 - h) Zajistí soustředění klíčů na jedno místo.

VII. Odpovědnost za škody

- 7.1. Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- 7.2. Poskytovatel přebírá povinná ručení za rizika, plynoucí z plnění této smlouvy. Současně prohlašuje, že má uzavřenou platnou pojistnou smlouvu, která kryje všechna rizika spojená s činností poskytovatele dle této smlouvy. V případě škody vzniklé objednateli prokazatelným zaviněním poskytovatele nebo jeho zaměstnanců, za jejichž výkon práce nese poskytovatel odpovědnost ve smyslu pracovních předpisů, je povinen poskytovatel škodu objednateli uhradit. Toto ustanovení se netýká případů, kdy poskytovatel nemohl vzniku škody zabránit.
- 7.3. Poskytovatel je rovněž povinen objednatele odškodnit v případě veškerých nároků a nahradit výdaje vzniklé v souvislosti s jakýmkoli zraněním osob, které objednateli,

jeho oprávněným zástupcům, zaměstnancům či třetím osobám při provádění služeb či v souvislosti s ním vzniknou.

- 7.4. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu, pokud jde o škody hmotné i nehmotné ve výši plnění 2 000 000,00,- Kč.
- 7.5. Poskytovatel neodpovídá za vady a nedodělky, které byly po převzetí služeb způsobeny objednatelem, neoprávněným zásahem třetí osoby či neodvratitelnými událostmi.

VIII. Platební podmínky a smluvní pokuty

- 8.1 Na činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, bude vystavována faktura - daňový doklad pravidelně 1x měsíčně. Právo vystavit daňový doklad počíná běžet posledním dnem běžného měsíce a bude vystaven nejpozději do pátého dne následujícího měsíce a následně doručen na adresu sídla objednatele. Daňový doklad bude mít náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dle §28 zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Daňové doklady budou doručovány na podatelnu objednatele. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavateli doručen nejpozději 3. prosince příslušného roku.
- 8.2 Jako adresát bude na fakturách uvedeno:
Státní pozemkový úřad, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov, IČ: 01312774, DIČ: CZ01312774, není plátce DPH
Adresa pro doručení faktury:
Státní pozemkový úřad, Krajský pozemkový úřad pro Jihomoravský kraj, Hroznová 17, 603 00 Brno.
- 8.3 V případě prokazatelně neprovedených nebo nekvalitně provedených prací či služeb oznámí objednatel okamžitě při jejich zjištění, nejpozději však do tří dnů od tohoto zjištění, poskytovateli popis reklamovaných závad. V tomto případě má objednatel právo na snížení ceny v rozsahu odpovídajícím zjištěným závadám.
- 8.4 Objednatel se zavazuje uhradit cenu za poskytnuté služby, která je předmětem této smlouvy na účet poskytovatele, vždy maximálně 30 dnů od data doručení daňového dokladu.
- 8.5 Smluvní strany se dohodly, že za den splatnosti se považuje den, kdy objednatel své bance předal příkaz k úhradě příslušné částky ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.
- 8.6 Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v článku 10.1 této Smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Pokud by neoprávněně vyzrazené informace byly publikovány ve sdělovacích prostředcích, sjednává se smluvní pokuta ve výši 100.000,-Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

IX. Bezpečnost a ochrana zdraví, protipožární opatření

- 9.1. Poskytovatel přijímá odpovědnost za to, že jeho zaměstnanci budou veškeré činnosti související s plněním smlouvy provádět v souladu s příslušnými předpisy BOZP a PO.

X. Zvláštní ujednání

- 10.1. Poskytovatel i jeho zaměstnanci, případně subdodavatelé, se zavazuje během poskytování služeb i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním služeb dozví.
- 10.2. Poskytovatel je povinen předat objednateli vše, co od/pro objednatele při plnění Smlouvy získal, zejména potřebnou dokumentaci, kterou za objednatele převzal v průběhu plnění této smlouvy.
- 10.3. V souvislosti s realizací práv a povinností vyplývajících z této smlouvy bude mít zhotovitel přístup k datům Státního pozemkového úřadu. Zhotovitel se zavazuje, že přijme veškerá technická a bezpečnostní opatření, v rámci zhotovitele s nimi budou

seznámeni jen zaměstnanci a partneři zhotovitele, kteří je pro zajištění služby dle této smlouvy nezbytně potřebují a zhotovitel nezpřístupní data 3. osobám. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn shromažďovat, používat, přenášet, ukládat nebo jiným způsobem zpracovávat (souhrnně „Zpracovávat“) informace předávané objednatelem, včetně osobních údajů, jak jsou definovány příslušnými právními předpisy, konkrétně zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje, že bude s dostupnými osobními údaji pracovat jen v nezbytném rozsahu a neuloží si je bez vědomí objednatele na jiné uložení. Obě smluvní strany konstatují, že veškeré jejich postupy a přijatá interní opatření jsou v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 („GDPR“) a dalších souvisejících právních předpisů.

XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s dobou trvání dle čl. IV. této Smlouvy.
- 11.2. Poskytovatel potvrzuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění a kvalitativními nároky na provádění sjednaných prací.
- 11.3. Smluvní strany se zavazují v průběhu smluvního období spolupracovat při realizaci předmětu této smlouvy. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování záležitostí vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
- 11.4. Pokud tato smlouva některé záležitosti výslovně neupravuje, platí pro jejich řešení příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 11.5. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha uvedená v této smlouvě.
- 11.6. Jakékoliv změny této smlouvy a dodatky k této smlouvě mohou být učiněny pouze písemným dodatkem odsouhlaseným a podepsaným oběma účastníky této smlouvy.
- 11.7. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a dva poskytovatel. Všechny tyto stejnopisy mají právní účinky originálu.
- 11.8. Tato smlouva může být ukončena výpovědí podanou kteroukoliv smluvní stranou bez nutnosti udání důvodu. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 11.10. Objednatel i poskytovatel prohlašují, že si smlouvu přečetli a že souhlasí s jejím obsahem, dále prohlašují, že smlouva nebyla sepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz pravé a svobodné vůle připojují své podpisy.

Příloha - Specifikace činností v rámci úklidu, správy a přehled revizí

V Brně dne: 12.12.2018

V Praze dne: 10.12.2018

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

.....
Ing. Jan Ševčík
ředitel KPÚ pro JMK

.....
Marek František Voldán
jednatel

I. Specifikace činností úklidu

Specifikace činnosti	Četnost	Počet kusů/ Rozloha	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2019	Cena/rok 2019 v Kč bez DPH	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2020	Cena/rok 2020 v Kč bez DPH	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2021	Cena/rok 2021 v Kč bez DPH
Kanceláře (plocha 513 m2)											
Uklízení práchu z dostupných míst	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Odmos odpadků	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Očištění skleněných ploch	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Uklízení práchu z hůře dostupných míst	1x týdně		0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Vysávání	3x týdně	513 m2	821,60	156	128 169,60	821,60	156	128 169,60	821,60	156	128 169,60
Vyleštění kancelářského nábytku	1x měsíčně		0,1	12	1,20	0,10	12	1,20	0,10	12	1,20
Čištění vertikálních žaluzií	3x ročně	cena za m2	18,00	3	54,00	18,00	3	54,00	18,00	3	54,00
Čištění horizontálních žaluzií	3x ročně	cena za m2	12,00	3	36,00	12,00	3	36,00	12,00	3	36,00
Sociální zařízení (plocha 56,2m2)											
Omytí podlah	denně	56,2 m2	99	251	24 896,69	99,19	251	24 896,69	99,19	252	24 995,88
Odmos odpadků	denně	14 ks	167,3	251	41 992,30	167,30	251	41 992,30	167,30	252	42 159,60
Čištění a dezinfekce toalet	denně	9 ks	0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Čištění a dezinfekce umyvadel	denně	7 ks	0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Čištění a dezinfekce sprchového koutu	1x týdně	1 ks	0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Doplňování mýdla	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Doplňování toaletních potřeb (toal. papír, papírové utěrky)	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Vyleštění zrcadel	denně	8 ks	0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Omytí obkladů (po celé místnosti do výše 2 metrů)	1x týdně		0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Kuchyňky (plocha 14,2 m2)											
Omytí podlah	denně	14,2 m2	25	251	6 315,16	25,16	251	6 315,16	25,16	252	6 340,32
Odmos odpadků	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Očištění kuchyňských linek a nábytku	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Očištění a dezinfekce kuchyňských dřezů	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Vyleštění skleněných ploch dveří	1x týdně	4,8 m2	0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Vestibul chodby (plocha 120,67 m2)											
Omytí podlah	denně	120,67 m2	214	251	53 610,06	213,59	251	53 610,06	213,59	252	53 823,65
Odmos odpadků	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Ošetření nábytku	1x týdně		0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Omytí a vyleštění prosklených vstupních dveří a prosklené stěny	1x týdně	8,86 m2	0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Spojovací chodba (plocha 26,4 m2)											
Omytí podlah	denně	26,4 m2	47	251	11 746,80	46,80	251	11 746,80	46,80	252	11 793,60
Omytí a vyleštění skleněných ploch dveří	1x týdně	8,64 m2	0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Omytí madla zábradlí	1x týdně	2,7 m	0,1	52	5,20	0,10	52	5,20	0,10	52	5,20
Schodiště (plocha 14,5 m2)											
Omytí schodu	denně	14,5 m2	26	251	6 441,92	25,67	251	6 441,92	25,67	252	6 467,58
Garáž (plocha 147 m2)											
Zametení dlažby	1x týdně	147 m2	239,50	52	12 454,00	239,50	52	12 454,00	239,50	52	12 454,00
Omytí dlažby	1x měsíčně	147 m2	0,1	12	1,20	0,10	12	1,20	0,10	12	1,20
Omytí dřevěných dveří	3x ročně	6,38 m2	0,1	3	0,30	0,10	3	0,30	0,10	3	0,30
Omytí ocelových garážových vrat	3x ročně	9,6 m2	0,1	3	0,30	0,10	3	0,30	0,10	3	0,30
Terasa, balkon (plocha 35,6 m2)											
Omytí dlažby	1x týdně	35,6 m2	58,00	52	3 016,00	58,00	52	3 016,00	58,00	52	3 016,00
Očištění zábradlí	2x týdně	3,18 m	0,1	104	10,40	0,10	104	10,40	0,10	104	10,40
Ostatní úklid											
Očištění rohů	denně		0,1	251	25,10	0,10	251	25,10	0,10	252	25,20
Omytí parapetů (vnitřní / vnější)	2x týdně	17,74 m2 / 18,12 m2	2,00	104	208,00	2,00	104	208,00	2,00	104	208,00
Mytí oken	3x ročně	205,36 m2	7 330,28 Kč	3	21 990,84	7 330,28	3	21 990,84	7 330,28	3	21 990,84
Omytí vnitřních dveří	1x měsíčně	77,9 m2	15,00	12	180,00	15,00	12	180,00	15,00	12	180,00
Omytí topných těles	1x měsíčně	50,28 m2	10,00	12	120,00	10,00	12	120,00	10,00	12	120,00
Omytí svítidel											
zářivkové - délka 2 m	2x ročně	59 ks	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00
zářivkové - délka 1,5 m	2x ročně	53 ks	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00
zářivkové - délka 1,3 m	2x ročně	12 ks	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00
zářivkové - délka 0,45 m	2x ročně	9 ks	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00	1,00	2	2,00
zářivkové kulaté	2x ročně	35 ks	350,00	2	7 000,00	350,00	2	7 000,00	350,00	2	7 000,00
Čištění koberců extrakcí	1x ročně	513,3 m2	6 159,60	1	6 159,60	6 159,60	1	6 159,60	6 159,60	1	6 159,60
Čeloroční údržba zeleně	42x ročně	1074 m2	480,22	42	20 169,24	480,22	42	20 169,24	480,22	42	20 169,24
Zajištění odstraňování sněhu a posypem zabezpečit schůdnost a sjízdnost přístupové komunikace a areálu, odstraňování rampouchů a sněhu ze střechy a na přilehlých chodnících a přístupech k budově	40x ročně	1074 m2	449,00	40	17 960,00	449,00	40	17 960,00	449,00	40	17 960,00
Údržba přístupové cesty od komunikace, chodníku a cest v areálu	2x měsíčně	500 m2	1 000,00	24	24 000,00	1 000,00	24	24 000,00	1 000,00	24	24 000,00
CELKEM ZA 1 ROK POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB					380 609,51			380 609,51			381 188,51
Měsíční paušál za poskytování úklidových služeb (NC_{úklid})						1 142 407,53					
<i>Měsíční paušál za poskytování úklidových služeb = cena celkem za dobu poskytování úklidových služeb</i>					CELKEM						

Poznámky:
1 den = 1 pracovní den; počet pracovních dnů v roce 2019: 251, v roce 2020: 251, v roce 2021: 252

II. Specifikace správy

Specifikace činnosti	Cena/měsíc v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2019	Cena/rok 2019 v Kč bez DPH	Cena/měsíc v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2020	Cena/rok 2020 v Kč bez DPH	Cena/měsíc v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2021	Cena/rok 2021 v Kč bez DPH
Měsíční sazba za obstarávání provozu, údržby, oprav a zajištění správy přilehlého areálu (NC _{správa})	12 600,00	12	151 200,00	12 600,00	12	151 200,00	12 600,00	12	151 200,00
CELKEM			453 600,00						

III. Správa nemovitosti - revize

Činnost - rozsah prací	předpoklad plnění	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2019	Cena/rok 2019 v Kč bez DPH	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2020	Cena/rok 2020 v Kč bez DPH	Jednotková cena v Kč bez DPH	Koeficient / rok 2021	Cena/rok 2021 v Kč bez DPH
Plynová kotelna										
Revize vyhrazených plynových zařízení	10/2019 - cena za jedno zařízení	6 000,00	1	6 000,00	6 000,00	0	0,00	6 000,00	0	0,00
Kontrola vyhrazených plynových zařízení	1/2019, 1/2020, 1/2021 - cena za jedno zařízení	1 900,00	1	1 900,00	1 900,00	1	1 900,00	1 900,00	1	1 900,00
Revize TNS (tlaková nádoba stabiliz.)	1/2019, 1/2020, 1/2021 - cena za jednu nádobu	3 500,00	1	3 500,00	3 500,00	1	3 500,00	3 500,00	1	3 500,00
Kontrola TNS (tlaková nádoba stabiliz.) + seřízení tlakové nádoby	1/2019, 1/2020, 1/2021 - cena za jednu nádobu	800,00	1	800,00	800,00	1	800,00	800,00	1	800,00
Komíny										
Komíny spalinové cesty	5/2019, 5/2020, 5/2021 - cena za jeden komín	1 500,00	1	1 500,00	1 500,00	1	1 500,00	1 500,00	1	1 500,00
Hromosvody										
Revize hromosvodu	11/2020 - cena za jeden hromosvod	1 500,00	0	0,00	1 500,00	1	1 500,00	1 500,00	0	0,00
Hydranty										
Revize požárního vodovodu	6/2019, 6/2020, 6/2021 - cena za jeden vodovod	600,00	1	600,00	600,00	1	600,00	600,00	1	600,00
Hasicí přístroje										
Revize hasicích přístrojů	6/2019, 6/2020, 6/2021 - cena za jeden přístroj	300,00	1	300,00	300,00	1	300,00	300,00	1	300,00
Kontrola požárních i uzavřer (dveře)	6/2019, 6/2020, 6/2021 - cena za jeden uzavřer	700,00	1	700,00	700,00	1	700,00	700,00	1	700,00
Elektro										
Revize elektrických zařízení	6/2020	25 000,00	0	0,00	25 000,00	1	25 000,00	25 000,00	0	0,00
Kontrola EPS a EZS										
Revize EPS (el. požární signalizace)	10/2019, 10/2020, 10/2021	20 000,00	1	20 000,00	20 000,00	1	20 000,00	20 000,00	1	20 000,00
Kontrola EPS (el. požární signalizace)	10/2019, 10/2020, 10/2021	10 000,00	1	10 000,00	10 000,00	1	10 000,00	10 000,00	1	10 000,00
Kontrola EZS (el. zabezpečovací systém)	5/2019, 5/2020, 5/2021	14 200,00	1	14 200,00	14 200,00	1	14 200,00	14 200,00	1	14 200,00
Elektrické spotřebiče										
Revize elektrospotřebičů	11/2019, 11/2020, 11/2021 - cena za hodinu pracovníka	300,00	1	300,00	300,00	1	300,00	300,00	1	300,00
Součet jednotlivých cen revizí (NC_{revize})					59 100,00		80 300,00			53 100,00
CELKEM					192 500,00					

Celková nabídková cena (NC_{úklid} + NC_{správa} + NC_{revize})	1 788 507,53 Kč bez DPH	375 586,58 Kč DPH	2 164 094,11 Kč včetně DPH
--	--------------------------------	--------------------------	-----------------------------------